



Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN

**BEGROTING EN
BEHEERSCONTROLE**

**Openbare procedure voor de aanwijzing van
de economische operator met wie ten
behoefte van de Koninklijke Munt van België
een licentieovereenkomst kan afgesloten
worden voor de commerciële
exploitatie-rechten van herdenkings-munten,
verzamelaarsmunten en medailles**

S&L/DA/2021/015

Inhoud

<i>I.</i>	<i>Administratieve bepalingen</i>	<i>4</i>
<i>I.1</i>	<i>Voorwerp en aard van de af te sluiten overeenkomst</i>	<i>5</i>
<i>I.2</i>	<i>Duur van het contract</i>	<i>6</i>
<i>I.3</i>	<i>Contracterende overheid – bijkomende inlichtingen</i>	<i>6</i>
<i>I.4</i>	<i>Wijze van contracteren</i>	<i>7</i>
<i>I.5</i>	<i>Reglementering van toepassing op de licentieovereenkomst</i>	<i>7</i>
<i>I.5.1</i>	<i>Opdrachtdocumenten</i>	<i>8</i>
<i>I.6</i>	<i>Belangenvermenging – onverenigbaarheden</i>	<i>8</i>
<i>I.7</i>	<i>Opgave van de vergoedingsprijs</i>	<i>9</i>
<i>I.8</i>	<i>Vorm en inhoud van de offertes</i>	<i>9</i>
<i>I.9</i>	<i>Combinatie zonder rechtspersoonlijkheid</i>	<i>11</i>
<i>I.10</i>	<i>Verbintenistermijn</i>	<i>11</i>
<i>I.11</i>	<i>Indienen en opening van de offertes</i>	<i>11</i>
<i>I.12</i>	<i>Opening van de offertes</i>	<i>12</i>
<i>I.13</i>	<i>Toegangsrecht – Kwalitatieve selectie - Regelmatigheid van de offertes</i>	<i>12</i>
<i>I.13.1</i>	<i>Toegangsrecht – Kwalitatieve selectie</i>	<i>12</i>
<i>I.13.1.1</i>	<i>Toegangsrecht</i>	<i>12</i>
<i>I.13.1.2</i>	<i>Uitsluitingsgronden</i>	<i>12</i>
<i>I.13.1.3</i>	<i>Kwalitatieve selectie betreffende de financiële en economische draagkracht van de inschrijver</i>	<i>16</i>
<i>I.13.1.4</i>	<i>Kwalitatieve selectie betreffende de technische capaciteit van de inschrijver</i> ..	<i>16</i>
<i>I.14</i>	<i>Gunningscriteria</i>	<i>18</i>
<i>I.14.1</i>	<i>De prijs (100 punten), zoals hierna uiteengezet</i>	<i>18</i>
<i>I.14.2</i>	<i>Eindscore</i>	<i>20</i>
<i>I.14.3</i>	<i>Afsluiten van een licentieovereenkomst</i>	<i>20</i>
<i>II.</i>	<i>Contractuele bepalingen</i>	<i>21</i>
<i>II.1</i>	<i>Leidende dienst - Leidend ambtenaar</i>	<i>21</i>
<i>II.2</i>	<i>Aansprakelijkheden van de licentiehouder</i>	<i>21</i>
<i>II.2.1</i>	<i>Contractuele aansprakelijkheid</i>	<i>21</i>
<i>II.2.2</i>	<i>Verzekering</i>	<i>22</i>
<i>II.3</i>	<i>Onderaannemers- Passieve veredeling</i>	<i>22</i>
<i>II.4</i>	<i>Opvolging van de uitgevoerde diensten</i>	<i>23</i>
<i>II.4.1</i>	<i>Opvolging van de goede uitvoering van de opdracht – technische keuringen</i>	<i>23</i>
<i>II.5</i>	<i>Retributies en prijsherziening</i>	<i>24</i>
<i>II.5.1</i>	<i>Aangifte en betaling van de verschuldigde retributies voor de exploitatierechten</i>	<i>24</i>
<i>II.6</i>	<i>Intellectuele eigendomsrechten /beheer van de muntstempels</i>	<i>24</i>
<i>II.6.1</i>	<i>Intellectuele Eigendomsrechten -Bescherming van de persoonsgegevens (General Data Protection Regulation)</i>	<i>24</i>
<i>II.6.2</i>	<i>Beheer en beveiliging van de slagstempels</i>	<i>26</i>
<i>II.7</i>	<i>Publiciteit- referenties- discretieplicht</i>	<i>27</i>
<i>II.8</i>	<i>Eigen bevoegdheden KMB - Toepasselijk recht en jurisdictie</i>	<i>28</i>
<i>III.</i>	<i>Technische bepalingen</i>	<i>29</i>
<i>III.1</i>	<i>Algemene beschrijving</i>	<i>29</i>
<i>III.1.1</i>	<i>Definities</i>	<i>29</i>
<i>III.1.2</i>	<i>Aantallen en thema's, procedure en implicatie voor de commerciële verspreiding</i>	<i>30</i>

III.1.2.1	Herdenkingsmunten 2 €	30
III.1.2.2	Verzamelaarsmunten	30
III.1.2.3	Medailles	31
III.2	Design en specifieke kenmerken van herdenkingsmunten en verzamelaarsmunten	31
III.3	Presentatie/receptie.....	33
III.4	Euromunten herdenkingsmunten voor circulatie - muntsets	33
IV.	Aanbevelingen voor het indienen van een offerte	34
V.	Lijst van de bijlagen.....	35
BIJLAGE 1	: OFFERTEFORMULIER	36
BIJLAGE 2	: Uniform Europees Aanbestedingsdocument / Document van voorlopig bewijs.....	39
BIJLAGE 3	: Gegevensbescherming	41
BIJLAGE 4	: Model Bankverklaring	49

BESTEK S&L/DA/2021/015
Openbare procedure voor de aanwijzing van de economische operator met wie ten behoeve van de Koninklijke Munt van België een licentieovereenkomst kan afgesloten worden voor de commerciële exploitatierechten van herdenkingsmunten, verzamelaarsmunten en medailles

I. Administratieve bepalingen

Belangrijke opmerking

Deze oproep is geen plaatsingsprocedure voor een overheidsopdracht¹ noch voor een concessieovereenkomst. De wettelijke en reglementaire bepalingen waarnaar wordt verwezen zijn dwingend omdat de overheid ze tot het contractueel kader wil laten behoren. Door een offerte in te dienen gaat de inschrijver derhalve akkoord met de wettelijke en reglementaire bepalingen die deze plaatsingsprocedure op contractuele basis beheersen. Indien zijn offerte als economisch meeste voordelige offerte wordt gekozen zal aan de inschrijver het sluiten van een licentieovereenkomst worden aangeboden. Deze overeenkomst zal verwijzen naar de huidige plaatsingsprocedure en door het sluiten ervan zullen de bepalingen die erin vermeld worden op contractuele basis afdwingbaar worden.

Daarnaast zijn de volgende verdragsrechtelijke bepalingen van toepassing:

De artikelen 18, 34, 45, 49, 56 en 107 VWEU (Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie), te weten het gelijkheids- en non-discriminatiebeginsel, het mededingingsbeginsel en het proportionaliteitsbeginsel.

¹ Waar de term "opdracht" in dit bestek refereert naar de af te sluiten licentieovereenkomst, betreft het dus geen overheidsopdracht in de eigenlijke betekenis van het woord.

I.1 Voorwerp en aard van de af te sluiten overeenkomst

Dit bestek betreft een procedure “sui generis”. De commercialisatie van herdenkings- en verzamelaarsmunten en medailles onder de naam van de Koninklijke Munt van België maakt het voorwerp uit van een derde overeenkomst die door de FOD Financiën zal worden gesloten in een rij van drie. De eerste van de drie overeenkomsten betreft een klassieke overheidsopdracht voor de aanmunting van euromunten. De tweede overeenkomst betreft een concessie voor de geldvernietigingen. Beide andere bestekken (SL/DA/2020/ 075 – aanmunting en SL/DA/2020/088 geldvernietiging worden simultaan gepubliceerd via het e-procurement platform.

Dit bestek strekt ertoe de kandidaat aan te wijzen die de economisch meest gunstige offerte heeft uitgebracht en met wie de KMB in de persoon van de Minister van Financiën een licentieovereenkomst zal kunnen afsluiten. De overheid zal voor deze licentieovereenkomst optreden als licentiegever en de indiener van de winnende offerte als licentienemer.

Onderhavig bestek betreft het licentierecht op het commercialiseren onder het logo en de naam van de Koninklijke Munt van België van euro-herdenkingsmunten en speciale uitgaven die niet voor circulatie zijn bestemd en van euromunten voor verzamelaars van een BU en Proof kwaliteit (of in edelmetaal) alsook van medailles.

De 2 euro herdenkings- en eurocirculatiemunten van BU en Proof kwaliteit worden door de opdrachtnemer van de overheidsopdracht met betrekking tot de aanmunting geproduceerd (SL/DA/2020/075). De licentienemer zal derhalve verplicht zijn om deze 2 euro herdenkingsmunten alsook de andere eurocirculatiemunten van BU en Proof kwaliteit te betrekken bij opdrachtnemer van de opdracht Aanmunting die deze tegen de prijs zal aanbieden die Pro Memorie in zijn offerte aanmunting vermeld werden Verzamelaarsmunten met een nominale waarde hoger dan 2 euro blijven onderhevig aan de Europese reglementering voor euromunten. Medailles vallen volledig binnen de commerciële vrijheid van de licentienemer onder voorwaarde dat de thema's en het overeenkomstig design de goedkeuring verkrijgen van de Koninklijke Munt van België. Zowel de verzamelaarsmunten (>2 euro) als de medailles moeten door de licentienemer zelf geproduceerd worden (eventueel via onderaanneming, zie infra).

Economische operatoren die aan de voorwaarden beantwoorden, worden opgeroepen om ook op de bovenvermelde overheidsopdracht S&L/DA/2020/075 en de concessie S&L/DA/2020/088 in te schrijven.

I.2 Duur van het contract

De licentieovereenkomst wordt afgesloten voor een periode die aanvangt bij haar afsluiting en duurt tot 31 december 2025.

Ieder der partijen kan een voortijdig einde stellen aan de overeenkomst zonder enige vergoeding van welke aard dan ook, naar aanleiding van het verstrijken van een jaarlijkse periode die is aangevangen overeenkomstig het hierboven bepaald, op voorwaarde dat de opzegging indien zij van de licentiehouder uitgaat ten minste 6 maanden voor de aanvang van een nieuwe jaarlijkse periode aan de licentiegever wordt aangezegd, en indien zij van de licentiegever uitgaat ten minste 3 maanden voor de aanvang van een nieuwe jaarlijkse periode.

I.3 Contracterende overheid – bijkomende inlichtingen

De contracterende overheid is de Belgische staat vertegenwoordigd door de heer minister van Financiën.

De Koninklijke Munt van België (KMB) is een dienst van contracterende overheid. De licentiegever is de contracterende overheid. Waar in het huidige bestek de KMB wordt vermeld, dan is dit telkens te verstaan als optredend namens de licentiegever.

Bijkomende inlichtingen inzake de inhoudelijke aspecten van de af te sluiten overeenkomst kunnen worden gevraagd bij mevr. Ingrid Van Herzele, Muntmeester (e-mail: ingrid.vanherzele@minfin.fed.be) of bij de stafdienst Begroting en Beheerscontrole (e-mail: finprocurement@minfin.fed.be) voor administratieve vragen.

Alle vragen die worden gesteld en alle antwoorden die hierop zullen worden gegeven, worden **uiterlijk op 17 september 2021** gepubliceerd in e-procurement (e-notification). Inhoudelijke en administratieve vragen kunnen **tot 3 september 2021** gesteld worden.

I.4 Wijze van contracteren

De licentieovereenkomst wordt afgesloten met de regelmatige inschrijver die het hoogste scoort op het enig gunningscriterium, de hoogte van de vergoedingen (retributies)

Het volgen van de huidige procedure houdt geen verplichting in voor de overheid -licentiegever tot het sluiten van de licentieovereenkomst.

I.5 Reglementering van toepassing op de licentieovereenkomst

- De bepalingen van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten waarnaar in dit bestek wordt verwezen
- De bepalingen van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten waarnaar in dit bestek wordt verwezen
- De bepalingen van het Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten waarnaar in dit bestek wordt verwezen. De bepalingen van de Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren waarnaar in dit bestek wordt verwezen
- Wet van 17 juli 2013 betreffende de bescherming tegen valsemunterij en de handhaving van de kwaliteit van de geldomloop;
- Koninklijk besluit van 1 juni 2016 houdende uitvoering van de wet van 17 juli 2013 betreffende de bescherming tegen valsemunterij en de handhaving van de kwaliteit van de geldomloop;
- Verordening (EU) Nr. 651/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende de uitgifte van euromunten;
- Verordening (EG) Nr. 2182/2004 van de Raad van 6 december 2004 betreffende op euromunten lijkende medailles en penningen;
- Verordening (EG) Nr. 2183/2004 van de Raad van 6 december 2004 tot uitbreiding van de toepassing van Verordening (EG) nr. 2182/2004 betreffende op euromunten lijkende medailles en penningen tot de niet-deelnemende lidstaten;
- Verordening (EU) Nr. 1210/2010 van het Europees Parlement en de Raad van 15 december 2010 betreffende de echtheidscontrole van euromunten en de behandeling van euromunten die ongeschikt zijn voor circulatie;
- Het "Quality Management System for Euro Coins"² (hierna: "QMSC") zoals bepaald door Issue n°7 van 13 mei 2015, uitgegeven door de Europese Centrale Bank (ECB) en de Mint Directors Working Group (MDWG);
- Alle wijzigingen aan de hiervoor vermelde en bedoelde bepalingen, van kracht op de dag van de publicatie van de aankondiging in het Bulletin der Aanbestedingen.

² Vrij vertaald: het kwaliteitsbeheerssysteem voor euromunten.

1.5.1 Opdrachtdocumenten

- Onderhavig **bestek S&L/DA/2021/015**;
- De berichten inzake de opdracht en de berichten van wijziging of rechtzetting, aangekondigd of gepubliceerd in het Bulletin der Aanbestedingen en het Publicatieblad van de Europese Unie, maken integraal deel uit van het onderhavig bestek. De inschrijver wordt geacht er kennis van hebben genomen en er rekening mee te houden bij de opstelling van de offerte;
- De aangebrachte verduidelijkingen als gevolg van de door de inschrijver gestelde vragen en door de overheid verstrekte antwoorden. Deze verduidelijkingen verkrijgen dezelfde bekendmaking als het bestek. De inschrijver wordt verondersteld er kennis van te hebben genomen en er rekening mee te hebben gehouden bij de opstelling van zijn offerte;

1.6 Belangenvermenging – onverenigbaarheden

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie ('revolving doors') zoals bepaald in de Wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen de corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de FOD Financiën, binnen 2 jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de FOD Financiën, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte of een andere tussenkomst in het kader van de plaatsingsprocedure.

De bovenstaande bepaling is echter enkel van toepassing voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun activiteiten in het kader van deze opdracht.

1.7 Opgave van de vergoedingsprijs

De opdracht die ertoe strekt de inschrijver aan te duiden met wie een licentieovereenkomst zal worden afgesloten, wordt beschouwd als een opdracht tegen prijslijst.

Alle prijzen vermeld in het offerteformulier en in de inventaris moeten verplicht worden uitgedrukt in euro. Onder vergoedingsprijzen dienen de vergoedingen verstaan te worden die na sluiten van de licentieovereenkomst verschuldigd zijn door de licentiehouder aan de overheid licentiegever

De inschrijver zal in zijn offerte de vergoedingsprijzen van alle onderdelen van de offerte specificeren. Daartoe zal hij de inventaris invullen die als bijlage aan het bestek wordt voorzien (bijlage "inventaris").

1.8 Vorm en inhoud van de offertes

De inschrijver is gehouden tot het gebruik van het offerteformulier in bijlage 1 zoals hieronder gespecificeerd. Indien evenwel andere formulieren worden gebruikt, draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier (artikel 77 van het Koninklijk besluit van 18 april 2017).

De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of het Frans, met dien verstande dat de inschrijver een vertaling bijvoegt naar het Nederlands of het Frans van de bijlagen bij zijn offerte die niet in het Nederlands of het Frans zijn opgesteld met uitzondering van de bijlagen die uitgaan van derde partijen (zie hierna, punt I.13)

Door de indiening van zijn offerte verzaakt de inschrijver automatisch aan zijn eigen algemene of bijzondere verkoopvoorwaarden bij het sluiten van de licentieovereenkomst ook als deze zouden voorkomen op één of meer bijlagen van zijn offerte.

De inschrijvers zijn gehouden zich expliciet te verbinden tot het naleven van alle administratieve en contractuele bepalingen van onderhavig bestek die op de licentieovereenkomst zullen van toepassing zijn. Elk voorbehoud of gebrek aan verbintenis inzake één van deze bepalingen kan leiden tot de onregelmatigheid van de offerte.

Voor wat betreft de structuur van de offerte

De offerte van de inschrijver zal verplicht opgemaakt worden volgens onderstaand schema:

- A. Offerteformulier, ingevuld en ondertekend (hierbij gevoegd als bijlage 1) met de volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende prijstabel per perceel waarvoor hij inschrijft.

De offerte moet aan de volgende voorwaarden voldoen :

- de vergoedingen worden uitgedrukt in euro;
- de vergoedingen worden opgegeven met maximaal twee (2) cijfers na de komma;

B. **Volmachten van de gemachtigden** (zie hierna, ondertekening van de offerte).

C. Toegangsrecht - kwalitatieve selectie.

De inschrijver voegt het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (artikel 2,11° Koninklijk besluit van 18 april 2017 en de artikelen 38 tot en met 40)** toe aan zijn offerte.

Voor het invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (= Document van Voorlopig Bewijs (Concessiewet) : zie bijlage 2.

Door dit te doen verklaart hij zich niet te bevinden in één van de gronden van uitsluiting en te voldoen aan de criteria van de kwalitatieve selectie zoals vereist door dit bestek.

De inschrijver voegt tevens de volgende documenten toe aan zijn offerte :

- Documenten betreffende de selectiecriteria die toelaten de financiële draagkracht van de inschrijver te onderzoeken;
- Documenten betreffende de selectiecriteria die toelaten de technische bekwaamheid van de inschrijver te onderzoeken.
- **Ondertekening van de offerte**

BELANGRIJK: niet Belgische inschrijvers dienen in de plaats van het nummer bij de Kruispuntbank-ondernemingen, het BTW nummer van de onderneming op te geven. of een gelijkaardig registratienummer voor inschrijvers buiten het BTW gebied van de EU.

Voor de inschrijvers die elektronisch hun offerte moeten indienen, geldt dat de documenten op een globale manier worden ondertekend op het erbij horende indieningsrapport.

Het indieningsrapport moet worden ondertekend door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening.

Betreffende de gevolmachtigden

Als de ondertekening van het indieningsrapport gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt de elektronische authentieke of onderhandse akte toe waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een scan van het afschrift van zijn volmacht.

In voorkomend geval verwijst hij naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin de akte bij uittreksel is bekendgemaakt, waarbij ook de betreffende bladzijde(n) en/of passage worden opgegeven.

Een volmachtgever kan met het oog op latere opdrachten de volmacht deponeren die hij aan een of meer gemachtigden heeft gegeven. Deze volmacht geldt alleen voor de opdrachten van de aanbestedende overheid waarbij zij is gedeponerd. De gemachtigde verwijst in iedere offerte naar die deponering.

Het indieningsrapport dat namens een rechtspersoon elektronisch wordt ondertekend door middel van een certificaat op naam van deze rechtspersoon, die daarbij enkel een verbintenis aangaat in eigen naam en voor eigen rekening, vereist geen bijkomende volmacht.

1.9 Combinatie zonder rechtspersoonlijkheid

De overhandiging van een offerte vanwege een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid is toegestaan.

Het offerteformulier (zie formulier dat in bijlage is opgenomen in dit bestek: “bijlage: offerteformulier”) wordt in dat geval ingevuld en afgeleverd door de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.

Elk lid van de combinatie zonder rechtspersoonlijkheid moet voldoen aan de uitsluitingscriteria verder in voorliggend document beschreven.

De evaluatie van de economische, financiële en technische draagkracht geschiedt voor de combinatie zonder rechtspersoonlijkheid en niet voor elk van de leden afzonderlijk.

Elk lid van de combinatie zonder rechtspersoonlijkheid wordt hoofdelijk verantwoordelijk gehouden voor alle verplichtingen die resulteren uit onderhavige opdracht.

1.10 Verbintenistermijn

De inschrijvers zijn door hun offerte gebonden gedurende een termijn van **240 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag die volgt op de datum van de opening van de offertes.

1.11 Indienen en opening van de offertes

Belangrijke opmerking

De offertes moeten ingediend worden in de Nederlandse of de Franse taal, met dien verstande dat de inschrijver een vertaling bijvoegt naar het Nederlands of het Frans van de bijlagen bij zijn offerte die niet in het Nederlands of het Frans zijn opgesteld en die specifiek voor de offerte zijn opgesteld. Bestaande documenten die niet specifiek voor de offerte zijn opgemaakt, zoals technische documentatie, documenten opgesteld door externen mogen zonder vertaling blijven indien de inhoud ervan als samenvatting wordt gegeven in het Nederlands of het Frans.

Indieningsrecht en -wijze van offertes

Elke inschrijver mag slechts één offerte indienen. Elke deelnemer aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid wordt beschouwd als een inschrijver.

Indien nodig worden de attesten zoals gevraagd in de opdrachtdocumenten, gescand in pdf-formaat om ze bij de offerte te voegen. Bepaalde bij te voegen documenten die niet of uiterst moeilijk met elektronische middelen kunnen worden aangemaakt, kunnen op papier bezorgd worden vóór de uiterste ontvangstdatum.

Meer informatie kan worden teruggevonden op de volgende website: <http://www.publicprocurement.be> of via het telefoonnummer van de helpdesk van de dienst e-procurement: +32 (0)2 790 52 00.

BELANGRIJK

1. Het wordt de inschrijver aanbevolen om zich uiterlijk de dag vóór de opening van de offertes aan te melden teneinde contact te kunnen opnemen met de helpdesk van e-procurement om eventuele toegangsproblemen tot de site <https://eten.publicprocurement.be/> op te lossen.
2. Men moet er rekening mee houden dat het via elektronische weg ingediende bestand niet groter mag zijn dan 350 MB.

I.12 Opening van de offertes

Deze zal plaatsvinden op **28 september 2021 om 10u40** op het volgende adres :

FOD Financiën
NORTH GALAXY, Koning Albert II-laan, 33
1030 Brussel

De opening is niet publiek.

I.13 Toegangsrecht – Kwalitatieve selectie - Regelmatigheid van de offertes

I.13.1 Toegangsrecht – Kwalitatieve selectie

De inschrijvers worden getoetst aan het toegangsrecht en de hiernavolgende selectiecriteria.

Enkel de offertes van de inschrijvers die voldoen aan het toegangsrecht en de selectiecriteria worden in aanmerking genomen om deel te nemen aan de toetsing van de offertes aan het de gunningscriteria vermeld in punt I.16 van dit bestek, voor zover de ingediende offertes formeel en materieel regelmatig zijn.

I.13.1.1 Toegangsrecht

Door het indienen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de inschrijver zich niet in een van onderstaande uitsluitingsgevallen te bevinden. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver wiens offerte het beste gerangschikt is. Daartoe zal zij de betrokken inschrijver vragen via de snelste middelen en binnen de termijn die zij aanduidt, de inlichtingen of documenten te leveren die toelaten zijn persoonlijke toestand na te gaan. De inlichtingen of documenten die de aanbestedende overheid kosteloos via elektronische middelen bij de gegevensbeheerder kan opvragen, zullen door de aanbestedende overheid zelf worden opgevraagd.

I.13.1.2 Uitsluitingsgronden

(Artikelen 67 tot en met 70 Wet 17 juni 2016)

Verplichte uitsluitingsgronden

Art.50 Concessiewet (Art. 67. Opdrachtwet) § 1. Tenzij in het geval waarbij de kandidaat of inschrijver, overeenkomstig artikel 53 (70 Opdrachtwet), aantoont toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen sluit de aanbestedende overheid een kandidaat of inschrijver van deelname aan de plaatsingsprocedure uit, in welk stadium van de procedure ook, wanneer zij heeft vastgesteld of anderszins ervan op de hoogte is dat deze kandidaat of inschrijver door een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde veroordeeld is om een van de volgende misdrijven :

- 1° deelneming aan een criminele organisatie;
- 2° omkoping;
- 3° fraude;
- 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit;
- 5° witwassen van geld en financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel;
- 7° het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

De Koning kan de in het eerste lid bedoelde misdrijven nader omschrijven.

In afwijking van het eerste lid, sluit de aanbestedende overheid zelfs bij afwezigheid van een in kracht van gewijsde gegane veroordeling, de kandidaat of inschrijver die als werkgever illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld uit, van zodra deze inbreuk is vastgesteld door een administratieve of rechterlijke beslissing, met inbegrip van een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde schriftelijke kennisgeving. Deze afwijking doet geen afbreuk aan mogelijkheid voor de kandidaat of inschrijver om desgevallend corrigerende maatregelen in te roepen.

In afwijking van het eerste lid kan de aanbestedende overheid aangeven dat, bij wijze van uitzondering, een afwijking op de verplichte uitsluiting kan toegestaan worden om dwingende redenen van algemeen belang.

De verplichting tot uitsluiting van de kandidaat of inschrijver is ook van toepassing wanneer de bij onherroepelijk vonnis veroordeelde persoon lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van deze kandidaat of inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft. In het geval het een in het derde lid bedoelde inbreuk betreft en bij gebrek aan het voormelde onherroepelijk vonnis, is dezelfde verplichting tot uitsluiting van toepassing, wanneer de betrokken persoon in een administratieve of rechterlijke beslissing staat aangeduid als zijnde een persoon bij wie een inbreuk is vastgesteld op het vlak van het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen en lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft.

Voor de opdrachten waarvan het geraamde bedrag lager is dan de drempels voor de Europese bekendmaking, zijn de aanbestedende overheden, in afwijking van het vijfde lid, echter niet verplicht het ontbreken van de in dit artikel bedoelde uitsluitingsgronden na te gaan in hoofde van de in het voormelde lid bedoelde personen.

§ 2. De in de paragraaf 1, eerste lid, bedoelde uitsluitingen gelden slechts voor een periode van vijf jaar vanaf de datum van de veroordeling, of voor het geval bedoeld in punt 7, vanaf de beëindiging van de inbreuk

Wanneer zij zich in een geval van verplichte uitsluiting bevinden op de dag die volgt op de uiterste datum voor de indiening van de aanvragen tot deelneming dan wel de indiening van de offertes, mogen de ondernemers niet deelnemen aan de concessie (overheidsopdracht), behalve wanneer zijbewijzen dat zij voldoende corrigerende maatregelen hebben genomen om hun betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond en behoudens het in de paragraaf 1, vierde lid, bedoelde geval.

Uitsluitingsgrond in verband met fiscale en sociale schulden

Art. 51 Concessiewet (68 Opdrachtwet). § 1. Behalve om dwingende redenen van algemeen belang en behoudens het in paragraaf 3 vermelde geval, sluit de aanbestedende overheid een kandidaat of inschrijver van deelname aan de plaatsingsprocedure uit, in welk stadium van de procedure ook, wanneer de kandidaat of inschrijver niet blijkt te voldoen aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen enerzijds of sociale zekerheidsbijdragen anderzijds, tenzij :

- 1° wanneer het onbetaald gebleven bedrag het door de Koning te bepalen bedrag niet overschrijdt; of
- 2° wanneer de kandidaat of inschrijver kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvorderingen moeten ten minste gelijk zijn aan de achterstallige afbetaling van de fiscale dan wel de sociale schulden verminderd met het door de Koning in uitvoering van de bepaling onder 1° bedoelde drempelbedrag.

Indien de aanbestedende overheid vaststelt dat de fiscale dan wel sociale schulden het in het eerste lid, onder 1°, vermelde bedrag overschrijden, vraagt ze de kandidaat of inschrijver of deze zich in een in het eerste lid, onder 2°, bedoelde situatie bevindt.

De aanbestedende overheid geeft elke ondernemer echter de kans om zich in de loop van de plaatsingsprocedure in regel te stellen ten opzichte van de sociale en fiscale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de kandidaat of inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen. Ze stelt de ondernemer hiervan in kennis. Vanaf deze kennisgeving geeft de aanbestedende overheid de ondernemer een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving. Voor de berekening van deze termijn is verordening nr. 1182/71 van de Raad van 3 juni 1971 houdende vaststelling van de regels die van toepassing zijn op termijnen, data en aanvangs- en vervaltijden, niet van toepassing.

§ 2. De Koning bepaalt de in aanmerking te nemen fiscale dan wel sociale schulden, alsook de ter zake geldende nadere regels.

§ 3. Dit artikel is niet langer van toepassing indien de kandidaat of inschrijver zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidsbijdragen, met inbegrip van lopende rente of boeten, indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan, voor zover deze betaling of het sluiten van de bindende regeling heeft plaatsgevonden vóór het indienen van een aanvraag tot deelneming, of, in openbare procedures, de termijn voor het indienen van offertes.

Facultatieve uitsluitingsgronden

Art. 52 Concessiewet (69 Opdrachtwet). Tenzij in het geval waarbij de kandidaat of inschrijver, overeenkomstig artikel 53 Concessiewet (70 Opdrachtwet) , aantoont toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen, kan de aanbestedende overheid, in elk stadium van de plaatsingsprocedure, een kandidaat of inschrijver van deelname aan deze procedure uitsluiten, in de volgende gevallen :

- 1° indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoont dat de kandidaat of inschrijver de in artikel 27 Concessiewet (7 Opdrachtwet) genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;

- 2° wanneer de kandidaat of inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of hij in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- 3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de kandidaat of inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- 4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de kandidaat of inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 25 Concessiewet (5, lid 2 Opdrachtwet);
- 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 26 Concessiewet (6 Opdrachtwet) niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de kandidaat of inschrijver bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als bedoeld in artikel 40 Concessiewet (52 Opdrachtwet) heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- 7° wanneer de kandidaat of inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van ambtshalve maatregelen, schadevergoedingen of andere vergelijkbare sancties;
- 8° wanneer de kandidaat of inschrijver zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, of hij informatie heeft achtergehouden, of niet in staat was de ondersteunende documenten die vereist zijn; of
- 9° wanneer de kandidaat of inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

De in het eerste lid bedoelde uitsluitingen van deelname aan overheidsopdrachten gelden slechts voor een periode van drie jaar vanaf de datum van de betrokken gebeurtenis of, wanneer het een voortdurende inbreuk betreft, vanaf de beëindiging van de inbreuk.

Behoudens andersluidende bepaling in de opdrachtdocumenten, is de aanbestedende overheid niet gehouden tot nazicht van de facultatieve uitsluitingsgronden in hoofde van de personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de kandidaat of inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben.

Corrigerende maatregelen

Elke kandidaat of inschrijver die in een van de in hierboven bedoelde situaties verkeert, mag bewijzen dat de maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond. Als de aanbestedende overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken kandidaat of inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Hiertoe bewijst de kandidaat of inschrijver, op eigen initiatief, dat hij eventuele schade als gevolg van strafrechtelijke inbreuken of fouten heeft betaald of heeft toegezegd te zullen vergoeden, dat hij de feiten en omstandigheden heeft opgehelderd door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen.

De door de kandidaat of inschrijver genomen maatregelen worden beoordeeld met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafrechtelijke inbreuken of de fout. Het betreft in alle gevallen een door de aanbestedende overheid te nemen beslissing die zowel op materieel als formeel vlak moet gemotiveerd worden. Wanneer de maatregelen onvoldoende worden geacht, worden aan de ondernemer de redenen daarvoor medegedeeld.

Een ondernemer die bij rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde is uitgesloten van deelneming aan plaatsingsprocedures of procedures voor de gunning van concessies mag gedurende de duur van de uitsluiting als gevolg van die beslissing geen gebruik kunnen maken van de in dit artikel geboden mogelijkheid in de lidstaten waar het vonnis van kracht is.

1.13.1.3 Kwalitatieve selectie betreffende de financiële en economische draagkracht van de inschrijver³

De inschrijver zal bij het indienen van zijn offerte volgende informatie verschaffen/documenten voor leggen :

- tenminste drie referenties van leveringen van verzamelaarsmunten, herdenkingsmunten of medailles die al dan niet onder licentie gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht met vermelding van het bedrag en de instanties waarvoor zij bestemd waren;
- een omzetverklaring betreffende de laatste drie beschikbare boekjaren met vermelding van de totale omzet, waaruit blijkt dat de gemiddelde jaaromzet van de inschrijver ten minste 3x het bedrag bedraagt van de in de offerte geboden minimale vergoeding op jaarbasis; Om het bedrag te berekenen waarmee de omzet zal vergeleken worden, dient de inschrijver dus de minimale retributies op jaarbasis waarvoor hij inschrijft, bijeen te tellen. Het bekomen resultaat maal 3 moet kleiner zijn dan de gemiddelde jaaromzet.
- “een bankverklaring overeenkomstig **bijlage 4**, waaruit een goede kredietscore blijkt; indien de inschrijver om gegronde redenen geen bankverklaring kan voorleggen, mag deze vervangen worden door een attest van de door de inschrijver aangestelde bedrijfsrevisor waaruit een goede kredietscore blijkt.

1.13.1.4 Kwalitatieve selectie betreffende de technische capaciteit van de inschrijver⁴

De inschrijver zal aantonen, per perceel te voldoen aan de hiernavolgende vereisten :

- 1 Alle inschrijvers moeten het Quality Management System for Euro Coins (QMSC) volledig in voege hebben, zoals bepaald door Issue n°7 dd 13/5/2015 uitgegeven door de Europese Centrale Bank (ECB) en de Mint Directors Working Group (MDWG) of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem waarvan zij een bewijs leveren. De inschrijver voegt het meest recente auditverslag van de ECB of van zijn Nationale Centrale Bank bij zijn offerte.

³ Zie voetnoot 4

⁴ Wanneer een inschrijver een beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten en die draagkracht bepalend is voor zijn selectie, is hij verplicht te vermelden voor welk gedeelte hij een beroep doet op die draagkracht en welke andere entiteiten hij voorstelt. In dat geval moet hij de aanbestedende overheid aantonen dat hij voor de uitvoering van de opdracht over deze middelen kan beschikken door overlegging van de verbintenis van deze entiteiten om dergelijke middelen ter beschikking te stellen van de opdrachtnemer. Zie ook bijlage 2 voor het invullen van het UEA betreffende deze onderaannemers. Indien de inschrijver de intentie heeft te werken met onderaannemers, moet hij dat deel van de opdracht preciseren evenals de gegevens van de betrokken onderaannemers.

- 2 De inschrijver moet over de opgelegde certificatie ISO 9001 beschikken. Het certificaat hiervan moet reeds bij de offerte zijn gevoegd (zie ook de kwaliteitsvereisten, hierna onder III.3.3) dan wel eenvoudig consulteerbaar te zijn (de aanbestedende overheid kan in het laatste geval het certificaat alsnog opvragen).
- 3 Alle inschrijvers moeten een Environmental Management System in voege hebben dat aantoon dat het voorwerp van de opdracht gebeurt in overeenstemming met de standaard van een internationaal Environmental Management System (ISO 14001:2004/1996 of een gelijkwaardige standaard).
Het certificaat moet bij de offerte zijn gevoegd.

Inschrijvers die niet over een dergelijke certificatie (ISO 14001:2004/1996 of een gelijkwaardige standaard) beschikken, kunnen wel geselecteerd worden voor zover zij bewijzen dat zij aan de voorwaarde van dergelijke certificatie beantwoorden en zij hiervan het bewijs toevoegen aan hun offerte;

- 4 Een beschrijving van de middelen die de inschrijver zal inzetten om de productie te verzekeren overeenkomstig de kwaliteitsvereisten; die beschrijving omvat minstens :
 - a) Een uitvoerige beschrijving van de technische uitrusting van de inschrijver en van de maatregelen die hij treft om een kwaliteit te waarborgen voor de goede uitvoering van de opdracht;
 - b) Een uitvoerige beschrijving van de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting waarover inschrijver voor het realiseren van de opdracht beschikt; een motivering waarom zij beantwoorden aan de kwaliteitseisen van de opdracht;
 - c) Een uitvoerige opgave van de tot de onderneming van de inschrijver behorende technici of technische organen, in het bijzonder van die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole, de veiligheid, milieuverplichtingen, productie en vervoer;
 - 5 Een beschrijving van de systemen (o.a. toeleveringsketen en traceersystemen) die de inschrijver zal inzetten teneinde in ieder stadium van de productie de traceerbaarheid te verzekeren.
-

I.14 Gunningscriteria

Het eerste en enige gunningscriterium van toepassing op deze opdracht, is :

I.14.1 De prijs (100 punten), zoals hierna uiteengezet

Het totale vergoedingsbedrag voor de volledige contractduur, dit zijn de samengetelde retributies toegepast op de minimale aantallen die gecommmercialiseerd zullen worden per jaar.

De quotering (weging): is als volgt :

$$X1 = Z1/Y1$$

Waarbij telkens, voor het berekenen van de score X1

Z1 = totaal retributiebedrag op jaarbasis, met een minimum gegarandeerd volume (hoogste retributie is Y1) van de gewogen inschrijving;

Y1= totaal retributiebedrag op jaarbasis van de hoogste inschrijving

Belangrijke opmerkingen:
1. De licentienemer betaalt de exploitatievergoeding op basis van een door hem per denominatie opgegeven minimum hoeveelheid die zal gecommmercialiseerd worden. Op basis van dit aantal bepaalt hij het bedrag dat hij bereid is op per 1000 stuks aan de overheid toe te kennen. De werkelijke hogere omzet resulteert in een betaling van een saldobedrag het daaropvolgende jaar. Een lagere omzet geeft geen aanleiding tot aanpassing van het minimale retributiebedrag, dit geldt <i>mutatis mutandis</i> ook wanneer de totale uitgifte lager dan 1000 stuks zou bedragen (bijvoorbeeld bij goud...). Voor de licentienemer die tevens opdrachtnemer is voor het eurocirculatiegeld, betreft het niet de werkelijke productie maar de werkelijke afname voor commerciële doeleinden overeenkomstig zijn licentieovereenkomst.
2. De inschrijvers worden verzocht per jaar hun offerte te specificeren. Voor de vaststelling van de hoogste score, zal het gemiddelde van de vier jaren in aanmerking worden genomen.
3. De inschrijvers dienen er mee rekening te houden dat zij voor de herdenkingsmunten en de munten in bijzondere kwaliteit die gangbaar zijn als eurocirculatiemunten, geen eigen productie kunnen doen en deze verplicht af te nemen zijn bij de opdrachtnemer voor de aanmunting van het eurocirculatiegeld. Deze prijs wordt bepaald volgens de prijsvork van de goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer "aanmunting" per geplaatste bestelling door de licentienemer.
4. De inschrijver die zelf licentienemer is voor de opdracht aanmunting eurocirculatiegeld is geen enkele andere vergoeding verschuldigd aan de KMB voor de afname uit zijn eigen productie dan de retributies die hij op grond van zijn offerte verschuldigd is.

Prijslijst : (exploitatierecht: afdrachten geldend als retributies)

Soort munt	Minimale afname in 1000 stuks	Afdracht per 1000 stuks	Minimale afdracht per soort munt
2 euro FDC	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
2 euro Proof	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
FDC muntensets Proof muntensets	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
Overige munten, hieronder medailles inbegrepen ⁵	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025

Score

$$X2 = Z2/Y2$$

Waarbij X2 de behaalde score, Y2 de hoogste afdracht en Z2 de afdracht die gewogen wordt.

⁵ Hier geeft de inschrijver een prijs **per soort munt of medaille**; dit betekent dat de inschrijver een opsplitsing moet maken tussen de verschillende soorten uitgifte: Goud, zilver, kopernikkel, andere metalen, Omwille van de kleinere hoeveelheden **kan hij de minimale afdracht hier bepalen op een lager aantal dan 1000 stuks**. De totale minimale afdracht is de samentelling per opgegeven soort munt of medaille. Ook bij aantallen onder de 1000 stuks wordt de afdracht opgegeven voor deze minimale hoeveelheid. Bij werkelijke, grotere gecommmercialiseerde aantallen, wordt de bijbetaling van de afdracht volledig pro rata berekend en niet per schijf van minimale afdracht.

I.14.2 Eindscore

Tenzij indien de overheid afziet van het afsluiten van een licentieovereenkomst, zal de licentieovereenkomst worden afgesloten met de inschrijver die de hoogste eindscore behaalt.

I.14.3 Afsluiten van een licentieovereenkomst

Het afsluiten van de licentieovereenkomst vereist het onderschrijven van een afzonderlijke uitvoerende overeenkomst. Deze overeenkomst zal de bepalingen uit het huidige bestek omvatten met uitzondering van de bepalingen die enkel relevant zijn voor de plaatsingsprocedure. Nationale en internationale bepalingen waaronder de supranationale Europese regelgeving, die specifiek betrekking hebben op licentieovereenkomsten maken geen deel uit van dit bestek. Op grond van de contractuele vrijheid kan de partij met wie de overheid de overeenkomst wil sluiten, daar van afzien door binnen de maand na het sluiten van de Aanmuntingsopdracht de overheid hiervan per aangetekend schrijven in kennis te stellen, in welk geval de overheid het contract kan afsluiten met een andere inschrijver volgens de rangschikking bepaald overeenkomstig dit bestek. De voorgestelde licentiehouder die afziet van het sluiten van de overeenkomst kan hieruit geen enkel recht op vergoeding ontleen.

Praktisch voorbeeld op basis van twee fictieve offertes (zuiver fictieve cijfers!)

Voorbeeld van een score voor onderdeel exploitatierechten

Voor het hiernavolgend voorbeeld werd er niet opgesplitst per contractjaar, voor de weging zal echter eerst een gemiddelde per muntsoort voor de vier offerte jaren gemaakt worden.

De gegevens van inschrijver 1 staan links in de kolommen, die van inschrijver 2 rechts.

Soort munt	Minimale afname in 1000 stuks		Afdracht per 1000 stuks		Minimale afdracht per soort munt	
2 euro FDC	3000	2000	4	2	12000	4000
2 euro Proof	3000	2000	4	2	12000	4000
FDC muntensets Proof muntensets	3000	4000	3	3	9000	12000
Overige munten, hieronder medailles inbegrepen (opgelet, in de offerte moet een opsplitsing per soort uitgifte gegeven worden)	8000	6000	4	4	32000	24000
Totaal					65000	44000

Score: Inschrijver 1 behaalt de maximumscore van 100 en inschrijver 2 behaalt 67,69.

II. Contractuele bepalingen

II.1 Leidende dienst - Leidend ambtenaar

Voor de uitvoering van af te sluiten licentieovereenkomst is de leidende dienst de Koninklijke Munt van België.

De leidend ambtenaar is de Administrateur-generaal van de Algemene Administratie van de Thesaurie of, in voorkomend geval, een ambtenaar van de aanbestedende overheid die specifiek zal worden aangeduid in de betekening van de gunning van de opdracht. De beperkingen van zijn bevoegdheden zijn hierin aangeduid.

De leidend ambtenaar kan een deel van zijn bevoegdheden delegeren.

II.2 Aansprakelijkheden van de licentiehouders

II.2.1 Contractuele aansprakelijkheid

De licentiehouders draagt de volle aansprakelijkheid voor de fouten en nalatigheden die in de verleende uitvoering voorkomen

De licentiehouders vrijwaart de overheid bovendien tegen elke aanspraak op schadevergoeding door derden op grond van de vertraging of gebreken bij de uitvoering van de contractuele verbintenissen van de licentiehouders ten aanzien van derden

De licentiegever is in geen geval aansprakelijk voor schade, toegebracht aan personen of goederen, die het rechtstreekse of onrechtstreekse gevolg is van de activiteiten die noodzakelijk zijn voor de commerciële exploitatie. De licentiehouders stelt zich garant tegenover de licentiegever voor alle claims van schadevergoedingen en interesten die door derden tegenover haar in dit kader worden geuit.

De licentiehouders verzekert de exploitatie op grond van zijn licentierecht conform de beste professionele normen, met inachtneming van de voorziene termijnen, en door voldoende onderlegd en kundig personeel.

De licentiehouders is verantwoordelijk voor het kwaliteitsniveau van de uitgevoerde prestaties en het behalen van het resultaat.

De licentiehouders heeft een extracontractuele aansprakelijkheid voor elke reputatieschade die de KMB zou onder vinden wegens gebrekkige uitvoering van de contracten die de licentiehouders afsluit op basis van de hem verleende licentie.

II.2.2 Verzekering

De licentienemer zal bij een verzekeringsmaatschappij met goede naam en faam één of meer verzekeringspolissen afsluiten en handhaven die een adequate dekking bieden voor alle risico's die de licentienemer loopt en die voortvloeien uit de uitvoering van zijn verplichtingen krachtens de overeenkomst, met inbegrip van dood of lichamelijk letsel, verlies of schade aan eigendommen of enig ander verlies.

II.3 Onderaannemers- Passieve veredeling⁶

De hierna volgende bepalingen inzake onderaannemers dienen door de licentienemers te worden nageleefd, ook indien op deze onderaannemers geen beroep gedaan wordt inzake het voldoen aan de selectiecriteria

De licentienemer blijft aansprakelijk ten opzichte van de licentiegever wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan derden toevertrouwt. De licentiegever heeft geen enkele contractuele band met die derden.

De licentienemer deelt ten laatste bij de sluiting van de licentieovereenkomst volgende gegevens mee aan de licentiegever: naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van alle onderaannemers, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming, die bij de uitvoering van de werken of het verrichten van de diensten betrokken zijn, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. De licentienemer is tijdens de volledige looptijd van licentie gehouden de licentiegever onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van deze gegevens, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe onderaannemers

De licentiegever controleert of er, in hoofde van de rechtstreekse onderaannemer(s) van de licentienemer, uitsluitingsgronden bestaan. De licentiegever kan ook nagaan of erin hoofde van een onderaannemer verderop in de onderaannemingsketen gronden tot uitsluiting voorhanden zijn. De licentiegever verzoekt dat de licentienemer de nodige maatregelen neemt teneinde in de vervanging te voorzien van de onderaannemer over wie in het onderzoek een uitsluitingsgrond aan het licht is gekomen.

De onderaannemers dienen op welke plaats in de onderaannemingsketen zij ook optreden en in verhouding tot het deel van de opdracht die zij voor de licentienemer uitvoeren, te voldoen aan de minimumeisen inzake technische en beroepsbekwaamheid die door dit bestek zijn opgelegd.

In geen enkel fase van het productieproces mogen de goederen een passieve veredeling ondergaan buiten het grondgebied van de Europese Unie in zijn omschrijving vóór Brexit, zelfs niet in productieplaatsen die door de licentienemer beheerd worden.

De inschrijver die zelf gevestigd is buiten het grondgebied van de Europese Unie in zijn omschrijving vóór Brexit, dient aan te tonen dat de volledige productie plaatsvindt binnen het grondgebied van de Europese Unie in zijn omschrijving vóór Brexit.

⁶ Bij de douaneregeling passieve veredeling vinden be- of verwerkingen van communautaire goederen buiten de EU plaats om daarna wederingevoerd te worden.

II.4 Opvolging van de uitgevoerde diensten

II.4.1 Opvolging van de goede uitvoering van de opdracht – technische keuringen

Opmerking voor inschrijvers zonder eigen productie

De inschrijvers zonder eigen productie dienen een behoorlijk gedateerd en onderschreven verklaring toe te voegen dat de onderaannemers op wie zij beroep doen, zich voor de volledige contractduur conformeren aan de verplichtingen inzake technische keuringen door de KMB. Er ontstaat evenwel geen contractuele band tussen de onderaannemers en de licentiegever; elke tekortkoming van onderaannemers, is derhalve een contractuele fout van de licentienemer.

Opvolging en technische keuringen voor de productie van munten⁷

De licentienemer zal de goederen leveren in overeenstemming met de technische bepalingen beschreven in hoofdstuk III.

De licentienemer legt stalen voor aan de KMB met het oog op de voorafgaande keuring, zoals hierna uiteengezet.

De vertegenwoordigers van ECB en van de KMB hebben het recht om de gebouwen van de licentienemer te bezoeken om inzage te nemen van de gevoerde administratie en om technische keuringen/audits uit te voeren met betrekking tot de geproduceerde muntstukken en om het productieproces te controleren. De KMB heeft steeds toegang tot de specifieke administratie van de licentienemer waarmee de kwaliteit en de hoeveelheden van de geproduceerde muntstukken kan worden opgevolgd.

De licentienemer moet eveneens de controles/technische keuringen a posteriori toestaan op de vervaardigde goederen. Deze controles/technische keuringen kunnen in voorkomend geval plaats vinden op de vervaardigde goederen die zich nog op de plaatsen van productie bevinden. De verplichtingen tot dubbele controle/technische keuring beperken zich tot 1 stuk alvorens de productie op te starten en tot 1 stuk alvorens op de commerciële markt te brengen. Deze munten zullen aan een controle in het labo worden onderworpen. Na goedkeuring door de KMB van de ontvangen samples (de labotesten kunnen binnen 3 werkdagen na ontvangst in het labo van de KMB worden uitgevoerd) kan de levering gebeuren bij de klanten van de licentienemer. Als uit de labotesten blijkt dat de geplande levering niet-conforme munten betreft, kan de levering aan klanten van de licentienemer niet plaatsvinden. De vertraging bij de uitvoering van de opdracht en de bijkomende kost voor de vervanging door conforme munten zijn enkel voor rekening van de licentienemer en kunnen op geen enkele wijze verhaald worden op de KMB. Het feit dat de stalen die aan de technische keuring vóór de aanvang van de productie werden onderworpen, wel conform werden bevonden, staat hiervan los, vermits die conformiteit enkel een voorwaarde was om de productie te mogen aanvangen.

Indien de KMB dit nodig acht, kan zij nog bijkomend stalen opvragen, niet enkel van afgewerkte munten maar ook van de muntplaatjes. Aan ieder verzoek dient de licentienemer binnen de vijf (5) werkdagen te voldoen door binnen deze termijn en op zijn kosten de gevraagde bijkomende stalen (“samples”) ter hand te stellen van de KMB.

⁷ Het betreft hier de munten met een nominale waarde van meer dan 2 euro die toegelaten zijn tot de circulatie binnen België; de eurocirculatiemunten met een nominale waarde van maximaal 2 euro, behoren tot het voorwerp van de opdracht “Aanmunting”.

De kosten van verzending van de stalen komen ten laste van de licentienemer. Stalen worden na (labo)onderzoek niet teruggestuurd.

De licentieovereenkomst zal contractuele boetebedingen voorzien voor de gevallen dat de commercialisatie plaats heeft gevonden voor de eindcontrole.

De licentienemer moet op basis van de in de selectiecriteria beschreven traceerbaarheid van ingot tot muntverpakking, controles op het productieproces ondergaan.

De licentienemer vernietigt op zijn kosten en onder toezicht van de KMB de munten waarvan de KMB beslist dat ze moeten vernietigd worden ingevolge het resultaat van de keuringsformaliteiten.

II.5 Retributies en prijsherziening

II.5.1 Aangifte en betaling van de verschuldigde retributies voor de exploitatierechten

Aan de licentienemer zullen concrete instructies gegeven worden. De afdrachten zullen per kalenderjaar gebeuren. Er zal een voorschot zijn op basis van de minimumafdracht en een bijbetaling op basis van de werkelijke omzet, in het daaropvolgende jaar.

De **concrete data** waarop de betaling van de retributies dienen plaats te vinden, maken deel uit van de af te sluiten licentieovereenkomst.

II.5.2 Invloed van gewijzigde heffingen, onverwachte omstandigheden

De licentienemer staat volledig in voor het commerciële risico van zijn exploitatie. Geen enkele heffing van welke aard dan ook of gewijzigde omstandigheden geven aanleiding tot herziening van de af te dragen retributies, onverminderd de goede trouw die beide partijen bindt bij de uitvoering van de licentieovereenkomst.

II.6 Intellectuele eigendomsrechten /beheer van de muntstempels

II.6.1 Intellectuele Eigendomsrechten -Bescherming van de persoonsgegevens (General Data Protection Regulation)

De licentieovereenkomst heeft voor de duur van het contract betrekking op de **Intellectuele Eigendomsrechten** (zie hierna “exclusieve recht”).

In het kader van deze opdracht wordt onder **Logo** begrepen het logo van de KMB zoals hieronder weergegeven of enig hiermee overeenstemmend teken:



In het kader van deze opdracht wordt onder de **Klantendatabank** begrepen, de databank van de KMB met gegevens van natuurlijke dan wel rechtspersonen die verzamelaarsmunten bestellen en de hierop rustende Intellectuele Eigendomsrechten.

In het kader van deze opdracht wordt onder **Confidentiële Informatie** begrepen de Klantendatabank, alsmede alle niet-openbare bedrijfsinformatie, technische informatie en financiële informatie, daaronder begrepen doch niet beperkt tot commerciële, economische en handelszaken en enige andere informatie en/of gebruik hiervan, die betrekking heeft op de opdracht en wordt medegedeeld, direct of indirect en op eender welke wijze De KMB verleent aan de licentienemer het **exclusieve recht** om, op zijn eigen kosten, alle op het Logo, de naam "Koninklijke Munt van België" en diens vertalingen, de merken van KMB en de domeinnamen rustende Intellectuele Eigendomsrechten en de Confidentiële Informatie te gebruiken, voor zover de KMB hierover beschikt, binnen het kader en voor de duur van de opdracht, hieronder begrepen, doch niet beperkt tot :

- het verplicht gebruik van de domeinnamen <http://www.monnaieroyale.be>, <http://www.koninklijkemunt.be> en <http://www.europemint.eu> om deze door te sturen naar de webshop van de licentienemer; voor de commercialisatie van KMB herdenkings- en verzamelaarsmunten is het gebruik van eigen domeinnamen niet toegestaan;
- de publicatie van het magazine "Muntinfo" minstens in een digitale editie maar bij voorkeur ook op papier.

De licentienemer verbindt zich ertoe om de Confidentiële Informatie, zowel tijdens de duur van de opdracht als na afloop daarvan, vertrouwelijk te houden en deze niet te openbaren aan enige derde zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de KMB. De licentienemer garandeert dat diens medewerkers en onderaannemers, die in verband met de uitvoering van de opdracht in aanraking zouden komen met Confidentiële Informatie, gebonden zullen zijn door daartoe afdoende geheimhoudingsverplichtingen.

Alle Intellectuele Eigendomsrechten die vóór de gunning van de opdracht in hoofde van de KMB tot stand zijn gebracht, alsook de Confidentiële Informatie, zijn en blijven de exclusieve eigendom van de KMB. De onderhavige gebruikslicentie geeft de licentienemer op geen enkele manier het recht om deze Intellectuele Eigendomsrechten en/of de Confidentiële Informatie te gebruiken buiten de uitvoering van de opdracht en/of na het verlopen van de opdracht en heeft op geen enkele wijze de overdracht van enige Intellectuele Eigendomsrechten en/of Confidentiële Informatie tot gevolg.

Alle Intellectuele Eigendomsrechten die in het kader van de uitvoering van de opdracht tot stand worden gebracht en/of die ontspruiten uit of gebaseerd zijn op de Confidentiële Informatie, dan wel op het Logo, de naam "Koninklijke Munt van België" en diens vertalingen, de merken van KMB en de domeinnamen <http://www.monnaieroyale.be>, <http://www.koninklijkemunt.be> en <http://www.europemint.eu> rusten, zijn de eigendom van KMB, hieronder begrepen, doch niet beperkt tot, designs, visuals, verpakkingsontwerpen, enige toevoeging van gegevens aan de Klantendatabank.

De licentieovereenkomst betreft de bestaande intellectuele rechten en de toekomstige intellectuele rechten die ontstaan tijdens de uitvoering van de licentieovereenkomst.

Bij het einde van de opdracht bezorgt de licentienemer alle geactualiseerde documenten, waaronder de klantendatabank, brochures, materialen, elektronische gegevensdragers, elektronische bestanden en documenten, enz., evenals de kopieën of samenvattingen ervan, die Confidentiële Informatie bevatten (dus inclusief doch niet beperkt tot de Klantendatabank) terug aan de KMB.

De licentienemer waakt er over dat geen schade wordt toegebracht aan de reputatie van de KMB, noch aan de Intellectuele Eigendomsrechten van de KMB, noch aan de Klantendatabank. De KMB heeft het recht om enige door de licentienemer veroorzaakte schade aan de reputatie van de KMB en/of haar Intellectuele Eigendomsrechten en/of de Klantendatabank op de licentienemer te verhalen.

Bescherming van persoonsgegevens

In het kader van de licentieovereenkomst, zal de licentienemer namens en in opdracht van de KMB-persoonsgegevens (met name, gegevens van klanten vervat in de Klantendatabase) verwerken. De af te sluiten verwerkersovereenkomst zal aansluiten op de sluiting van de licentieovereenkomst. Deze verwerkersovereenkomst zal afgesloten worden in het kader van de licentieovereenkomst zelf. Het model van verwerkersovereenkomst in bijlage is enkel om de inschrijvers op deze wettelijke verplichting te wijzen.

II.6.2 Beheer en beveiliging van de slagstempels

De licentienemer dient zijn eigen slagmateriaal aan te maken. Hij dient daarbij alle beveiligingsregels opgelegd door de Europese regelgeving na te leven (m.i.v. zich extern te laten auditeren, onverminderd de audits uitgevoerd door de ECB).

De KMB moet steeds toegang hebben tot de auditrapporten van de ECB en deze van een externe auditor. Eveneens dient de KMB steeds toegang te hebben tot de bedrijfslokalen van de licentienemer waar de muntstempels worden gebruikt dan wel worden opgeborgen.

De KMB heeft te allen tijde het recht tot inzage in de database waarin het beheer van de slagstempels wordt opgevolgd en kan hierop controles uitvoeren. De stempels die niet in de productiemachines zitten, dienen in een beveiligde kluis opgeborgen te zitten. Uitzondering hierop is wanneer de stempels een bewerking dienen te ondergaan (vb. coating). Moederstempels dienen altijd in een beveiligde koffer te worden bewaard, tenzij op het moment van de indruk van de productie stempels.

Bovenstaande zijn minimumvereisten. De licentienemer dient naast zijn eigen productie –en beveiligingsprocedures, deze van de Europese instanties na te leven.

De KMB is eigenaar van de stempels, ook al worden deze door de licentienemer vervaardigd.

Gemiddeld 1,5 à 2 jaar na de productie van een bepaalde denominatie dient door de overnemer de vernietiging of overdracht aan de KMB te worden voorgesteld van de aanwezige slagstempels voor de betreffende denominatie. Bij einde van het contract dienen alle aangemaakte stempels ofwel te worden vernietigd in bijzijn van iemand van de KMB ofwel aan de KMB te worden overgedragen. De KMB beslist welke stempels fysiek aan haar overgedragen worden en welke in haar bijzijn zullen worden vernietigd.

Wanneer er bij controles onregelmatigheden worden vastgesteld, dan zal de KMB de noodzakelijke stappen ondernemen om de MDWG en de ECB en/of Nationale Centrale Bank hierover te informeren. Bovendien kan geëist worden dat de werkzaamheden worden stilgelegd totdat de onregelmatigheden zijn uitgeklaard⁸.

Vertragingen die voortvloeien uit het stilleggen van de werkzaamheden kunnen niet verhaald worden op de KMB. Bovendien blijven de vooropgestelde leveringstermijnen van kracht.

Het gebruik van de stempels: de productie

De productie moet 100% traceerbaar zijn. Op ieder ogenblik van de productie moet ten behoeve van de controlerende instanties duidelijk kunnen worden gemaakt welk lot van muntplaatjes in productie is gesteld.

Opmerking voor inschrijvers zonder eigen productie:

De inschrijvers zonder eigen productie dienen een behoorlijk gedateerd en onderschreven verklaring toe te voegen dat de onderaannemers op wie zij beroep doen, zich voor de volledige contractduur conformeren aan de bovenvermelde verplichtingen inzake beheer en beveiliging van de slagstempels. Er ontstaat evenwel geen contractuele band tussen de onderaannemers en de licentiegever; elke tekortkoming van onderaannemers, is derhalve een contractuele fout van de licentienemer.

II.7 Publiciteit- referenties- discretieplicht

Door de licentienemer noch door zijn onderaannemers mag geen enkele mededeling, persbericht, informatief onderzoeksrapport en/of gelijkaardige publieke mededeling betreffende het project worden gepubliceerd zonder de voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de leidend ambtenaar of een ambtenaar van de FOD Financiën door hem daartoe aangesteld.

De licentienemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de exploitatie. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de FOD Financiën meegedeeld worden aan derden.

Teksten (m.u.v. persberichten, zie verder) moeten minimaal 5 werkdagen voor de uiterste voorzien publicatiedatum welke de licentienemer met zijn dienstenverlener heeft afgesproken, voorgelegd worden. De KMB heeft drie dagen de tijd om zijn eventuele bezwaren ter kennis te brengen. Indien binnen deze termijn geen bezwaren worden geformuleerd, kan de publicatie ongewijzigd doorgaan. Indien termijn niet wordt gerespecteerd, kan de KMB eisen dat de vrijgave van het teksten en berichtgeving wordt uitgesteld.

In nieuwsbrieven kan geen andere informatie opgenomen worden dan uitgiften van de KMB. De opdrachtnemer kan via de webshop (website) waar de KMB producten worden aangeboden, geen andere zaken aanbieden of hiervoor promotie maken.

Persberichten: de opdrachtnemer voorziet dat uiterlijk 3 dagen voor de publicatie de definitieve versie door de KMB is goedgekeurd, met inbegrip van de "visuals. Indien termijn

⁸ Onder geen enkel beding mag het voorvallen dat:

- de inventaris van alle slagmateriaal (inzonderheid de slagstempels) niet overeenkomt met realiteit;
- wanneer er een stempel moet gemaakt worden en deze gaat buitenshuis, vb. voor coating, dan mogen nooit beide helften van het stempelpaar het gebouw van de overnemer verlaten. In een eerste fase dus de ene kant en bij terugkeer mag pas de 2^e helft buitenshuis gaan;
- de overnemer materiaal onbeheerd laat. Het materiaal mag bijvoorbeeld niet buiten gaan via derde partij, zoals een koeriersdienst of via enige gesecuriseerde firma. Er is persoonlijk transport nodig overeenkomstig Europese reglementering.

niet wordt gerespecteerd, kan de KMB eisen dat de vrijgave van het persbericht wordt uitgesteld.

Publicaties en persberichten betreffen alle vormen, hieronder begrepen de digitale verspreiding via de “sociale media”.

De communicatie op de verpakking moet eveneens aan de KMB worden voorgelegd ter goedkeuring.

Voordat de licentienemer hierover mag communiceren naar het publiek, wacht hij de communicatie af van de KMB over de 2 euro muntstukken en over het jaarprogramma van de verzamelaarsmunten.

II.8 Eigen bevoegdheden KMB - Toepasselijk recht en jurisdictie

De licentieovereenkomst heeft geen betrekking op de bevoegdheden die de KMB zelf blijft uitoefenen (zoals de internationale vertegenwoordiging van België) en uit het contract kan de licentienemer geen restbevoegdheden afleiden die hem zouden toekomen.

Het contract valt onder het Belgisch recht en moet dienovereenkomstig worden geïnterpreteerd. Geschillen tussen de partijen in verband met de interpretatie of de toepassing van het contract, waarvoor geen minnelijke schikking kan worden getroffen, worden voorgelegd aan de rechtbanken van Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

III. Technische bepalingen

III.1 Algemene beschrijving

III.1.1 Definities

1. “circulatiemunten”: voor circulatie bestemde euromunten, bestaat uit acht denominaties, die uiteenlopen van 1 cent tot 2 euro en die aan de in bijlage I bij Verordening (EU) Nr. 729/2014 van de Raad, weergegeven technische specificaties moeten voldoen evenals aan het Koninklijk besluit van 30 maart 2000 betreffende de rand van de muntstukken van 2 euro die deel uitmaken van de eerste serie euromuntstukken; in rubriek II.4.1 van dit bestek wordt hieronder ook de “munten voor verzamelaars” bedoeld;
2. “gewone circulatiemunten”: voor circulatie bestemde euromunten met uitzondering van herdenkingsmunten;
3. “herdenkingsmunten”: circulatiemunten van 2 euro die bestemd zijn om een bepaalde gebeurtenis te herdenken;
4. “munten voor verzamelaars”: euromunten die bestemd zijn om te worden verzameld, maar die niet worden uitgegeven om in omloop te komen en zich daarin onderscheiden van de verzamelaarsmunten, hierna bedoeld onder 5;
5. sets (UNC/BU/FDC/Proof): set die de 8 denominaties van de circulatiemunten bevat, bestemd voor verzamelaars. Mogelijk in verschillende kwaliteiten, moeten echter voldoen aan voorwaarden van gewone circulatiemunten aangezien deze kunnen in omloop gebracht worden als ze uit verpakking worden genomen.

Met het oog op de productie voor commerciële verspreiding, geldende volgende uitgangspunten:

Voor de **eurocirculatiemunten**: in de 8 gebruikelijke denominaties en de **herdenkingsmunten** van 2€ geldt dat de licentienemer de munten aankoopt bij de KMB.

Voor de **verzamelaarsmunten**⁹ in de niet-gebruikelijke denominaties die enkel een theoretisch betaalmiddel zijn in België geldt dat de thema's door de opdrachtnemer kunnen worden voorgesteld en worden aan de goedkeuring van de KMB onderworpen. Voor de gecommmercialiseerde hoeveelheden betaalt de opdrachtnemer aan de aanbestedende overheid een vergoeding (retributie) **Speciale uitgaven van 2€** herdenkingsmunten kunnen voor commerciële verspreiding (met afdracht van een retributie) worden aangemaakt op

⁹ Zie Verordening (EU) Nr 651/202 van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende de uitgifte van euromunten, artikel 5:

1. Munten voor verzamelaars hebben enkel in de lidstaat van uitgifte de hoedanigheid van wettig betaalmiddel. De identiteit van de lidstaat van uitgifte dient op de munt duidelijk en gemakkelijk herkenbaar zijn.
2. Om gemakkelijk van circulatiemunten te kunnen worden onderscheiden, dienen munten voor verzamelaars aan alle volgende criteria te voldoen:
 - a) hun nominale waarde moet verschillen van de nominale waarde van circulatiemunten;
 - b) hun afbeeldingen mogen niet lijken op de gemeenschappelijke zijde van circulatiemunten, en indien hun afbeeldingen lijken op een nationale zijde van circulatiemunten, dient hun algehele uiterlijk nog steeds eenvoudig te kunnen worden onderscheiden;
 - c) van de drie kenmerken kleur, diameter en gewicht dienen er ten minste twee aanmerkelijk van die van circulatiemunten te verschillen; het verschil wordt als aanmerkelijk beschouwd indien de waarden met inbegrip van de toleranties de voor de circulatiemunten vastgestelde toleranties overschrijden, en;
 - d) zij mogen niet getand zijn of de „Spanish flower”-vorm hebben.
3. Munten voor verzamelaars kunnen voor of boven de nominale waarde in omloop worden gebracht.
4. De uitgiften van munten voor verzamelaars dienen te worden verantwoord op basis van de geaggregeerde door de Europese Centrale Bank goed te keuren omvang van de uitgiften.

verzoek van de KMB bij de opdrachtnemer van het lastenboek 'aanmunting'. De licentienemer koopt deze munten rechtstreeks bij de opdrachtnemer "aanmunting".

Onder **medailles** worden munten (penningen) verstaan die onder de commerciële verspreiding vallen met gebruik van de naam en logo van de KMB maar die geen enkele nominale waarde hebben. Hiervoor geldt ook dat de thema's vastgelegd worden door de licentiehouder na goedkeuring door de KMB. Voor de gecommmercialiseerde aantallen, die door de licentiehouder vrij bepaald worden, wordt een vergoeding betaald (retributie). De KMB behoudt zich wel het recht voor om eventueel een voorstel van uitgifte van een medaille aan te brengen bij de licentienemer, zonder verplichting voor deze laatste om hier op in te gaan.

III.1.2 Aantallen en thema's, procedure en implicatie voor de commerciële verspreiding

Tot de gewone circulatiemunten behoren ook de herdenkingsuitgaven van het 2€ muntstuk (zie hierna) De licentienemer is verplicht deze munten te bestellen bij de KMB indien hij herdenkingsuitgaven wil commercialiseren. De licentienemer betaald de inkoop prijs van KMB en draagt de nominale tegenwaarde af aan de Nationale Bank van België. Eigen productie is enkel toegestaan indien de licentienemer eveneens opdrachtnemer is voor de overheidsopdracht "aanmunting".

III.1.2.1 Herdenkingsmunten 2 €

Voor de herdenkingsmunten 2 € die van een betere kwaliteit zijn (BU/FDC of Proof) en/of met het oog op commerciële verspreiding op een aangepaste wijze zijn verpakt (blisters, coincards, ...) geldt een gezamenlijk maximum van 155.000 muntstukken per nieuwe uitgifte herdenkingsmunt. Er geldt een minimumproductie van ten minste 75.000 stuks per nieuwe herdenkingsmunt van 2 euro in BU/FDC of Proefkwaliteit ofwel op coincard indien deze herdenkingsmunt niet in circulatie zal worden gebracht. Er wordt aan herinnerd dat de productie van deze munten gebeurt bij de opdrachtnemer van de Aanmunting en de licentienemer de gewenste hoeveelheden aankoopt bij deze opdrachtnemer "aanmunting" tegen de prijzen die deze Pro Memorie heeft vermeld in zijn offerte "aanmunting".

III.1.2.2 Verzamelaarsmunten

Het betreft munten die geacht worden buiten circulatie te blijven hoewel zij voor binnenlands gebruik een wettelijk betaalmiddel zijn. Hoeveelheden en thema's moeten vooraf aan de KMB worden voorgelegd vermits de KMB zal instaan voor de opmaak en publicatie van de noodzakelijke reglementaire uitvoeringsbesluiten. De KMB en de licentienemer overleggen over de thema's voor nieuwe verzamelaarsmunten. De beslissing welke munten als verzamelaarsmunten mogen worden geproduceerd gaat uit van de Minister van Financiën (zie verder).

Er zijn 6 thema's waarbinnen de uitgaven moeten kaderen:

- 1) Natuur en milieu
- 2) Bekende Belgen
- 3) Belgische instellingen
- 4) Historische gebeurtenissen
- 5) Belgisch koningshuis
- 6) Europees-internationaal

Binnen elk thema mag er jaarlijks maar 1 muntontwerp gekozen worden. Bijgevolg wordt het aantal verzamelaarsmunten beperkt tot 6 muntonderwerpen per jaar.

De verpakkingen per thema dienen uniform te zijn zodat er als het ware een reeks wordt uitgebracht.

De munt denominatie en uitvoering in metaal moet vastliggen gedurende de volledige periode. Voor de aangekochte munten in speciale uitvoering (deze zijn tot en met 2 euro) moet de licentienemer de nominale waarde afstaan aan de NBB.

III.1.2.3 Medailles

Deze munten zijn geen betaalmiddel, ook niet binnenlands. Zij vertonen geen aanduiding van een muntwaarde. Thema's en hoeveelheden zijn vrij maar de KMB kan zich verzetten tegen afbeeldingen of thema's die tegen de openbare orde of goede zeden indruisen. Het design zal van de licentienemer uitgaan maar moet goedgekeurd worden door de KMB. De KMB kan ook thema's voor uitgifte van medailles of samenwerkingsprojecten met derden voorstellen.

III.2 Design en specifieke kenmerken van herdenkingsmunten en verzamelaarsmunten

Herdenkingsmunten 2 €

De beslissing over het thema en het design bevindt zich bij de KMB en de Minister van Financiën.

Verzamelaarsmunten

Het voorstel dat past binnen de zes hierboven vermelde themagroepen, komt van de overnemer en wordt gezamenlijk tussen licentienemer en KMB overlegd. Goedkeuring is evenwel nodig door de Minister van Financiën.

Maximum 6 thema's per jaar en per thema 1 onderwerp. Minimaal 1 gouden, 1 zilveren en 1 kopernikkel. De genomen beslissingen voor het jaar 2022 bepalen de verdere uitwerking doorheen de looptijd van het contract. Vb een thema dat in 2022 een uitwerking krijgt met een gouden 50 euro munt, moet ertoe leiden dat in jaren 2023, 2024 en 2025 ook een 50 euro gouden munt moet uitgebracht worden én de verpakking in eenzelfde lijn ligt.

Alle kosten voor aan derden verschuldigde rechten, waaronder auteursrechten, portretrechten, etc... komen ten laste van de licentienemer die zelf hiervoor de vereiste stappen zet. Overeenkomsten ter zake met derde partijen dienen aan de KMB te worden overgemaakt alvorens de productie kan opgestart worden.

Inkleuren mag voor één thema per jaar.

De prijsbepaling gebeurt vrij door de licentienemer maar hij kan zich bij voorkeur baseren op de verkoopprijs gedurende de laatste drie jaren van gelijkaardige uitgaven door KMB.

De verplichte specificaties van verzamelaarsmunten inzake kwaliteit & afmetingen, zijn als volgt:

Nominale waarde	Type	diameter mm	tolerantie mm	gewicht g	tolerantie g	samenstelling
2,5 EUR	Messing	25,65	0,05	8,5	0,13	CuNiZn legering Koper 63% - Zink 37%
5 EUR	Kopernikkel	30	0,1	12	0,18	Argentaan Koper 75% - Nikkel 25%
5 EUR	Zilver	30	0,1	14,6	0,22	Ag 925
10 EUR	Zilver	33	0,1	18,75	0,28	Ag 925
20 EUR	Zilver	37	0,1	22,85	0,34	Ag 925
12,5 EUR	Goud	14	0,05	1,25	0,01	Au 999
25 EUR	Goud	18	0,05	3,11	0,03	Au 999
50 EUR	Goud	21	0,05	6,22	0,06	Au 999
100 EUR	Goud	29	0,05	15,55	0,16	Au 999

Belangrijke opmerkingen met betrekking tot de commerciële productie van verzamelaarsmunten :

Aangezien de licentienemer de tegenwaarde van de munten, met nominale waarde groter dan 2 euro, (anders dan bij herdenkingsmunten en muntsets) niet onmiddellijk dient af te staan aan de NBB, maar enkel indien deze munten voor de nominale tegenwaarde aan de NBB worden aangeboden, zal de licentienemer ook na beëindiging van het contract, contractueel blijven instaan voor de afdracht van de tegenwaarde van verzamelaarsmunten aangeboden aan de NBB.

Het technisch aspect van het design

Het design wordt geleverd door de licentienemer waarbij de KMB input heeft op de uitwerking en de eindgoedkeuring moet geven. De KMB behoudt zich het recht voor om zelf een 2D vectoriële tekening (= lijntekening) aan te leveren in welk geval de licentienemer hieraan de voorkeur moet geven.

In onderlinge overeenstemming kan de toepassing van een speciale muntslagtechniek vastgelegd worden. Het verwerken van juwelen of gesteenten is niet mogelijk.

Het muntmeesterteken op de geproduceerde munten (nationale circulatiemunten, herdenkingsmunten en verzamelmunten) en medailles is dit van de Belgische Muntmeester. Voor de intellectuele rechten op het design, zie hoger.

Het is de licentienemer verboden om zijn eigen kenmerken (munthuisteken, muntmeesterteken, designerteken,...) af te beelden op Belgische verzamelaarsmunten tot en met 2 euro (=geproduceerd door de opdrachtnemer Aanmunting).

Per reeks zal het design van de keerzijde van de verzamelaarsmunten ofwel dit zijn met de Europese kaart ofwel dit van de Belgische koning (vast te leggen in de licentieovereenkomst).

III.3 Presentatie/receptie

Ten behoeve van de aanbestedende overheid neemt de licentienemer zonder extra kosten te mogen aanrekenen de organisatie in België op zich van een presentatie naar aanleiding van elke uitgave van 2€ herdenkingsmunten, met een receptie. De contacten met externe partijen verlopen via de KMB.

Munten (in coincard) moeten worden aangeboden aan de aanwezige genodigden. De licentieovereenkomst bepaalt de modaliteiten.

De receptie vindt plaats voor ongeveer 100 maximaal 150 genodigden. Alle kosten komen ten laste van de licentienemer.

Spreekers ontvangen een *proof* exemplaar (zonder betaling).

Tevens moeten bij elke 2 euro herdenkingsmuntuitgifte twee exemplaren in capsule geschonken worden aan de KMB, met oog op het actualiseren van de muntcollecties van de Europese instellingen.

Bij de presentatie mag het design van het muntstuk pas onthuld worden. Voorafgaand mag het wel al onder embargo gedeeld worden met de groothandel. Het is echter niet mogelijk dit vooraf te delen via de website, sociale media of nieuwsbrief.

De licentienemer heeft de mogelijkheid om op eigen kosten een stand op de World Money Fair (WMF) te voorzien en een WMF set uit te werken.

III.4 Euromunten herdenkingsmunten voor circulatie - muntsets

De licentieovereenkomst bepaalt de modaliteiten waaronder de licentienemer herdenkingsmunten van 2 euro en de 8 denominaties voor de muntsets bij de KMB aankoopt.

Deze aankoop gebeurt tegen kostprijs. De kostprijs is de prijs die moet betaald worden op basis van de goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer aanmuntiging overeenkomstig de hoeveelheden vermeld in de Pro Memorie prijsvork. De nominale waarde wordt rechtstreeks door de licentienemer afgedragen aan de Nationale Bank van België.

IV. Aanbevelingen voor het indienen van een offerte

- Ga na of u aan al de selectievoorwaarden voldoet alvorens een offerte op te maken.
- Houd rekening met de minimum te verwezenlijken aantallen voor de herdenkings- en verzamelaarsmunten.
- Houd rekening met de minimum vereiste keuze in de soorten verzamelaarsmunten.
- Vul uw offerte in op basis van bedrijfsmatige gegevens; vul geen gegevens in enkel in functie van de verwachte gunningsresultaten.
- Houd rekening met de verplichting om zonder bijkomende kosten, in België een presentatie/receptie te geven bij de uitgifte van nieuwe herdenkingsmunten.
- Uw offerte is onvoorwaardelijk en kan op geen enkel wijze een afwijking op de bestekvoorwaarden inhouden.
- Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (= Document van Voorlopig Bewijs) maakt integraal deel uit van uw offerte en dient zorgvuldig te worden ingevuld.
- Houd de termijn in het oog waarbinnen vragen over dit bestek kunnen worden gesteld.
- Houd er rekening mee dat enkel licentienemer met de overheid een verwerkersovereenkomst inzake gegevensbescherming zal moeten afsluiten maar dat u zich reeds als inschrijver akkoord verklaart met het ontwerp van deze overeenkomst, zoals in bijlage.

V. Lijst van de bijlagen

1. Offerteformulier.
2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
3. Verwerkersovereenkomst betreffende de gegevensbescherming.
4. Bankverklaring.

Gezien en goedgekeurd,

(w.g. 20 juli 2021)

Vincent Van Peteghem

Vice-eersteminister en minister van Financiën, belast met de coördinatie van de fraudebestrijding

BIJLAGE 1 : OFFERTEFORMULIER

BESTEK S&L/DA/2021/015
Openbare procedure voor de aanwijzing van de economische operator met wie ten behoeve van de Koninklijke Munt van België een licentieovereenkomst kan afgesloten worden voor de commerciële exploitatierechten van herdenkingsmunten, verzamelaarsmunten en medailles

De firma :

	(volledige benaming)
--	----------------------

met adres :

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	(land)

ingeschreven bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen onder nummer:

--

en waarvoor de heer/mevrouw

	(naam)
	(functie)

gedomicilieerd op het adres :

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	(land)

als inschrijver of gevolmachtigde optreedt en hieronder ondertekent, verbindt zich tot de uitvoering, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van het bestek nr.: S&L/DA/2021/015, van afdrachten tegen de hieronder vermelde eenheidsprijzen tegen prijslijst /afdrachten, uitgedrukt in euro, van :

Prijslijst (exploitatierechten – retributieafdrachten)

Soort munt	Minimale afname in 1000 stuks	Afdracht per 1000 stuks	Minimale afdracht per soort munt
2 euro fdc	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
2 euro prooflike	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
FDC muntensets Prooflike sets	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025
Overige munten, hieronder medailles inbegrepen (VERDER DETAILLEREN!)	2022	2022	2022
	2023	2023	2023
	2024	2024	2024
	2025	2025	2025

Ik verleen de Administratie de toelating om alle nuttige inlichtingen, zowel van financiële als van morele aard, over mij in te winnen bij andere instanties of instellingen.

Deze inschrijving behelst de verbintenis om op eenvoudige aanvraag en binnen de kortste tijd aan de Administratie de documenten en attesten te laten geworden waarvan ze de voorlegging zou eisen krachtens het bestek of krachtens de reglementering betreffende het sluiten van overeenkomsten voor rekening van de Staat.

De vertrouwelijke informatie en/of de informatie over de technische of commerciële geheimen is duidelijk aangeduid in de offerte.

wordt gekozen voor de

Nederlands / Frans

voor het af te sluiten licentiecontract.

Alle correspondentie betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden verzonden naar het volgende adres:

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	() nr. en F nr.)
	(e-mailadres)

Gedaan:

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD,

BIJLAGE 2 : Uniform Europees Aanbestedingsdocument / Document van voorlopig bewijs

BESTEK Nr. : S&L/DA/2021/015

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) bestaat uit een formele verklaring van de ondernemer dat de betrokken gronden tot uitsluiting niet van toepassing zijn, dat aan de relevante selectiecriteria wordt voldaan en dat de ondernemer de relevante informatie zal verstrekken die door de aanbestedende overheid wordt gevraagd.

Het UEA wordt elektronisch aangemaakt. Bijgevoegd vindt de inschrijver de te volgen procedure voor het downloaden en invullen van het UEA.

Als een combinatie van ondernemers, waaronder een tijdelijk samenwerkingsverband, samen deelneemt aan een plaatsingsprocedure, moet elk van de deelnemende ondernemers een afzonderlijke UEA indienen met daarin de in de delen II tot en met V gevraagde gegevens.

Een ondernemer die zelfstandig deelneemt, maar een beroep doet op de draagkracht van één of meer andere entiteiten, moet zijn eigen UEA indienen samen met een afzonderlijk UEA met de relevante informatie voor elk van de entiteiten waarop hij een beroep doet.

De inschrijvers vullen de volgende delen van het UEA in:

- Deel II, A, B, C en D.
- Deel III, A, B en C.
- Deel IV, α.
- Deel VI.

HOE HET UEA INVULLEN EN DOWNLOADEN

Er zijn twee mogelijkheden om het UEA in te vullen.

1. Via het html-bestand

1. Klik op de volgende link: <https://uea.publicprocurement.be/>.
1. Kies uw taal.
2. Bij "Wie bent u?" kiest u voor "Ik ben een ondernemer".
3. Bij "Wat wilt u doen" kiest u voor "Een UEA (aanvraag of antwoord) importeren".
4. Upload het document "uea.xml", dat zich bevindt in de rubriek "Document" van de aankondiging van de opdracht op e-notification (<https://enot.publicprocurement.be>).
5. Bij "Waar bevindt uw onderneming zich?" kiest u uw land.
6. Klik op "Volgende".

7. U kan nu beginnen met het invullen van de vereiste velden:
 - Deel I. (enkel als de aanbestedende overheid dit niet vooringevuld heeft)
 - Deel II, A, B, C en D.
 - Deel III, A, B en C.
 - Deel IV, α.
 - Deel VI.
8. Wanneer u het document volledig ingevuld hebt, klikt u op "Overzicht".
9. Klik op "Downloaden in beide formaten" (XML- en PDF-formaat).
10. Wanneer u uw offerte/aanvraag tot deelneming indient, moet u het ingevulde UEA in XML- en PDF-formaat toevoegen.

2. Via het PDF-bestand

1. Druk het PDF-bestand van het UEA af, dat zich bevindt in de rubriek "Document" van de aankondiging van de opdracht op e-notification (<https://enot.publicprocurement.be>).
2. Vul het volledig in.
 - Deel I. (enkel als de aanbestedende overheid dit niet vooringevuld heeft)
 - Deel II, A, B, C en D.
 - Deel III, A, B en C.
 - Deel IV, α.
 - Deel VI.
3. Scan het volledig ingevulde UEA in.
4. Wanneer u uw offerte/aanvraag tot deelneming indient, moet u het ingevulde UEA in PDF-formaat toevoegen.

BIJLAGE 3 : Gegevensbescherming

Verwerkersovereenkomst met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

Tussen

De Belgische staat, vertegenwoordigd door de minister van Financiën / Voorzitter van het directiecomité

Hierna: de “Verwerkingsverantwoordelijke”,
Enerzijds,

En

XXXX, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te XXX, ingeschreven bij de KBO onder nr. XXXXXX, vertegenwoordigd door XXX, krachtens XXX.

Hierna: de “Verwerker”
Anderzijds,

Hierna genoemd de “Partijen”

Wordt overeengekomen als volgt:

1. Voorwerp

Voor de uitvoering van opdracht XXXXX voert de opdrachtnemer (hierna de “Verwerker”) een verwerking van persoonsgegevens uit in de zin van artikel 4 van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna de “AVG”) voor rekening en in opdracht van de aanbestedende overheid (hierna de “Verwerkingsverantwoordelijke”) in de zin van artikel 28 van de AVG.

Deze Overeenkomst (waarvan de bijlagen integraal deel uitmaken) heeft tot doel de voorwaarden vast te leggen waaronder de Verwerker zich ertoe verbindt om de hierna omschreven verwerkingsactiviteiten van persoonsgegevens uit te voeren voor rekening en in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke.

2. Conformiteit met de toepasselijke regelgeving

Binnen het raam van hun contractuele betrekkingen verbinden de Partijen zich ertoe om de regelgeving na te leven die van toepassing is op de verwerking van de persoonsgegevens, en in het bijzonder de AVG en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

3. Duur van de Overeenkomst

De Overeenkomst treedt in werking op XXXXX en wordt afgesloten voor de periode waarin de Verwerker in die hoedanigheid tussenkomt in de verwerking van de persoonsgegevens die door de Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking worden gesteld binnen het raam van opdracht XXXX.

4. Verwerking van persoonsgegevens

4.1. De Verwerker verwerkt de persoonsgegevens enkel in het kader van de uitvoering van opdracht XXXX en voor het (de) doeleinde(n) die het voorwerp uitmaakt (uitmaken) van deze Overeenkomst en enkel op basis van instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke zoals omschreven in bijlage 1), onder meer met betrekking tot doorgiften van persoonsgegevens aan een derde land of een internationale organisatie, tenzij een op de verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling hem tot verwerking verplicht. In dat geval stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke, per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be in kennis van deze wettelijke verplichting, tenzij die wet deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.

4.2. Als de Verwerker zelf de doeleinden van de verwerking bepaalt, zal hij als een Verwerkingsverantwoordelijke worden beschouwd met betrekking tot die verwerking

4.3. Als de Verwerker van mening is dat de instructies de AVG schenden, moet hij de Verwerkingsverantwoordelijke daarvan onmiddellijk in kennis stellen.

4.4. Als de Verwerker verplicht is om een register bij te houden van de verwerkingsactiviteiten uitgevoerd voor rekening en volgens de instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de AVG, stelt hij dit register op verzoek ter beschikking van de GBA en de Verwerkingsverantwoordelijke, per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be .

4.5. De Verwerker moet aan de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie ter beschikking stellen die nodig is om de naleving van de in artikel 28 van de AVG vastgelegde verplichtingen aan te tonen, met het oog op de uitvoering van audits door de Verwerkingsverantwoordelijke of zijn mandataris, en draagt binnen de mate van zijn mogelijkheden bij aan de goede en volledige verwezenlijking van deze audits.

5. Beveiliging van en toegang tot de gegevens

5.1 Beveiliging

5.1.1. De Verwerker treft passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, overeenkomstig artikel 32 van de AVG.

In het bijzonder zal de Verwerker de persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig, en zal waken over de integriteit en de beschikbaarheid van deze gegevens.

Bij het bepalen van de technische en organisatorische maatregelen, houdt de Verwerker rekening met:

- de stand van de techniek,
- de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden,
- de risico's verbonden aan de verwerking van de persoonsgegevens,
- de uitvoeringskosten,

en is gehouden aan de minimale toepassing van de in bijlage 2 van deze Overeenkomst omschreven maatregelen.

De Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke op zijn verzoek, per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be in kennis van de technische en organisatorische maatregelen die hij hiervoor heeft opgelegd of ingevoerd.

In geval van een veiligheidsincident stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke in kennis van elke inbreuk op de beveiliging van de persoonsgegevens binnen een termijn van 72 uur na ervan kennis genomen te hebben, per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be.

Bij deze kennisgeving worden alle gegevens bijgevoegd die nuttig en noodzakelijk zijn om de Verwerkingsverantwoordelijke indien nodig in staat te stellen de GBA en/of de betrokken personen in kennis te stellen van deze inbreuk. De kennisgeving bevat minstens de volgende gegevens:

- de precieze aard van het veiligheidsincident
- datum en uur van de vaststelling
- een uitvoerige lijst met de gegevens die zijn geïmpacteerd
- de maatregelen die reeds werden genomen om het probleem te verhelpen
- datum en uur van het einde van het incident
- de structurele maatregelen die werden genomen om dit type van incident in de toekomst te voorkomen

5.2. Toegang tot de gegevens

De Verwerker ziet erop toe dat de personen die werken in zijn naam of voor zijn rekening alleen toegang krijgen tot deze gegevens indien dit noodzakelijk is voor de uitoefening van hun taak met betrekking tot de verwerking bepaald in het raam van deze Overeenkomst, en zorgt ervoor dat een combinatie van toegangsrechten niet kan leiden tot onrechtmatige gegevensverwerkingen.

Bovendien neemt de Verwerker alle nodige technische en organisatorische maatregelen om ongeoorloofde toegang op te sporen en te voorkomen, en voorziet hij maatregelen om de toegangsbeveiliging te garanderen zoals bepaald in bijlage 2 van deze overeenkomst.

6. Plicht tot medewerking van de Verwerker

6.1. Informatierecht van de betrokken personen

Op het ogenblik van de gegevensinzameling dient de Verwerker aan de personen betrokken bij de verwerkingsactiviteiten informatie te verstrekken met betrekking tot de door hem uitgevoerde gegevensverwerking.

De Verwerker bezorgt de Verwerkingsverantwoordelijke de inhoud en de drager van deze informatie per e-mail met ontvangstbevestiging op het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be.

6.2. Verplichting om gevolg te geven aan de aanvragen van de betrokken personen

Als de betrokken personen bij de Verwerker vragen om de uitoefening van hun rechten moet de Verwerker zich met deze aanvragen vanaf de ontvangst ervan richten tot de Verwerkingsverantwoordelijke, per e-mail met ontvangstbevestiging op het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be

6.3. In voorkomend geval en rekening houdend met de aard van de verwerking, biedt de Verwerker hulp aan de Verwerkingsverantwoordelijke bij het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling en helpt hij de Verwerkingsverantwoordelijke die is gehouden aan de voorafgaande raadpleging van de GBA en/of het beantwoorden van de vragen van de GBA.

De gegevens die noodzakelijk zijn voor de effectbeoordeling, zoals omschreven in bijlage 3 van deze overeenkomst, worden aan de Verwerkingsverantwoordelijke bezorgd per e-mail met ontvangstbevestiging op het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be

7. Vertrouwelijkheid

De Verwerker waarborgt de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens die binnen het raam van deze Overeenkomst worden verwerkt en zorgt ervoor dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen in kennis werden gesteld van het wettelijke kader inzake de verwerking van de persoonsgegevens en zich ertoe hebben verplicht vertrouwelijkheid in acht te nemen.

Deze verplichting tot vertrouwelijkheid blijft na afloop van deze Overeenkomst en zonder beperking in de tijd gelden.

8. Raadpleging van een andere Verwerker

De Verwerker heeft de toelating om een beroep te doen op een andere Verwerker zoals gespecificeerd in bijlage 4 van deze overeenkomst.

De Verwerker dient zich ervan te vergewissen dat zijn subverwerker voldoende garanties biedt ten aanzien van de implementatie van de technische en organisatorische maatregelen zodat de verwerking voldoet aan de eisen van de AVG en de bescherming van de rechten van de betrokken persoon wordt gewaarborgd.

De verwerking die door de Verwerker aan een andere verwerker wordt toevertrouwd, dient te worden vastgelegd in een Overeenkomst waarin dezelfde verplichtingen zijn vermeld als deze waartoe de Verwerker is gehouden krachtens de huidige overeenkomst.

Als de subverwerker deze verplichtingen inzake gegevensbescherming niet nakomt, blijft de initiële Verwerker ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke volledig verantwoordelijk voor de uitvoering door zijn subverwerker van alle verplichtingen vermeld in de huidige overeenkomst.

De Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke vooraf in kennis van elke wijziging met betrekking tot de identiteit of de aan andere verwerkers toevertrouwde verwerkingsactiviteiten.

De kennisgeving wordt door de Verwerkers naar de Verwerkingsverantwoordelijke verstuurd, per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres dataprotection@minfin.fed.be.

In de e-mail worden de verwerkingsactiviteiten, de volledige identiteit en de gegevens van de andere subverwerker(s) vermeld alsook een afschrift van het ontwerp van alle verwerkingsovereenkomsten.

De Verwerkingsverantwoordelijke beschikt over een termijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van deze kennisgeving, om bezwaar aan te tekenen.

Bij gebrek aan een door de Verwerkingsverantwoordelijke geformuleerd bezwaar bij verstrijken van de gestelde termijn, treedt de verwerksovereenkomst tussen de initiële Verwerker en de andere verwerker(s) in werking.

9. Verantwoordelijkheid

De Verwerker waarborgt de Verwerkingsverantwoordelijke tegen activiteiten die voortvloeien uit de niet-naleving van de toepasselijke wetgeving of de specifieke verplichtingen die in deze Overeenkomst zijn omschreven. Deze waarborg is eveneens van toepassing wanneer de Verwerker buiten of in strijd met de instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke heeft gehandeld. Deze waarborg dekt eveneens alle schadelijke gevolgen die voortvloeiend uit de handelingen van de Verwerker.

De Verwerkingsverantwoordelijke waarborgt de Verwerker tegen activiteiten die voortvloeien uit de niet-naleving door hemzelf van de in de toepasselijke wetgeving of deze Overeenkomst bepaalde verplichtingen, alsook voor alle schadelijke gevolgen die voortvloeiend uit zijn handelingen.

10. Functionaris voor gegevensbescherming

In voorkomend geval bezorgt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke vóór de uitvoering van opdracht XXXXX de naam en de gegevens van de Functionaris voor gegevensbescherming die hij heeft aangesteld overeenkomstig artikel 37 van de AVG.

11. Einde van de overeenkomst

De verwerksovereenkomst blijft gelden gedurende de volledige duur van de prestatie voor de opdracht waarop zij betrekking heeft. Als de opdracht wordt beëindigd, op welke grond dan ook, wordt de verwerksovereenkomst op hetzelfde tijdstip van rechtswege beëindigd.

Aan het einde van de verwerksovereenkomst met betrekking tot de verwerking van de gegevens die in deze Overeenkomst zijn omschreven, verbindt de Verwerker zich ertoe om alle persoonsgegevens te vernietigen, tenzij het recht van de Unie of de Lidstaat eist dat deze gegevens worden bewaard.

Deze vernietiging moet worden ondersteund door afdoende bewijskrachtige documenten.

De verplichting tot vertrouwelijkheid bepaald in artikel 7 blijft na afloop van deze Overeenkomst gelden.

Als de Verwerker is gehouden om een register van de verwerkingsactiviteiten te houden overeenkomstig artikel 30 van de AVG, stuurt hij het volledige register na afloop van de verwerking per e-mail met ontvangstbevestiging naar het volgende adres: dataprotection@minfin.fed.be.

De Verwerkingsverantwoordelijke behoudt het eigendomsrecht van de persoonsgegevens, de gegevensbanken, de gegevens en het materiaal dat aan de Verwerker ter beschikking werd gesteld binnen het raam van de uitvoering van de overeenkomst.

12. Diverse bepalingen

De Partijen verbinden zich ertoe deze Overeenkomst uit te voeren te goeder trouw en met inachtneming van alle bepalingen die van toepassing zijn op het voorwerp ervan. Als er zich een situatie zou voordoen die niet in deze Overeenkomst is voorzien, verbinden de Partijen zich ertoe een oplossing te bieden binnen de geest van de toepasselijke bepalingen en deze overeenkomst.

Als één of meerdere bepalingen van deze Overeenkomst volledig of gedeeltelijk nietig of buiten toepassing zou moeten worden verklaard, doet de nietigverklaring van deze bepaling(en) geen afbreuk aan de geldigheid van de andere bepalingen of de algehele overeenkomst. De Partijen verbinden zich er aldus toe te onderhandelen over een nieuwe geldige bepaling die equivalent is aan de nietig of buiten toepassing verklaarde bepaling, en dit zo spoedig mogelijk.

13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Onderhavige Overeenkomst is enkel onderworpen aan het Belgische recht.

Geschillen over de interpretatie en/of de toepassing van deze Overeenkomst zullen op dezelfde wijze worden geregeld als voorzien in de opdracht waarmee de Overeenkomst verband houdt.

Bij gebrek aan specifieke bepalingen voorzien in de opdracht waarmee de Overeenkomst verband houdt, wordt bepaald dat de Partijen, in geval van een geschil, de voorkeur zullen geven aan de weg van onderhandelingen om het conflict trachten op te lossen.

Bij het mislukken van deze onderhandelingen verklaren de Partijen dat het geschil zal worden onderworpen aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Opgemaakt te Brussel, op _____ in zoveel exemplaren als er partijen zijn,
waarbij elke partij erkent een origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Naam, voornaam en hoedanigheid van elke Partij
Handtekening, voorafgegaan door de met de hand geschreven vermelding: “Gelezen en goedgekeurd”.

[NAAM INVULLEN]
Minister van Financiën

[FUNCTIE INVULLEN]

Bijlage bij de Verwerkersovereenkomst : Overzicht van de Opdracht en de verwerkingen

A. Naam en datum van de Opdracht	Licentieovereenkomst SL/DA/2021/015
B. Onderwerp van de Opdracht (relevant gedeelte voor de verwerking)	Het recht op het exploiteren van euro-herdenkingsmunten en speciale uitgaven die niet voor circulatie zijn bestemd
C. Duur van de verwerking	Stemt overeen met de duur zoals bepaald in het bestek (vier jaar); indien de Overeenkomst evenwel vroeger eindigt, eindigt de Verwerkersovereenkomst van rechtswege op hetzelfde tijdstip
D. Aard en doel van de verwerking	Verwerker heeft het recht op het exploiteren van euroherdenkingsmunten en speciale uitgaven die niet voor circulatie zijn bestemd en mag alleen voor die aangelegenheid de gegevens van de databank van klanten van de Verwerkings-verantwoordelijke gebruiken
E. Soort Persoonsgegevens die worden verwerkt	Naam, voornaam, adres, e-mailadres, en bankrekeningnummer van Betrokkenen
F. Categorieën van Betrokkenen	Klanten van de Munt (verzamelaars van munten)

BIJLAGE 4 : Model Bankverklaring

Met betrekking tot : n°..., gepubliceerd in..., op datum van...

Hierbij bevestigen wij U dat de (naam vennootschap) onze cliënt is sinds (datum).

Wat betreft de financiële relatie bankcliënt.

De financiële relaties die wij onderhouden met (naam vennootschap) hebben tot op heden, (datum), beantwoord aan onze verwachtingen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank vandaag beschikt hebben wij geen ongunstige elementen vastgesteld en de (naam vennootschap) heeft tot op heden, voor zover wij kunnen nagaan en met betrekking tot de ons gekende contracten en projecten, de financiële capaciteit gehad om de contracten of projecten uit te voeren die haar werden toegewezen.

De (naam vennootschap) geniet ons vertrouwen en

ofwel : onze bank stelt op dit ogenblik volgende kredietlijnen ter beschikking van deze vennootschap (alleen vermelden met de voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de klant) :...

ofwel : onze bank stelt op dit ogenblik kredietlijnen ter beschikking van de vennootschap.

ofwel : onze bank is bereid eventuele kredietaanvragen of een aanvraag voor borgstelling met het oog op de uitvoering van de opdracht te onderzoeken.

ofwel : (geen van de drie voorafgaande verklaringen).

Deze verklaring houdt geen verbintenis in van onzentwege voor de toekomst en onze bank neemt dienaangaande geen enkele verantwoordelijkheid.

Wat betreft de notoriëteit van de cliënt.

De (naam vennootschap) bekleedt een belangrijke plaats (ofwel : is actief) in de sector van (...). Tot op heden en voor zover we konden nagaan heeft ze een uitstekende (ofwel : goede) technische reputatie en is gebleken dat ze werd geleid door bekwame en achtbare personen. De bank kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de juistheid en de volledigheid van haar verschaft informatie. De feiten die in de toekomst deze verklaring zouden beïnvloeden kunnen U niet automatisch worden medegedeeld.

Opgemaakt in, op

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening

Gezien