



Federale
Overheidsdienst
FINANCIËN

INFOSESSIE BESTEK FOD FINANCIËN

WWW.FIN.BELGIUM.BE

ICT • FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN



VOORWERP

Vervanging van drie grootste interne raamcontracten:

- Raamcontract ontwikkelen applicaties voor Fiscaliteit uit 2016.
- Raamcontract ontwikkelen applicaties uitgezonderd Fiscaliteit uit 2017.
- Raamcontract MASP

Bijstand volgens interne standaarden, interne methodologieën en interne processen van FOD Financiën onder hiërarchische regie van FOD Financiën:

Concreet komen interne medewerkers en externen van mogelijks verschillende firma's samen in een team en voeren zij samen taken uit.



- De jaarlijkse budgettaire **raming** (incl. BTW) de percelen:
- Perceel 1: € 35.000.000,00
- Perceel 2: € 7.000.000,00
- Perceel 3: € 5.000.000,00



TAKEN

Externe en interne medewerkers van de FOD Financien zullen in mixed teams en onder regie (Bodyshopping) in staan voor:

- Het onderhoud van toepassingen en services van alle Algemene Administraties en Stafdiensten van de FOD Financien;
- Het ontwikkelen van nieuwe services;
- Het testen van deze services;
- Het ondersteunen en onderhouden van de specifieke omgevingen en infrastructuur van de FOD Financien;
- Het aanpassen of creëren van de nodige project documentatie;
- Het bewaken van alle kwaliteitsaspecten;
- Het operationele ondersteunen van productie, acceptatie en development omgeving en service desk;



INHOUD VAN DE OFFERTE

- Het offerteformulier (zie deel C.2.4. Het offerteformulier).
- De prijsinventaris (zie deel C.2.5. De prijsinventaris en de prijzen).
- De statuten en alle andere nuttige documenten die de **bevoegdheid** van de **ondertekenaar(s)** **bewijzen**, met inbegrip van het document dat de **volmacht** van de gevolmachtigde(n) vaststelt (zie deel C.1.2. **Ondertekening van de offertes**) en met inbegrip van de bijlage dat de volmacht van de **gevolmachtigde** vaststelt in het kader van de **minicompetities**.
- Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (zie deel C.2.7. UEA).
- De documenten in verband met de **selectiecriteria** (zie deel C.3.3. De kwalitatieve selectie).
- De documenten in verband met de **gunningscriteria** (zie deel C.3.5. Gunningscriteria).
- De beschrijving van de diensten met betrekking tot de technisch voorschriften (zie deel E.3. Beschrijving van de opdracht).
- Documenten die gevraagd worden in de technische voorschriften (zie deel E. Technische voorschriften).
- **Voorkeur uitspreken voor welk lot!**



PRIJSINVENTARIS HOOFDSTUK C.2.5.

- Prijsinventaris dagprijs per a en b profiel
- De prijsinventaris moet volledig ingevuld worden. Hij bevat met name de volgende gegevens:
 - De forfaitaire eenheidsprijs per profiel (**zowel voor A als B categorieën**) per mandag in letters en cijfers exclusief btw.
 - Het bedrag van de btw.
 - De forfaitaire eenheidsprijs per profiel per mandag in letters en cijfers inclusief btw. Met prijzen die op een andere plaats dan in de prijsinventaris worden vermeld, zal geen rekening gehouden worden.
- De inschrijver wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten te hebben meegerekend, met uitzondering van de btw.



SELECTIECRITERIA HOOFDSTUK C.3.3

De inschrijver moet, tijdens de afgelopen drie jaar (2019, 2020 en 2021) minimaal over 3 soortgelijke referenties beschikken, die aan de volgende vier cumulatieve voorwaarden voldoen:

- Een jaarlijkse werklust van samen ten minste:
 - 3000 mandagen voor lot 1
 - 1500 mandagen voor lot 2
 - 800 mandagen voor lot 3
- In verband met informaticaopdrachten waarvan de inhoud gelijkaardig is aan die van de huidige opdracht;
- Een opdracht die dezelfde profielen vereist als gevraagd in het perceel waarvoor men inschrijft;
- In een organisatie met minstens 1.500 medewerkers.

Bijlage F.2. Bijlage 2: Referentiemodel invullen per referentie (minimaal 3!).

Deze referenties worden bovendien gestaafd door:

- Bij openbare referenties: van een getuigschrift van goede uitvoering dat is opgesteld of medeondertekend door de desbetreffende overheid;
- Bij private referenties: een verklaring op erewoord van de kandidaat waaruit blijkt dat deze referenties naar behoren zijn uitgevoerd, in overeenstemming met de hierboven vermelde eisen.



GUNNINGSCRITERIA HOOFDSTUK C.3.5.

- Prijs 40%

Het gemiddelde bedrag van de door de inschrijvers ingediende offertes zal worden berekend (Volgens de methode PrOfferte). Indien de prijs van de onderzochte offerte 25 % boven of onder dit gemiddelde ligt, zal de offerte geweerd worden.
- Uitvoering 60%
 - Presentatie + toelichting leveren in offerte per lot.
 - CV screening let op minimum aantal /lot en minimale spreiding: Voldoende duidelijk om te evalueren
 - Synthese invullen



OPVOLGING GOEDE UITVOERING DIENSTEN

- Wij schakelen personen in binnen onze equipes
- Ze zitten in onze hiërarchie en kunnen taken toegewezen krijgen
- Indien personen niet voldoen zal de leidinggevende deze hierop aanspreken.
- Indien dit niet werkt zal contact opgenomen worden met de firma
- Verlenging zonder minicompetitie
- Vervanging langs beide zijden mogelijk
- **Next business day on site.**



Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN

ICT

WWW.FIN.BELGIUM.BE

ICT • FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

.be