



**Open offerteaanvraag voor de aankoop en onderhoud van detectietoestellen voor de detectie naar (sporen van) narcotica en explosieven voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen en de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.**

Bestek nr.: S&L/DA/2017/025

Opening van de offertes: op **10 juli** 2017 om 10u00

**ERRATUM: p1, 10 en 11**



Afdeling  
Aankopen

## INHOUDSOPGAVE

<b>A. ALGEMENE AFWIJINGEN .....</b>	<b>4</b>
<b>B. ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>4</b>
B1. VOORWERP EN AARD VAN DE OPDRACHT .....	4
B2. DUUR VAN HET CONTRACT.....	5
B3. AANBESTEDENDE OVERHEID .....	5
B4. DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHT.....	6
B4.1. Wetgeving .....	6
B4.2. Opdrachtdocumenten.....	6
B5. ONVERENIGBAARHEDEN - BELANGENVERMENGING .....	6
B6. INFORMATIESESSIE .....	7
<b>C. GUNNING.....</b>	<b>9</b>
C1. INDIENINGSRECHT EN OPENING VAN DE OFFERTES .....	9
C1.1. Indieningsrecht en indieningswijze van de offertes .....	9
C1.2 De opening van de offertes.....	11
C2. OFFERTES .....	11
C2.1. In de offerte te vermelden gegevens.....	11
C 2.2. Structuur van de offerte.....	12
C2.3. Geldigheidsduur van de offerte .....	13
C2.4. Bij de offerte te voegen documenten en bescheiden.....	13
C3. PRIJZEN .....	13
C4. SELECTIE - REGELMATIGHEID VAN DE OFFERTES - GUNNINGSCRITERIA. ....	13
C4.1. De selectie .....	13
C4.1.1. Het toegangsrecht .....	14
C4.1.2. De kwalitatieve selectie.....	17
C4.2. Regelmatigheid van de offertes .....	17
C4.3. Gunningscriteria.....	17
C4.3.1. Lijst van de gunningscriteria .....	17
C4.3.2. Methode voor het bepalen van de meest voordelige offerte.....	18
C4.3.3. Eindcijfer .....	20
<b>D. UITVOERING .....</b>	<b>21</b>
D1. LEIDENDE DIENST - LEIDEND AMBTENAAR. ....	21
D2. PRIJSHERZIENING.....	21
D3. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER .....	22
D4. OPLEVERING VAN DE UITGEVOERDE LEVERINGEN .....	22
D5. BORGTOCHT .....	22
D 5.1. Vestiging van de borgtocht.....	22
D5.2. Vrijgave van de borgtocht.....	24
D6. UITVOERINGSVOORWAARDEN.....	24
D 6.1 Inachtneming basisconventies IA0.....	24
D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd .....	24
D 6.3. Verborgene gebreken .....	24
D 6.4. Plaats van levering .....	25
D7. FACTURATIE EN BETALING VAN DE LEVERINGEN.....	25
D8. BIJZONDERE VERPLICHTINGEN VOOR DE OPDRACHTNEMER.....	26
D9. GESCHILLEN .....	26
D10. BOETES EN STRAFFEN.....	27

<b>E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN .....</b>	<b>28</b>
E.1. CONTEXT .....	28
E.2. ALGEMENE PRINCIPES.....	28
E.3. TECHNISCHE SPECIFICATIES PERCEEL 1 (HANDHELD DETECTIETOESTEL).....	29
E3.1 Algemeen.....	29
E3.2 Bibliotheek en te detecteren stoffen .....	29
E3.3 Batterij.....	29
E3.4 Analyse en detectieresultaten .....	30
E3.5 Garantie.....	30
E3.6 Onderhoud .....	30
3.7 Handleiding en opleiding.....	31
E.4. TECHNISCHE SPECIFICATIES PERCEEL 2 (DESKTOP DETECTIETOESTEL) .....	31
E4.1 Algemeen.....	31
E4.2 Bibliotheek en te detecteren stoffen .....	31
E4.3 Aansluiting op stroom en batterij .....	32
E4.4 Analyse en detectieresultaten .....	32
E4.5 Garantie.....	32
E4.6 Onderhoud .....	32
E4.7 Handleiding en opleiding.....	33
E.5. SERVICE LEVEL AGREEMENT .....	33
E5.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen .....	33
E5.2 SLA met betrekking tot de garantie .....	34
E5.3 SLA met betrekking tot de leveringstermijnen .....	34
<b>F. BIJLAGEN.....</b>	<b>35</b>
BIJLAGE 1: OFFERTEFORMULIER.....	36
BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS.....	38
BIJLAGE 3: SLA.....	42
BIJLAGE 4: AANWEZIGE STOFFEN IN DE BIBLIOTHEEK .....	43

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN  
Stafdienst Logistiek  
Afdeling Aankopen  
North Galaxy – Toren B – 4e verdieping  
Koning Albert II-laan 33 – bus 961  
1030 BRUSSEL

**BESTEK nr. S&L/DA/2017/025**

Open offerteaanvraag voor de aankoop en onderhoud van detectietoestellen voor de detectie naar (sporen van) narcotica en explosieven voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen en de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

**A. ALGEMENE AFWIJINGEN**

**BELANGRIJK**

In toepassing van artikel 9, paragraaf 4, van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken<sup>1</sup> wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken wordt van het artikel:

- 25 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 betreffende het bedrag van de borgtocht;
- 123 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 betreffende de boetes en straffen.

**B. ALGEMENE BEPALINGEN**

**B1. Voorwerp en aard van de opdracht**

Onderhavige opdracht betreft de aankoop, indienststelling en onderhoud van minimaal 9 handheld detectietoestellen en 2 draagbare desktop detectietoestellen voor het ontdekken van (sporen van) narcotica en explosieven alsook het afsluiten van een onderhoudscontract voor de toestellen. De detectie gebeurt aan de hand van stofdeeltjes (swipes) en omgevingslucht (vapor). De leverancier dient per toestel 7.500 exemplaren swipes te leveren en dit op hetzelfde moment als de levering van de toestellen.

Meer gedetailleerde technische vereisten zijn gespecificeerd in deel E van dit bestek ('technische voorschriften')

Deze opdracht omvat 2 percelen.

PERCEEL	INHOUD	MINIMALE INITIËLE BESTELLING
1	Aankoop en indienststelling van 'handheld' detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud en opleiding.	9
2	Aankoop en indienststelling van 'draagbare' desktop detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud en opleiding.	2

<sup>1</sup> Hierna het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 genoemd.

De bovenvermelde aantallen zijn de gegarandeerde minimale bestelde hoeveelheden. De aanbestedende overheid en de andere instanties vermeld in dit bestek kunnen echter ten alle tijden (en vooral bij de verjaardag van het ingaan van het contract) beslissen tot het bestellen van meer dan deze initiële bestelling zonder dat zij de verandering moet motiveren en dit volgens de prijzen opgenomen in de prijsinventaris.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om één van de of meerdere percelen niet toe te wijzen en te beslissen dat de percelen het voorwerp zijn van één of meerdere nieuwe opdrachten.

De inschrijver mag een offerte indienen voor één of voor meerdere percelen. Hij dient een offerte in voor elk van de percelen die hij kiest. Deze offertes kunnen in één document opgenomen worden, waarin de inschrijver de verschillende percelen duidelijk identificeert.

Een onvolledige offerte voor een perceel leidt tot de uitsluiting van de offerte voor dat perceel.

Voor onderhavige opdracht wordt de procedure van de open offerteaanvraag gekozen.

Dit is een opdracht voor leveringen.

Dit is een opdracht tegen eenheidsprijzen (Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren<sup>2</sup> art. 2, 5°).

Varianten zijn niet toegestaan.

## **B2. Duur van het contract**

De opdracht vangt aan de eerste kalenderdag na de dag waarop de opdrachtnemer de kennisgeving van het sluiten van de overeenkomst/opdracht heeft ontvangen en wordt afgesloten voor vier jaar te rekenen vanaf het verstrijken van de waarborgperiode.

Elke partij kan echter een einde stellen aan het contract aan het einde van het eerste, tweede of derde jaar, op voorwaarde dat de kennisgeving aan de andere partij per aangetekend schrijven gebeurt:

- minstens drie (3) maanden vóór het einde van het lopende uitvoeringsjaar indien de aanbestedende overheid het contract opzegt,
- minstens (6) zes maanden vóór het einde van het lopende uitvoeringsjaar indien de opdrachtnemer het contract verbreekt;

De partij die de opzegging van het contract ondergaat, mag daar geen schadevergoeding voor eisen.

## **B3. Aanbestedende overheid**

De aanbestedende overheid is de Belgische Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Financiën.

In het kader van deze opdracht treedt de FOD Financiën op als opdrachtcentrale, conform artikel 2, §1, 4°, tweede streepje, van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De FOD Financiën is belast met het gunnen en het sluiten van deze opdracht teneinde te voorzien in zijn eigen behoeften evenals in die van de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

---

<sup>2</sup> Hierna het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 genoemd.

Alleen de instanties hierboven aangeduid door hun naam of door verwijzing naar een categorie, mogen bestellingen plaatsen op basis van deze opdracht.

De leidende dienst is de FOD Financiën. De leidende dienst is het bevoorrechte contact voor alle belangrijke briefwisseling betreffende het contract.

De opdracht bepaalt het wettelijke, financiële, technische en administratieve kader dat de relaties tussen de begunstigde partijen en de opdrachtnemer(s) regelt tijdens de geldigheidsduur.

Bijgevolg dient er, elke keer wanneer er melding wordt gemaakt van de "FOD Financiën" in de huidige tekst, daadwerkelijk "FOD Financiën" te worden gelezen voor alles wat de gunning betreft of eraan voorafgaat, of "FOD Financiën of de andere aanbestedende overheden die hierboven worden aangeduid" voor alles wat de uitvoering betreft (namelijk alle punten onder luik D. Uitvoering van het onderhavige bestek).

Het sluiten van de opdracht geeft de leverancier helemaal geen recht op exclusiviteit. De FOD Financiën en/of de andere instanties kunnen, zelfs gedurende de geldigheidsperiode van de opdracht, leveringen identiek met of analoog aan deze beschreven in dit bestek, door andere leveranciers of door zijn eigen diensten laten uitvoeren. In dat geval kan de opdrachtnemer geen schadevergoeding eisen.

## **B4. Documenten van toepassing op de opdracht**

### **B4.1. Wetgeving**

- Wet van 15 juni 2006 – overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren;
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken;
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- Wet van 11 december 2016 houdende diverse bepalingen inzake detachering van werknemers;
- Alle wijzigingen aan de wet en de voormelde besluiten die van toepassing zijn op de dag van de opening van de offertes.

### **B4.2. Opdrachtdocumenten**

- De in het Bulletin der Aanbestedingen en in het Publicatieblad van de Europese Unie gepubliceerde berichten en eventuele rechtzettingen die betrekking hebben op de aannemingen in het algemeen, evenals de berichten en rechtzettingen betreffende deze aanneming maken integraal deel uit van huidig bestek. De inschrijver wordt geacht er kennis van te hebben genomen en er bij het opmaken van zijn offerte rekening mee te hebben gehouden;
- Onderhavig bestek nr. S&L/DA/2017/025;
- Proces-verbaal van de informatiesessie;
- De goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer.

## **B5. Onverenigbaarheden - belangenvermenging**

### **B5.1. Onverenigbaarheden**

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op artikel 8 van de Wet van 15 juni 2006 en artikel 64 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 in verband met de onverenigbaarheden.

## **B5.2. Belangenvermenging**

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaieurconstructie (“revolving doors”) zoals bepaald in de wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de FOD Financiën, binnen twee jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de FOD Financiën, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte of een andere tussenkomst in het kader van de gunningsprocedure, evenals voor de verrichting van bepaalde opdrachten in het kader van de uitvoering van deze opdracht.

Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van deze opdracht.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van artikel 9 van de wet van 15 juni 2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten (of, ingeval het gaat om een opdracht op defensie- en veiligheidsgebied: artikel 10 van de wet van 13 augustus 2016 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied).

Concreet bestaat deze sanctie uit, al naargelang het geval, hetzij de wering van de offerte, hetzij de verbreking van de opdracht.

## **B6. Informatiesessie**

Voor onderhavige opdracht, zal de aanbestedende overheid online antwoorden geven op de vragen die voor de opgegeven datum zijn binnengekomen.

De procedure is als volgt:

- de potentiële inschrijvers moeten ten laatste op **13/06/2017 om 17u** aan de aanbestedende overheid hun vragen per e-mail kenbaar maken op het volgende e-mailadres: [finprocurement@minfin.fed.be](mailto:finprocurement@minfin.fed.be). Zij vermelden daarbij de referentie en het voorwerp van de opdracht. Enkel de vragen die voor dit tijdstip de aanbestedende overheid bereiken, zullen behandeld worden. Na dit tijdstip zal er op geen enkele vraag meer worden geantwoord en dit om alle kandidaat-inschrijvers op gelijke voet te behandelen. De aanbestedende overheid raadt de inschrijvers ten stelligste aan de template voor het indienen van vragen in bijlage 5 te volgen.
- de aanbestedende overheid zal zo snel mogelijk (en ten laatste een week voor de openingsdatum) het geheel aan vragen alsook de antwoorden op de website van de FOD Financiën plaatsen:  
(site: <http://financien.belgium.be/nl/overheidsopdrachten/> )

Het document gepubliceerd op de website van de FOD Financiën maakt deel uit van de opdracht documenten.

Bij afwezigheid van vragen, zal er geen enkel document worden gepubliceerd.

Indien de geïnteresseerde ondernemingen onvolkomenheden, onduidelijkheden, enz. opmerken in het bestek, worden ze uitgenodigd om dit schriftelijk te laten weten dit volgens dezelfde modaliteiten als voor het versturen van de vragen.

De FOD Financiën hecht bijzonder veel belang aan de gelijke behandeling van de inschrijvers en stelt de specificaties van zijn bestekken op in het licht van die bekommernis. Indien een geïnteresseerde firma desondanks meent dat haar kansen worden verminderd of tot nul worden herleid, door bepaalde specificaties uit onderhavig bestek, wordt ze verzocht om dit schriftelijk mee te delen, volgens dezelfde modaliteiten als bij het versturen van de vragen. Zo nodig zal de FOD, indien hij dit noodzakelijk acht, het bestek aanpassen om er rekening mee te houden.



## C. GUNNING

### C1. Indieningsrecht en opening van de offertes

#### **C1.1. Indieningsrecht en indieningswijze van de offertes**

Elke inschrijver mag slechts één offerte indienen per opdracht.

In toepassing van artikel 52, § 2 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011, staat de aanbestedende overheid het gebruik van elektronische middelen toe voor het indienen van offertes.

De offertes kunnen bijgevolg op volgende wijzen worden ingediend:

- 1) ofwel elektronisch via de *e-tendering* applicatie (zie hieronder voor meer informatie);
- 2) ofwel per brief (een aangetekende brief wordt aanbevolen) opgezonden naar de aanbestedende overheid;
- 3) ofwel persoonlijk neergelegd in de handen van de hierna opgesomde leden van de Afdeling Aankopen van de FOD Financiën.

#### C1.1.1. Offertes verstuurd via elektronische middelen.

Wanneer elektronische middelen worden gebruikt voor het indienen van de offerte, moet de elektronische handtekening conform zijn met de regels van het Europees recht en het daarmee overeenstemmende nationaal recht inzake de geavanceerde elektronische handtekening met een geldig gekwalificeerd certificaat, waarbij deze handtekening werd gerealiseerd via een veilig middel voor het aanmaken van een handtekening. (Artikel 52, § 1, 1° van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011).

Offertes die via elektronische middelen worden ingediend, kunnen verstuurd worden via de *e-tendering* internetsite <https://eten.publicprocurement.be/> die de naleving waarborgt van de voorwaarden van artikel 52 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011.

Aangezien het versturen van een offerte per e-mail niet aan de voorwaarden van artikel 52 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 voldoet, wordt het niet toegestaan op deze wijze een offerte in te dienen.

Indien nodig worden de attesten zoals gevraagd in de opdrachtdocumenten, in PDF gescand om ze bij de offerte te voegen. Bepaalde bij te voegen documenten die niet of uiterst moeilijk met elektronische middelen kunnen worden aangemaakt, kunnen op papier bezorgd worden vóór de uiterste ontvangstdatum.

Door zijn offerte volledig of gedeeltelijk via elektronische middelen in te dienen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens die voortvloeien uit de werking van het ontvangststelsel van zijn offerte worden geregistreerd.

Meer informatie kan worden teruggevonden op volgende website : <http://www.publicprocurement.be>  
Of via de e-procurement helpdesk op het nummer : +32 (0)2 790 52 00

#### C1.1.2 Offertes die niet via elektronische middelen worden ingediend.

De offerte dient te worden ingediend in twee papieren exemplaren, waarvan één gemarkeerd wordt als "origineel" en één elektronische versie (bij voorkeur usb-stick) in pdf-formaat.

In geval van afwijkingen tussen de papieren en de elektronische versie zal het originele exemplaar van de papieren versie als geldig worden beschouwd.

**Op de gesloten omslag worden de volgende twee vermeldingen aangebracht:**

- het nummer van het bestek: S&L/DA/2017/025
- de datum en het uur van de zitting voor de opening van de offertes: **10 juli 2017 om 10u00.**

Deze omslag wordt gestoken in een tweede omslag met de volgende vermeldingen:

- het woord «offerte» in de linkerbovenhoek;
- het nummer van het bestek: S&L/DA/2017/025
- het adres van de bestemming zoals hieronder vermeld.

Indien de inschrijving per drager wordt ingediend wordt de offerte persoonlijk afgegeven bij één van de onderstaande personen:

- AUBRY Céline (FR)
- BOSMAN Heidi (NL)
- DEBANDE Michaël (FR)
- DUPONT Frédéric (FR)
- OPDECAM Christine (NL)
- THONON Pierre (FR)
- VAN OVERWAELE Wendy (NL)
- WOUTERS Bart (NL)

Indien de offerte per drager wordt ingediend, zal enkel een ontvangstbewijs worden afgeleverd indien daarom uitdrukkelijk wordt gevraagd. Enkel boven vermelde personen kunnen een geldig ontvangstbewijs afgeven. Er wordt op gewezen dat enkel dit ontvangstbewijs als bewijs voor het indienen van de offerte kan dienen.

De inschrijver die zijn offerte **per drager** indient, dient te weten dat de North Galaxy enkel toegankelijk is via de bezoekersingang op het gelijkvloers, Koning Albert II-laan 33 te 1030 BRUSSEL en dit **enkel tijdens de kantooruren, d.w.z. van 9 tot 11.45 uur en van 14 tot 16 uur.**

Indien de offerte per post wordt opgestuurd (een aangetekend schrijven wordt aanbevolen), stuurt men de offerte naar het volgende adres:

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN Stafdienst Logistiek T.a.v. Afdeling Aankopen North Galaxy – Toren B – 4e verdieping Koning Albert II-laan 33 – bus 961 1030 BRUSSEL
--

Voor elke andere verzendingswijze (zoals Taxipost, expresbrief, enz.) is de inschrijver volledig aansprakelijk.

De offertes worden aanvaard voor zover de openingszitting van de offertes nog niet geopend is verklaard. De inschrijver is volledig aansprakelijk voor de verzendingswijze en inontvangstneming van zijn offerte binnen de toegestane termijnen.

C1.1.3 Wijzigen of intrekken van een reeds ingediende offerte

Indien een inschrijver een reeds opgestuurde of ingediende offerte wenst te wijzigen of in te trekken, moet dit gebeuren volgens de bepalingen in artikel 91 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011. De wijziging of intrekking van een reeds ingediende offerte kan via elektronische middelen die voldoen aan artikel 52, §1 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 of op papier.

Om een reeds opgestuurde of ingediende offerte te wijzigen of in te trekken, is een schriftelijke verklaring vereist, die door de inschrijver of zijn gemachtigde behoorlijk is ondertekend. Het voorwerp

en de draagwijdte van de wijzigingen moet nauwkeurig vermeld worden. De intrekking moet onvoorwaardelijk zijn.

De intrekking kan ook per telefax of via een elektronisch middel dat niet in overeenstemming is met artikel 52, § 1 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 worden medegedeeld voor zover:

1° deze intrekking bij de voorzitter van de zitting voor het openen van de offertes toekomt alvorens hij de zitting opent;

2° en zij wordt bevestigd per aangetekende brief, verzonden ten laatste de dag vóór de openingszitting.

**Opmerking:** om technische en organisatorische redenen verkiest de aanbestedende overheid dat offertes elektronisch worden ingediend. De keuze ligt natuurlijk steeds bij de inschrijver en zal op geen enkele manier een rol spelen bij de analyse en evaluatie van de offerte.

## **C1.2 De opening van de offertes**

Tijdens de openingszitting op **10 juli 2017** om 10u00 zal in één van de vergaderzalen van de North Galaxy, Koning Albert II-laan 33 te 1030 BRUSSEL, worden overgegaan tot het openen van de offertes die voor deze opdracht zijn ingediend (zonder bekendmaking van de prijzen).

Enkel de offertes die bij de voorzitter van de zitting toekomen vóór hij de zitting geopend verklaart, kunnen aanvaard worden.

Nochtans wordt een laattijdige offerte aanvaard voor zover de aanbestedende overheid de opdracht nog niet heeft gesloten en de offerte ten laatste vier kalenderdagen vóór de datum van de openingszitting als aangetekende brief is verzonden.

## **C2. Offertes**

### **C2.1. In de offerte te vermelden gegevens**

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op artikel 8 van de Wet van 15 juni 2006 en artikel 64 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 in verband met de onverenigbaarheden.

De inschrijver wordt met aandrang verzocht om het in bijlage gevoegde offerteformulier te gebruiken. In dit verband wordt de aandacht van de inschrijver gevestigd op artikel 80 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011, dat bepaalt :

“Als bij de opdrachtdocumenten een formulier is gevoegd voor het opmaken van de offerte en het invullen van de samenvattende opmeting of de inventaris, maakt de inschrijver daarvan gebruik. Doet hij dit niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.”

De offerte en de bijlagen gevoegd bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.

De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag bekendgemaakt worden door de aanbestedende overheid.

Door het neerleggen van zijn offerte verzaakt de inschrijver automatisch aan zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, ook als deze zouden voorkomen op één of meerdere bijlagen van zijn offerte.

De inschrijvers zijn gehouden zich expliciet te verbinden tot het naleven van alle administratieve en contractuele bepalingen van onderhavig bestek. Enige terughoudendheid of gebrek aan inzet inzake één van deze bepalingen kan leiden tot een onregelmatigheid in de offerte.

De volgende inlichtingen zullen worden vermeld in de offerte :

- de prijzen in letters en in cijfers (excl. BTW);
- het bedrag van de BTW;
- de prijzen in letters en in cijfers (incl. BTW);
- de handtekening van de persoon of de personen, naargelang het geval, die het mandaat heeft/hebben om de offerte te ondertekenen;
- de hoedanigheid van de persoon of van de personen, naargelang het geval, die de offerte ondertekent/ondertekenen;
- de datum waarop voormelde persoon of de voormelde personen, naargelang het geval, de offerte heeft/hebben ondertekend;
- het volledige inschrijvingsnummer van de inschrijver bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen (voor de Belgische inschrijvers);
- BTW nummer;
- Alle documenten nodig voor de evaluatie van de offerte

De inschrijver moet in zijn offerte vermelden welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij voorstelt.

## **C 2.2. Structuur van de offerte**

De offerte van de inschrijver bestaat verplicht uit vier afzonderlijke delen. De inschrijver wordt met aandrang gevraagd deze structuur te volgen:

### **Gedeelte A: “ Administratief gedeelte”**

Dit gedeelte bestaat uit:

1. Het **volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende** offerteformulier;
2. Voor ieder door een gevolmachtigde ingediende offerte, voegt de gevolmachtigde bij zijn offerte een authentieke akte of zijn handtekening toe (of een kopie van die akte), die bewijst dat hij bevoegd is om de entiteit waarvoor hij inschrijft, te verbinden. De gevolmachtigde kan eveneens het nummer van de bijlage aan het Belgisch Staatsblad waarin zijn volmacht is gepubliceerd, vermelden.

### **Gedeelte B: “ Financieel gedeelte”**

Dit gedeelte bestaat uit:

De **volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende** prijsinventaris (eventueel mits detaillering van de verschillende kosten).

Enkel in dit deel wordt er een prijsaanduiding voorzien. Mocht er in andere delen toch prijsaanduidingen voorkomen dan wordt daar geen rekening mee gehouden bij de beoordeling van de offerte.

### **Gedeelte C: “ Technisch gedeelte”**

In dit gedeelte, voegt de inschrijver de informatie **in het kader van de uitvoering van de opdracht**. De offerte volgt gemakkelijker wijze de structuur van deel E “Technische Voorschriften” van onderhavig bestek.

De inschrijver herneemt in dit deel ook het geheel aan informatie die de aanbestedende overheid toelaat om de offerte te evalueren op basis van de gunningscriteria opgenomen in onderhavig bestek.

De documenten van technische aard (geen publicitaire brochures) die bij de offerte **als bijlage** worden gevoegd, kunnen in het Engels worden opgemaakt voor zover deze niet beschikbaar zijn in de taal waarin de offerte werd opgemaakt.

### **Gedeelte D: “ Bijlagen”**

In dit deel voegt de inschrijver alle bijlagen en nuttige documenten die niet worden geëist in de vorige delen.

#### **C2.3. Geldigheidsduur van de offerte**

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 180 kalenderdagen, ingaande de dag na de opening van de offertes.

#### **C2.4. Bij de offerte te voegen documenten en bescheiden**

De inschrijvers voegen bij hun offerte:

- de complete prijslijst ingevuld per rubriek en per categorie van prestaties;
- alle documenten gevraagd in het raam van de selectiecriteria en de gunningscriteria;
- de statuten en alle andere nuttige documenten die de bevoegdheid van de ondergetekende(n) bewijzen;
- uittreksel uit het strafregister (op naam van de firma).

### **C3. Prijzen**

Alle prijzen vermeld in het offerteformulier worden verplicht uitgedrukt in EURO. De aanbestedende overheid houdt enkel rekening met de prijzen opgegeven in de prijsinventaris.

Het betreft een opdracht volgens eenheidsprijs.

De opdrachtnemer wordt geacht in zijn prijs alle mogelijke kosten die op de leveringen wegen te hebben begrepen, met uitzondering van de BTW.

In toepassing van artikel 21, § 2, van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011, kan de aanbestedende overheid alle verificaties van de boekhoudkundige stukken en alle onderzoeken ter plaatse uitvoeren, teneinde de juistheid na te gaan van de gegevens die in het raam van het prijsonderzoek zijn verstrekt.

### **C4. Selectie - Regelmatigheid van de offertes - Gunningscriteria.**

#### **C4.1. De selectie**

De inschrijvers worden getoetst aan de hiernavolgende selectiecriteria.

Enkel de offertes van de inschrijvers die voldoen aan de selectiecriteria worden in aanmerking genomen om deel te nemen aan de toetsing van de offertes aan de gunningscriteria vermeld in het vervolg van dit bestek, voor zover de ingediende offertes formeel en materieel regelmatig zijn.

### C4.1.1. Het toegangsrecht

Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver zich niet in een van onderstaande uitsluitingsgevallen te bevinden. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver wiens offerte het beste gerangschikt is. De inlichtingen of documenten die de aanbestedende overheid kosteloos via elektronische middelen bij de gegevensbeheerder kan opvragen, zullen door de aanbestedende overheid zelf worden opgevraagd.

#### Eerste uitsluitingscriterium.

§.1. De Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat is onderworpen aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders moet in orde zijn met zijn verplichtingen ten overstaan van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid. Hij wordt geacht in orde te zijn met voormelde verplichtingen indien blijkt dat hij ten laatste daags vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes:

1° aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid al de vereiste aangiften heeft toegezonden, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal voor de ontvangst van de offertes en

2° op deze aangiften geen verschuldigde bijdragen van meer dan 3.000 EURO moet vereffenen, tenzij hij voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen waarvan hij de termijnen strikt in acht neemt.

Evenwel, zelfs wanneer de bijdrageschuld groter is dan 3.000,00 euro, zal de inschrijver in orde bevonden worden indien hij, alvorens tot de beslissing van gunning van de opdracht wordt overgegaan, aantoonst dat hij, op het einde van het kalenderkwartaal bedoeld in het tweede lid, op een aanbestedende overheid in de zin van artikel 2, 1°, van de wet van 15 juni 2006 of op een overheidsbedrijf in de zin van artikel 2, 2°, van de wet van 15 juni 2006, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn en waarvan het bedrag op 3.000,00 euro na, ten minste gelijk is aan de achterstallige bijdrageschulden.

#### **BELANGRIJK**

Men wordt eraan herinnerd dat indien een inschrijver of kandidaat een sociale schuldbijdrage heeft die hoger is dan 3.000 euro en hij zich kan beroepen op een schuldvordering ten aanzien van een aanbestedende overheid of een openbare instelling, hij opgeroepen wordt aan te tonen dat hij een dergelijke vordering bezit en dat die zeker, opeisbaar en vrij van enige verplichtingen tegenover derden is.

Met dit doel voor ogen wordt de inschrijver uitgenodigd om in zijn offerte de vordering of vorderingen mee te delen waarmee door de aanbestedende overheid rekening kan worden gehouden, alsook de aard van deze vordering of vorderingen die zeker, opeisbaar en vrij van enige verplichtingen tegenover derden dient te zijn.

§ 2. Ten laatste daags voor de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes moet de buitenlandse inschrijver:

1° voldaan hebben aan de verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is.

2° in orde zijn met de bepalingen van § 1, indien hij personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders.

§.3. De aanbestedende overheid kan in welk stadium van de procedure ook, met alle middelen die zij dienstig acht inlichtingen inwinnen over de stand van betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid van om het even welke inschrijver.

#### Tweede uitsluitingscriterium.

Overeenkomstig artikel 20 van de wet en artikel 61, § 1 van het koninklijk besluit van 15 juli 2011 wordt in elk stadium van de gunningsprocedure uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die bij rechtelijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan en waarvan de aanbestedende overheid kennis heeft, veroordeeld is voor:

1° deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324*bis* van het Strafwetboek;

2° omkoping als bedoeld in artikel 246 en 250 van het Strafwetboek;

3° fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002;

4° witwassen van geld als bedoeld in artikel 5 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Met het oog op de toepassing van deze clausule heeft de aanbestedende overheid het recht om de inschrijver wiens offerte het best geklasseerd is, te verzoeken om de noodzakelijke inlichtingen of documenten over te leggen. Indien zij twijfels heeft over de persoonlijke situatie van die inschrijver, kan zij de bevoegde binnenlandse of buitenlandse autoriteiten verzoeken om de inlichtingen die ze ter zake nodig acht.

#### Derde uitsluitingscriterium.

Overeenkomstig artikel 20 van de wet van 15 juni 2006 en artikel 61, § 2, 1° en 2° van het koninklijk besluit van 15 juli 2011 kan in elk stadium van de gunningsprocedure worden uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die:

1° in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;

2° aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor wie een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of die het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in andere nationale reglementeringen;

#### Vierde uitsluitingscriterium.

Wordt uitgesloten van deelname aan de overheidsopdracht, de inschrijver die bij rechterlijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast.

Met het oog op de toepassing van deze clausule heeft de aanbestedende overheid het recht om de inschrijver wiens offerte het best geklasseerd is, te verzoeken om de noodzakelijke inlichtingen of documenten over te leggen. Indien zij twijfels heeft over de persoonlijke situatie van die inschrijver, kan zij de bevoegde binnenlandse of buitenlandse autoriteiten verzoeken om de inlichtingen die ze ter zake nodig acht.

#### Vijfde uitsluitingscriterium.

De inschrijver mag niet bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout hebben begaan, vastgesteld op grond die de aanbestedende overheden aannemelijk kunnen maken.

Bovendien, verbindt de inschrijver zich, door de ondertekening van zijn offerte, tot het naleven van de normen bepaald in de basisconventies van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO), en in het bijzonder:

1. het verbod op dwangarbeid (verdrag nr. 29 betreffende de gedwongen of verplichte arbeid, 1930 en verdrag nr. 105 betreffende de afschaffing van de gedwongen arbeid, 1957);
2. het recht op vakbondsvrijheid (verdrag nr. 87 betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en bescherming van het vakverenigingsrecht, 1948);
3. het recht van organisatie en collectief overleg (verdrag nr. 98 betreffende het recht van organisatie en collectief overleg, 1949);
4. het verbod op discriminatie inzake tewerkstelling en verloning (verdrag nr. 100 betreffende de gelijke verloning, 1951 en verdrag nr. 111 betreffende discriminatie (beroep en beroepsuitoefening), 1958);
5. de minimumleeftijd voor kinderarbeid (verdrag nr. 138 betreffende de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (verdrag nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Het niet-naleven van de hierboven vermelde verdragen zal dus worden beschouwd als een ernstige fout bij de beroepsuitoefening in de zin van artikel 61, § 2, 4° van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011. De hogervermelde voorschriften zijn van toepassing ongeacht de andere voorschriften opgenomen in het artikel 61 van het hierboven vermeld besluit.

#### Zesde uitsluitingscriterium.

De inschrijver moet in orde zijn met de betaling van zijn belastingen en taksen volgens de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is, overeenkomstig de bepalingen van artikel 63 van het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011.

De kandidaat of de inschrijver is in orde met de bovenvermelde in België van toepassing zijnde verplichtingen indien hij voor het geheel van zijn bijdragen geen schuld van meer dan 3.000 euro heeft, tenzij hij voor die schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft.

Evenwel, zelfs wanneer de bijdrageschuld groter is dan 3000 euro, zal **de kandidaat of de inschrijver** in orde bevonden worden indien hij, **alvorens tot de beslissing van selectie of gunning van de opdracht wordt overgegaan**, al naargelang het geval, aantoont dat hij, op het einde van het kalenderkwartaal, op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf in de zin van artikel 2 van de wet van 15 juni 2006, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn en waarvan het bedrag op 3000 euro na, ten minste gelijk is aan de achterstallige bijdrageschulden.

Voor de Belgische inschrijvers of kandidaten, zal de aanbestedende overheid vooraleer gratis toegang te verwerven tot de attesten van de FOD Financiën, binnen de 48 uur volgend op de opening van de offertes overgaan tot het nakijken van de situatie van alle inschrijvers.

#### **BELANGRIJK**

Men wordt eraan herinnerd dat indien een inschrijver of kandidaat een professionele fiscale schuld heeft die hoger is dan 3.000 euro en hij zich kan beroepen op een schuldvordering ten aanzien van een aanbestedende overheid of een openbare instelling, hij opgeroepen wordt aan te tonen dat hij een dergelijke vordering bezit en dat die zeker, opeisbaar en vrij van enige verplichtingen tegenover derden is.

Met dit doel voor ogen wordt de inschrijver uitgenodigd om in zijn offerte de vordering of vorderingen mee te delen waarmee door de aanbestedende overheid rekening kan worden gehouden, alsook de aard van deze vordering of vorderingen die zeker, opeisbaar en vrij van enige verplichtingen tegenover derden dient te zijn.

Opdat de buitenlandse inschrijver of de buitenlandse kandidaat als in orde wordt beschouwd, voegt hij bij zijn aanvraag tot deelname of zijn offerte, naargelang het geval, een attest waaruit blijkt dat hij



in orde is met de betaling van zijn bijdragen volgens de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Dit attest moet betrekking hebben op de laatste fiscale periode vóór de uiterste ontvangstdatum van de aanvragen tot deelname of van de offertes, naargelang het geval.

#### Zevende uitsluitingscriterium.

Wordt uitgesloten van deelname aan de overheidsopdracht, de inschrijver die zich in ernstige mate heeft schuldig gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opeisbaar bij toepassing van dit hoofdstuk, of die deze inlichtingen niet heeft verstrekt.

#### **C4.1.2. De kwalitatieve selectie**

Wanneer een inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten en die draagkracht bepalend is voor zijn selectie, vermeldt hij voor welk gedeelte hij een beroep doet op de draagkracht en welke andere entiteiten hij voorstelt.

##### C4.1.2.1. Selectiecriteria met betrekking tot de technische bekwaamheid van de inschrijver.

De technische bekwaamheid van de inschrijver moet worden aangetoond als volgt :

1) De inschrijver voegt bij zijn offerte een lijst van gelijkaardige opdrachten (minimum twee referenties per betrokken perceel), die gedurende de laatste drie kalenderjaren voor openbare of privé-instellingen werden verricht en waaruit de opgebouwde expertise moet blijken. Onder gelijkaardige opdrachten verstaat de aanbestedende overheid de levering van meervoudige handheld en desktop detectietoestellen voor detecteren van explosieven en narcotica.

Op deze lijst worden eveneens vermeld: het jaar van uitvoering van de werken, het bedrag, de aanbestedende instantie en een korte beschrijving van de inhoud van de opdracht.

#### **C4.2. Regelmatigheid van de offertes**

De offertes van de geselecteerde inschrijvers zullen worden onderzocht op het vlak van hun formele en materiële regelmatigheid. Substantieel onregelmatige offertes zullen worden geweerd.

Enkel regelmatige offertes komen in aanmerking om te worden getoetst aan de gunningscriteria.

#### **C4.3. Gunningscriteria**

Voor de keuze van de economisch meest interessante offerte worden de regelmatige offertes van de geselecteerde inschrijvers aan een aantal gunningscriteria getoetst.

Deze criteria zullen gewogen worden teneinde een eindklassement te bekomen.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om voor de analyse van de offertes een beroep te doen op een of meer externe deskundigen;

##### C4.3.1. Lijst van de gunningscriteria

De opdracht wordt toegewezen aan de inschrijver die de meest voordelige offerte heeft ingediend, rekening houdend met:

	<b>Gunningscriteria</b>	<b>Punten</b>
1.	Prijs inclusief BTW	40
2.	Gebruikscomfort	30
3.	Kwaliteit van aangeboden materiaal	30

### C4.3.2. Methode voor het bepalen van de meest voordelige offerte

#### **BELANGRIJK**

Teneinde een beslissing te kunnen nemen, dient de inschrijver gedurende 3 weken kosteloos en zonder enige aankoopverplichting een toestel ter beschikking stellen dat identiek is aan het toestel dat daadwerkelijk geleverd zal worden. De inschrijvers zorgen voor de nodige vergunningen om het toestel te kunnen testen

De inschrijvers krijgen nog een uitnodiging met de nodige informatie hieromtrent (datum van levering, leveringsadres, ...). De inschrijvers zullen na verzending van deze informatie een termijn van 10 dagen krijgen om de toestellen op het adres van afspraak te leveren. De aanbestedende overheid benadrukt het belang om deze termijn te respecteren voor de verdere afhandeling van het dossier.

Het toestel zal na afspraak met de aanbestedende overheid aan de inschrijver worden terugbezorgd.

#### 1. De prijs (/40)

Wat het criterium "Prijs" betreft, heeft de aanbestedende overheid een evaluatieconfiguratie opgesteld die is samengesteld uit verschillende onderdelen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie is de volgende:

#### Voor perceel 1:

**P<sub>0</sub> = 9 P<sub>k</sub> + 9x5 P<sub>s</sub> + 4x9 P<sub>o</sub> + 9 P<sub>opl</sub>**

Waarbij

P<sub>0</sub>: de prijs volgens evaluatieconfiguratie is die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

P<sub>k</sub>: de prijs is voor de aankoop, levering en indienstelling van 1 detectietoestel;

P<sub>s</sub>: de prijs is voor de extra bestelling per set van 50 swipes;

P<sub>o</sub>: de prijs is voor het onderhoud van 1 toestel per jaar;

P<sub>opl</sub>: de prijs is per opleidingssessie van 1 dag

De punten voor dit gunningscriterium worden dan per perceel berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 40 \times \frac{P_m}{P_0}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P<sub>m</sub> de laagste prijs inclusief BTW is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

P<sub>0</sub> de globale totaalprijs inclusief BTW is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

## Voor perceel 2:

$P_0 = 2 \text{ Pkoop} + 2 \times 5 \text{ Pswipe} + 4 \times 2 \text{ Pond} + 2 \text{ opl}$
---

Waarbij

Po: de prijs volgens evaluatieconfiguratie is die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

Pkoop: de prijs is voor de aankoop, levering en indienststelling van 1 detectietoestel;

Pswipe: de prijs is voor de extra bestelling per set van 50 swipes;

Pond: de prijs is voor het onderhoud van 1 toestel per jaar;

P opl: de prijs is per opleidingssessie van 1 dag

De punten voor dit gunningscriterium worden dan per perceel berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 40 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs inclusief BTW is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de globale totaalprijs inclusief BTW is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

## 2. Gebruikscomfort (/30)

Voor het evalueren van het gebruikerscomfort houdt de aanbestedende overheid bij beide percelen op gelijke wijze onder meer rekening met:

1. Een zo licht mogelijk toestel
2. Een zo groot mogelijke autonomie
3. Een krachtig algoritme voor identificatie van stoffen
4. Een zo stabiel mogelijk toestel (lage kalibratiefrequentie)
5. Een zo uitgebreid mogelijke standaardbibliotheek
6. Flexibiliteit van de bibliotheek
7. Snelheid van de kalibratie en het resultaat

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 30 punten: zeer goed
- 24 punten: goed
- 18 punten: voldoende
- 12 punten: onvoldoende
- 6 punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

Een evaluatiecommissie geeft punten voor het criterium "gebruikscomfort".

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om voor de analyse van de offertes een beroep te doen op een of meer externe deskundigen.

### 3. Kwaliteit van aangeboden materiaal (/30)

Voor het evalueren van de kwaliteit van het aangeboden materiaal houdt de aanbestedende overheid bij beiden percelen op gelijke wijze onder meer rekening met:

1. Aantoonbaarheid van stoffen
2. Toepasbaarheid van het apparaat bij verschillende temperaturen
3. Kwaliteit van de identificatie aan de hand van monsters die het laboratorium kiest en ter beschikking heeft
4. Een zo laag mogelijk aantoonbaarheidsniveau voor stoffen in bepaalde mengsels
5. Toepasbaarheid van het apparaat bij het analyseren van monsters door verschillende verpakkingsmaterialen
6. Aantal jaren aangeboden garantie (minimale garantie = 1 jaar)

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 30 punten: zeer goed
- 24 punten: goed
- 18 punten: voldoende
- 12 punten: onvoldoende
- 6 punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

Een evaluatiecommissie geeft punten voor het criterium “kwaliteit van de aangeboden materiaal”.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om voor de analyse van de offertes een beroep te doen op een of meer externe deskundigen.

#### C4.3.3. Eindcijfer

Er wordt een eindcijfer toegekend aan iedere offerte door de behaalde punten voor de bovengenoemde criteria bij elkaar op te tellen.

## D. UITVOERING

### D1. Leidende dienst - leidend ambtenaar.

De leidende dienst is de FOD Financiën. Enkel de aanbestedende overheid is bevoegd voor de controle en het toezicht op de opdracht.

De leidend ambtenaar voor de FOD Financiën is de heer Herman Van Cauwenberghe, Adviseur-generaal Operations (TCV) (North Galaxy A12, Koning Albert II-laan 33, 1030 Brussel).

De leidend ambtenaar kan een deel van zijn bevoegdheden delegeren.

### D2. Prijsherziening

Een prijsherziening is enkel mogelijk voor de prijzen in verband met de onderhoudsdiensten. De regels voor herziening zijn als volgt:

- De prijzen kunnen **jaarlijks** worden herzien.
- De opdrachtnemer kan **elk jaar** de prijsherziening aanvragen door middel van een **aangetekend schrijven** gericht aan de Stafdienst B&B, Afdeling Vastleggingen, Koning Albert II-laan 33 bus 781, 1030 Brussel.
- De aanvraag van prijsherziening zal slechts behandeld worden wanneer de bewijsstukken toegevoegd zijn (bvb. de collectieve arbeidsovereenkomst, de referentieindex of alle andere document).

De **prijsherziening** kan ingaan op:

- de **verjaardag van de kennisgeving van de gunning van de opdracht** als de opdrachtnemer de aanvraag tot herziening 1 maand voor die datum per aangetekend schrijven heeft verzonden. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de diensten die effectief na de jaardag van de gunning van de opdracht gepresteerd zijn;
- de **eerste dag van de maand volgend op de verzending** van het aangetekend schrijven als de opdrachtnemer een of meer jaardagen heeft laten voorbijgaan. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de diensten die effectief na voormelde eerste dag van de maand gepresteerd zijn (opgelet: de opdrachtnemer moet een nieuwe aanvraag indienen voor de herziening van de prijzen van de diensten die na de eerstvolgende jaardag zullen worden gepresteerd).

De prijsherziening wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

$$P = P_o \times \left[ \left( 0,80 \times \frac{S}{S_o} \right) + 0,20 \right]$$

waarbij:

P = herziene prijs

P<sub>o</sub> = initiële prijs

S<sub>o</sub> = loonindex van het Paritair Comité 200 van toepassing in de maand die aan de opening van de offertes voorafgaat.

S = zoals S<sub>o</sub> hiervoor, maar van toepassing in de maand die de jaardag van de notificatie van de gunning van de opdracht voorafgaat

Voor de indexen, zie: <http://www.sfonds200.be/social-fonds/sectorinformatie/loonschalen>

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de prijzen te herzien bij dalende index. In dat geval volgt de herziening de bovenstaande regels, behalve dat het aangetekend schrijven uitgaat van de aanbestedende overheid.

Deze aanpassing van de prijzen kan één keer per jaar gebeuren.

### **D3. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer**

De leverancier draagt de volle aansprakelijkheid voor de fouten en nalatigheden die in de geleverde producten voorkomen.

De leverancier vrijwaart de aanbestedende overheid bovendien tegen elke schadevergoeding die deze aan derden verschuldigd is op grond van de vertraging bij de uitvoering van de diensten of op grond van het in gebreke blijven van de leverancier.

Wanneer leveringen tijdens de duur van de opdracht volledig of gedeeltelijk worden vernield buiten iedere aansprakelijkheid van de aanbestedende overheid, vervangt de leverancier ze of herstelt hij ze op eigen kosten binnen de door de aanbestedende overheid opgelegde termijn (art. 138 Koninklijk Besluit Uitvoering van 14 januari 2013).

### **D4. Oplevering van de uitgevoerde leveringen**

De **voorlopige oplevering** gebeurt per bestelling na onderling overleg tussen de aanbestedende overheid en de leverancier na de testperiode van 14 dagen (zoals hieronder weergegeven) te rekenen na de levering en indienststelling. De eerste vaststelling tijdens de levering en indienststelling slaat enkel op de zichtbare gebreken aan het toestel en op de zichtbare conformiteit met de bestelling.

Er wordt bij de levering een proces-verbaal van indienststelling opgesteld volgens het model dat de aanbestedende overheid vrij kiest. Indien binnen 14 dagen na de levering en indienststelling alles in orde is wordt er een PV van voorlopige oplevering opgemaakt. Indien binnen de 14 dagen na de levering en indienststelling elementen van non-conformiteit met de bestelling of gebreken worden vastgesteld aan het analysetoestel zal de leverancier worden verwittigd om hiervan vaststelling te komen doen op deze zelfde plaats. Indien deze gebreken aan het toestel of in de conformiteit, niet kunnen worden hersteld op kosten van de leverancier, kan de aanbestedende overheid het geleverde toestel vooralsnog weigeren door middel van een PV van weigering. De leverancier zal dan deze onmiddellijk op zijn kosten terugnemen en vervangen door een conform toestel binnen de 7 kalenderdagen.

Bij het verstrijken van de in het bestek bepaalde duur van het contract wordt een proces-verbaal opgesteld. Dit proces-verbaal geldt als **definitieve oplevering** van de opdracht.

Ieder bezwaar van de leverancier over de staat van de levering die hem opnieuw ter beschikking is gesteld, wordt bij aangetekende zending aan de aanbestedende overheid gemeld. Dit gebeurt uiterlijk de vijftiende dag na de datum van de betekening van het in het eerste lid bedoelde proces-verbaal.

### **D5. Borgtocht**

#### **D 5.1. Vestiging van de borgtocht**

In toepassing van artikel 9, paragraaf 4 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat, in dit bestek, werd afgeweken van artikel 25 van het Koninklijk Besluit Uitvoering van 14 januari 2013 betreffende de borgtocht en meer bepaald wegens het meerjaarlijkse karakter van de opdracht, wegens de mogelijkheid om elk jaar de opdracht te beëindigen, wegens de recurrenente aard van de prestaties en wegens de abnormale meerkosten die de opdrachtnemer zou moeten dragen indien het in aanmerking te nemen bedrag het globale bedrag van de opdracht zou zijn, berekend voor de aanvankelijk voorziene duur van vier jaar.

De borgtocht bedraagt 12.000 euro.

Overeenkomstig de wets- en reglementsbepalingen ter zake kan de borgtocht hetzij in speciën of publieke fondsen, hetzij onder de vorm van een gezamenlijke borgtochtstelling worden gesteld.

De borgtocht kan eveneens worden gesteld via een waarborg toegestaan door een kredietinstelling die voldoet aan de voorschriften van de wetgeving op het statuut van en het toezicht op de kredietinstellingen of door een verzekeringsonderneming die voldoet aan de voorschriften van de wetgeving betreffende de controle der verzekeringsondernemingen en die toegelaten is tot tak 15 (borgtocht).

De opdrachtnemer moet, binnen de dertig kalenderdagen volgend op de dag van het sluiten van de opdracht, het bewijs leveren dat hij of een derde de borgtocht op een van de volgende wijzen heeft gesteld:

- 1° wanneer de borgtocht in speciën wordt gesteld, door storting van het bedrag op de Postchequerekening van de Deposito- en Consignatiekas [bpostbank rekeningnummer BE58 6792 0040 9979 (IBAN) PCHQBEBB (BIC)] of van een openbare instelling die een functie vervult die gelijkaardig is met die van genoemde Kas, hierna genoemd openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° wanneer de borgtocht uit publieke fondsen bestaat, door neerlegging van deze voor rekening van de Deposito- en Consignatiekas in handen van de Rijkskassier op de zetel van de Nationale Bank te Brussel of bij een van haar provinciale agentschappen of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 3° wanneer de borgtocht gedekt wordt door een gezamenlijke borgtochtmaatschappij, door neerlegging via een instelling die deze activiteit wettelijk uitoefent, van een akte van solidaire borg bij de Deposito- en Consignatiekas of bij een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° wanneer de borgtocht gesteld wordt door middel van een waarborg, door de verbintenisakte van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming.

Dit bewijs wordt geleverd, naargelang van het geval, door overlegging aan de aanbestedende overheid van:

- 1° hetzij het ontvangstbewijs van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° hetzij het debetbericht van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming;
- 3° hetzij het deposito-attest van de Rijkskassier of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° hetzij de originele akte van solidaire borg, geïllustreerd door de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 5) hetzij het origineel van de verbintenisakte opgemaakt door de kredietinstelling of de verzekeringsonderneming die een waarborg heeft toegestaan.

Deze documenten, ondertekend door de deponent, vermelden waarvoor de borgtocht werd gesteld en de precieze bestemming, bestaande uit de beknopte gegevens betreffende de opdracht en verwijzing naar de opdrachtdocumenten, alsmede de naam, voornamen en volledig adres van de opdrachtnemer en eventueel deze van de derde die voor rekening van de opdrachtnemer het deposito heeft verricht, met de vermelding "geldschieter" of "gemachtigde", naargelang het geval.

De termijn van dertig kalenderdagen hiervoor vermeld wordt opgeschort tijdens de sluitingsperiode van de onderneming van de opdrachtnemer voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende verklaarde collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald.

Het bewijs van de borgstelling moet worden verstuurd naar het volgende adres:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN  
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole  
Afdeling Vastleggingen  
t.a.v. Mevrouw MALJEAN Françoise  
Koning Albert II-laan 33, postbus 781- Blok B22  
1030 BRUSSEL

## **BELANGRIJK**

Het bestelbonnummer (4500XXXXXX) (indien bekend) en het referentienummer van het bestek dient te worden vermeld op het bewijs van de instelling van de borgtocht

### **D5.2. Vrijgave van de borgtocht**

De borgtocht wordt voor de helft vrijgegeven na de voorlopige oplevering van de initiële bestelling en voor de andere helft bij de definitieve oplevering (artikel 33 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013).

### **D6. Uitvoeringsvoorwaarden**

#### **D 6.1 Inachtneming basisconventies IAO**

De inschrijver engageert zich, gedurende de volledige uitvoering van de opdracht, de 8 basisconventies van de IAO te respecteren, in het bijzonder :

1. het verbod op dwangarbeid (verdrag nr. 29 betreffende de gedwongen of verplichte arbeid, 1930 en verdrag nr. 105 betreffende de afschaffing van de gedwongen arbeid, 1957);
2. het recht op vakbondsvrijheid (verdrag nr. 87 betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en bescherming van het vakverenigingsrecht, 1948);
3. het recht van organisatie en collectief overleg (verdrag nr. 98 betreffende het recht van organisatie en collectief overleg, 1949);
4. het verbod op discriminatie inzake tewerkstelling en verloning (verdrag nr. 100 betreffende de gelijke verloning, 1951 en verdrag nr. 111 betreffende discriminatie (beroep en beroepsuitoefening), 1958);
5. de minimumleeftijd voor kinderarbeid (verdrag nr. 138 betreffende de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (verdrag nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Het niet respecteren van dit engagement wordt op basis van artikel 44, § 1, 1° van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 beschouwd als het niet uitvoeren van de opdracht volgens de voorschriften bepaald in de opdrachtdocumenten, wat aanleiding zal geven tot het in gebreke stellen van de opdrachtnemer, en kan, op basis van artikel 47, § 2, 1° van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 aanleiding geven tot de toepassing van ambtshalve maatregelen, meer bepaald het eenzijdig verbreken van de opdracht.

#### **D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd**

De leveringen van de initieel gegarandeerde bestelling moeten worden uitgevoerd binnen een termijn van maximum 100 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag die volgt op deze waarop de leverancier de kennisgeving van het sluiten van de opdracht heeft ontvangen. Voor mogelijke bijbestellingen te rekenen vanaf de dag waarop de leverancier door de aanbestedende overheid op de



hoogte wordt gesteld. De sluitingsdagen voor de jaarlijkse vakanties in de onderneming van de leverancier worden niet meegerekend.

### **D 6.3. Verborgen gebreken**

Indien tijdens de uitvoeringstermijn van de opdracht verborgen gebreken worden vastgesteld, wordt de leverancier hiervan onmiddellijk verwittigd door de aanbestedende overheid. De leverancier zal de verborgen gebreken onmiddellijk verhelpen of een nieuwe conform toestel leveren. De kosten die hieruit vloeien zijn steeds ten laste van de leverancier.

### **D 6.4. Plaats van levering**

De toestellen zullen geleverd worden na onderling afspraak met de aanbestedende overheid bij volgend adressen:

Voor de FOD Financiën:

North Galaxy gebouwencomplex, Koning Albert II laan 33,1030 Brussel t.a.v. Dienst Operations.

Voor de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zal de plaats worden meegedeeld aan de opdrachtnemer na de gunning.

## **D7. Facturatie en betaling van de leveringen**

De betaling van de aankoop, levering en indienststelling gebeurt per toestel in 1 keer bij de voorlopige oplevering.

De betaling van de onderhoudsdiensten gebeurt (na afloop van de waarborgperiode) jaarlijks na uitvoering van de prestaties.

De betaling van de opleiding gebeurt in 1 keer na het houden van de opleiding.

De opdrachtnemer zendt de facturen (in één exemplaar) naar het volgende adres:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN Centrale facturatedienst Koning Albert II-laan 33 bus 788 - Toren B22 1030 BRUSSEL
--

De factuur kan ook onder de vorm van een pdf-bestand worden gezonden naar het volgende e-mailadres : [bb.788@minfin.fed.be](mailto:bb.788@minfin.fed.be)

Op de facturen is de volgende vermelding aangebracht: *"Het verschuldigde bedrag moet worden gestort op rekening nr. ... op naam van ... te ..."*.

***Het bestelnummer (4500XXXXXX) en in voorkomend geval het contractnummer (5XXXXXXX) zullen systematisch op elke factuur vermeld worden.***

De betaling zal gebeuren conform de regelgeving inzake de Rijkscomptabiliteit.

De facturatie en betaling zullen enkel gedaan worden na de uitvoering van de prestaties op basis van regelmatige en naar behoren opgestelde facturen, onderworpen aan de BTW.

De facturen dienen te worden opgesteld volgens het bestek en de bestelbon. Zo niet zullen de facturen teruggestuurd worden naar de opdrachtnemer.

## **BELANGRIJK**

De opdrachtnemer vermeldt in zijn factuur duidelijk en gedetailleerd de uitgevoerde prestaties. Enkel behoorlijk uitgevoerde diensten mogen worden gefactureerd.

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van dertig dagen vanaf de datum van de beëindiging van de diensten, vastgesteld overeenkomstig de regels van de opdrachtdocumenten, om de formaliteiten betreffende de keuring en de voorlopige oplevering te vervullen en aan de opdrachtnemer kennis te geven van de het resultaat daarvan.

De betaling van het aan de opdrachtnemer verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van dertig dagen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn of te rekenen vanaf de dag die volgt op de laatste dag van de verificatietermijn indien deze minder is dan dertig dagen.

De factuur dient te worden opgesteld in EURO.

Elke betaling zal uitsluitend gebeuren op basis van het rekeningnummer vermeld op het offerteformulier.

In geval van aanpassing van het rekeningnummer, wordt gevraagd om:

- een aanvraag tot wijziging in te dienen, getekend door dezelfde persoon die de offerte heeft getekend. Indien aan deze regel niet kan worden voldaan, wordt gevraagd om een document toe te voegen als bewijs dat de betrokken persoon gemachtigd is om betreffende vraag te tekenen (authentieke akte/privédocument, nummer van de bijlage uit het Belgisch Staatsblad);
- absoluut een bankcertificaat bij te voegen waaruit blijkt dat de persoon die de wijziging heeft ingediend, wel degelijk titularis is van het meegedeelde rekeningnummer.

### **D8. Bijzondere verplichtingen voor de opdrachtnemer**

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de uitvoering van die opdracht. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden.

### **D9. Geschillen**

De verweermiddelen van de FOD Financiën zijn die welke zijn voorzien in de artikelen 44 en volgende van het koninklijk besluit van 14 januari 2013.

De opdracht moet worden uitgewerkt, opgevat en uitgevoerd in overeenstemming met het Belgisch recht.

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding door derden in dit verband.

## **D10. Boetes en straffen**

In toepassing van artikel 9, paragraaf 4, van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken werd van artikel 123 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 betreffende de boetes en straffen omwille van het veiligheidsaspect en omwille van het belang dat de Federale Overheidsdienst Financiën toekent aan de noodzaak om over een analyse –en detectietoestel te kunnen beschikken die goed functioneert.

Als een bepaald element van het SLA m.b.t. type 1 incidenten en/of de leveringstermijn niet worden nageleefd, wordt dit met een boete van 300 euro bestraft. Voor een type 2 incident bedraagt dit 100 euro<sup>3</sup>. Het is geenszins de bedoeling van de aanbestedende overheid om de kosten door middel van boetes te drukken, maar om de opdrachtnemer aan te sporen alle afspraken te eerbiedigen zodat de gebruikers niet de dupe worden.

De boetes kunnen worden opgelegd aan de dienstverleners indien de aanbestedende overheid vaststelt dat de resultaatsverplichtingen en –verbintenissen niet worden nageleefd.

### **BELANGRIJK**

Het bedrag van de door de dienstverlener voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van 100 euro of 300 euro naar gelang de situatie, met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de dienstverlener verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

---

<sup>3</sup> Voor onderscheid tussen type 1 en type 2 incidenten: zie de technische voorschriften

## E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN

### E.1. Context

In het kader van de strijd tegen het terrorisme wenst de aanbestedende overheid over te gaan tot het aanschaffen van toestellen voor de detectie van (sporen van) narcotica en explosieven alsook het afsluiten van een onderhoudscontract voor de toestellen. De detectie gebeurt aan de hand van stofdeeltjes (swipes) en omgevingslucht (vapor).

Deze opdracht omvat 2 percelen.

PERCEEL	INHOUD	MINIMALE INITIËLE BESTELLING
1	Aankoop en indienststelling van 'handheld' detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud	9
2	Aankoop en indienststelling van 'draagbare' desktop detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud.	2

De bovenvermelde aantallen zijn de gegarandeerde minimale bestelling. De aanbestedende overheid en de andere instanties vermeld in dit bestek kunnen echter ten alle tijden (en vooral bij de verjaardag van het ingaan van het contract) beslissen tot het bestellen van meer dan deze initiële bestelling zonder dat zij de verandering moet motiveren en dit volgens de prijzen opgenomen in de prijsinventaris.

De initieel aangekochte toestellen voor perceel 1 (handheld detectietoestellen) zullen initieel gebruikt worden door de diensten van de wachtkamer van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen (5), voor de grensinspectieposten van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen (3) en voor de Federale Politie (1).

De initieel aangekochte toestellen voor perceel 2 (desktop detectietoestellen) zullen initieel gebruikt worden door de diensten van de Federale Politie (2).

De toestellen zullen worden ingezet in verschillende locaties en omstandigheden (lucht- en zeehavens, controleposten op de openbare weg, huiszoekingen,...).

### E.2. Algemene principes

De leveringen moeten nieuw zijn, vrij van elke fabricagefout en elk gebrek, dat het uitzicht, de goede werking en/of de gebruiksduur zou kunnen schaden.

De leverancier dient per toestel 7.500 exemplaren swipes te leveren en dit op hetzelfde moment als de levering van de toestellen.

De toestellen dienen te voldoen aan

- de vigerende Belgische en Europese wetgeving inzake veiligheid en hygiëne;
- de voorwaarden van veiligheid en hygiëne niet noodzakelijk voorzien in de wetten en reglementen inzake veiligheid en hygiëne, maar onontbeerlijk om het doel te bereiken opgelegd door de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, m.a.w. de beveiliging van de werknemers tegen aantoonbare, aan hun arbeid inherente risico's evenals de aanpassing van de arbeid aan de mens;
- de voor het apparaat geldende specifieke voorschriften en in het bijzonder aan alle van toepassing zijnde Europese richtlijnen terzake.

### **E.3. Technische specificaties Perceel 1 (handheld detectietoestel)**

#### **E3.1 Algemeen**

De inschrijver voorziet voor dit perceel een draagbaar (maximaal 10 kg) handheld detectietoestel dat bediend kan worden door 1 operator.

Het toestel moet in staat zijn psychotropische stoffen en explosieven te detecteren en dient gebruikt te kunnen worden in 3 modi: enkel explosieven, enkel psychotropische stoffen of simultane detectie.

Het mag niet werken met een radioactieve energiebron en dient vonkvrij te zijn.

Het toestel moet schokbestendig, spatwater- en stofdicht zijn (IP-norm te vermelden door de inschrijver) en moet werken bij een temperatuurbereik van -10°C tot +40°C alsook bij een luchtvochtigheidsgraad tot 95%.

De stalen moeten kunnen genomen worden via stofdeeltjes (swipes) en omgevingslucht (vapor).

De kalibratie van het toestel moet geïntegreerd zijn of uit te voeren door een niet-wetenschappelijk geschoolde operator, monsters voor verificatie en reinigingsproducten zullen beschreven en voorzien worden.

De opwarmtijd van het toestel mag maximum 20 minuten bedragen.

De inschrijver voorziet bij de levering ook in een transportkoffer voor het toestel en de bijhorende toebehoren.

#### **E3.2 Bibliotheek en te detecteren stoffen**

*Minimaal* te detecteren psychotropische stoffen: cocaïne, heroïne, amfetamine, metamfetamine, MDA, MDMA, MDEA, THC, PCP, cannabis, opium (lijst van stoffen met detectiegevoeligheid als bijlage toe te voegen bij de offerte);

De standaard meegeleverde bibliotheek van het handheld apparaat dient stoffen te bevatten en aan te kunnen tonen uit de volgende groepen van stoffen:

- verdovende middelen en gereguleerde psychotrope stoffen (zie naar het Koninklijk Besluit van 31 december 1930 en het Koninklijk besluit van 22 januari 1998 en hun respectievelijke wijzigingen.);
- designer drugs of nieuwe psychoactieve stoffen (NPS-en);
- precursoren van verdovende middelen (Stoffen vermeld in Vo 273/2004 en aanvullingen daarop);
- versnijdingsmiddelen van verdovende middelen;
- geneesmiddelen;
- anabole steroïden.

*Minimaal* te detecteren explosieve stoffen: TNT, C4, Semtex, RDX, PETN, TATP, HMTD, ammoniumnitraat, ureumnitraat plus explosieven en de precursoren van explosieven zoals genoemd in Programme Global Shield van de WCO en in verordening Vo 428/2009 en aanvullingen daarop (lijst van stoffen met detectiegevoeligheid als bijlage toe te voegen bij de offerte);

De bibliotheek van het toestel moet kunnen uitgebreid worden, bij voorkeur ook door de gebruiker;

#### **E3.3 Batterij**

Het toestel moet autonoom kunnen werken, de batterij/accu moet oplaadbaar zijn via aansluiting op netstroom en het elektriciteitsnet van voer- of vaartuigen. De minimale operationele autonomie van het toestel dient 4 uur te bedragen;

De omwisseling van de batterij of accu dient te kunnen gebeuren zonder het toestel uit te schakelen (hot swap)

### **E3.4 Analyse en detectieresultaten**

De analysetijd mag maximum 30 seconden bedragen;

De analyseresultaten moeten voor de gebruiker zichtbaar zijn op het apparaat binnen de 30 seconden na analyse;

De detectieresultaten moeten geregistreerd kunnen worden op een gegevensdrager;

Het apparaat moet ingezet kunnen worden in een explosieve atmosfeer, derhalve dienen de elektrische componenten over de aangepaste beschermingsgraad te beschikken;

De inschrijver vermeldt welke homologaties en/of goedkeuringen het toestel verkregen heeft in andere (Europese) landen bij hun respectievelijke officiële instanties en wat deze juist inhouden;

### **E3.5 Garantie**

De inschrijvers geven in hun offerte een voorstel van garantie alsook hoeveel jaar garantie zij wensen te geven. De inschrijvers zijn wel gehouden aan een minimale garantietermijn van één (1) jaar.

Tijdens de garantieperiode van minimum één jaar wordt het onderhoud gratis uitgevoerd door de opdrachtnemer. Dit betekent dat onder de garantie minimaal volgende onderdelen zullen worden inbegrepen :

- de herstelling of de vervanging ter plaatse van de defecte componenten;
- de wisselstukken
- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten voor het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.

### **E3.6 Onderhoud**

Het onderhoud gaat in na afloop van de garantieperiode en loopt af op het einde van onderhavige de opdracht.

Bij het toestel moet een **all-in onderhoudscontract** inbegrepen zijn. Het betreft specifiek het preventieve, periodieke onderhoud, het curatieve onderhoud in geval van defecten, de benodigde wisselstukken en de benodigde werkuren om deze onderhouden en herstellingen uit te voeren.

Het onderhoudscontract voorziet minstens één preventief onderhoud per jaar per locatie binnen België waar de toestellen ingezet worden, waarbij ook de standaardbibliotheek wordt aangevuld met nieuwe spectra van de leverancier en/of van de gebruiker.

De inschrijver dient een planning door te geven wanneer preventief onderhoud zal voorzien worden en welke stukken tijdens de onderhoudsbeurten vervangen zullen worden.

In geval van defect zal de inschrijver zich ertoe verbinden binnen de termijn van maximaal 5 werkdagen te voorzien in een diagnose en herstelling of desnoods kosteloze tijdelijke vervanging van het toestel indien het toestel meegenomen dient te worden voor herstelling.

### 3.7 Handleiding en opleiding

De handleiding dient beschikbaar te zijn in de originele alsook Nederlandse en Franse taal.

Het gebruikersmenu dient in de bovenstaande talen beschikbaar te zijn.

De inschrijver voorziet de nodige opleidingssessies van 1 dag voor de opleiding van 5 personen per toestel in de Nederlandse als Franse taal (afhankelijk van de toewijzing van het toestel aan een dienst). De opleiding zal bestaan uit minimaal volgende modules: technische uiteenzetting van het toestel, voorbereiding analyse monster (nemen van het monster, veiligheid, transport, ingebruikname, verschillende onderdelen), programmatie van het toestel (gebruik en instellingen van de verschillende modi, gebruik software), uitvoeren van een analyse (praktijk), interpretatie resultaten (met bijgeleverde software, false alarm).

## **E.4. Technische specificaties Perceel 2 (desktop detectietoestel)**

### **E4.1 Algemeen**

De inschrijver voorziet voor dit perceel een verplaatsbaar (maximaal 23 kg) desktop detectietoestel dat bediend kan worden door 1 operator. Dit impliceert dat het toestel zonder risico op beschadiging getransporteerd kan worden in de koffer van een voertuig.

Het toestel moet in staat zijn psychotropische stoffen en explosieven te detecteren en dient gebruikt te kunnen worden in 3 modi: enkel explosieven, enkel psychotropische stoffen of simultane detectie.

Het mag niet werken met een radioactieve energiebron en dient vonkvrij te zijn.

Het toestel moet schokbestendig en spatwater- en stofdicht zijn (IP-norm te vermelden door de inschrijver) en moet werken bij een temperatuurbereik van -10°C tot +40°C alsook bij een luchtvochtigheidsgraad tot 95%.

De stalen moeten kunnen genomen worden via stofdeeltjes (swipes) en omgevingslucht (vapor).

De kalibratie van het toestel moet geïntegreerd zijn of uit te voeren door een niet-wetenschappelijk geschoolde operator, monsters voor verificatie en reinigingsproducten zullen beschreven en voorzien worden.

De opwarmtijd van het toestel mag maximum 20 minuten bedragen.

De inschrijver voorziet bij de levering ook in een transportkoffer voor het toestel en toebehoren.

### **E4.2 Bibliotheek en te detecteren stoffen**

*Minimaal* te detecteren psychotropische stoffen: cocaïne, heroïne, amfetamine, metamfetamine, MDA, MDMA, MDEA, THC, PCP, cannabis, opium (lijst van stoffen met detectiegevoeligheid als bijlage toe te voegen bij de offerte);

De standaard meegeleverde bibliotheek van het handheld apparaat dient stoffen te bevatten en aan te kunnen tonen uit de volgende groepen van stoffen:

- verdovende middelen en gereguleerde psychotrope stoffen (zie naar het Koninklijk Besluit van 31 december 1930 en het Koninklijk besluit van 22 januari 1998 en hun respectievelijke wijzigingen.);
- designer drugs of nieuwe psychoactieve stoffen (NPS-en);
- precursoren van verdovende middelen (Stoffen vermeld in Vo 273/2004 en aanvullingen daarop);
- versnijdingsmiddelen van verdovende middelen;
- geneesmiddelen;
- anabole steroïden.

*Minimaal* te detecteren explosieve stoffen: TNT, C4, Semtex, RDX, PETN, TATP, HMTD, ammoniumnitraat, ureumnitraat plus explosieven en de precursoren van explosieven zoals genoemd in Programme Global Shield van de WCO en in verordening Vo 428/2009 en aanvullingen daarop (lijst van stoffen met detectiegevoeligheid als bijlage toe te voegen bij de offerte);

De bibliotheek van het toestel moet kunnen uitgebreid worden, bij voorkeur ook door de gebruiker;

#### **E4.3 Aansluiting op stroom en batterij**

Het toestel moet op stroom (220V / 12V) kunnen werken, werking met batterij/accu is een pluspunt. De batterij/accu moet oplaadbaar zijn via aansluiting op netstroom en het elektriciteitsnet van voer- of vaartuigen.

Het toestel moet autonoom kunnen werken, de batterij/accu moet oplaadbaar zijn via aansluiting op netstroom en het elektriciteitsnet van voer- of vaartuigen. De minimale operationele autonomie van het toestel dient 4 uur te bedragen;

De omwisseling van de batterij of accu dient te kunnen gebeuren zonder het toestel uit te schakelen (hot swap)

#### **E4.4 Analyse en detectieresultaten**

De analysetijd mag maximum 30 seconden bedragen;

De analyseresultaten moeten voor de gebruiker zichtbaar zijn op het apparaat binnen de 30 seconden na analyse;

De detectieresultaten moeten geregistreerd kunnen worden op een gegevensdrager;

Het apparaat moet ingezet kunnen worden in een explosieve atmosfeer, derhalve dienen de elektrische componenten over de aangepaste beschermingsgraad te beschikken;

De inschrijver vermeldt welke homologaties en/of goedkeuringen het toestel verkregen heeft in andere (Europese) landen bij hun respectievelijke officiële instanties en wat deze juist inhouden;

#### **E4.5 Garantie**

De inschrijvers geven in hun offerte een voorstel van garantie alsook hoeveel jaar garantie zij wensen te geven. De inschrijvers zijn wel gehouden aan een minimale garantietermijn van één (1) jaar.

Tijdens de garantieperiode van minimum één jaar wordt het onderhoud gratis uitgevoerd door de opdrachtnemer. Dit betekent dat onder de garantie minimaal volgende onderdelen zullen worden inbegrepen :

- de herstelling of de vervanging ter plaatse van de defecte componenten;
- de wisselstukken
- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten voor het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.

#### **E4.6 Onderhoud**

Het onderhoud gaat in na afloop van de garantieperiode en loopt af op het einde van onderhavige de opdracht.

Bij het toestel moet een **all-in onderhoudscontract** inbegrepen zijn. Het betreft specifiek het preventieve, periodieke onderhoud, het curatieve onderhoud in geval van defecten, de benodigde wisselstukken en de benodigde werkuren om deze onderhouden en herstellingen uit te voeren.



Het onderhoudscontract voorziet minstens één preventief onderhoud per jaar per locatie binnen België waar de toestellen ingezet worden, waarbij ook de standaardbibliotheek wordt aangevuld met nieuwe spectra van de leverancier en/of de gebruiker.

De inschrijver dient een planning door te geven wanneer preventief onderhoud zal voorzien worden en welke stukken tijdens de onderhoudsbeurten vervangen zullen worden.

In geval van defect zal de inschrijver zich ertoe verbinden binnen de termijn van maximaal 5 kalenderdagen te voorzien in een diagnose en herstelling of desnoods kosteloze tijdelijke vervanging van het toestel indien het toestel meegenomen dient te worden voor herstelling.

#### **E4.7 Handleiding en opleiding**

De handleiding dient beschikbaar te zijn in de originele alsook Nederlandse en Franse taal.

Het gebruikersmenu dient in de bovenstaande talen beschikbaar te zijn.

De inschrijver voorziet de nodige opleidingssessies voor de opleiding van 5 personen per toestel in de Nederlandse als Franse taal (afhankelijk van de toewijzing van het toestel aan een dienst). De opleiding zal bestaan uit minimaal volgende modules: technische uiteenzetting van het toestel, voorbereiding analyse monster (nemen van het monster, veiligheid, transport, ingebruikname, verschillende onderdelen), programmatie van het toestel (gebruik en instellingen van de verschillende modi, gebruik software), uitvoeren van een analyse (praktijk), interpretatie resultaten (met bijgeleverde software, false alarm).

### **E.5. Service Level Agreement**

#### **BELANGRIJK**

Het bedrag van de door de dienstverlener voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van 100 respectievelijk 300 euro met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de dienstverlener verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

De SLA zoals die opgenomen is in Bijlage 3 van het bestek, is van toepassing.

#### **E5.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen**

Er wordt gewerkt volgens 2 prioriteitsniveaus :

##### Type 1 : Incident waardoor het systeem blokkeert :

- Betekent dat het systeem niet toegankelijk is, niet werkt, op een capaciteit van minder dan 50% van de normale toestand werkt of dat de veiligheid niet gegarandeerd kan worden;
- Tijdstip van melding<sup>4</sup>: wordt geregistreerd door een ambtenaar van de FOD Financiën;
- Reactietijd<sup>5</sup>: maximum 1 uur na het tijdstip van melding;

<sup>4</sup> Het **tijdstip van melding** is het tijdstip waarop de opdrachtnemer telefonisch of per e-mail in kennis wordt gesteld van het incident.

<sup>5</sup> De **reactietijd** is de tijd die voor de opdrachtnemer nodig is om de FOD Financiën te contacteren.

- Interventietijd<sup>6</sup>: maximum 12u. na het tijdstip van melding;
- Terugkeer naar de normale toestand<sup>7</sup>: maximum 24u. na het tijdstip van melding. Indien het toestel niet binnen deze termijn hersteld kan worden, dient uiterlijk de eerste werkdag na het verstrijken van deze termijn een gelijkaardig vervangtoestel te worden geleverd.

Type 2 : Incident waardoor het systeem niet blokkeert :

- Betekent dat het incident de werking vertraagt zonder dat de veiligheid in gedrang komt en zonder dat de capaciteit tot minder dan 50% van de normale toestand terugvalt;
- Tijdstip van melding: wordt geregistreerd door een ambtenaar van de FOD Financiën;;
- Reactietijd: maximum 1uur. na het tijdstip van melding;
- Interventietijd: maximum 48u. na het tijdstip van melding;
- Terugkeer naar de normale toestand: maximum 96u. na het tijdstip van melding. Indien het toestel niet binnen deze termijn hersteld kan worden, dient uiterlijk de eerste werkdag na het verstrijken van deze termijn een gelijkaardig vervangtoestel te worden geleverd.

In het geval van een gepland onderhoud bij zowel de type 1 als type 2 incidenten zullen de bovenstaande termijnen tijdens de periode van het onderhoud worden opgeschort. Om de opvolging van deze indicatoren te verzekeren, zal er maandelijks aan de FOD Financiën een verslag worden bezorgd.

### **E5.2 SLA met betrekking tot de garantie**

De inschrijvers geven in hun offerte weer hoeveel jaar garantie zij wensen te geven. De inschrijvers zijn wel gehouden aan een minimale garantietermijn van één jaar.

### **E5.3 SLA met betrekking tot de leveringstermijnen**

De inschrijvers doen in hun offerte een voorstel voor de planning van de uitvoering. De maximale leveringstermijn (=levering en indienststelling) bedraagt 100 kalenderdagen na het verzenden van de bekendmaking van de gunning.

**Gezien en goedgekeurd,  
De Voorzitter van het Directiecomité**

**Hans D'HONDT**

### **BELANGRIJK**

Deze offerteaanvraag kan geenszins worden beschouwd als een verbintenis vanwege de aanbestedende overheid, die zich het recht voorbehoudt de opdracht al dan niet toe te wijzen.

<sup>6</sup> De **interventietijd** is de tijd die nodig is voor de opdrachtnemer om zich met de afhandeling van het incident te belasten.

<sup>7</sup> De **tijd om naar een normale toestand terug te keren** is de tijd waarin de herstelling/de interventie moet worden uitgevoerd.

## **F. BIJLAGEN**

1. Offerteformulier
2. Prijsinventaris
3. SLA
4. Aanwezige stoffen in bibliotheek

## **BIJLAGE 1: Offerteformulier**

FEDERALE OVERHEIDSDIENST Financiën  
Stafdienst Logistiek  
Afdeling Aankopen  
North Galaxy – Toren B4 – bus 961  
Koning Albert II-laan 33  
1030 BRUSSEL

**BESTEK NR.: S&L/DA/2017/025**

Open offerteaanvraag voor de aankoop en onderhoud van detectietoestellen voor de detectie naar (sporen van) narcotica en explosieven voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen en de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

**De firma:**

	(volledige benaming)
--	----------------------

met als **adres:**

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(land)

Ingeschreven bij de **Kruispuntbank van de Ondernemingen** onder nummer

--

Voor **de buitenlandse firma's** waarvan de BTW nummer de volgende is:

--

en waarvoor **de heer/mevrouw**<sup>8</sup>

	(naam)
	(functie)

**gedomicilieerd** op het adres:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(land)

als **inschrijver of gevolmachtigde optredend, ondertekent hieronder en verbindt zich overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van het genoemde bestek tot de uitvoering van de leveringen en diensten die het onderwerp uitmaken van onderhavig bestek, tegen de vermelde bedragen volgens de bijgevoegde inventaris.**

In het geval deze offerte wordt goedgekeurd, zal de **borgtocht** worden gestort overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

Ik verleen de administratie de toelating om alle nuttige inlichtingen, zowel van financiële als van morele aard, over mij in te winnen bij andere instanties of instellingen.

<sup>8</sup> De niet correcte vermelding schrappen.

Deze inschrijving behelst de verbintenis om op eenvoudige aanvraag en binnen de kortste tijd aan de Administratie de documenten en attesten te laten worden waarvan het de voorlegging zou eisen krachtens het bestek van deze aanneming of krachtens de reglementering betreffende het sluiten van overeenkomsten voor rekening van de Staat.

Bij goedkeuring van deze offerte zal de **borgtocht** worden gesteld overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

In de offerte is de vertrouwelijke informatie en/of de informatie die betrekking heeft op technische of commerciële geheimen duidelijk aangeduid.

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving op

het **rekeningnummer**

**IBAN**

**BIC**

Er wordt gekozen voor de  taal voor de interpretatie van het contract.

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

<input type="text"/>	(straat)
<input type="text"/>	(postnr. en gemeente)
<input type="text"/>	(telefoonnummer)
<input type="text"/>	(e-mailadres)

**Gedaan:**

**Te**

**op**

De inschrijver of gevolmachtigde:

<input type="text"/>	(naam)
<input type="text"/>	(functie)
<input type="text"/>	(handtekening)

<sup>9</sup> De niet correcte vermelding schrappen.

## **BIJLAGE 2: Prijsinventaris**

**BESTEK: S&L/DA/2017/025**

Open offerteaanvraag voor de aankoop en onderhoud van detectietoestellen voor de detectie naar (sporen van) narcotica en explosieven voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen en de geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

### **PRIJSINVENTARIS**

De prijsinventaris moet volledig worden ingevuld.  
De prijsinventaris moet worden ondertekend en gedateerd.

**In onderstaande tabel duidt de inschrijver per perceel zijn intenties (inschrijven of niet inschrijven) en zijn voorkeur aan:**

<b>Perceel</b>	<b>Inschrijven</b>	<b>Niet inschrijven</b>
Aankoop en indienststelling van 'handheld' detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud		
Aankoop en indienststelling van 'draagbare' desktop detectietoestellen, gecombineerd met preventief en curatief onderhoud.		

#### **Perceel 1:**

<b>A. Eenheidsprijs voor de aankoop, levering en indienststelling van 1 handheld detectietoestel (daarbij inbegrepen de levering van 7.500 swipes)</b>		
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>toestel</b>
BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>toestel</b>
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>toestel</b>

<b>B. Eenheidsprijs van extra bestelling per set van 50 swipes;</b>		
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>set van 50 extra swipes</b>
BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>set van 50 extra swipes</b>
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ <b>set van 50 extra swipes</b>

**C. Eenheidsprijs voor onderhoud voor 1 handeheld detectietoestel voor 1 jaar**

Excl. BTW	----- (letters)	-----,----- €/toestel/jaar
BTW	----- (letters)	-----,----- €/toestel/jaar
Incl. BTW	----- (letters)	-----,----- €/toestel/jaar

**D. Eenheidsprijs voor 1 dag opleiding (incl. handleiding) ivm handeheld detectietoestel**

Excl. BTW	----- (letters)	-----,----- €/dag
BTW	----- (letters)	-----,----- €/dag
Incl. BTW	----- (letters)	-----,----- €/dag

**BELANGRIJK**

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:  op

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

**Perceel 2:**

A. Eenheidsprijs voor de aankoop, levering en indienststelling van 1 'draagbare' desktop detectietoestellen (daarbij inbegrepen de levering van 7.500 swipes),			
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel
BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel

B. Eenheidsprijs van extra bestelling per set van 50 swipes;			
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/set van 50 extra swipes
BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/set van 50 extra swipes
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/set van 50 extra swipes

C. Eenheidsprijs voor onderhoud voor 1 handeheld detectietoestel voor 1 jaar			
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel/jaar
BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel/jaar
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/toestel/jaar

D. Eenheidsprijs voor 1 dag opleiding (incl. handleiding) ivm handeheld detectietoestel			
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/dag
BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/dag
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____	€/dag

**BELANGRIJK**

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.



**De inschrijver of gevolmachtigde:**

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

**GOEDGEKEURD**  
(in te vullen door aanbestedende overheid)

--

**BIJLAGE 3: SLA**

	ITEM	Eenheid	Te respecteren norm	Boete per afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.
<b>Type 1 - Incident waardoor het systeem blokkeert</b>	Reactietijd	Uur	1 uur na oproep/e-mail	300 €/extra uur
	Interventietijd	Uur	12 uur na oproep/e-mail	300 €/extra uur
	Tijd nodig om terug te keren naar de normale situatie	Uur	24 uur na oproep/e-mail	300 €/extra uur
	Bezorgen van het verslag	Dag	5 werkdagen na de oproep/e-mail	300 €/extra dag
<b>Type 2 - Incident waardoor het systeem niet blokkeert</b>	Reactietijd	Uur	1 uur na oproep/e-mail	100 €/extra uur
	Interventietijd	Uur	48 uur na oproep/e-mail	100 €/extra uur
	Tijd nodig om terug te keren naar de normale situatie	Uur	96 uur na oproep/e-mail	100 €/extra uur
	Bezorgen van het verslag	Dag	5 werkdagen na de oproep/e-mail	100 €/extra dag
<b>Leveringstermijn</b>	Leveringstermijn	Dag	100 kalenderdagen	300 €/extra dag

#### **BIJLAGE 4: Aanwezige stoffen in de bibliotheek**

De inschrijver duidt in de derde kolom per stof aan of deze in de standaard meegeleverde bibliotheek aanwezig is.

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
1 phenylpiperazine di-HCl	4004-95-9	
1 phenylpiperazine HCl	92-54-6	
1,2 dinitrobenzeen	528-29-0	
1,3 dinitrobenzeen	99-65-0	
1,4 dinitrobenzeen	100-25-4	
1-Testosterone	65-06-5	
2 C-B HCl	56281-37-9	
2 C-C HCl	88441-15-0	
2 C-D HCl	25505-65-1	
2 C-E HCl	71539-34-9	
2 C-G HCl	327175-14-4	
2 C-H HCl	3166-74-3	
2 C-I HCl	64584-32-3	
2 C-P HCl	1359704-27-0	
2 C-T-2 HCl	681160-71-4	
2 C-T-4 HCl	868738-44-7	
2 C-T-7 HCl	850140-15-7	
2 FMC	1346599-37-8	
2,3 methyleendioxy methcathinone HCl	1797884-10-6	
2,5-dimethoxybenzaldehyde	93-02-7	
25B-NBOMe HCl	1539266-15-3	
25C-NBOMe HCl	1539266-19-7	
25D-NBOMe HCl	1539266-35-7	
25E-NBOMe HCl	1539266-39-1	
25H-NBOMe HCl	1566571-52-5	
25I-NBOMe HCl	1043868-97-8	
25N-NBOMe HCl	1566571-65-0	
25P-NBOMe HCl	1539266-43-7	
25T4-NBOMe HCl	1566571-73-0	
25T7-NBOMe HCl	1539266-55-1	
2-fluoramfetamine.HCl	1626-69-3	
2-fluormethamfetamine HCl	1780004-19-4	
2-methylmethcathinone HCl	1246815-51-9	
2-nitropropane	79-46-9	
3 CMC HCl	1607439-32-6	
3 FPM	1350768-28-3	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
3,4 dinitrotolueen	610-39-9	
3,4-methylenedioxyphenylacetonitrile	5-2-4439	
3-fluoramfetamine.HCl	1716-59-2	
3-methoxy-methcathinone HCl	1435933-70-2	
3-methoxy-PCP HCL	91164-58-8	
3-methylethcathinone HCl	-	
3-methylmethcathinone HCl	1246816-62-5	
4 AcO MET	246-87-2	
4 BMC	486459-03-4	
4 CEC	777666-01-2	
4 FA	459-02-9	
4 methylbuphedrone	1336911-98-8	
4,4'-DMAR (free base)	364064-08-4	
4-APDB-HCl	1203342-42-0	
4-fluoramfetamine.HCl	64609-06-9	
4-fluormethamfetamine.HCl	52063-62-4	
4-fluormethcathinon.HCl	7589-35-7	
4-hydroxyboterzuur (GHB)	591-81-1	
4-methoxy PCP HCl	2185-93-5	
4-methoxy-DMT	3965-97-7	
4-methoxy-N,N-dimethylcathinone HCl	1089307-23-2	
4-methylethcathinone HCl	1266688-86-1	
4-MPBP HCl	1214-15-9	
5 MAPDB HCl	1354631-78-9	
5-APB-HCl	286834-80-8	
5-APDB-HCl	152623-94-4	
5-chloor-AB Pinaca	1801552-02-2	
5F AMB	1801552-03-3	
5-fluor-AB-PINACA	1800101-60-3	
5-fluor-AKB48	1400742-13-3	
5-fluor-MN18	1445581-91-8	
5-fluor-NPB22	1445579-79-2	
5-fluor-PB22	1400742-41-7	
5-fluor-SDB006	776086-02-2	
5-IAI HCl	446879-25-0	
5-IT	3784-30-3	
5-methoxy MiPT	96096-55-8	
5-methoxy-AMT	1137-04-8	
5-methoxy-DALT	928822-98-4	
5-methoxy-DiPT	4021-34-5	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
6-APDB-HCl	1281872-58-9	
7-Keto DHEA	566-19-8	
AB CHMINACA	1185887-21-1	
AB FUBINACA	1185282-01-2	
AB PINACA	1445752-09-9	
Acetaminophen (paracetamol)	103-90-2	
Aceton	67-64-1, 7217-25-6	
ADB CHMINACA	1185887-13-1	
AH7921	55154-30-8	
AH7921 HCl	41804-96-0	
AKB 48 (APINACA)	1345973-53-6	
Alfa-methyltryptamine	299-26-3	
ALFA PHP HCl	13415-59-3	
ALFA PVP HCl	5485-65-4	
Alprazolam	28981-97-7	
AM-1235	335161-27-8	
AM-1241	444912-48-5	
AM-1248	335160-66-2	
AM-2201	335161-24-5	
AM-2233	444912-75-8	
AM-251	183232-66-8	
AM-630	164178-33-0	
AM-679	335160-91-3	
AM-694	335161-03-0	
Ammoniumdinitramide (ADN)	140456-78-6	
Ammoniumnitraat	6484-52-2	
Ammoniumperchloraat	7790-98-9	
APAAN	4468-48-8	
APICA	1345973-50-3	
Ascorbinezuur (Vitamine-C)	50-81-7	
Azijnsuur anhydride	108-24-7	
bk-DMBDB HCl	17763-12-1	
bk-MDDMA HCl	109367-07-9	
BMK ethylglycidaat	41232-97-7	
BMK methylglycidaat	80532-66-7	
Butylone HCl (bk-MBDB)	17762-90-2	
Cafeïne	58-08-2	
Calcium-ammonium-nitraat	15245-12-2	
Calciumperchloraat hydrate	13477-36-6	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
Calciumperchloraat tetrahydraat	15627-86-8	
Clefedron (4 CMC)	842212-02-1	
Cocaïne (vast en in opgeloste vorm)	50-36-2	
Cocaïne HCl (vast en in opgeloste vorm)	53-21-4	
Cyclotrimethyleentrinitroamine (RDX)	121-82-4	
d,l-MDA HCl	6292-91-7	
d,l-Methadon HCl	1095-90-5	
d,l-methcathinone HCl	49656-78-2	
D2PM HCl	172152-19-1	
Deschloorketamine HCl	4631-27-0	
DHEA	53-43-0	
Diltiazem HCl	33286-22-5	
Diphenylcarbonate	102-09-0	
d-methylphenidate HCl	298-59-9	
Ethcathinone HCl	51553-17-4	
Ethylenedinitramine	505-71-5	
Ethylnitraat	625-58-1	
Fenylacetaat	122-79-2	
FUB-AMB	1715016-76-4	
FUB-PB-22	1800098-36-5	
Gamma-Butyrolactone (GHB)	96-48-0	
GHB natrium zout	502-85-2	
Glutamine	56-85-9	
Heroïne	561-27-3	
HMTD	283-66-9	
HMX	2691-41-0	
HU-210	112830-95-2	
HU-211	112924-45-5	
Hydrazine	302-01-2	
Hydrocodone bitartrate	34195-34-1	
Hydrocortisone	50-23-7	
Hydromorphone	466-99-9	
Hydromorphone HCl	71-68-1	
Ibuprofen	15687-27-1	
IMMA	2854-32-2	
Isosafrool	120-58-1	
JWH-015	15547-08-02	
JWH-018	209414-07-3	
JWH-019	209414-08-4	
JWH-020	209414-09-5	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
JWH-072	209414-06-2	
JWH-073	208987-48-8	
JWH-081	210179-46-7	
JWH-122	619294-47-2	
JWH-145	914458-19-8	
JWH-147	914458-20-1	
JWH-180	824959-87-7	
JWH-182	824960-02-3	
JWH-200	103610-04-4	
JWH-203	864445-54-5	
JWH-210	824959-81-1	
JWH-249	864445-60-3	
JWH-250	864445-43-2	
JWH-307	914458-26-7	
JWH-368	914458-31-4	
JZL184	1101854-58-3	
JZL195	1210004-12-8	
Kaliumchloraat	9-4-3811	
Kaliumnitraat	7757-79-1	
Kaliumperchloraat	7778-74-7	
Ketamine HCl	1867-66-9	
Levamisol HCl	16595-80-5	
Levomethorphan	125-70-2	
Lidocaïne	137-58-6	
Lidocaïne HCl monohydrate	6108-05-0	
Lorazepam	846-49-1	
Magnesiumsulfaat	7487-88-9	
Malonzuur	141-82-2	
MAM2201	1354631-24-5	
Mazindol	22232-71-9	
MDA 19	1048973-47-2	
MDA 77	1103774-21-5	
MDAI HCl	155344-90-4	
MDEA HCl	74341-78-9	
MDMA HCl	64057-70-1	
MDP2P methylglycidate (PMK-glycidaat)	13605-48-6	
MDPBP HCl	24622-60-4	
Methamfetamine HCL	4298-16-2	
Methcathinone HCl	5650-44-2	
Methedrone HCl	879665-92-6	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
Methoxethamine HCl	1239908-48-5	
Methylamine HCL	593-51-1	
Methylone HCl	186028-80-8	
Methyltestosterone	58-18-4	
MN-18	1391484-80-2	
MN-25	501926-82-5	
Morphine HCl	52-26-6	
Morphine HCl trihydrate	6055-06-7	
Morphine monohydrate	6009-81-0	
MT-45 HCl	57314-55-3	
Nandrolone	434-22-0	
Nandrolone decanoate	360-70-3	
Nandrolone phenylpropionate	62-90-8	
Natrium nitraat	7631-99-4	
Natriumchloraat	7775-09-9	
Natriumperchloraat	7601-89-0	
Nitrocellulose	9004-70-0	
Nitromethane	75-52-5	
N-Methylpseudoephedrine	51018-28-1	
N-methyltryptamine	61-49-4	
NNEI	1338925-11-3	
Norephedrine	37577-28-9	
Norpseudoephedrine	37577-07-4	
Noscapine	128-62-1	
NPB-22	1445579-61-2	
Oxandrolone	53-39-4	
Oxazepam	604-75-1	
Oxycodone	76-42-6	
Oxycodone HCl	124-90-3	
Oxymetholone	434-07-1	
Oxymorphone	76-41-5	
Para-methoxyamphetamine HCl	3706-26-1	
Para-methoxymethamphetamine HCl	3398-68-3	
PB22	1400742-17-7	
PCP HCl (Phencyclidine HCl)	77-10-1	
Pentobarbital	76-74-4	
Perchloorzuur	7601-90-3	
PETN (pentaerythritol tetranitrate)	78-11-5	
Phenacetin	62-44-2	
Phenazepam	51753-57-2	



Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
Phenobarbital	50-06-6	
Phenylacetone	103-79-7	
Piperidine	110-89-4	
Piperidine HCl	6091-44-7	
Piperonal	120-57-0	
PMK	4676-39-5	
Procaïne	59-46-1	
Procaine HCl	51-05-8	
Pseudoephedrinesulfate	7460-12-0	
RCS-4	1345966-78-0	
RCS-8	1345970-42-4	
Reserpine	50-55-5	
Retinol	11103-57-4	
Safrool	94-59-7	
Salpeterzuur	7697-37-2	
Salpeterzuur	7697-37-2, 43625-06-5, 13587-52-4	
SDB-006	695213-59-3	
Sibutramine HCl	125494-59-9	
Sildenafilcitraat	171599-83-0	
Stanolone	521-18-6	
Stanozolol	10418-03-8	
Tadalafil	171596-29-5	
TATB (triamino-trinitribenzeen)	3058-38-6	
TATP (triaceton triperoxide)	17088-37-8	
Temazepam	846-50-4	
Testolactone	968-93-4	
Testosterone	58-22-0	
Testosterone 17-heptanoaat	315-37-7	
Testosterone 17-phenylpropionaat	1255-49-8	
Testosterone 17-undecanoaat	5949-44-0	
Testosterone benzoaat	2088-71-3	
Testosterone cypionaat	58-20-8	
Testosterone deconaat	5721-91-5	
Testosterone isocaproaat	15262-86-9	
Testosterone propionaat	57-85-2	
THJ2201	972102-31-2	
TNP (pikrine zuur)	88-89-1	
TNT	118-96-7	
Tramadol HCl	36282-47-0	

Naam van de stof	Cas.nr	Aanwezig in de bibliotheek?
Trenbolone	10161-33-8	
Trenbolone acetaat	10161-34-9	
Triazolam	28911-01-5	
UR144	1199943-44-6	
URB447	1132922-57-6	
URB597	546141-08-6	
URB602	565460-15-3	
URB754	86672-58-4	
URB937	1357160-72-5	
Urea	57-13-6	
Ureanitraat	124-47-0	
Waterstofperoxide	7722-84-1	
XLR-11	1364933-54-9	
XLR-12	895155-78-9	

## **BIJLAGE 5: VRAAG EN ANTWOORDFORMULIER**

Opmerking: Indien de vraag niet aan een paragraaf kan gekoppeld worden, wordt in de eerste kolom "algemeen" vermeld.

<b>Paragraaf</b>	<b>Paginanr.</b>	<b>Taal</b>	<b><u>Vraag</u></b>