



Federale  
Overheidsdienst  
FINANCIEN



## Overheidsopdracht:

Uitnodiging tot deelneming aan een mededingingsprocedure met onderhandeling betreffende het onderhoud van het huidige Laboratorium Information Management System (LIMS) van het Laboratorium der Douane en Accijnzen en Migratiestudie naar toekomstig LIMS-platform.

Overheidsopdracht nr. S&L/DA/2018/125  
Uiterste datum en tijdstip voor de indiening van een  
aanvraag tot deelneming: 03/09/2018 om 10.00 uur



Afdeling  
Aankopen

## INHOUDSTAFEL

1. Voorwerp en aard van de opdracht.....	3
1.1 Voorwerp van de opdracht .....	3
1.2 Aard van de opdracht.....	4
2. Verloop van de procedure .....	4
2.1. Uitnodiging tot deelneming (fase 1) .....	4
2.2. Indienen van de aanvraag tot deelneming (fase 1) .....	5
2.3. Beoordeling van de aanvragen tot deelneming (fase 1).....	5
2.4. Uitnodiging om een offerte in te dienen (fase 2).....	5
2.5. Beoordeling van de offertes (fase 2).....	5
3. Administratieve bepalingen.....	6
3.1. Aanbestedende overheid.....	6
3.2. Vragen/antwoorden.....	6
3.3. Indienen van de aanvraag tot deelneming .....	6
3.4. Uiterste datum en tijdstip van indiening .....	8
3.5. In de kandidaatstelling te vermelden gegevens .....	8
4. Selectiecriteria en uitsluitingsgronden .....	8
4.1. Selectiecriteria betreffende de economische en financiële draagkracht (artikel 67 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren) .....	9
4.2. Selectiecriteria betreffende de technische en beroepsbekwaamheid (artikel 68 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren) .....	9
4.3. Uitsluitingsgronden .....	9
5. Formulier betreffende de aanvraag tot deelneming .....	13

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN  
Stafdienst Logistiek  
Afdeling Aankopen  
North Galaxy – Toren B – 4<sup>e</sup> verdieping  
Koning Albert II-laan 33 - bus 961  
1030 BRUSSEL

## **Uitnodiging tot deelneming nr. S&L/DA/2018/125**

**Aanvraag tot deelneming aan een mededingingsprocedure met onderhandeling met als voorwerp: het onderhoud van het huidige Laboratorium Information Management System (LIMS) van het Laboratorium der Douane en Accijnzen en Migratiestudie naar toekomstig LIMS-platform (fase 1).**

### **1. Voorwerp en aard van de opdracht**

#### **1.1 Voorwerp van de opdracht**

De FOD Financiën wenst enerzijds een onderhoudscontract aan te gaan voor het bestaande LIMS UNILAB 6.7 in het Laboratorium der Douane en Accijnzen – Gustaaf Levisstraat 10, 1800 VILVOORDE, anderzijds dient er een migratiestudie te gebeuren naar de meest recente versie van LIMS UNILAB.

Deze LIMS-software (Laboratory Information Management System) is noodzakelijk voor het beheer van alle informatie binnen het laboratorium, o.a. het traceerbaar maken van de analyseresultaten en de daarbij horende kwaliteitscontroles binnen de ISO 17025 accreditatie die het laboratorium bezit. Dit systeem staat bovendien ook in voor de (paperless) rapportage van het laboratorium.

Het softwarepakket is noodzakelijk voor het verrichten van laboratorium analyses, die verplicht zijn door:

- de Europese wetgeving om o.a. de inning van de eigen middelen te garanderen, zoals voorgeschreven in het Communautaire Douanewetboek
- de EU wetgeving inzake de toepassing van een aantal non-fiscale maatregelen
- de EU wetgeving inzake het Gemeenschappelijk landbouwbeleid
- de nationale wetgeving o.a. inzake accijnsgoederen
- de bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de burger.

Indien het LIMS storingsvertoont zal het volgende takenpakket niet meer kunnen uitgevoerd worden, wat volgende gevolgen heeft:

- wij zouden onze verplichtingen tegenover de E.U. niet meer kunnen nakomen, wat onder andere zware financiële gevolgen zou hebben wegens een niet correcte inning van de E.U. eigen middelen
- zware negatieve effecten op de nationale begroting, v.b. in het kader van een juiste inning van accijnsrechten - het niet meer beschermen van de veiligheid en de gezondheid van de burgers van de EU.

LIMS bestaat van verschillende leveranciers (bv. Siemens, Starlims,...). Het LIMS van Siemens (Unilab systeem) is geïmplementeerd sinds 2008 in ons labo en dat zal worden behouden (de licenties zijn immers voor "altijd" verworven, de implementatie heeft aan interne mankracht één manjaar gevergd). Op dit moment hebben we Unilab 6.7 geïmplementeerd, maar er bestaat intussen een 7.x versie die niet meer opgebouwd is als client-server applicatie maar een volledige webapplicatie is. Een simpele upgrade van versie 6.7 naar 7.x is niet mogelijk, hiervoor moet een echte migratie gebeuren van het systeem. Ons toekomstdoel is

om tegen 1/7/2020 over te gaan op versie 7.x omdat dit nieuwe systeem twee grote voordelen biedt: het is volledig web-based, en kan draaien als bijkomende database op de sql-server cluster van FODFIN, zodat we geen nood meer hebben aan de dure oracle licenties. Om deze migratie voor te bereiden zouden we nu al een migratiestudie willen laten uitvoeren.

Het onderhoudscontract op het huidige systeem is nog nodig tot we kunnen overgaan op het 7.x system. Dit contract moet het preventief, correctief en adaptief onderhoud omvatten.

De migratiestudie moet ons toelaten om het project "migratie" in een nieuwe businesscase te gieten in het najaar van 2018, zodanig dat de migratie kan uitgevoerd worden in 2019-2020.

Verdere en uitgebreidere informatie over de technische voorschriften zal in het bestek worden opgenomen en aan de geselecteerde inschrijver(s) bezorgd worden.

### **1.2 Aard van de opdracht**

Voor onderhavige opdracht wordt de mededingingsprocedure met onderhandeling gekozen (artikel 38 van de Wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016).

Dit is een opdracht tegen diensten.

Het gaat om een opdracht met gemengde prijsvaststelling (artikel 2, 6° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

Deze opdracht omvat twee percelen.

<b>Perceel</b>	<b>Inhoud</b>
1	Onderhoudscontract huidige versie LIMS UNILAB
2	Migratiestudie LIMS UNILAB

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om één of meerdere percelen niet toe te wijzen en te beslissen dat de percelen het voorwerp zijn van een of meerdere nieuwe opdrachten, zo nodig toegewezen volgens een andere procedure.

De inschrijver mag een offerte indienen voor één of meerdere percelen. Hij dient een offerte in voor elk van de percelen die hij kiest. Deze offertes kunnen in één document opgenomen worden, waarin de inschrijver de verschillende percelen duidelijk identificeert. Het aanbieden van één of meerdere prijskortingen of één of meerdere verbeteringsvoorstellen is niet toegestaan ingeval van gunning van meerdere loten.

Varianten zijn niet toegestaan.

### **BELANGRIJK**

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor deze opdracht niet te gunnen en te beslissen dat de opdracht het voorwerp zal uitmaken van een nieuwe opdracht, indien nodig volgens een andere procedure.

## **2. Verloop van de procedure**

### **2.1. Uitnodiging tot deelneming (stap 1)**

De uitnodiging tot deelneming gebeurt via een bekendmaking in het Publicatieblad van de Europese Unie en in het Bulletin der Aanbestedingen.

## **2.2. Indienen van de aanvraag tot deelneming (stap 2)**

De ondernemers dienen hun aanvraag tot deelneming in aan de hand van het bijgevoegde formulier (punt 5), samen met de informatie en de documenten die in dit document (toelichting) worden gevraagd.

## **2.3. Beoordeling van de aanvragen tot deelneming (stap 3)**

De kandidaatstellingen zullen door de aanbestedende overheid worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals beschreven in dit document.

## **2.4. Uitnodiging om een offerte in te dienen (stap 4)**

De aanbestedende overheid nodigt de geselecteerde kandidaten gelijktijdig uit om een offerte in te dienen. Bij deze gelegenheid zullen zij ook in het bezit worden gesteld van het bestek met de uitgebreide technische voorschriften.

Vervolgens zullen ze over een redelijke in het bestek vastgelegde termijn beschikken om een offerte in te dienen.

Eenzelfde entiteit kan slechts één keer een offerte indienen, hetzij individueel, hetzij als lid van een consortium.

## **2.5. Beoordeling van de offertes (stap 5)**

In een eerste stap worden de ingediende offertes onderzocht op het vlak van de regelmatigheid. Enkel de regelmatige offertes zullen worden onderzocht op basis van de in het bestek vermelde gunningscriteria.

Als de aanbestedende overheid het opportuun acht, zal zij overgaan tot onderhandelingen met de kandidaten die een regelmatige offerte hebben ingediend. Na deze onderhandelingen kunnen de inschrijvers een Best And Final Offer (BAFO) indienen. Deze eventuele onderhandelingen kunnen in verschillende fasen verlopen. De aanbestedende overheid zal bepalen welke elementen er nog voor onderhandeling openstaan.

Voor de keuze van de economisch meest interessante offerte worden de regelmatige offertes van de inschrijvers aan een aantal gunningscriteria getoetst.

Deze criteria zullen gewogen worden teneinde een eindklassement te bekomen.

De opdracht wordt per perceel toegewezen aan de inschrijver die de economisch meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend, rekening houdend met:

PERCEEL 1 : Onderhoudscontract Unilab 6.7

	<b>Gunningscriteria</b>	<b>Punten</b>
1.	Prijs inclusief BTW	/60
2.	Organisatie preventief, correctief en adaptief onderhoud.	/20
3.	Kwaliteit Organisatie Helpdesk	/20

	<b>Gunningscriteria</b>	<b>Punten</b>
1.	Prijs inclusief BTW	/60
2.	Kwaliteit van de voorgestelde oplossing	/40

In de tweede fase (bij de vraag tot indienen van offerte) zal in het bestek de uitgebreide methode voor het bepalen van de meest voordelige regelmatige offerte weergegeven staan.

### **3. Administratieve bepalingen**

#### **3.1. Aanbestedende overheid**

De aanbestedende overheid is de Belgische staat, vertegenwoordigd door de minister van Financiën.

#### **3.2. Vragen/antwoorden**

De potentiële kandidaten wordt verzocht om hun vragen via e-mail aan de aanbestedende overheid te bezorgen op het volgende adres: [finprocurement@minfin.fed.be](mailto:finprocurement@minfin.fed.be).

Enkel de vragen die de aanbestedende overheid ten laatste op **17/08/2018 om 16 uur** heeft ontvangen, zullen worden behandeld. In het onderwerp van de e-mail vermeldt de potentiële kandidaat "info LIMS".

De aanbestedende overheid zal de antwoorden op de gestelde vragen publiceren op de website van de FOD Financiën (<http://financien.belgium.be/nl/>) in de rubriek "overheidsopdrachten". De vragen en antwoorden zullen eveneens worden gepubliceerd op <https://eten.publicprocurement.be/> met de andere documenten van deze opdracht.

Deze publicatie zal ten laatste 6 dagen vóór de uiterste indieningsdatum van de kandidaatstellingen gebeuren. Indien geen enkele vraag wordt gesteld, zal er niets worden gepubliceerd.

#### **3.3. Indienen van de aanvraag tot deelneming**

Elke kandidaat mag slechts één aanvraag tot deelneming per opdracht indienen.

In toepassing van artikel 14 van de wet 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten moet de elektronische indiening en ontvangst van de aanvragen tot deelneming gebeuren met behulp van elektronische communicatiemiddelen.

In overeenstemming met artikel 42, § 2 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren is de individuele handtekening van de kandidaat, wat betreft de aanvraag tot deelneming en het uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA), niet vereist.

De aanbestedende overheid nodigt de kandidaat echter uit om de twee voornoemde documenten op een globale manier te ondertekenen door het aanbrengen van een handtekening op het indieningsrapport dat bij zijn aanvraag tot deelneming hoort op het ogenblik dat ze op het elektronisch platform worden opgeladen.

Als de kandidaat niet gebruikmaakt van deze mogelijkheid, moet het UEA opnieuw worden bijgevoegd en op een globale manier worden ondertekend op het moment van de ondertekening van zijn offerte en bijlagen via het indieningsrapport.

Het hierboven bedoelde indieningsrapport moet worden ondertekend door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening (artikel 43 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

De aanvragen tot deelneming moeten worden verstuurd via het elektronisch platform *e-tendering* <https://eten.publicprocurement.be/>, dat de naleving van de voorwaarden van artikel 14, § 7 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten garandeert.

Aangezien het verzenden van een aanvraag tot deelneming via e-mail niet aan de voorwaarden van artikel 14, § 7 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten voldoet, wordt het niet toegestaan om op deze wijze een offerte in te dienen.

Door het loutere feit van de indiening van zijn aanvraag tot deelneming via elektronische communicatiemiddelen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens van zijn offerte worden opgeslagen door het documentenontvangststelsel.

Meer informatie kan worden gevonden op de website <http://www.publicprocurement.be> of telefonisch worden verkregen op het nummer +32 (0)2 790 52 00 bij de helpdesk van de dienst e-procurement.

#### **BELANGRIJK**

1. Aan de inschrijver wordt aanbevolen om zich uiterlijk de dag vóór de opening van de offertes aan te melden teneinde contact te kunnen opnemen met de helpdesk van de dienst e-procurement om eventuele problemen op het vlak van toegang tot de website <https://eten.publicprocurement.be/> op te lossen.
2. Men moet er rekening mee houden dat het via elektronische weg ingediende bestand niet groter mag zijn dan 350 MB.
3. De gekwalificeerde elektronische handtekening(en) moet(en) uitgaan van de persoon of personen die gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.
4. Als de ondertekening van het indieningsrapport gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever(s). De gemachtigde voegt de elektronische authentieke of onderhandse akte toe waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een scan van het afschrift van zijn volmacht. In voorkomend geval verwijst hij naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin de akte bij uittreksel is bekendgemaakt, waarbij ook de betreffende bladzijde(n) en/of passage worden opgegeven.
5. De **afwezigheid van de UEA** in de offerte is volgens artikel 76 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke Sectoren een **bron van substantiële onregelmatigheid** en leidt tot uitsluiting van de inschrijver tot deze opdracht.

In het kader van de machtiging om een vennootschap te verbinden, vestigt de aanbestedende overheid de aandacht van de inschrijver op de rechtspraak met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur:

- het arrest van het Hof van Cassatie van 26 februari 2009 (A.R. F.07.0043F., Arr. Cass. 2009, 660), waarin de handelingen van het dagelijks bestuur worden beschouwd als handelingen "die de dagelijkse behoeften van de vennootschap niet overschrijden of handelingen die zowel wegens hun geringe belang als wegens de noodzaak van een snelle oplossing de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen";

- de rechtspraak van de Raad van State, waarin wordt gesteld dat de ondertekening van een offerte niet als een handeling van dagelijks bestuur kan worden beschouwd (Raad van State, 3 augustus 1984, nr. 24.605; Raad van State, 12 januari 2010, nr. 199.434, evenals nrs. 227.654 en 228.781);

- het arrest van de Raad van State van 6 augustus 2015 waarin wordt geconcludeerd dat de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de dagelijkse bestuurder is beperkt tot het dagelijks bestuur en dat de in de statuten opgenomen bepaling die voorziet in een uitbreiding van de bevoegdheden inzake dagelijks bestuur, moet worden beperkt tot de wettelijke draagwijdte van het dagelijks bestuur; Dat de statutaire bepalingen, en meer bepaald de ondertekening door de tweede bestuurder of een overdracht van de bevoegdheid van de tweede bestuurder aan een derde, zouden moeten zijn toegepast (Raad van State, 6 augustus 2015, nr. 232.024).

### **3.4. Uiterste datum en tijdstip van indiening**

De aanvragen tot deelneming moeten uiterlijk op 03/09/2018 om 10.00 uur zijn ingediend. Elke aanvraag die na de uiterste datum en het uiterste tijdstip wordt ingediend, zal niet meer worden aanvaard.

### **3.5. In de kandidaatstelling te vermelden gegevens**

De aanvraag tot deelneming en de eventuele bijlagen worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.

Met betrekking tot deel IV van het UEA wordt betreffende de selectiecriteria aan de ondernemers gevraagd om precieze informatie op te geven bij het invullen van de secties A tot D.

## **4. Selectiecriteria en uitsluitingsgronden**

De inschrijvers worden beoordeeld op basis van de kwalitatieve selectiecriteria en de hierna vermelde uitsluitingsgronden.

In overeenstemming met artikel 73 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten leggen de kandidaten op het ogenblik van de indiening van een aanvraag tot deelneming het UEA voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken kandidaat of inschrijver aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet:

- hij bevindt zich niet in een van de situaties die tot een uitsluiting moeten of kunnen leiden;
- hij voldoet aan de in het kader van deze opdracht toepasselijke selectiecriteria.

Indien de kandidaat een beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, bevat het UEA ook de gegevens betreffende de uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectiecriteria ten aanzien van die entiteiten.

Voorts vermeldt het UEA welke overheidsinstantie of derde verantwoordelijk is voor het vaststellen van de bewijsstukken en bevat zij een formele verklaring waarin wordt aangegeven dat de kandidaat in staat zal zijn om op verzoek en onverwijld die bewijsstukken te leveren.

Indien de aanbestedende overheid het bewijsstuk rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging van een databank, bevat het UEA ook de daartoe vereiste informatie, zoals het



internetadres van de databank, alle identificatiegegevens en, in voorkomend geval, de benodigde verklaring van instemming.

#### **4.1. Selectiecriteria betreffende de economische en financiële draagkracht (artikel 67 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren)**

##### **Perceel 1**

De kandidaat moet een minimale jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd met betrekking tot de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht vormt voor elk van de laatste drie beschikbare boekjaren, die minstens gelijk is aan 240.000 EUR.

##### **Perceel 2**

De kandidaat moet een minimale jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd met betrekking tot de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht vormt voor elk van de laatste drie beschikbare boekjaren, die minstens gelijk is aan 15.000 EUR.

#### **4.2. Selectiecriteria betreffende de technische en beroepsbekwaamheid (artikel 68 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren)**

##### **Criterium inzake de technische bekwaamheid van de inschrijver**

De inschrijver dient een lijst in van gelijkaardige projecten gerealiseerd gedurende de 3 laatste jaren (minimumdrempel : ten minste 1 referentie in die 3 jaren). Dit is geldig voor zowel perceel 1 als 2.

Hij duidt aan voor welke publieke en private instanties hij deze projecten heeft gerealiseerd, alsook de datum waarop dit geschiedde.

Onder gelijkaardige projecten dient men opdrachten van een gelijkaardige omvang met een of meer van volgende voorwerpen te verstaan:

- perceel 1 : een project dat zowel preventief, correctief als adaptief onderhoud op Laboratorium Information Management System (unilab 6.7) of equivalent omvat
- perceel 2 : een migratiestudie van Unilab 6.x naar 7.x.of equivalent

#### **4.3. Uitsluitingsgronden**

De loutere indiening van de offerte vormt een impliciete verklaring op erewoord dat de inschrijver zich niet in één van de hieronder vermelde uitsluitingsgevallen bevindt.

Wanneer de inschrijver zich in één van de uitsluitingsgevallen bevindt en hij in overeenstemming met artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten corrigerende maatregelen naar voren schuift, slaat de impliciete verklaring op erewoord niet op elementen die betrekking hebben op de betreffende uitsluitingsgrond. In dat geval legt de inschrijver de schriftelijke beschrijving van de genomen maatregelen voor.

##### **Eerste uitsluitingsgrond**

In overeenstemming met artikel 67 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 61 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren wordt uitgesloten, in welk stadium van de plaatsingsprocedure ook, de inschrijver die door een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde is veroordeeld voor een van de volgende misdrijven:

- 1° deelneming aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit;
- 2° omkoping als bedoeld in de artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek, in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn en in artikel 2.1 van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector;
- 3° fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002;
- 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in artikel 137 van het Strafwetboek of in de zin van de artikelen 1 of 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quinquies van het Strafwetboek of in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad;
- 7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in het land verblijven in de zin van artikel 35/7 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van vreemde arbeiders.

### **Tweede uitsluitingsgrond**

In overeenstemming met artikel 68 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 62 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren wordt de inschrijver die niet blijkt te voldoen aan zijn verplichtingen tot betaling van zijn socialezekerheidsbijdragen, in welk stadium van de plaatsingsprocedure ook, uitgesloten van de opdracht, tenzij hij:

- 1° geen bijdrageschuld heeft van meer dan 3.000 euro;
- 2° voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt;
- 3° kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvorderingen moeten minstens gelijk zijn aan de achterstallige

afbetaling van de sociale schulden. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3.000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om zich in de loop van de plaatsingsprocedure in regel te stellen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat een eerste maal werd vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling geeft de aanbestedende overheid de inschrijver een termijn van 5 werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig worden gebruikgemaakt. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

### **Derde uitsluitingsgrond**

In overeenstemming met artikel 68 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 63 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren wordt uitgesloten, in eender welke fase van de plaatsingsprocedure, de inschrijver die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, behalve wanneer deze inschrijver:

1° geen schuld heeft van meer dan 3.000 euro;

2° voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt;

3° kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvorderingen moeten minstens gelijk zijn aan de achterstallige afbetaling van de fiscale schulden. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3.000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om zich in de loop van de plaatsingsprocedure in regel te stellen ten opzichte van de fiscale verplichtingen nadat een eerste maal werd vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling geeft de aanbestedende overheid de inschrijver een termijn van 5 werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig worden gebruikgemaakt. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

### **Vierde uitsluitingsgrond**

In overeenstemming met artikel 69 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten kan een inschrijver, in elk stadium van de plaatsingsprocedure, worden uitgesloten van de toegang tot de procedure, in de volgende gevallen:

1° indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoont dat de inschrijver de in artikel 7 van voornoemde wet genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;

2° wanneer de inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of hij in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;

3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;

- 4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2 van voornoemde wet;
- 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 van voornoemde wet niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijvers bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- 7° wanneer de inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van ambtshalve maatregelen, schadevergoedingen of andere vergelijkbare sancties;
- 8° wanneer de inschrijver zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, of hij informatie heeft achtergehouden, of niet in staat was de ondersteunende documenten over te leggen;
- 9° wanneer de inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

**Gelezen en goedgekeurd,  
De Voorzitter van het Directiecomité**

**Hans D'HONDT**

## 5. Formulier betreffende de aanvraag tot deelneming

De firma:

	(volledige benaming)
--	----------------------

met als adres:

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	(land)

ingeschreven bij de **Kruispuntbank van Ondernemingen** onder het nummer

--

en waarvoor **de heer/mevrouw<sup>1</sup>**

	(naam)
	(functie)

**gedomicilieerd** op het adres:

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	(land)

optreedt als kandidaat of gemachtigde en hieronder tekent, stelt zich kandidaat voor de deelneming aan onderhavige overheidsopdracht:

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet naar het volgende adres worden gestuurd:

	(straat)
	(postcode en gemeente)
	(☎ en faxnummer)
	(e-mailadres)

Gedaan:

Te 

--

2018
------

De kandidaat of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

---

<sup>1</sup> Schrapen wat niet past

**PRO MEMORIE: DOCUMENTEN DIE VERPLICHT BIJ DE UITNODIGING TOT DEELNEMING DIENEN TE WORDEN GEVOEGD :**

- Het volledig formulier betreffende de aanvraag tot deelneming
- Alle documenten en inlichtingen die in het kader van de selectiecriteria worden gevraagd;
- Bewijs dat de gekwalificeerde elektronische handtekening(en) uitgaat van de persoon of personen die gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden. (bijvoorbeeld de statuten en/of alle andere nuttige documenten die de bevoegdheid van de ondergetekende(n) bewijzen);
- Het ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsformulier (UEA);

Vergeet niet om alle pagina's van uw offerte, uw inventaris en de bijlagen van een ononderbroken nummering te voorzien.