



BELASTINGEN EN INVORDERING

Administratie der Douane en Accijnzen

ACCIJNSPROCEDURES

GLOBALE NOODPROCEDURE BIJ NIET-BESCHIKBAARHEID VAN PLDA - AC4	D.I. 720.05
	D.A. 252.252

Bijlagen :

Brussel, 26 april 2012

- Omdeling** door de gewestelijke directeurs aan :
- elke dienst belast met het bijhouden van een collectie;
 - alle personeelsleden van de niveaus A, B en C.

A. ALGEMEEN

Bevoegdheid

1. De in geval van de noodprocedure toe te passen bepalingen zijn gebaseerd op artikel 11, § 5 van het ministerieel besluit van 18 maart 2010 betreffende de algemene regeling inzake accijnzen. Overeenkomstig dit artikel is de Administrateur-generaal Douane en Accijnzen bevoegd om de procedures vast te leggen die moeten gevolgd worden bij het niet-beschikbaar zijn van het elektronisch systeem paperless douane en accijnzen – AC4.

B. VOORZORGSMAATREGELEN OP HET GEBIED VAN DE HARDWARE

2. De Administratie der douane en accijnzen zal alle maatregelen nemen om op het gebied van de hardware te allen tijde te beschikken over de nodige computers en andere apparatuur die voor het verzekeren van de continuïteit van de werking van het elektronisch systeem paperless douane en accijnzen – AC4 noodzakelijk zijn.

3. Van de kant van de economische operatoren mag eveneens worden verwacht dat zij de nodige onderhoudscontracten voor hun hardware hebben afgesloten en dat zij voorts oog hebben voor onvoorziene situaties die zich kunnen voordoen en waaraan zij spoedig moeten kunnen verhelpen om te voorkomen dat te veel gebruik wordt gemaakt van de hierna bedoelde externe noodprocedure.

C. DIENST BEVOEGD VOOR HET INSTELLEN VAN EEN NOODPROCEDURE

4. Voor het instellen van de noodprocedure is enkel de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor bevoegd. Dit geldt voor het instellen van ALLE noodprocedures zowel die welke enkel betrekking hebben op het geautomatiseerde systeem van de economische operatoren (B2G) als die welke betrekking hebben op het geautomatiseerde systeem van de Administratie (Webapplicatie). Om de noodprocedure te kunnen toepassen, moet zij door de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor worden afgekondigd.

5. De afkondiging van de noodprocedures geschiedt via een publicatie op de website van PLDA (interne noodprocedure) of door een individuele verwittiging van de economische operator en de betrokken accijnsdiensten (externe noodprocedure). Iedere toegestane noodprocedure wordt geïdentificeerd met een callnummer in een doorlopende reeks die ieder kalenderjaar opnieuw begint.

6. De helpdesk PLDA van het Enig Kantoor houdt een logboek bij waarin alle toegekende callnummers alsmede alle daaraan gerelateerde informatie betreffende de aard van de niet-beschikbaarheid van het systeem, het tijdstip van kennisgeving aan de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor, de bekendmaking, de wijze van bekendmaking, de betrokkenen en de duur van de noodprocedure worden vermeld.

7. De helpdesk PLDA van het Enig kantoor is doorlopend bereikbaar van maandag tot vrijdag van 06.00 tot 22.00 u en op zaterdag van 08.00 tot 17.00 u. Buiten die uren is er steeds één ambtenaar doorlopend bereikbaar (telefonisch) om, indien nodig, de noodprocedure af te kondigen.

D. TYPES VAN NIET-BESCHIKBAARHEID EN TE VOLGEN PROCEDURES

1. De geprogrammeerde niet-beschikbaarheid

8. Telkens wanneer de Administratie het nodig oordeelt om de noodprocedure in te stellen voor de aanpassing of het onderhoud van het geautomatiseerde systeem zal daartoe mededeling gedaan worden aan de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor die zal instaan voor het tijdig afkondigen ervan.

9. Voor de geprogrammeerde noodprocedure wordt voorts gehandeld zoals bij de onvoorziene niet-beschikbaarheid - interne noodprocedure.

2. De onvoorziene niet-beschikbaarheid

a. Onvoorziene omstandigheden bij de Administratie der douane en accijnzen (interne noodprocedure)

Omstandigheden

10. De omstandigheden kunnen betrekking hebben op allerlei onvoorziene feiten of anomalieën die zich bij de administratie kunnen voordoen in verband met stroomvoorziening, communicatiemiddelen, met de informatica of met software gerelateerde zaken, Het gevolg van die feiten zal zijn dat de economische operator er voor wat betreft zijn elektronisch ingediende aangifte ten verbruik AC4 niet in slaagt om van de Administratie de behandeling te bekomen die hij normaliter mag verwachten.

Signaleren van de anomalieën en beslissing door de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor

11. Zowel de economische operatoren als de betrokken accijnsdiensten kunnen feiten signaleren die het noodzakelijk maken de interne noodprocedure in te stellen. In functie van de

gesignaleerde feiten kondigt de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor de noodprocedure af.

12. In principe zal de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor slechts de interne noodprocedure afkondigen wanneer de niet-beschikbaarheid meer dan één uur aanhoudt.

13. Om de afkondiging van de interne noodprocedure te vragen, moeten de volgende gegevens per e-mail (plda.helpdesk@minfin.fed.be) met automatische ontvangstbevestiging, per fax (0257/96671) of indien het niet anders kan telefonisch (0257/93333) worden meegedeeld aan de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor:

- 1) indien de niet-beschikbaarheid wordt gesignaleerd door de economische operator, diens KBO-nummer; indien de niet-beschikbaarheid wordt gesignaleerd door een ambtenaar, diens naam, standplaats en e-mailgegevens;
- 2) het tijdstip van het vaststellen van de niet-beschikbaarheid;
- 3) indien de niet-beschikbaarheid wordt gesignaleerd door een ambtenaar, in voorkomend geval, de reden van de niet-beschikbaarheid, beknopt maar duidelijk, alsook de impact of welke economische operatoren of diensten de gevolgen dragen van die niet-beschikbaarheid.

14. De helpdesk PLDA van het Enig Kantoor raadpleegt de haar terzake ter beschikking gestelde informatie of wendt zich zo mogelijk tot de betrokken ICT-dienst. Indien daartoe met de ICT-dienst contact wordt genomen, worden de feiten, de impact en de duur van de niet-beschikbaarheid besproken. Zonder uitstel wordt een beslissing genomen rekening houdende met de eventueel beschikbare informatie of adviezen en in functie van de periode van de niet-beschikbaarheid en de aard van het gesignaleerde feit of anomalie.

15. De afkondiging van de interne noodprocedure wordt onverwijld op de website van PLDA (<http://plda.fgov.be/nl/noodprocedures>) bekendgemaakt. De afkondiging moet steeds omvatten:

- 1) het callnummer;
- 2) de aard van de niet-beschikbaarheid;
- 3) de impact (algemeen, enkel voor een bepaalde locatie, ...);
- 4) het tijdstip (uur, dag) van het einde van de periode voor de toepassing van de interne noodprocedure, indien het onmogelijk zou blijken te zijn dit tijdstip juist per dag te bepalen, wordt "tot tegenbericht" vermeld;
- 5) de te volgen richtlijnen.

16. Op alle aangiften AC4 die met toepassing van de interne noodprocedure worden overgelegd, moet verplichtend het door het Enig Kantoor toegekende callnummer van de noodprocedure worden vermeld ("noodprocedure: ... P") in vak 31 van de aangifte ten verbruik AC4.

17. Voor het bepalen van het in § 15, 4) bedoelde tijdstip zal de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor rekenen met minstens één vol uur na de bekendmaking van de interne noodprocedure.

18. Indien de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor beslist de interne noodprocedure niet in te stellen, wordt in de e-mail met automatische ontvangstbevestiging ook in het kort de reden van de weigering opgegeven. Alle personen die per e-mail of per fax hetzelfde feit of anomalie signaleren, bekomen hetzelfde antwoord.

Toepassing van de noodprocedure

19. De interne noodprocedure mag **enkel en alleen** worden toegepast door de economische operatoren op de dag waarop de aangifte ten verbruik AC4 uiterlijk moet ingediend worden overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen. Op andere momenten zal de economische operator moeten wachten tot het elektronisch systeem terug beschikbaar is.

20. De interne noodprocedure kan van toepassing zijn op de webapplicatie evenals op de B2G-applicatie.

Webapplicatie

21. Indien de interne noodprocedure betrekking heeft op de webapplicatie moet de economische operator een aangifte ten verbruik AC4 opstellen op het formulier "Enig Document", volgens de voorschriften van bijlage I1 van het ministerieel besluit van 18 maart 2010 betreffende de algemene regeling inzake accijnzen. De aangifte ten verbruik AC4 moet de dag waarop de noodprocedure van toepassing is, aangeboden worden op het bevoegde hulpkantoor. Dit kan door persoonlijk de aangifte ten verbruik AC4 aan te bieden op het hulpkantoor of door deze per post (te verzenden op de dag waarop de aangifte ten verbruik AC4 uiterlijk moet ingediend worden) te bezorgen aan het hulpkantoor.

22. De economische operator heeft ook de mogelijkheid om zijn aangifte ten verbruik AC4 op te stellen met behulp van een laserprinter op blanco papier, op voorwaarde dat die aangifte ten verbruik AC4 aan alle vormvereisten van het model van het formulier "Enig Document" voldoet, ook ten aanzien van de achterzijde van het formulier, met uitzondering van de kleur van de drukinkt, het gebruik van cursief gedrukte letters en de onderdruk van de vakken van de aangifte ten verbruik AC4.

23. De economische operator moet het callnummer van de noodprocedure vermelden in vak 31 van de aangifte ten verbruik AC4.

24. Het hulpkantoor zal de gegevens van de aangifte ten verbruik AC4 zo spoedig mogelijk in PLDA – AC4 inbrengen wanneer het systeem opnieuw operationeel is.

B2G-applicatie

25. Indien de interne noodprocedure betrekking heeft op de B2G-applicatie hangt de te volgen procedure af van het feit of de economische operator al dan niet beschikt over een vergunning buffering.

1) De economische operator beschikt niet over een vergunning buffering.

26. De economische operator moet gebruik maken van de webapplicatie.

2) De economische operator beschikt over een vergunning buffering.

27. Het aanvragen van een vergunning buffering dient te gebeuren bij de bevoegde gewestelijke directie. De economische operator die dergelijke vergunning wenst te verkrijgen moet onder andere aan de volgende voorwaarde voldoen:

- de economische operator moet beschikken over een kredietrekening, OF
- de economische operator moet de toelating verkregen hebben om maandaangiftes in te dienen (met betaling van wekelijkse voorschotten).

28. De economische operator die een vergunning buffering heeft bekomen van de gewestelijke

directie kan, bij het uitvallen van de B2G-applicatie, zijn aangiften ten verbruik AC4 in zijn informaticasysteem opslaan in afwachting dat ze naar PLDA – AC4 worden doorgestuurd. De aangiften ten verbruik AC4 worden doorlopend genummerd (LRN of een andere nummer in een met de accijnsdiensten overeengekomen reeks).

29. In vak 31 van de aangifte ten verbruik AC4 moet het callnummer opgenomen worden en in vak 44 “Bijzondere vermeldingen” moet het vergunningsnummer van de toelating buffering opgenomen worden.

30. De aangiften ten verbruik AC4 blijven in het systeem van de vergunninghouder gebufferd tijdens de duur van de noodprocedure.

31. Wanneer het systeem opnieuw operationeel is moet de vergunninghouder onmiddellijk de gebufferde aangiften ten verbruik AC4 doorsturen met verwijzing naar het reeds op de aangifte ten verbruik AC4 vermelde callnummer. De vergunninghouder bekomt later het bewijs van zijn aangiften ten verbruik AC4 als PLDA – AC4 de aangiften ten verbruik AC4 heeft aanvaard en verwerkt. De datum van aanvaarding is de datum die door de vergunninghouder is toegekend.

b. Onvoorziene omstandigheden bij de economische operator (externe noodprocedure)

Omstandigheden

32. In de gevallen dat de economische operator omwille van het niet-beschikbaar zijn van zijn eigen geautomatiseerde systeem niet in staat is de op hem rustende verplichting om gebruik te maken van de elektronische aangifte ten verbruik AC4 na te leven, kan hij de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor verzoeken de externe noodprocedure te mogen toepassen. De oorzaak voor die onmogelijkheid is vreemd aan de Administratie.

33. De externe noodprocedure mag **enkel en alleen** worden aangevraagd door de economische operatoren op de dag waarop de aangifte ten verbruik AC4 uiterlijk moet ingediend worden overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen.

34. De niet-beschikbaarheid kan te wijten zijn aan defecte hardware of software, onderbrekingen van de elektrische stroom of verbreken van communicatieverbindingen. In geen geval komt de niet-beschikbaarheid van het geautomatiseerde systeem ingevolge personeelsproblemen of onaangepaste applicatie in aanmerking om een aanvraag tot toepassing van de externe noodprocedure te rechtvaardigen. Evenmin mag de toepassing van de externe noodprocedure worden aangevraagd wanneer de economische operator er niet in slaagt de foutmeldingen op te lossen die beletten dat het PLDA – AC4 systeem de elektronisch aangiften ten verbruik AC4 kan aanvaarden.

35. De economische operator moet alle bewijsmateriaal betreffende de niet-beschikbaarheid die zich heeft voorgedaan, met het oog op de controle door de Administratie, tenminste gedurende twee kalenderjaren bewaren (inzonderheid de ter zake uitgewisselde correspondentie, zoals e-mailverkeer, telefonische- en faxberichten, ...).

Aanvraag en beslissing door de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor

36. De economische operator zendt zijn verzoek per e-mail (plda.helpdesk@minfin.fed.be) met elektronische ontvangstbevestiging naar de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor. In de e-mail worden achtereenvolgens vermeld:

- 1) het KBO-nummer van de economische operator;
- 2) naam en adres van de economische operator;

- 3) het betrokken hulpkantoor;
- 4) het tijdstip van het vaststellen van de niet-beschikbaarheid);
- 5) de reden van de niet-beschikbaarheid, beknopt maar duidelijk;
- 6) het vermoedelijke tijdstip waarop opnieuw gebruik zou kunnen worden gemaakt van de B2G-applicatie;
- 7) de dag waarop de aangifte ten verbruik AC4 uiterlijk moet ingediend worden.

37. Het verzoek mag, indien niet anders mogelijk, ook telefonisch (0257/93333) gebeuren of per fax (0257/96671), op voorwaarde dat dezelfde gegevens worden uitgewisseld.

38. De helpdesk PLDA van het Enig Kantoor stemt toe als de economische operator niet het recht is ontzegd om de externe noodprocedure aan te vragen en als de aanvraag gebeurt op de dag waarop de aangifte ten verbruik AC4 uiterlijk moet ingediend worden. Aan de economische operator wordt onmiddellijk langs dezelfde weg een callnummer meegedeeld. De mededeling bevat de door de economische operator verstrekte informatie, het callnummer en het tijdstip tot wanneer de externe noodprocedure door de economische operator mag worden toegepast.

39. Indien de helpdesk PLDA van het Enig Kantoor weigert de externe noodprocedure in te stellen wordt in de e-mail met elektronische ontvangstbevestiging of fax ook in het kort de reden van de weigering opgegeven.

40. Het al dan niet aanvaarden van de externe noodprocedure wordt meegedeeld aan de bevoegde hulpkantoren.

Toepassing van de externe noodprocedure

41. De te volgen procedure hangt af van het feit of de economische operator al dan niet beschikt over een vergunning buffering. De §§ 25 tot en met 31 zijn van toepassing.

42. Eens het tijdstip voor de toepassing van de externe noodprocedure is verstreken, mag het callnummer niet meer op de aangifte ten verbruik AC4 worden vermeld en mag de externe noodprocedure niet meer worden toegepast. Indien de niet-beschikbaarheid voortduurt, kan een verlenging worden aangevraagd.

A posteriori controle betreffende het gebruik van de externe noodprocedure

43. Om een overdreven gebruik van de externe noodprocedure tegen te gaan, zal bij de economische operatoren die veelvuldig gebruik hebben gemaakt van de externe noodprocedure, op vraag van het Enig Kantoor, door de controlediensten worden nagegaan of de externe noodprocedure terecht werd ingeroepen en/of door de economische operator geen schikkingen moeten worden getroffen om te vermijden dat te veelvuldig beroep op de externe noodprocedure moet worden gedaan.

Weigering voor de toekenning van de externe noodprocedure

44. Indien uit het onderzoek zou blijken dat de economische operator herhaaldelijk misbruik maakt van de externe noodprocedure kan het Afdelingshoofd Aangifteverwerking van het Enig Kantoor een tijdelijke opschorting van het gebruik van de externe noodprocedure opleggen. In dit

geval wordt de economische operator verplicht de webapplicatie te gebruiken. Indien na de schorsing door de betrokkene opnieuw misbruik wordt gepleegd, kan hem een definitieve uitsluiting van het gebruik van de externe noodprocedure worden opgelegd.

E. INWERKINGTREDING

45. Onderhavige omzendbrief treedt in werking op 1 juli 2012.

De Administrateur-generaal Douane en Accijnzen

Noël COLPIN