



Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN



Openbare procedure voor de levering, indienststelling en onderhoud van X-stralen scanners geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig en bedoeld om bagagestukken en colli te scannen.

Bestek nr.: S&L/DA/2017/105

Opening van de offertes: **op 18/10/2017 om 10u00**



Afdeling
Aankopen

INHOUDSOPGAVE

A. ALGEMENE AFWIJINGEN	4
B. ALGEMENE BEPALINGEN	4
B1. VOORWERP EN AARD VAN DE OPDRACHT	4
B2. DUUR VAN HET CONTRACT.....	5
B3. AANBESTEDENDE OVERHEID	5
B4. DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHT.....	5
B4.1. Wetgeving	5
B4.2. Opdrachtdocumenten.....	6
B5. ARTIFICIËLE BEPERKING VAN DE CONCURRENTIE - BELANGENCONFLICTEN - NALEVING VAN MILIEU-, SOCIAAL EN ARBEIDSRECHT.....	6
B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging	6
B5.2. Belangenconflict – Revolving doors	6
B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.....	6
C. GUNNING.....	7
C1. INDIENINGSRECHT EN OPENING VAN DE OFFERTES	7
C1.1. Wijze van indienen van offertes.....	7
C1.2. Intrekking van offertes	7
C1.3 De opening van de offertes.....	8
C2. OFFERTES	8
C2.1. In de offerte te vermelden gegevens.....	8
C2.2. Geldigheidsduur van de offerte	9
C3. PRIJZEN	9
C4. UITSLUITINGSGRONDEN – KWALITATIEVE SELECTIE - REGELMATIGHEID VAN DE OFFERTES - GUNNINGSCRITERIA.....	10
C4.1.1. Uitsluitingsgronden	10
C4.1.2. De kwalitatieve selectie.....	13
C4.2. Regelmatigheid van de offertes	13
C4.3. Gunningscriteria	14
C4.3.1. Lijst van de gunningscriteria	14
C4.3.2. Methode voor het bepalen van de meest voordelige offerte.....	14
C4.3.3. Eindcijfer	17
D. UITVOERING	18
D1. LEIDENDE DIENST - LEIDEND AMBTENAAR.	18
D2 HERZIENINGSBEPALINGEN	18
D2.1 Prijsherziening.....	18
D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht.....	19
D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer	19
D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer	19
D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering	20
D3. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER	20
D4. OPLEVERING VAN DE UITGEVOERDE LEVERINGEN	20
D5. BORGTOCHT	21
D 5.1. Vestiging van de borgtocht.....	22
D5.2. Vrijgave van de borgtocht.....	23
D6. UITVOERINGSVOORWAARDEN.....	23
D 6.1 Inachtneming basisconventies IAO.....	23
D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd	23
D 6.3. Plaats van levering	24
D7. FACTURATIE EN BETALING VAN DE LEVERINGEN.....	24

D8. BIJZONDERE VERPLICHTINGEN VOOR DE OPDRACHTNEMER.....	25
D9. GESCHILLEN	26
D10. BOETES EN STRAFFEN.....	26
E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN	26
E1. BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT.....	27
E2. TECHNISCHE SPECIFICATIES VAN DE OPDRACHT.....	27
E2.1 Specificaties van het eigenlijke scansysteem (stralings-en detectiesysteem)	27
E2.3 Informativereisten (hard- en software).....	30
E2.4 Veiligheid inzake ioniserende stralingen en andere veiligheidsmaatregelen.....	31
E2.5. Andere na te leven veiligheidsmaatregelen :.....	32
E2.6 Documenten.....	32
E3. OPLEIDING.....	32
E4. GARANTIE EN ONDERHOUDSCONTRACT.....	33
E4.1 Garantie.....	33
E4.2 Onderhoud	34
E5 SERVICE LEVEL AGREEMENT	36
E5.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen	36
E5.2 SLA met betrekking tot de garantie	37
E5.3 SLA met betrekking tot de leveringstermijnen	38
F. BIJLAGEN.....	39
BIJLAGE 1: OFFERTEFORMULIER.....	40
BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS.....	42
BIJLAGE 3: SLA.....	44
BIJLAGE 4: TESTEN	45

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN
Stafdienst Logistiek
Afdeling Aankopen
North Galaxy – Toren B – 4e verdieping
Koning Albert II-laan 33 – bus 961
1030 BRUSSEL

BESTEK nr. S&L/DA/2017/105

Openbare procedure voor de levering, indienststelling en onderhoud van X-stralen scanners geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig en bedoeld om bagagestukken en colli te scannen.

A. ALGEMENE AFWIJINGEN

BELANGRIJK

Overeenkomstig artikel 9, paragraaf 4 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken wordt van artikel:

- 25 van het bovengenoemd Koninklijk Besluit omtrent de aard van de borgtocht
- 154 van het boven vernoemd Koninklijk Besluit betreffende de boetes en straffen.

B. ALGEMENE BEPALINGEN

B1. Voorwerp en aard van de opdracht

Deze opdracht betreft de aankoop, levering en de indienststelling van initieel drie mobiele X-stralen scanners die door de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen in en vanuit de luchthavens van Brussels Airport en Bierset (Luik) zullen worden aangewend voor efficiënte controles op bagagestukken en colli in de strijd tegen smokkel en terrorisme.

Huidige opdracht omvat eveneens het voorzien in een opleiding ten behoeve van de operatoren en het onderhoud van deze scanners.

De minimale gegarandeerde initiële bestelling voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen bedraagt 3 toestellen. Tevens behoudt aanbestedende overheid zich het recht voor om tijdens de eerste drie contractjaren maximum twee bijkomende mobiele X-stralen scanners van dezelfde types te bestellen aan dezelfde voorwaarden.

De technische minimumvoorwaarden waaraan de systemen moeten voldoen, evenals de minimumvoorwaarden voor een onderhoudscontract en opleiding zijn gespecificeerd in deel E van dit bestek ('technische voorschriften').

Voor onderhavige opdracht wordt de openbare procedure met Europese bekendmaking gekozen.

Dit is een opdracht voor diensten.

Deze opdracht omvat één enkel perceel aangezien het voor de realisatie van het doel van de opdracht noodzakelijk is een eenheid van prestatie te hebben.

Dit is een opdracht tegen prijslijst (artikel 2, 4° Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

Varianten zijn niet toegestaan.

BELANGRIJK

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor deze opdracht niet te gunnen en te beslissen dat de opdracht het voorwerp zal uitmaken van een nieuwe opdracht, indien nodig volgens een andere procedure.

B2. Duur van het contract

Het contract zal aanvangen de eerste dag die volgt op de datum van verzending van de notificatie van de gunning aan de opdrachtnemer en wordt afgesloten voor de duur van tien jaar vanaf de voorlopige oplevering van de scanners.

Het onderhoudscontract kan door de aanbestedende overheid worden opgezegd aan het einde van het eerste, tweede, derde, vierde, vijfde, zesde, zevende, achtste en negende jaar, mits kennisgeving aan de opdrachtnemer per aangetekend schrijven, minstens drie (3) maanden vóór het einde van het lopende uitvoeringsjaar.

Bij opzegging is de opdrachtnemer niet gerechtigd op enige schadevergoeding.

B3. Aanbestedende overheid

De aanbestedende overheid is de Belgische Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Financiën.

B4. Documenten van toepassing op de opdracht

B4.1. Wetgeving

- De Richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten,;
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 met betrekking tot de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Wet van 11 december 2016 houdende diverse bepalingen inzake detachering van werknemers;
- De Algemene Reglementering voor de Arbeidsbescherming (ARAB) en de Codex over het welzijn op het werk;
- De Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn der werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- Het Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI);
- De toepasselijke gewestelijke milieuwetgeving;
- Alle wijzigingen aan de Wetten en de voormelde besluiten die van toepassing zijn op de dag van de opening van de offertes.

B4.2. Opdrachtdocumenten

- De gepubliceerde/verzonden berichten en eventuele rechtzettingen die betrekking hebben op de aannemingen in het algemeen, evenals de berichten en rechtzettingen betreffende deze aanneming maken integraal deel uit van huidig bestek. De inschrijver wordt geacht er kennis van te hebben genomen en er bij het opmaken van zijn offerte rekening mee te hebben gehouden;
- Onderhavig bestek nr. S&L/DA/2017/105;
- De goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer.

B5. Artificiële beperking van de concurrentie - Belangenconflicten - Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op het artikel 5 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat stelt dat de inschrijvers worden verzocht om geen handelingen te stellen, geen overeenkomsten te sluiten of geen afspraken te maken die de normale mededingingsvoorwaarden kunnen vertekenen.

B5.2. Belangenconflict – Revolving doors

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie (“revolving doors”) zoals bepaald in de wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de FOD Financiën, binnen twee jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de FOD Financiën, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte of een andere tussenkomst in het kader van de gunningsprocedure, evenals voor de verrichting van bepaalde opdrachten in het kader van de uitvoering van deze opdracht.

Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van deze opdracht.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van de wetgeving en reglementering inzake overheidsopdrachten.

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op de artikels 6 en 69, lid 1, 5° en 6° van de Wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten en op artikel 51 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren met betrekking tot de situaties waarin er een belangenconflict kan optreden bij de plaatsing en uitvoering van de opdracht en dit om elke concurrentievervalsing te vermijden en de gelijkheid van behandeling van alle inschrijvers te verzekeren.

B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht

De ondernemers zijn ertoe gehouden alle toepasselijke verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het Europees Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage II van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht, na te leven en te doen naleven door elke persoon die handelt als onderaannemer in welke fase ook, en door elke persoon die personeel ter beschikking stelt voor de uitvoering van de huidige opdracht.

C. GUNNING

C1. Indieningsrecht en opening van de offertes

C1.1. Wijze van indienen van offertes

Het rapport voor het indienen van de offerte, de bijlagen en (indien van toepassing) het UEA moeten beveiligd zijn met een gekwalificeerde elektronische handtekening (artikel 43 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

Offertes, worden verstuurd via de *e-tendering* internetsite <https://eten.publicprocurement.be/> die de naleving waarborgt van de voorwaarden van artikel 14 § 7 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

Aangezien het versturen van een offerte per e-mail niet aan de voorwaarden van artikel 14 § 7 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten voldoet, wordt het niet toegestaan op deze wijze een offerte in te dienen.

Aangezien het verzenden van een offerte via e-mail niet aan de voorwaarden van voldoet, wordt het niet toegestaan om op deze wijze een offerte in te dienen.

Door het loutere feit van de indiening van zijn offerte via elektronische communicatiemiddelen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens van zijn offerte worden opgeslagen worden door documentontvangststelsel.

Meer informatie kan worden gevonden op de website <http://www.publicprocurement.be> of worden verkregen via het telefoonnummer +32 (0)2 790 52 00 van de helpdesk van de dienst e-procurement.

BELANGRIJK

1. Aan de inschrijver wordt aanbevolen om zich uiterlijk de dag vóór de opening van de offertes aan te melden teneinde contact te kunnen opnemen met de helpdesk van de dienst e-procurement om eventuele problemen op het vlak van toegang tot de site <https://eten.publicprocurement.be/> op te lossen.
2. Men moet er rekening mee houden dat het via elektronische weg ingediende bestand niet groter mag zijn dan 350 MB. Het opladen van de offerte in slechts 4 aparte documenten die de structuur volgen van de vier delen van punt C2, wordt aangeraden.

BELANGRIJK

- 1) De gekwalificeerde elektronische handtekening(en) moet(en) uitgaan van de persoon of personen die gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.
- 2) Bij de ondertekening van het verslag van de indiening van de offerte door de gemachtigd ambtenaar, vermeldt deze laatste duidelijk zijn lastgever(s). De lasthebber voegt de authentieke elektronische akte of de onderhandse akte die hem zijn machten toekent, of een gescand afschrift van de volmacht. De lasthebber verwijst, desgevallend, naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin het uittreksel van de betreffende akte werd gepubliceerd, met vermelding van de betreffende bladzijde en/of passage.

C1.2. Intrekking van offertes

Wanneer een inschrijver een reeds verstuurd of ingediende offerte wil wijzigen of intrekken, moet dit gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van artikel 43 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Wanneer het verslag van de indiening van de offerte dat naar aanleiding van de wijzigingen of de intrekking werd opgesteld, niet voorzien is van een gekwalificeerde elektronische handtekening, wordt de wijziging of intrekking automatisch als nietig beschouwd. Deze nietigheid heeft enkel betrekking op de wijzigingen of intrekking en niet op de offerte zelf.

C1.3 De opening van de offertes

Tijdens de openingszitting op 18/10/2017 om 10u00 zal achter gesloten deuren worden overgegaan tot het openen van de offertes die voor deze opdracht zijn ingediend.

Enkel de offertes die bij de voorzitter van de zitting toekomen vóór hij de zitting geopend verklaart, kunnen aanvaard worden.

C2. Offertes

C2.1. In de offerte te vermelden gegevens

De inschrijver wordt met aandrang verzocht om het als bijlage toegevoegde offerteformulier te gebruiken. In dat verband wordt de aandacht van de inschrijver gevestigd op artikel 77 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017, waarin het volgende is vastgelegd: "Als bij de opdrachtdocumenten een formulier is gevoegd voor het opmaken van de offerte en het invullen van de samenvattende opmeting of de inventaris, maakt de inschrijver daarvan gebruik. Doet hij dat niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier."

De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.

Door het indienen van zijn offerte ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, zelfs indien ze in de een of andere bijlage bij zijn offerte zouden zijn opgenomen.

De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag worden bekendgemaakt door de aanbestedende overheid.

De inschrijvers zijn gehouden zich expliciet te verbinden tot het naleven van alle administratieve en contractuele bepalingen van onderhavig bestek. Enige terughoudendheid of gebrek aan inzet inzake één van deze bepalingen kan leiden tot een onregelmatigheid in de offerte.

De volgende inlichtingen moeten in de offerte worden vermeld:

A. Offerteformulier

- De naam en contactgegevens van de contactpersoon in het bedrijf van de inschrijver.
- de hoedanigheid van de persoon die de offerte ondertekent;
- het volledige inschrijvingsnummer van de inschrijver bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen (voor de Belgische inschrijvers);
- het inschrijvingsnummer bij de RSZ
- het nummer en de naam van de bankrekening van de inschrijver bij een financiële instelling waarop de betaling van de opdracht moet worden uitgevoerd;

- de namen, de voornamen, de hoedanigheid of het beroep, de nationaliteit en de woonplaats van de inschrijver of, indien het een vennootschap betreft, haar handelsnaam of benaming, rechtsvorm, nationaliteit en maatschappelijke zetel
- BTW nummer;
- uittreksel uit het strafregister (op naam van de firma).

B. De inventaris van de prijzen

- de prijzen in letters en cijfers van de gevraagde diensten in dit bestek (excl. btw);
- het bedrag van de btw;
- de prijzen in letters en cijfers van de gevraagde diensten in dit bestek (incl. btw);

Enkel in dit deel wordt er een prijsaanduiding voorzien. Mocht er in andere delen toch prijsaanduidingen voorkomen dan wordt daar geen rekening mee gehouden bij de beoordeling van de offerte.

C. Technisch gedeelte

Dit gedeelte is gewijd aan het materieel en de technische uitrusting die voor de uitvoering van de opdracht wordt aangewend.

De offerte volgt om praktische redenen de structuur van deel E “Technische Voorschriften” van onderhavig bestek.

De inschrijver herneemt in dit deel ook het geheel aan informatie die de aanbestedende overheid toelaat om de offerte te evalueren op basis van de gunningscriteria opgenomen in onderhavig bestek.

C2.2. Geldigheidsduur van de offerte

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 180 kalenderdagen, ingaande de dag na de opening van de offertes.

C3. Prijzen

Het betreft een opdracht volgens prijslijst.

De opdrachtnemer wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten die *op de diensten* wegen te hebben begrepen, bij wijze van **niet-limitatieve opsomming** :

- douaneformaliteiten en inklaringskosten,
- inschrijving van voertuigen, keuring, striping (verstrekken nodige attesten/documentatie zoals gelijkvormigheidsattest,),
- verplaatsingskosten, de transport- en verzekeringskosten,
- nodige personeel en middelen voor uitvoeren transport tot op fysieke plaats installatie,
- toepasselijke heffingen (kilometerheffing, toltarieven,...),
- milieutaksen en eventuele andere belastingen en heffingen,
- huur van containers (bv werf- afvalcontainers,...),
- terugnemen van de containers bij het einde van het contract/duurtijd,
- In propere staat herstellen/reinigen van plaats levering/installatie, waaronder verwijdering verpakkingen volgens geldende afvalreglementering,
- De kosten die verbonden zijn aan de testen in het kader van de evaluatie en de voorlopige oplevering al dan niet op aangeven/verzoek van de opdrachtnemer, zoals fabriekstesten.

De inschrijver verduidelijkt, in letters en in cijfers, in de tabellen in het offerteformulier (bijlage 1), de eenheidsprijzen excl. en incl. btw voor de verschillende posten van dit bestek.

Tijdens de hele duur van het contract verbindt de inschrijver er zich toe om, behoudens prijsherziening, de leveringen aan te rekenen tegen de in de inventaris van de eenheidsprijzen ingevulde prijzen zonder toeslag.

C4. Uitsluitingsgronden – Kwalitatieve Selectie - Regelmatigheid van de offertes - Gunningscriteria.

C4.1 Selectie

C4.1.1. Uitsluitingsgronden

De inschrijvers worden beoordeeld op basis van het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie zoals hierna vermeld.

De aanbestedende overheid gaat, na verificatie of er geen uitsluitingsgronden zijn en of de selectiecriteria op basis van het UEA werden nageleefd, over tot controle van de offertes. De offertes worden beoordeeld op basis van gunningscriteria vermeld in punt 4.3 van het luik C. Gunning van dit bestek zonder een grondig onderzoek van het ontbreken van uitsluitingsgronden en van het naleven van de uitsluitingsgronden. De aanbestedende overheid zal echter controleren of er geen fiscale en sociale schulden zijn overeenkomstig artikel 68 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Vooraleer de opdracht te gunnen, eist de aanbestedende overheid van de inschrijver aan wie hij besloten heeft om de opdracht te gunnen, dat hij bewijsstukken voorlegt (certificaten, aangiftes, referenties en ander bewijsmateriaal) indien het niet mogelijk is om in een nationale databank in een lidstaat, die gratis toegankelijk is, de certificaten of relevante informatie rechtstreeks te verkrijgen.

De toepassing van de impliciete verklaring geldt enkel voor de documenten of certificaten met betrekking tot de uitsluitingsgronden die gratis toegankelijk zijn voor de aanbestedende overheid door middel van een nationale databank in een lidstaat.

Voor de elementen die niet behoren tot de impliciete verklaring, mogen de inschrijvers die dat wensen, al in hun offerte alle documenten en certificaten toevoegen die nodig zijn om aan te tonen dat zij niet in een situatie van uitsluiting zijn.

Wat de selectiecriteria betreft, mogen de inschrijvers die dat wensen al in hun inschrijving alle documenten en certificaten toevoegen die nodig zijn om aan te tonen dat zij aan de vereisten van deze criteria voldoen.

Eerste uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 67 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 61 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die het voorwerp heeft uitgemaakt van een veroordeling bij een in kracht van gewijsde getreden gerechtelijk vonnis voor een van de volgende inbreuken:

- 1° deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis, van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit;
- 2° omkoping als bedoeld in de artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek, in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn en in artikel 2.1

van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector;

- 3° fraude, zoals bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschap, goedgekeurd door de Wet van 17 februari 2002;
- 4° terroristisch misdrijf of strafbaar feit in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in de artikelen 137 van het Strafwetboek of in de zin van respectievelijk de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 3 juni 2002, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de Wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quinquies van het Strafwetboek of in artikel 2 van de richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en van de Raad inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan en ter vervanging van het kaderbesluit 2002/629/JAI van de Raad;
- 7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in ons land verblijven in de zin van artikel 35/7 van de Wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers.

Tweede uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 62 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt de inschrijver, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid niet nakomt, uitgesloten van de opdracht, behalve wanneer deze inschrijver:

1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;

2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering zijn minstens gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van sociale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3.000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

Derde uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 63 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, behalve wanneer deze inschrijver: wordt de inschrijver, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, uitgesloten van de opdracht, behalve wanneer deze inschrijver:

1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;

2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering bedragen minstens een bedrag gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van fiscale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

Vierde uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 69 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, kan in elk stadium van de gunningsprocedure worden uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die:

1° indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoont dat de inschrijver de in artikel 7 van voornoemde Wet genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;

2° wanneer de inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of die het voorwerp vormt van een procedure voor vereffening of gerechtelijke reorganisatie, of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;

3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;

4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2 van voornoemde Wet;

5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 van voornoemde Wet niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;

6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijvers bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;

7° wanneer de inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijke verplichting die hem te beurt viel tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbestedder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van een ambtshalve maatregel, schadevergoedingen of een andere vergelijkbare sanctie;

8° wanneer de inschrijver zich ernstig schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, die informatie heeft achtergehouden, of niet in staat is de vereiste bewijsstukken over te leggen;

9° wanneer de inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

C4.1.2. De kwalitatieve selectie

Wanneer een inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten en die draagkracht bepalend is voor zijn selectie, vermeldt hij voor welk gedeelte hij een beroep doet op die draagkracht en welke andere entiteiten hij voorstelt.

C4.1.2.1 Selectiecriteria inzake de financiële draagkracht van de inschrijver

De inschrijver moet in de loop van de laatste drie boekjaren een jaaromzet met betrekking tot activiteiten die rechtstreeks verband houden met het voorwerp en de aard van het bestek, hebben geboekt van **200.000 euro**. Inschrijvers die dat wensen mogen al in hun inschrijving alle documenten en certificaten toevoegen die nodig zijn om aan te tonen dat zij aan de vereisten van dit criterium voldoen.

C4.1.2.2. Selectiecriteria met betrekking tot de technische bekwaamheid van de inschrijver.

De inschrijver bezorgt een referentielijst met minstens twee leveringen uitgevoerd in de laatste drie jaar. Elk van deze leveringen dient een minimumbedrag van 200.000 euro te vertegenwoordigen met betrekking tot activiteiten die rechtstreeks verband houden met de leveringen beschreven in dit bestek. Elke referentie moet het bedrag, de datum/leveringsperiode, een korte beschrijving van de inhoud van de opdracht, het volume vermelden en de bestemming (privé of openbaar) met zijn adres en contactpersoon. Inschrijvers die dat wensen mogen al in hun inschrijving alle documenten en certificaten toevoegen die nodig zijn om aan te tonen dat zij aan de vereisten van dit criterium voldoen.

Het dient leveringen te betreffen aan eindverbruikers (noch leveranciers, noch transporteurs).

Indien het leveringen aan overheden betreft, worden die aangetoond door certificaten die door de bevoegde overheid zijn opgesteld of goedgekeurd. Indien het gaat om leveringen aan privaatrechtelijke personen worden de leveringen aangetoond door certificaten opgesteld door deze personen, of bij ontstentenis, door een verklaring van de inschrijver.

C4.2. Regelmatigheid van de offertes

Overeenkomstig artikel 76 § 1 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, controleert de aanbestedende overheid de regelmatigheid van de offertes.

Enkel regelmatige offertes komen in aanmerking om te worden getoetst aan de gunningscriteria.

C4.3. Gunningscriteria

Voor de keuze van de economisch meest interessante offerte worden de regelmatige offertes van de inschrijvers aan een aantal gunningscriteria getoetst.

Deze criteria zullen gewogen worden teneinde een eindklassement te bekomen.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om voor de analyse van de offertes een beroep te doen op een of meer externe deskundigen;

C4.3.1. Lijst van de gunningscriteria

De opdracht wordt toegewezen aan de inschrijver die de meest voordelige offerte heeft ingediend, rekening houdend met:

	Gunningscriteria	Punten
1.	Prijs inclusief BTW	40
2.	De kwaliteit van het voorgestelde scansysteem en de kwaliteit van het voertuig waarin deze geïntegreerd of gemonteerd is	40
3.	De kwaliteit van de informatica	10
4.	De kwaliteit van het onderhoud	10

C4.3.2. Methode voor het bepalen van de meest voordelige offerte

1. De prijs (/40)

Wat het criterium "Prijs" betreft, heeft de aanbestedende overheid een evaluatieconfiguratie opgesteld die is samengesteld uit verschillende onderdelen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie is de volgende:

$$P_0 = 5 P_{lev} + 5xP_{ond} + 6(2 P_{opl} + x P_{opl})$$

Waarbij

P₀: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

P_{lev}: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van mobiele X-stralen scanners geïnstalleerd op een voertuig en bedoeld om bagagestukken en colli te scannen;

P_{ond}: de eenheidsprijs voor het onderhoudscontract van 1 toestel maal het aantal jaar onderhoud dat door de inschrijver in zijn offerte voorzien wordt, rekening houdend met de in de offerte voorgestelde garantietermijn.¹ ;

P_{opl}: de eenheidsprijs voor 1 opleidingssessie van 1 dag;

X: het aantal dagen opleiding is dat de inschrijver aanbiedt voor de basiscursus (maximaal 5).

De punten voor dit gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 40 \times \frac{P_m}{P_0}$$

¹ Het aantal jaren onderhoud dat voorzien wordt, is de totale duur van de opdracht, namelijk 10 jaar min het aantal jaren garantie dat aangeboden wordt. Let op: de minimale en verplichte garantietermijn die in aanmerking wordt gehouden bedraagt 1 jaar.

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

2. Kwaliteit van het voorgestelde scansysteem en het voertuig waarop dit geïntegreerd of gemonteerd is. (/40)

Om de kwaliteit van het toestel (scansysteem en voertuig) te kunnen beoordelen, houdt de aanbestedende overheid rekening met de kwaliteit van het voorgestelde scansysteem en het voertuig waarin het scansysteem geïntegreerd of gemonteerd wordt:

2.1 Kwaliteit van het voorgestelde scansysteem (/30)

Inzake de kwaliteit van het scansysteem worden volgende toepassingen in aanmerking genomen. Al deze toepassingen zullen beoordeeld worden aan de hand van de in de offerte opgegeven informatie en testen.

- Ruimtelijke resolutie (spacial resolution): deze moet gelijk zijn aan of beter zijn dan 1mm, aan te tonen met behulp van een testkoffer ASTM F792-08 of equivalent ;
- Resolutie: deze moet gelijk zijn aan of beter zijn dan 36 AWG (draad detectie/wire detection), aan te tonen met behulp van een testkoffer ASTM F792-08 of equivalent ;
- Materiaaldiscriminatie: de maximale dikte in mm moet opgegeven worden voor het discrimineren van staal, aluminium en kunststof ;
- Staalpenetratie: deze moet gelijk zijn aan of beter zijn dan 31mm aan te tonen met behulp van een testkoffer ASTM F792-08 of equivalent ;
- Andere kwaliteitsverhogende toepassingen die door de inschrijver worden aangeboden;
- De throughput en afmetingen van de tunnelopening: hoe groter de throughput en hoe groter de tunnelopening hoe meer punten zullen worden toegekend.

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 30 punten: zeer goed
- 24 punten: goed
- 18 punten: voldoende
- 12 punten: onvoldoende
- 6punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

2.2 Het voertuig waarin het scansysteem geïntegreerd of gemonteerd is (/10):

Voor het evalueren van het voertuig houdt de aanbestedende overheid op gelijke wijze onder meer rekening met:

- Kwaliteit en robuustheid van het voertuig
- Milieuvriendelijkheid: verbruik, uitstoot, euronorm;
- Gebruiksvriendelijkheid: de manier van integratie van het scantoestel in het voertuig, het gemak waarmee de verschillende handelingen (operationeel stellen, in- en uitladen van de te scannen objecten) kunnen worden gesteld en de ruimte voor de operatoren

- Het totaal gewicht van het voertuig, inclusief scansysteem en alle toebehoren: aan offertes waarbij een toestel aangeboden wordt waarbij het totaal gewicht de 3500 kg niet overschrijdt, zullen meer punten toegekend worden.

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 10 punten: zeer goed
- 8 punten: goed
- 6 punten: voldoende
- 4 punten: onvoldoende
- 2 punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

3. Kwaliteit van de informatica (/10)

De kwaliteit van het beeldscherm zal worden beoordeeld aan de hand van de schermresolutie uitgedrukt in pixels, de pixelgrootte, de reactietijd van het scherm uitgedrukt in ms, de contrastverhouding, de helderheid uitgedrukt in cd/m³, de kijkhoek, de beeldverversingsfrequentie en de technologie (LCD, LED, OLED).

Systemen waarbij kan aangegeven worden welke voorwerpen gedetecteerd werden, zodat deze foto's later als referentiemateriaal kunnen gebruikt worden, die meerdere aanzichten aanbieden, dieptezicht genereren en objecten op meerdere wijzen weergeven, zullen meer punten worden toegekend.

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 10 punten: zeer goed
- 8 punten: goed
- 6 punten: voldoende
- 4 punten: onvoldoende
- 2 punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

4. De kwaliteit van het voorgestelde onderhoud (/10)

Om de kwaliteit van de voorgestelde onderhoudsdiensten te kunnen evalueren, zal de aanbestedende dienst rekening houden met volgende elementen :

- Plan van aanpak van het onderhoud met duidelijke omschrijving van de onderhoudsprocessen;
- De methode van rapportering;
- Bij het preventief onderhoud : de gedetailleerde beschrijving van de onderhoudstaken per onderdeel van het scantoestel.

Voor dit toewijzingscriterium wordt de volgende evaluatieschaal toegepast:

- 10 punten: zeer goed
- 8 punten: goed
- 6 punten: voldoende
- 4 punten: onvoldoende
- 2 punten: slecht
- 0 punten: geen informatie in offerte beschikbaar

C4.3.3. Eindcijfer

Er wordt een eindcijfer toegekend aan iedere offerte door de behaalde punten voor de bovengenoemde criteria bij elkaar op te tellen.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om voor de analyse van de offertes een beroep te doen op een of meer externe deskundigen.

D. UITVOERING

D1. Leidende dienst - leidend ambtenaar.

Voor deze opdracht wordt de volgende leidend ambtenaar aangewezen:

Het diensthoofd 'Operations' van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen.

Alleen de leidende ambtenaar is bevoegd voor het toezicht op en de controle over de opdracht.

De leidende ambtenaar kan een deel van zijn bevoegdheden overdragen.

D2 Herzieningsbepalingen

D2.1 Prijsherziening

Overeenkomstig artikel 38/7 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voorziet deze opdracht dat een prijsherzieningsbepaling voor de gevraagde diensten enkel kan worden toegepast voor schommelingen van de lonen en sociale lasten van de medewerkers van de dienstverlener. Deze prijsherziening is zowel in min als in meer toepasbaar en kan worden doorgevoerd op initiatief van de aanbestedende overheid en van de dienstverlener. In geval van een verzoek om prijsherziening, zal deze enkel ontvankelijk worden verklaard indien de bewijsstukken van het bevoegde paritair comité van de dienstverlener bij de aanvraag om prijsherziening gevoegd zijn. Er kan slechts één prijsherziening per jaar worden toegepast.

De prijsherziening kan enkel aangevraagd worden voor de onderhoudsdiensten.

De prijsherziening wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

$$P = P_o \times \left[\left(0,80 \times \frac{S}{S_o} \right) + 0,20 \right]$$

waarbij:

P = herziene prijs

P_o = initiële prijs

S_o = loonindex van het Paritair Comité 200 van toepassing in de maand die aan de opening van de offertes voorafgaat.

S = zoals S_o hiervoor, maar van toepassing in de maand die de jaardag van de notificatie van de gunning van de opdracht voorafgaat

Voor de indexen, zie: <http://www.sfonds200.be/social-fonds/sectorinformatie/loonschalen>

De prijsherzieningsaanvraag zal slechts worden behandeld wanneer de bewijsstukken van de verhoging zijn bijgevoegd (bv. de collectieve arbeidsovereenkomst, de referentie-index of elk ander document).

Ieder verzoek om prijsherziening dient per aangetekend schrijven te worden gericht aan de FOD Financiën, Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Afdeling Vastleggingen, Koning Albert II-laan 33 – Toren B22 - bus 781, 1030 Brussel.

Er kan slechts één prijsherziening per jaar worden toegepast.

De prijssherziening kan ingaan op:

- de verjaardag van de kennisgeving van de gunning van de opdracht als de opdrachtnemer de aanvraag tot herziening vóór deze datum per aangetekend schrijven heeft verzonden en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijssherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na de verjaardag van de gunning van de opdracht gepresteerd zijn;
- de eerste dag van de maand volgend op de verzending van het aangetekend schrijven als de opdrachtnemer een of meer verjaardagen heeft laten voorbijgaan en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijssherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na voormelde eerste dag van de maand gepresteerd zijn ;
- OPGELET : de opdrachtnemer moet ieder jaar een nieuwe aanvraag indienen voor de herziening van de prijzen van de diensten die na de eerstvolgende verjaardag zullen worden gepresteerd.

D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht

Overeenkomstig artikel 38/8 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een prijssherzieningsbepaling voor de herziening van de prijzen die voortvloeien uit een wijziging van de heffingen in België die een weerslag hebben op het bedrag van de opdracht.

Een dergelijke prijssherziening is enkel mogelijk tegen de volgende voorwaarden:

- 1° de prijssherziening volgt op een wijziging van de heffingen in België;
- 2° de heffingen hebben een weerslag op het bedrag van de opdracht;
- 3° de wijziging treedt in voege na de tiende dag voorafgaand op de uiterst vastgelegde datum voor de ontvangst van de offertes;
- 4° deze heffingen zijn niet rechtstreeks of onrechtstreeks verwerkt in de prijssherzieningsformule beoogd in 2.2 "Prijssherziening".

D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer

Overeenkomstig de artikelen 38/9 en 38/10 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling voor de herziening van de opdracht wanneer het contractueel evenwicht van de opdracht verstoord werd ten koste of ten bate van de opdrachtnemer door eender welke omstandigheid die volledig losstaat van de aanbesteder.

De draagwijdte van het door de opdrachtnemer geleden nadeel wordt enkel beoordeeld op basis van onderdelen die eigen zijn aan de huidige opdracht.

Dit nadeel **of voordeel** moet minstens vijftien procent bedragen van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht.

D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer

Overeenkomstig artikel 38/11 van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht

een herzieningsclausule voor de herziening van de opdrachtvoorwaarden wanneer de opdrachtnemer of de aanbestedende overheid een vertraging of een nadeel heeft opgelopen door nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook die het aan de andere partij ten laste legt.

De herziening kan bestaan uit een of meerdere van volgende maatregelen:

- 1° de herziening van de contractuele bepalingen, met inbegrip van de verlenging of vermindering van de uitvoeringstermijnen;
- 2° de schadevergoeding;
- 3° de verbreking van de opdracht.

D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering

Overeenkomstig artikel 38/12 het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling in geval van schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid in de volgende cumulatieve voorwaarden:

- 1° de schorsing overschrijdt in totaal een twintigste van de uitvoeringstermijn en minstens 10 werkdagen of 15 kalenderdagen volgens dat de termijn wordt uitgedrukt in werkdagen of in kalenderdagen.
- 2° de schorsing is niet te wijten aan slechte weersomstandigheden;
- 3° de schorsing vindt plaats binnen de uitvoeringstermijn van de opdracht.

In dat geval kan de opdrachtnemer een schadevergoeding krijgen die is vastgelegd op 25 euro per werkdag / kalenderdag voor de schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid.

D3. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer

De dienstverlener draagt de volledige aansprakelijkheid voor fouten en nalatigheden die in de verleende diensten voorkomen, in het bijzonder in de studies, de rekeningen, de plannen of in alle andere door hem verstrekte documenten tijdens de uitvoering van de opdracht.

De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid bovendien tegen schadevergoedingen die deze aan derden verschuldigd is op grond van een vertraging bij de uitvoering van de diensten of het in gebreke blijven van de dienstverlener.

D4. Oplevering van de uitgevoerde leveringen

D4.1. Oplevering van de leveringen en ingebruikstelling van de scanners

De prestaties zullen tijdens hun uitvoering nauwlettend worden opgevolgd door één of meerdere afgevaardigden van de aanbestedende overheid. De identiteit van deze afgevaardigde(n) zal aan de dienstverlener worden medegedeeld nadat de opdracht werd gegund.

Indien tijdens de uitvoering van de opdracht abnormaliteiten worden vastgesteld, zal dit onmiddellijk aan de opdrachtnemer worden gemeld door middel van een e-mailbericht, dat nadien zal worden bevestigd door middel van een aangetekende zending. De opdrachtnemer is verplicht om niet conform uitgevoerde leveringen te vervangen door goederen die overeenstemmen met deze die in dit bestek en in de offerte werden beschreven.

De **voorlopige oplevering** gebeurt per bestelling na onderling overleg tussen de aanbestedende overheid en de opdrachtnemer na de testperiode van 60 kalenderdagen (zoals hieronder weergegeven). Bij het verstrijken van die termijn wordt naargelang het geval een proces-verbaal van

voorlopige oplevering, van gedeeltelijke voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgesteld volgens het model dat de aanbestedende overheid vrij kiest.

Voormelde termijn van zestig dagen gaat pas in *nadat* aan volgende voorwaarden is voldaan :

- de opdrachtnemer meldt per mail aan de leidend ambtenaar dat de levering werd uitgevoerd en de scanner gebruiksklaar is.
- ten laatste binnen de week na ontvangst van voormelde kennisgeving, controleert de aanbestedende overheid in het bijzijn van de opdrachtnemer de conformiteit van het geleverde/geïnstalleerde aan de minimumeisen van het bestek, de overeenstemming met de bepalingen van de offerte en de overeenstemming met alle wettelijke normen, waaronder de uitvoering volgens de regels van de kunst. Voormelde controle zal gebeuren aan de hand van de testen die voorzien zijn in het bestek bijlage nr. 5 en eventueel andere (fabrieks)testen die worden voorgesteld door de opdrachtnemer. Deze testen zullen bestaan in een simulatie van een scanning in real time op de terreinen van de douane. De opdrachtnemer moet het nodige personeel en materiaal ter beschikking stellen voor deze testen, die gebeuren onder supervisie van de aanbestedende overheid ;
- Indien de opdrachtnemer niet slaagt in voormelde testen of indien niet-conforme onderdelen of procedures worden vastgesteld, zal de opdrachtnemer eerst op diens kosten de vereiste aanpassingen uitvoeren;
- de voltooiing van de opleiding en ontvangst van een certificaat waarin deze wordt vermeld;

Bij de aflevering van een proces-verbaal van voorlopige oplevering zonder enig voorbehoud gaat de garantieperiode in.

D4.2. Oplevering van de onderhoudsdiensten

Er zal op de correcte uitvoering van de diensten worden toegezien door de personen die in de kennisgeving van de gunning van de opdracht worden vermeld. De opdrachtnemer moet in het kader van de controle van de voorbereiding en de uitvoering van de diensten alle nodige inlichtingen en middelen ter beschikking stellen van de FOD Financiën.

Indien tijdens de uitvoering van de onderhoudsdiensten, anomalieën worden vastgesteld, zal dit onmiddellijk aan de opdrachtnemer worden gemeld per telefoon of een e-mailbericht, dat nadien zal worden bevestigd door middel van een aangetekend schrijven. De opdrachtnemer is verplicht om niet conform uitgevoerde diensten te herbeginnen.

Op het ogenblik dat de diensten zullen uitgevoerd zijn, zal een evaluatie worden gemaakt van de kwaliteit en conformiteit van de uitgevoerde diensten. Van deze evaluatie zal een proces-verbaal worden opgemaakt, waarvan het origineel exemplaar zal worden toegestuurd aan de dienstverlener.

Teneinde de aanbestedende overheid toe te laten de onderhoudsprestaties tussentijds terdege te evalueren zal de opdrachtnemer case- en kwartaalrapporten opstellen.

Bij het verstrijken van de in het bestek bepaalde duur van het contract wordt een proces-verbaal opgesteld. Dit proces-verbaal geldt als **definitieve oplevering** van de opdracht.

D5. Borgtocht

In toepassing van artikel 9, paragraaf 4 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013, wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat, in dit bestek, werd afgeweken van artikel 25 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 betreffende de borgtocht en meer bepaald voor wat betreft de aanpassing van het bedrag van de borgtocht op basis van het bedrag van aankoop, levering en indienststelling wegens het meerjaarlijkse karakter van de opdracht, wegens de mogelijkheid om elk jaar de opdracht te beëindigen en wegens de abnormale meerkost die de

opdrachtnemer zou moeten dragen indien het in aanmerking te nemen bedrag het globale bedrag van de opdracht zou zijn, berekend voor de duur van 10 jaar.

D 5.1. Vestiging van de borgtocht

De borgtocht wordt vastgesteld op 80.000 euro.

Overeenkomstig de Wets- en reglementsbevestigingen ter zake kan de borgtocht hetzij in speciën of publieke fondsen, hetzij onder de vorm van een gezamenlijke borgtochtstelling worden gesteld.

De borgtocht kan eveneens worden gesteld via een waarborg toegestaan door een kredietinstelling die voldoet aan de voorschriften van de Wetgeving op het statuut van en de controle op de kredietinstellingen of door een verzekeringsonderneming die voldoet aan de voorschriften van de wetgeving betreffende de controle der verzekeringsondernemingen en die toegelaten is tot tak 15 (borgtocht).

De opdrachtnemer moet, binnen de dertig kalenderdagen volgend op de dag van het sluiten van de opdracht, het bewijs leveren dat hij of een derde de borgtocht op een van de volgende wijzen heeft gesteld:

- 1° wanneer de borgtocht in speciën wordt gesteld, door storting van het bedrag op de Postchequerekening van de Deposito- en Consignatiekas [bpostbank rekeningnummer BE58 6792 0040 9979 (IBAN) PCHQBEBB (BIC)] of van een openbare instelling die een functie vervult die gelijkaardig is met die van genoemde Kas, hierna genoemd openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° wanneer de borgtocht uit publieke fondsen bestaat, door neerlegging van deze voor rekening van de Deposito- en Consignatiekas in handen van de Rijkskassier op de zetel van de Nationale Bank te Brussel of bij een van haar provinciale agentschappen of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 3° wanneer de borgtocht gedekt wordt door een gezamenlijke borgtochtmaatschappij, door neerlegging via een instelling die deze activiteit wettelijk uitoefent, van een akte van solidaire borg bij de Deposito- en Consignatiekas of bij een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° wanneer de borgtocht gesteld wordt door middel van een waarborg, door de verbintenisakte van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming.

Dit bewijs wordt geleverd, naargelang van het geval, door overlegging aan de aanbesteder van:

- 1° hetzij het ontvangstbewijs van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° hetzij het debetbericht van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming;
- 3° hetzij het deposito-attest van de Rijkskassier of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° hetzij de originele akte van solidaire borg, geïllustreerd door de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 5° hetzij het origineel van de verbintenisakte opgemaakt door de kredietinstelling of de verzekeringsonderneming die een waarborg heeft toegestaan.

Deze documenten, ondertekend door de deponent, vermelden waarvoor de borgtocht werd gesteld en de precieze bestemming, bestaande uit de beknopte gegevens betreffende de opdracht en verwijzing naar de opdrachtdocumenten, alsmede de naam, de voornamen en het volledig adres van de opdrachtnemer en eventueel deze van de derde die voor rekening van de opdrachtnemer het deposito heeft verricht, met de vermelding “geldschietster” of “gemachtigde”, naargelang het geval.

De termijn van dertig kalenderdagen hiervoor vermeld wordt opgeschort tijdens de sluitingsperiode van de onderneming van de opdrachtnemer voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald.

Het origineel van het bewijs van de borgstelling moet naar het volgende adres worden verstuurd:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole
Afdeling Vastleggingen
t.a.v. Mevrouw MALJEAN Françoise
Koning Albert II-laan 33, postbus 781- Blok B22
1030 BRUSSEL

BELANGRIJK

Het nummer van de bestelbon (4500XXXXXX) (indien gekend) en het referentienummer van het bestek moeten op het bewijs van de borgstelling worden vermeld.

D5.2. Vrijgave van de borgtocht

Het gedeelte van de borgtocht met betrekking tot levering en indienststelling zal voor de helft worden vrijgegeven bij de gedeeltelijke voorlopige oplevering van de leveringen en ingebruikstelling van de scanners. De andere helft zal worden vrijgegeven bij de definitieve oplevering.

D6. Uitvoeringsvoorwaarden

D 6.1 Inachtneming basisconventies IAO

De inschrijver engageert zich, gedurende de volledige uitvoering van de opdracht, de 8 basisconventies van de IAO te respecteren, in het bijzonder :

1. het verbod op dwangarbeid (verdrag nr. 29 betreffende de gedwongen of verplichte arbeid, 1930 en verdrag nr. 105 betreffende de afschaffing van de gedwongen arbeid, 1957);
2. het recht op vakbondsvrijheid (verdrag nr. 87 betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en bescherming van het vakverenigingsrecht, 1948);
3. het recht van organisatie en collectief overleg (verdrag nr. 98 betreffende het recht van organisatie en collectief overleg, 1949);
4. het verbod op discriminatie inzake tewerkstelling en verloning (verdrag nr. 100 betreffende de gelijke verloning, 1951 en verdrag nr. 111 betreffende discriminatie (beroep en beroepsuitoefening), 1958);
5. de minimumleeftijd voor kinderarbeid (verdrag nr. 138 betreffende de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (verdrag nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Het niet respecteren van dit engagement wordt op basis van artikel 44, § 1, 1° van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 beschouwd als het niet uitvoeren van de opdracht volgens de voorschriften bepaald in de opdrachtdocumenten, wat aanleiding zal geven tot het in gebreke stellen van de opdrachtnemer, en kan, op basis van artikel 47, § 2, 1° van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 aanleiding geven tot de toepassing van ambtshalve maatregelen, meer bepaald het eenzijdig verbreken van de opdracht.

D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd

De inschrijvers doen in hun offerte een voorstel voor de leveringstermijn. Deze termijn mag niet langer zijn dan 200 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag die volgt op deze waarop de dienstverlener de kennisgeving van het sluiten van de opdracht heeft ontvangen. Voor mogelijke bijbestellingen te rekenen vanaf de dag waarop de dienstverlener door de aanbestedende overheid op

de hoogte wordt gesteld. De sluitingsdagen voor de jaarlijkse vakanties in de onderneming van de dienstverlener worden niet meegerekend.

De door de inschrijvers voorziene leveringstermijnen moeten worden opgenomen in de offerte.

De scanners zullen door de opdrachtnemer worden geleverd en geïnstalleerd volgens een **gedetailleerde planning** die in gezamenlijk overleg met de aanbestedende overheid wordt opgesteld na kennisgeving van de opdracht. De inschrijver biedt in zijn offerte reeds een richtinggevend plan van levering voor de drie scanners. Ook de bijhorende opleiding dient opgenomen te worden in deze planning. De opdrachtnemer neemt hiertoe binnen een termijn van dertig kalenderdagen na kennisgeving van de opdracht contact op met de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde.

Behoudens tegenbericht van de aanbestedende overheid kan geen enkele levering geschieden zonder dat de betrokken dienst minstens vijftig (50) werkdagen voor de datum van levering hiervan schriftelijk op de hoogte werd gebracht.

D 6.3. Plaats van levering

Deze scanners moeten geleverd worden bij de douanediensdiensten van de volgende luchthavens :

- Bierset (Liège Airport) – 1 unit
Rue de l'Aéroport
4460 Grâce-Hollogne
- Zaventem (Brussels Airport) – 2 units
1930 Zaventem

De juiste leveringsadressen en de namen van de contactpersonen ter plaatse zullen meegedeeld worden na de gunning.

D7. Facturatie en betaling van de leveringen

De betaling van de levering en indienststelling gebeurt per scanner in 1 keer bij de voorlopige oplevering ervan, na ontvangst van een regelmatig opgestelde factuur.

De betaling van de opleiding gebeurt in 1 keer na het houden van de opleiding. De globale facturering van (eventuele) meerdere sessies is toegelaten.

De betaling van de onderhoudsdiensten (na afloop van de waarborgperiode) gebeurt per jaar na uitvoering van de prestaties en de goedkeuring ervan door de aanbestedende overheid. Enkel diensten die werden uitgevoerd volgens de regels van de kunst mogen worden gefactureerd.

Bij de facturatie zullen de case- en kwartaalrapporten worden gevoegd vermeld onder de technische specificaties E.4.2.1. 'Onderhoud' en alle eventuele informatie die de opdrachtnemer nuttig acht voor de beoordeling van de facturen.

De opdrachtnemer zendt de facturen (in één exemplaar) naar het volgende adres:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN Centrale facturatedienst Koning Albert II-laan 33 bus 788 - Toren B22 1030 BRUSSEL
--

De factuur kan ook onder de vorm van een pdf-bestand worden gezonden naar het volgende e-mailadres : bb.788@minfin.fed.be

Per e-mail kan slechts één pdf-bestand worden overgemaakt. Bovendien kan slechts één zending gebeuren (m.a.w. de factuur wordt per post **OF** per e-mail verstuurd, niet de beide).

Op de facturen is de volgende vermelding aangebracht: *"Het verschuldigde bedrag moet worden gestort op rekening nr. ... op naam van ... te ..."*

Het bestelbonnummer (4500XXXXXX) en in voorkomend geval het contractnummer (5XXXXXXX) zullen systematisch op elke factuur vermeld worden."

BELANGRIJK

De opdrachtnemer vermeldt in zijn factuur duidelijk en gedetailleerd de uitgevoerde prestaties. Enkel behoorlijk uitgevoerde diensten mogen worden gefactureerd.

De vereffeningprocedure zal gebeuren conform de regelgeving inzake de Rijkscomptabiliteit.

De aanbesteder beschikt over een verificatietermijn van 30 dagen vanaf de datum van de beëindiging van de diensten, vastgesteld overeenkomstig de regels van de opdrachtdocumenten, om de formaliteiten betreffende de voorlopige oplevering te vervullen en de dienstverlener in kennis te stellen van het resultaat daarvan.

De betaling van het aan de dienstverlener verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van 30 dagen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn, en dit op voorwaarde dat de facturen correct zijn opgesteld, alle nodige verantwoordingsstukken zijn meegestuurd en worden overgemaakt aan het correcte facturatieadres.

Wanneer de opdrachtdocumenten niet in een afzonderlijke schuldvordering voorzien, geldt de factuur als schuldvordering.

De factuur dient te worden opgesteld in EURO.

Elke betaling zal uitsluitend gebeuren op basis van het rekeningnummer vermeld op het offerteformulier.

In geval van aanpassing van het rekeningnummer, wordt gevraagd om:

- een aanvraag tot wijziging in te dienen, getekend door dezelfde persoon die de offerte heeft getekend. Indien aan deze regel niet kan worden voldaan, wordt gevraagd om een document toe te voegen als bewijs dat de betrokken persoon gemachtigd is om betreffende aanvraag te tekenen (authentieke akte/privédocument, nummer van de bijlage uit het Belgisch Staatsblad);
- absoluut een bankcertificaat bij te voegen waaruit blijkt dat **de opdrachtnemende** firma, wel degelijk titularis is van het meegedeelde rekeningnummer.

D8. Bijzondere verplichtingen voor de opdrachtnemer

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de uitvoering van die opdracht. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden.

D9. Geschillen

De verweermiddelen van de FOD Financiën zijn die welke zijn voorzien in de artikelen 44 en volgende van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

De opdracht moet worden uitgewerkt, opgevat en uitgevoerd in overeenstemming met het Belgisch recht.

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding door derden in dit verband.

D10. Boetes en straffen

In toepassing van artikel 9, paragraaf 4, van Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken werd van artikel 154 van datzelfde Koninklijk Besluit betreffende de boetes en straffen omwille van het veiligheidsaspect en omwille van het belang dat de Federale Overheidsdienst Financiën toekent aan de noodzaak om over een scanvan te kunnen beschikken die goed functioneert.

In zijn offerte stelt de inschrijver service level agreement (SLA) voor, waarmee bedoeld wordt : een geheel van afspraken inzake kwaliteit en snelheid van service in geval van storing en defecten.

Als een bepaald element van het SLA m.b.t. type 1 incidenten en/of de leveringstermijn niet worden nageleefd, wordt dit met een boete van 600 euro per dag bestraft. Voor een type 2 incident bedraagt dit 300 euro per dag². Het is geenszins de bedoeling van de aanbestedende overheid om de kosten door middel van boetes te drukken, maar om de opdrachtnemer aan te sporen alle afspraken te eerbiedigen zodat de gebruikers niet de dupe worden.

De boetes kunnen worden opgelegd aan de dienstverleners indien de aanbestedende overheid vaststelt dat de resultaatsverplichtingen en –verbintenissen niet worden nageleefd.

BELANGRIJK

Het bedrag van de door de dienstverlener voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van 600 euro of 300 euro naar gelang de situatie, met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de dienstverlener verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN

² Voor onderscheid tussen type 1 en type 2 incidenten: zie de technische voorschriften

E1. Beschrijving van de opdracht

In de strijd tegen smokkel en terrorisme wenst de Belgische Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen (AAD&A) te investeren in drie mobiele X-stralen scanners, met (informatica) toebehoren (zie 2.1) voor inspecties op bagagestukken en colli.

Deze scanners zullen worden ingezet op en rond de Belgische (lucht)havens, in magazijnen en op de openbare weg.

Huidige opdracht omvat eveneens het voorzien in een opleiding ten behoeve van de operatoren en het onderhoud van de scanners.

E2. Technische specificaties van de opdracht

BELANGRIJK

De specificaties van dit document betreffen de technische specificaties van een project "sleutel op de deur". De eventuele leemtes in de specificaties ontslaan de inschrijver niet van de verplichting een performant controlesysteem te leveren, conform met de Europese normen (CE) en met de technische specificaties zoals hieronder opgenomen.

De opdrachtnemer garandeert een levensduur en inzetbaarheid van het gehele systeem (eigenlijke scansysteem en voertuig) gedurende een periode van minimum 10 jaar.

E2.1 Specificaties van het eigenlijke scansysteem (stralings-en detectiesysteem)

Enkel de scanners werkend op basis van een niet-radioactieve scantechnologie zijn toegestaan. Zij moeten geschikt zijn voor permanente inspecties (24 uur op 24, 7 dagen op 7).

Diverse vormen van smokkel, moeten op eenvoudige wijze kunnen worden gedetecteerd, waaronder (niet-limitatief) :

- tabaksfabricaten ;
- verdovende middelen en derivaten ervan ;
- wapens ;
- explosieven ;
- vloeistoffen, waaronder alcohol en brandstoffen ;
- brandstoffen ;
- juwelen ;
- edele metalen ;
- cash geld ;
- bedreigde dieren en planten (CITES) ;
- voeding ;
- technologische apparatuur.
- diamanten ;

Bijgevolg is een doorlichting van het volledige te scannen voorwerp vereist, waarbij zo helder mogelijke beelden worden gegenereerd.

Het systeem moet in staat zijn het onderscheid te maken tussen organische en anorganische elementen van het gescande voorwerp.

Inzake straling- en detectiesysteem geeft de inschrijver volgende eigenschappen op, **aan te tonen via effectief uitgevoerde testen of berekeningen**, rekening houdend met de opgegeven minima:

→ruimtelijke resolutie : deze is gedefinieerd als de kleinst mogelijke afstand tussen twee objecten die nog gescheiden kunnen worden waargenomen. Hoe kleiner deze afstand hoe beter de ruimtelijke resolutie (maximaal 1mm) ;
→de maximale contrastwaarden ;
→de resolutie;
→de maximale penetratie doorheen staal(minimaal koperdraad 0,5mm na 7,9mm aluminium);
→materiaaldiscriminatie, zijnde de mogelijkheid om bvb via kleuren materialen van elkaar te onderscheiden.
→andere kwaliteitsverhogende toepassingen (eventueel) ;

De manier waarop de testen worden georganiseerd, wordt vermeld in de bijlage 5 van onderhavig bestek.

Het staat de inschrijvers vrij om in hun offerte andere kwaliteitsverhogende toepassingen en een testmethode hiervoor voor te stellen voor de beoordeling van de beeldkwaliteit. Hiermee zal rekening gehouden worden bij de beoordeling.

Om efficiënte controles mogelijk te maken, moet er een duidelijke link worden kunnen gelegd tussen de scanbeelden en de gescande bagage, wat ervoor moet zorgen dat de fysieke controle achteraf wel degelijk wordt uitgevoerd op het juiste (verdachte) bagagestuk.

Alle onderdelen van de scanner moeten integrerend deel uitmaken van het mobiele X-stralen inspectiesysteem. Het systeem bestaat ten minste uit de volgende subsystemen :

- een stroomgenerator ;
- een elektrische voeding ;
- een onderdeel voor het opwekken van X-stralen ;
- een systeem om de X-stralen in de richting van het te scannen voorwerp te sturen ;
- een detectiesysteem;
- een informaticasysteem voor de dataverwerking ;
- een informaticasysteem voor de beeldverwerking.

De tunnelopening moet minimaal 0,85m op 0,85m bedragen.

De inschrijver moet minimale en maximale afmetingen en gewicht van te scannen objecten in zijn offerte opgeven en moet dit aantonen via voorlegging van resultaten van effectief uitgevoerde testen.

Het inzetten van de scanner mag geen enkele specifieke infrastructuur en geen perimeter vereisen. De mogelijkheid om te mogen werken zonder afgebakende veiligheidsperimeter moet aangetoond worden, zowel aan de aanbestedende dienst als aan het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (FANC).

De scanner moet op eender welke plaats operationeel (langs de openbare weg, op parkings, in magazijnen enz.) kunnen ingezet worden.

Het scansysteem moet geheel autonoom kunnen functioneren door middel van een stroomgenerator of ingebouwde stroomaggregaat/voorziening zoals b.v. dynawatt met een werking van ten minste 8 uur.

De werkzaamheden voor het opstellen (en eventueel ontplooiën) van de scanner mogen niet meer dan 15 minuten in beslag nemen, met een ploeg van max. 2 personen, te rekenen vanaf de aankomst van het toestel op de site tot aan de eerste scanning.

Het systeem moet op twee manieren kunnen worden bediend, zowel automatisch als manueel, in die zin dat bij pannes de te scannen voorwerpen die zich nog op de transportband bevinden, manueel eenvoudig moeten te verwijderen zijn.

E 2.2. Specificaties van het voertuig

Het scansysteem moet geïnstalleerd zijn op of geïntegreerd zijn in een voertuig dat vrij op het Belgische wegennet en volgens de alhier geldende voorschriften mag rijden, zonder speciale toelating of vergunning en zonder begeleidend voertuig. Het voertuig moet een gehomologeerd voertuig zijn dat op gelijk welk type weg mag rijden.

Het voertuig moet een type bestelwagen of 'van' zijn.

De voorkeur van de aanbestedende overheid gaat uit van voertuigen waarvoor enkel een rijbewijs B vereist is. Binnen de vigerende wetgeving betekent dit dat het gewicht van het totaalpakket (inclusief lading) de 3500 kg niet mag overschrijden. Voor offertes die een dergelijk toestel aanbieden zullen meer punten worden toegekend.

In magazijnen/depots zijn geen brandstofmotoren toegelaten overeenkomstig speciale voorschriften inzake uitstoot. Eventuele controles aldaar moeten emissieloos kunnen verlopen. De inschrijvers mogen een voertuig aanbieden dat aangepast werd om zich gedurende minstens één kilometer emissieloos, desnoods stapvoets, te verplaatsen. Een dergelijke toestel zal beter beoordeeld worden.

Bijzondere aandacht moet worden besteed aan de gewichtsverdeling over de assen.

Het voertuig moet in staat zijn het volledige scansysteem te ondersteunen.

Voor zover de toestellen voorzien zijn van een transportband moet deze in staat zijn om een verdeelde belasting van minimaal 150 kg te kunnen dragen.

Het voertuig waarin/op het systeem is gemonteerd moet wendbaar zijn en zelfstandig kunnen functioneren binnen een ingewikkelde infrastructuur t.t.z. beperkte en druk bereden ruimtes, bijvoorbeeld terreinen van containerterminals en luchthavens en magazijnen.

Het gehele systeem moet kunnen ingezet worden met een team van max. 2 personen (één persoon die fungeert als chauffeur en één persoon die fungeert als systeemoperator en beeldschermanalist).

Het voertuig moet op voldoende wijze voorzien zijn van verlichting en camera('s) om, zowel overdag als 's nachts, de veiligheid en zichtbaarheid te garanderen bij gebruik op moeilijke toegankelijke locaties, zoals terminals, luchthavens, magazijnen, en dit bij alle mogelijke weersomstandigheden die zich in België kunnen voordoen. Er moet een achteruitrijcamera voorzien zijn.

Het voertuig moet uitgerust zijn met stuurbeheersing en met ABS remmen.

De motor moet bij levering conform zijn aan de op dat ogenblik geldende EURO norm en moet een minimaal vermogen hebben van 150 PK. Een afwijking van +/-10% is toegestaan. Het voertuig moet voorzien zijn van minstens 4 cilinders.

Het voertuig moet voorzien zijn van een automatische transmissie.

Het voertuig moet voorzien zijn van een ecologische motor (Euro 6).

Tenzij de inschrijver voertuigen kan aanbieden die uitgerust zijn met een stroomgenerator (type dynawatt) geïnstalleerd op de motor voor het leveren van de stroom, moet het voertuig voorzien zijn van twee brandstoftanks (één voor generator en één voor het voertuig) om het gebruik van minder belaste gasolie mogelijk te maken, met een autonomie van min. 8 u voor de generator.

Het voertuig moet een witte RAL kleur hebben.

Het voertuig moet voorzien zijn van striping, waarvan de huisstijl door de douane zal worden aangeleverd, blauwe waarschuwingslichten, LED knipperlichten aan voorzijde achterzijde en sirene conform de Belgische wetgeving inzake prioritaire voertuigen.

Het voertuig moet voorzien van een radio met navigatiefunctie met touch screen en waarbij er een handsfree functie via bluetooth aanwezig is. Eveneens moet er een handsfree kit geïnstalleerd zijn voor ASTRID (TETRA) radio's.

Het voertuig moet voorzien zijn van vensters met IR-filters.

De technische gedeelten moeten voorzien zijn van klimaatregeling om het gebruik van het systeem mogelijk te maken in klimatologisch moeilijke omstandigheden. De chauffeurs- en operatorcabine moet voorzien zijn van airconditioning met een temperatuurregeling met voldoende vermogen, zodat er (binnen een temperatuurwolk van -15°C tot +45°C) steeds een binnentemperatuur van +20°C kan gegarandeerd worden.

Het gehele systeem moet gebruikt kunnen worden in alle klimatologische omstandigheden zoals die zich gewoonlijk in België voordoen, ongeacht het seizoen, een temperatuur van -15°C en +45°C en onder een vochtigheidsgraad van 96%, ook in een omgeving met zeewater zoals dat het geval is in zeehavens.

Het systeem moet bestand zijn tegen corrosie.

De fabrikant van het voertuig moet vertegenwoordigd zijn in de Europese Unie.

Het onderhoud moet kunnen gebeuren zonder dat het systeem daarvoor naar de fabriek moet. Het onderhoud van het voertuig moet in een werkplaats in de naaste omgeving van de plaats van uitbating kunnen worden uitgevoerd.

E2.3 Informaticavereisten (hard- en software)

Per scantostel dient een PC, een beeldscherm en een printer meegeleverd te worden, die integrerend deel uitmaken van het mobiele X-stralen inspectiesysteem.

Naargelang de uitvoering (single view, double view) voorziet de inschrijver in één of twee beeldschermen. Het beeldscherm moet minstens een 24 inches scherm zijn. De voorkeur gaat uit naar een extra breed scherm zodat de gescande voorwerpen langere tijd kunnen gevolgd worden door de beeldanalisten, wat de analyse ten goede komt.

De printer moet een standaard kleurenprinter zijn.

De PC en de bijhorende randapparatuur is aangesloten op een UPS. Deze UPS voorziet in een autonomie van 15 minuten en is in staat om op een gecontroleerde wijze de apparatuur uit te schakelen.

Alle X-ray beelden, geconverteerde beelden naar een ander formaat (bijv. jpeg, png, bmp) moeten lokaal kunnen gestockeerd worden. De stockagemogelijkheden moeten zo uitgebreid mogelijk zijn. Het stockagesysteem moet redundant derwijze opgebouwd zijn dat recuperatie van opgeslagen beelden op eenvoudige wijze kan gebeuren. De inschrijver voorziet in een back-up systeem met specifieke software. Gescande beelden moeten kunnen worden omgezet in formaten als BMP én JPEG en geëxporteerd worden naar standaard - dragers zoals CD/DVD/USB. Hiertoe moeten minstens een CD/DVD-writer, USB-sleutel of externe HDD bijgeleverd en aangesloten worden, met de nodige opslagcapaciteit voor één jaar intensief gebruik van de scanners (minimum opslagcapaciteit in Gigabyte aanduiden, samen met een indicatieve aantal).

De inschrijver voorziet in de apparatuur/uitrusting om gegevensuitwisseling mogelijk te maken via een lokaal draadloos netwerk én d.m.v een 4G verbinding. Het systeem moet eveneens voorzien zijn van een antivirus programma en firewall en een regelmatige update ervan.

Het systeem moet kunnen worden uitgebreid met een tweede (of derde) scherm en/of vanaf afstand kunnen beheerd worden.

Elke operator moet vanop het toetsenbord of bedieningsconsole volgende functies kunnen bedienen :

- * scherpstelling van het beeld ;
- * betere contourweergaven ;
- * instelling van gamma, contrast en kleur ;
- * variabele zoom (minimaal 32x) ;
- * onderscheid tussen organisch en anorganisch materiaal ;
- * mogelijkheid om het laatste gescande beeld en een gearchiveerd beeld weer te geven om redenen van vergelijking ;

Indien op het toetsenbord alfanumerieke toetsen worden voorzien, dienen deze de Belgische AZERTY-lay-out te hebben.

Met betrekking tot de eigenschappen van het beeldscherm beschrijft de inschrijver in zijn offerte :

- * de schermresolutie, uitgedrukt in pixels
- * De pixelgrootte
- * de reactietijd van het scherm, uitgedrukt in ms.
- * De contrastverhouding
- * De helderheid, uitgedrukt in cd/m³
- * De kijkhoek
- * De beeldverversingsfrequentie
- * De technologie (LCD, LED, OLED)

Met betrekking tot de software gaat de voorkeur van de aanbestedende overheid uit naar

- systemen waarbij kan aangegeven worden welke voorwerpen gedetecteerd werden, zodat deze foto's later als referentiemateriaal kunnen gebruikt worden en die
- meerdere aanzichten aanbieden;
- dieptezicht genereren;
- objecten op meerdere wijzen weergeven.

E2.4 Veiligheid inzake ioniserende stralingen en andere veiligheidsmaatregelen

- Toepasselijke normen: zie de wetgeving hieromtrent (opgenomen in lijst van B4.1).
- Wat de onderdelen van het systeem betreft die niet vallen onder de reglementering inzake de bescherming tegen ioniserende straling, zijn de Europese en Belgische normen van toepassing zoals het Algemeen Reglement op de Arbeidsbescherming, de Codex voor het Welzijn op het Werk, het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties
- Na de notificatie van de gunning van de opdracht, maar vóór de voorlopige oplevering, zal het gekozen apparaat het voorwerp uitmaken van een procedure van aggregatie en classificatie door het FANC. Alle informatie en certificaten betreffende deze problematiek moeten meegedeeld worden

- De dienstverlener moet na levering en indienststelling van het toestel meewerken aan het opstellen van een algemene risicoanalyse inzake stralingsbeveiliging en veiligheid en welzijn op het werk
- Gedurende het normale gebruik van het systeem, moet de gemiddelde stralingsdosis in de publieke ruimten en aan de wanden van de machine lager zijn dan 1 $\mu\text{Sv}/\text{uur}$
- Er dienen indicatoren aanwezig te zijn op het toestel die aangeven wanneer het systeem onder stroom staat en wanneer er straling aanwezig is in de tunnel
- Noodstopknoppen moeten voorzien worden om de ioniserende straling te kunnen stoppen

E2.5. Andere na te leven veiligheidsmaatregelen :

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor eigen personeel en voor deze van de onderaannemers dat alle veiligheidsnormen voorzien door het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming en de codex over het welzijn op het werk, op de werkplaats nageleefd worden.

Daarenboven moet het tewerkgesteld personeel de geldende voorschriften in acht nemen inzake fysieke veiligheid van personen en goederen. De door de opdrachtnemer of zijn aangestelde(n) veroorzaakte beschadigingen aan de lokalen, voetpaden enz. en aan de roerende en/of onroerende goederen moeten op zijn kosten worden hersteld en dit binnen de kortst mogelijke tijdspanne, welke zal bepaald worden door de gebouwverantwoordelijke

De maximumduur van deze tijdspanne zal geval per geval worden vastgesteld.

Tevens staat de opdrachtnemer in voor de persoonlijke integriteit van zijn personeel en aangestelden (onderaannemers....).

E2.6 Documenten

Bij oplevering dienen minimaal volgende documenten worden meegeleverd per toestel, bij voorkeur opgesteld in de taal van de gebruiker (Nederlands en Frans in Zaventem, Frans in Bierset en Gosselies) :

- beschrijvingen en technische fiches van het systeem;
- plannen en installatieschema's;
- handleiding / gebruiksaanwijzing;
- applicaties en software die nodig zijn voor de installatie, het beheer en de configuratie van het systeem;
- softwarelicenties.

E3. Opleiding

Alle betrokken operatoren dienen een basisopleiding van maximaal 5 dagen met succes gevolgd te hebben en dit voorafgaand aan de voorlopige oplevering en volgens de vooropgestelde planning (zie bestek D.6.2.). Het geschat aantal op te leiden personen is in Bierset tussen de 10 en 20 personen en in Zaventem tussen de 30 en 40 personen.

Aan het einde van de basisopleiding worden de deelnemers verwacht om:

- een duidelijke uitleg over de werking van het scansysteem gekregen te hebben, zowel de normale procedure als de noodprocedure ;
- de belangrijke handelingen met de scanner en de daarbij horende software en hardware machtig te zijn (opstartfase, transportband, softwarefuncties, toetsenbordgebruik, ...);

- de veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van de bagagescanner te kennen (noodstop, toestel uitschakelen, ...);
- de technische functies te beheersen die als hulpmiddel kunnen gebruikt worden bij het analyseren van de scanbeelden.

Hiervoor worden zowel een theoretische (interactieve) presentatie als praktische oefeningen georganiseerd tijdens de opleiding. De opleiding van het bedienend personeel moet in de officiële taal van bestuur van de betrokken locatie gegeven worden in overeenkomst met de Belgische 'taalwetgeving' (o.a., de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken). Voor Brussels Airport is dit de Nederlandse taal en voor Bierset is dit de Franse taal.

De opdrachtnemer moet didactisch studiemateriaal voorzien in de officiële taal van bestuur van de betrokken locatie. Dit studiemateriaal wordt eveneens in elektronische versie (in word of pdf vorm) overgemaakt aan de aanbestedende overheid. De aanbestedende overheid heeft het recht om voor intern gebruik, het studiemateriaal te gebruiken. De opdrachtnemer is vrij om een e-learning-module en/of een aparte opleidingssoftware te voorzien.

Bijkomend moet de opdrachtnemer gedurende twee contractjaren, eenmaal per jaar een opfrissingscursus voorzien van maximaal 1 dag.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om op basis van dit contract en gedurende de looptijd bijkomende basisopleidingssessies bij de opdrachtnemer te bestellen bij aanwerving van nieuwe operatoren voor de geleverde scanner(s).

De inschrijver voegt bij zijn offerte een gedetailleerde beschrijving van de structuur van de basisopleiding en van de opfrissingscursus, met hierbij een indicatie van het aantal contacturen per onderdeel alsook een beschrijving van het didactisch materiaal. De inschrijver toont ook aan dat de opleiding zal uitgevoerd worden door lesgevers met praktische kennis van de geleverde

Aan het einde van elke opleiding wordt een persoonlijke certificaat per deelnemer bezorgd als bewijs dat hij de opleiding gevolgd heeft.

Zoals eerder vermeld in het bestek (D6.2) neemt de opdrachtnemer de basisopleiding op in de planning van de prestaties.

E4. Garantie en onderhoudscontract

E4.1 Garantie

De inschrijvers geven in hun offerte een voorstel van garantie alsook hoeveel jaar garantie zij wensen te geven. De inschrijvers zijn wel gehouden aan een minimale garantietermijn van één (1) jaar.

Tijdens de garantieperiode van minimum één jaar wordt het onderhoud gratis uitgevoerd door de opdrachtnemer. Dit betekent dat onder de garantie onder andere volgende onderdelen zullen worden inbegrepen :

- de herstelling of de vervanging ter plaatse van de defecte componenten met inbegrip van de eventuele batterijen;
- de wisselstukken
- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten voor het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Software en updates ervan

Tijdens de garantieperiode zal het Service Level Agreement (zie bestek punt E5) integraal van toepassing zijn.

E4.2 Onderhoud

E4.2.1. Inhoud onderhoud

Om ten allen tijde de goede werking van het toestel te verzekeren zal de inschrijver een all-in contract voor het geheel van de scanners voorstellen, dit voor de ganse duur van de opdracht.

Het onderhoud gaat in na afloop van de garantieperiode en loopt af op het einde van onderhavige opdracht.

Het onderhoudscontract zal betrekking hebben op het gehele toestel (voertuig en scanner). Geen enkel onderdeel noch prestatie mag van het onderhoudscontract worden uitgesloten.

Het onderhoudscontract omvat :

- het **preventief** onderhoud en behelst de correct geplande interventies, met als doel defecten te voorkomen en de maximale inzetbaarheid van het toestel te waarborgen.
- het **curatieve** onderhoud en betreft alle tussenkomsten - wanneer de werking van het toestel geheel of gedeeltelijk faalt - noodzakelijk opdat het apparaat weer operationeel inzetbaar wordt.

Voor het *preventief* onderhoud zal de opdrachtnemer in zijn offerte aangeven met welke frequentie hij dit type van onderhoud zal uitvoeren en een overzicht geven van de uit te voeren taken per onderhoudsbeurt met opgave van de te controleren onderdelen. Het preventief onderhoud dient minimaal 6 keer op een jaar (om de 2 maanden) uitgevoerd worden).

De eigenlijke planning van het preventief onderhoud zal gebeuren in de maand januari van elk kalenderjaar en geldt voor een geheel jaar. Eventuele wijzigingen aan de planning moeten gebeuren na tijdig overleg met de betrokken operationele dienst.

Voor het *curatief* onderhoud zal de opdrachtnemer - teneinde de duur van onbeschikbaarheid van het toestel tot een minimum te beperken – een wachtdienst (call-center voor informatie en dienstverlening) verzekeren te bereiken per telefoon, fax of e-mail. De opdrachtnemer voorziet een hulplijn die 24/24 uur/ 7 op 7 toegankelijk is om hulp te verlenen teneinde op afstand een diagnose te stellen van het voorgelegd probleem; indien nodig, wordt een techniker ter plaatse gezonden om het probleem op te lossen binnen de termijnen vooropgestelde in de service level agreement (SLA) zie verder. De opdrachtgever zal de nodige informatie voorzien die noodzakelijk zijn om na te gaan of opdrachten binnen de vooropgestelde termijn van de SLA werden uitgevoerd.

De hulplijn moet in het Nederlands en Frans kunnen worden geraadpleegd, dit overeenkomstig de Belgische 'taalwetgeving' (o.a., de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken).

Alle **zelfstandige onderdelen en wisselstukken** dienen door de opdrachtnemer te worden geleverd.

Voor de onderdelen die gevoelig zijn aan gebruiksslijtage, dienen de wisselstukken direct beschikbaar te zijn. De inschrijver bepaalt de aard en het aantal te vervangen onderdelen die in stock zullen worden opgenomen opdat de herstellingstijd tot een minimum kan worden beperkt. Een ge-update lijst van aanwezige onderdelen in stock zal per kwartaal aan de opdrachtgever worden overgemaakt. Reserveonderdelen voor de gehele hardware configuratie moeten voor de verwachte levensduur van de scaninstallatie voorzien worden.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- een herstelling of de vervanging van de defecte onderdelen met inbegrip van de batterijen van het voertuig;
- de wisselstukken (aankoop, bestelling en vervoer);
- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.

E4.2.2. Rapportering van de onderhoudsprestaties (case-rapporten en kwartaalverslagen)

Na uitvoering van elke onderhoudsprestatie, hetzij preventief hetzij curatief, zal de vertegenwoordiger van de opdrachtnemer een **case-rapport** opmaken waarbij volgende zaken worden vermeld :

- datum tussenkomst ;
- naam firma en techniker ;
- nummer contract (bestek) ;
- nr. of referentie die aan de interventie wordt gegeven;
- naam van de aanvrager of aanvragende dienst ;
- type toestel (nummer of referentie) ;
- locatie (site) ;
- de aard van de prestatie (preventief of curatief) ;
- beschrijving van de uitgevoerde prestatie en resultaat ervan;
- vermelding van de vervangen onderdelen;
- duur van de uitgevoerde werken;
- aandachtspunten: bv. onderdeel moet binnen X tijd worden vervangen;

Na afloop van de betrokken prestatie moet voormeld rapport onmiddellijk ter plaatse worden afgetekend door de verantwoordelijke van de douane of diens vertegenwoordiger. De naam van deze verantwoordelijke zal bij gunning bekend worden gemaakt. Voormelde aftekening geldt als kennisname doch geenszins als goedkeuring van de uitgevoerde prestatie(s).

Indien de verantwoordelijke van de douane, noch zijn vertegenwoordiger aanwezig zijn zal de opdrachtnemer het case-rapport de dag zelf nog overmaken aan het e-mailadres van de betrokken dienst dat eveneens bij gunning zal worden bekendgemaakt.

Een duidelijk leesbare kopie of doordruk van voormelde case-rapporten moet door de opdrachtnemer bij elke facturatie worden gevoegd (zie facturatie....)

Binnen de tien dagen na het verloop van elke kwartaal zal de opdrachtnemer tevens aan de leidinggevend ambtenaar of diens vertegenwoordiger **kwartaalverslagen** overmaken met de lijst van al de uitgevoerde en de nog in uitvoering zijnde tussenkomsten gedurende de verlopen drie maand. Onderscheid zal worden gemaakt tussen de interventies of voorvallen die werden opgelost en welke nog in uitvoering zijn. Het akkoord van de leidinggevend ambtenaar of diens vertegenwoordiger geldt als gedeeltelijke voorlopige oplevering.

E5 Service Level Agreement

BELANGRIJK

1. Het bedrag van de door de dienstverlener voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van 600 respectievelijk 300 euro met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de dienstverlener verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

2. De opdrachtnemer moet bereid zijn om zich te schikken naar een eventueel toekomstig digitaal online rapporterings- en opvolgingsprogramma.

E5.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen

Er wordt gewerkt volgens 2 prioriteitsniveaus :

Type 1 : Incident waardoor het systeem blokkeert :

- Betekent dat het systeem niet toegankelijk is, niet werkt, op een capaciteit van minder dan 50% van de normale toestand werkt of dat de veiligheid niet gegarandeerd kan worden;
- Tijdstip van melding³: wordt geregistreerd door een ambtenaar van de FOD Financiën;
- Reactietijd⁴: maximum 60 min. na het tijdstip van melding;
- Interventietijd⁵: maximum 1 kalenderdag. na het tijdstip van melding;
- Terugkeer naar de normale toestand⁶: maximum 2 kalenderdagen. na het tijdstip van melding. Indien het toestel niet binnen deze termijn hersteld kan worden, dient uiterlijk de eerste werkdag na het verstrijken van deze termijn een gelijkaardig vervangtoestel te worden geleverd.

Type 2 : Incident waardoor het systeem niet blokkeert :

- Betekent dat het incident de werking vertraagt zonder dat de veiligheid in gedrang komt en zonder dat de capaciteit tot minder dan 50% van de normale toestand terugvalt;
- Tijdstip van melding: wordt geregistreerd door een ambtenaar van de FOD Financiën;;
- Reactietijd: maximum 60 min. na het tijdstip van melding;
- Interventietijd: maximum 2 kalenderdagen. na het tijdstip van melding;
- Terugkeer naar de normale toestand: maximum 4 kalenderdagen. na het tijdstip van melding. Indien het toestel niet binnen deze termijn hersteld kan worden, dient uiterlijk de eerste werkdag na het verstrijken van deze termijn een gelijkaardig vervangtoestel te worden geleverd.

³ Het **tijdstip van melding** is het tijdstip waarop de opdrachtnemer telefonisch of per e-mail in kennis wordt gesteld van het incident.

⁴ De **reactietijd** is de tijd die voor de opdrachtnemer nodig is om de FOD Financiën te contacteren.

⁵ De **interventietijd** is de tijd die nodig is voor de opdrachtnemer om zich met de afhandeling van het incident te belasten.

⁶ De **tijd om naar een normale toestand terug te keren** is de tijd waarin de herstelling/de interventie moet worden uitgevoerd.

In het geval van een gepland onderhoud bij zowel de type 1 als type 2 incidenten zullen de bovenstaande termijnen tijdens de periode van het onderhoud worden opgeschort. Om de opvolging van deze indicatoren te verzekeren, zal er maandelijks aan de FOD Financiën een verslag worden bezorgd.

Het systeem dient een minimale uptime⁷ te hebben van 99%. De uptime wordt per kalenderjaar geëvalueerd. Indien de jaarlijkse uptime lager is dan 99%, zal per procent dat de uptime onder het vereiste minimum blijft, een schadevergoeding gevorderd worden van 3.000 euro.

E5.2 SLA met betrekking tot de garantie

De inschrijvers geven in hun SLA weer hoeveel jaar garantie zij wensen te geven. De inschrijvers zijn wel gehouden aan een minimale garantietermijn van één jaar.

⁷ De **uptime** van het systeem is de tijdsduur waarin het systeem operationeel kan ingezet worden, met uitsluiting van de tijd die nodig is voor het preventief onderhoud van het systeem.

E5.3 SLA met betrekking tot de leveringstermijnen

De inschrijvers doen in hun offerte een voorstel voor de planning van de uitvoering. De maximale leveringstermijn (=levering, montage, installatie en indienststelling) bedraagt 200 kalenderdagen na het verzenden van de bekendmaking van de gunning.

**Gezien en goedgekeurd,
De Voorzitter van het Directiecomité**

Hans D'HONDT

BELANGRIJK

Deze offerteaanvraag kan geenszins worden beschouwd als een verbintenis vanwege de FOD FINANCIËN, die zich het recht voorbehoudt de opdracht al dan niet toe te wijzen.

F. BIJLAGEN

1. Offerteformulier
2. Prijsinventaris
3. SLA
4. Testen

BIJLAGE 1: Offerteformulier

FEDERALE OVERHEIDSDIENST Financiën
Stafdienst Logistiek
Afdeling Aankopen
North Galaxy – Toren B4 – bus 961
Koning Albert II-laan 33
1030 BRUSSEL

BESTEK NR.: S&L/DA/2017/105

Openbare procedure voor de levering, indienststelling en onderhoud van X-stralen scanners geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig en bedoeld om bagagestukken en colli te scannen.

De firma:

(volledige benaming)

met als **adres:**

(straat)
 (postnr. en gemeente)
 (land)

Ingeschreven bij de **Kruispuntbank van de Ondernemingen** onder nummer

Voor de Buitenlandse firma's: waarvan het BTW nummer is:

en waarvoor **de heer/mevrouw**⁸

(naam)
 (functie)

gedomicilieerd op het adres:

(straat)
 (postnr. en gemeente)
 (land)

als **inschrijver of gevolmachtigde optredend, ondertekent hieronder en verbindt zich overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van het genoemde bestek tot de uitvoering van de leveringen en diensten die het onderwerp uitmaken van onderhavig bestek, tegen de vermelde bedragen volgens de bijgevoegde inventaris.**

In het geval deze offerte wordt goedgekeurd, zal de **borgtocht** worden gestort overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

Ik verleen de administratie de toelating om alle nuttige inlichtingen, zowel van financiële als van morele aard, over mij in te winnen bij andere instanties of instellingen.

⁸ De niet correcte vermelding schrappen.

Deze inschrijving behelst de verbintenis om op eenvoudige aanvraag en binnen de kortste tijd aan de Administratie de documenten en attesten te laten worden waarvan het de voorlegging zou eisen krachtens het bestek van deze aanneming of krachtens de reglementering betreffende het sluiten van overeenkomsten voor rekening van de Staat.

Bij goedkeuring van deze offerte zal de **borgtocht** worden gesteld overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

In de offerte is de vertrouwelijke informatie en/of de informatie die betrekking heeft op technische of commerciële geheimen duidelijk aangeduid.

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving op

het **rekeningnummer**

IBAN

BIC

Er wordt gekozen voor de taal voor de interpretatie van het contract.

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

<input type="text"/>	(straat)
<input type="text"/>	(postnr. en gemeente)
<input type="text"/>	(telefoonnummer)
<input type="text"/>	(e-mailadres)

Gedaan:

De inschrijver of gevolmachtigde:

<input type="text"/>	(naam)
<input type="text"/>	(functie)
<input type="text"/>	(handtekening)

⁹ De niet correcte vermelding schrappen.

BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS

BESTEK: S&L/DA/2017/105

Openbare procedure voor de levering, indienststelling en onderhoud van X-stralen scanners geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig en bedoeld om bagagestukken en colli te scannen.

PRIJSINVENTARIS

De prijsinventaris moet op straffe van nietigheid volledig worden ingevuld.
De prijsinventaris moet worden ondertekend en gedateerd.

A. Eenheidsprijs voor de aankoop, levering en indienststelling van 1 X-stralen scanner geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig		
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ toestel
BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ toestel
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ toestel

B. Eenheidsprijs voor onderhoud voor 1 X-stralen scanner geïnstalleerd op of geïntegreerd in een voertuig voor 1 jaar		
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ scanner/jaar
BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ scanner/jaar
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ scanner/jaar

C. Eenheidsprijs voor 1 dag opleiding¹⁰ (incl. documenten)		
Excl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ dag
BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ dag
Incl. BTW	_____ (letters)	_____, ____ €/ dag

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

¹⁰ Deze prijs per dag geldt zowel voor de basiscursus als de opfrissingscursus.

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD VOOR DE PRIJZEN OPGENOMEN IN DE PRIJSINVENTARIS
(in te vullen door aanbestedende overheid)

--

BIJLAGE 3: SLA

De SLA moet volledig worden ingevuld!

	ITEM	Eenheid	Te respecteren norm	Boete per afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.
Type 1 - Incident waardoor het systeem blokkeert	Reactietijd	Uur	1 uur na oproep/e-mail	600 €
	Interventietijd	Dag	1 kalenderdag na oproep/e-mail	600 €
	Tijd nodig om terug te keren naar de normale situatie	Dag	2 kalenderdagen na oproep/e-mail	600 €
	Bezorgen van het verslag	Dag	5 werkdagen na de oproep/e-mail	600 €
Type 2 - Incident waardoor het systeem niet blokkeert	Reactietijd	Uur	1 uur na oproep/e-mail	300 €
	Interventietijd	Dag	2 kalenderdagen na oproep/e-mail	300 €
	Tijd nodig om terug te keren naar de normale situatie	Dag	4 kalenderdagen na oproep/e-mail	300 €
	Bezorgen van het verslag	Dag	5 werkdagen na de oproep/e-mail	300 €
Leveringstermijn	Leveringstermijn	Dag	200 kalenderdagen	300 €
Uptime	Uptime	%	99%	3000 €/%

BIJLAGE 4: Testen

BELANGRIJK

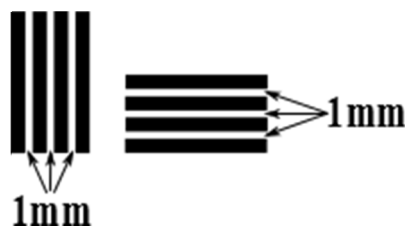
Deze testen dienen in eerste instantie uitgevoerd te worden door de inschrijvers om de resultaten opgenomen in de schriftelijke offerte te staven. Deze resultaten worden als documenten opgenomen in de offerte en zullen dienen voor de evaluatie van het sub gunningscriterium *Kwaliteit van het voorgestelde scansysteem* (zie deel C4.3). In een tweede instantie zullen deze testen ook onderdeel zijn van de acceptatietesten in het kader van de voorlopige oplevering (zie deel D.4)

Ruimtelijke resolutie :

Deze is gedefinieerd als de minimale afstand tussen twee objecten die nog gescheiden kunnen worden waargenomen.

Aan de minimumvoorwaarden is voldaan indien een sleuf van **maximaal** 1mm zichtbaar is over een afstand van 4mm, en dit voor de beide zichten (indien een double view aangeboden is). Indien de inschrijver een beter resultaat opgeeft in zijn offerte moet hij dit bewijzen aan de hand van een gelijkaardige test.

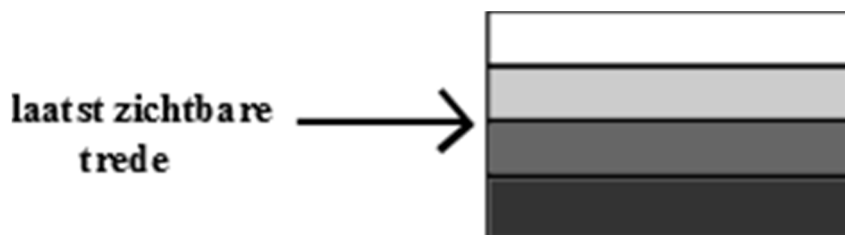
Schematische voorstelling van de test:



Contrast:

Om vast te stellen tot hoever er een onderscheid in grijswaarden kan worden waargenomen, wordt gebruik gemaakt van een **stalen wig die uit minimum 4 treden bestaat waarbij elke trede met 0.02mm vermindert.**

Hieronder een schematische voorstelling hiervan.



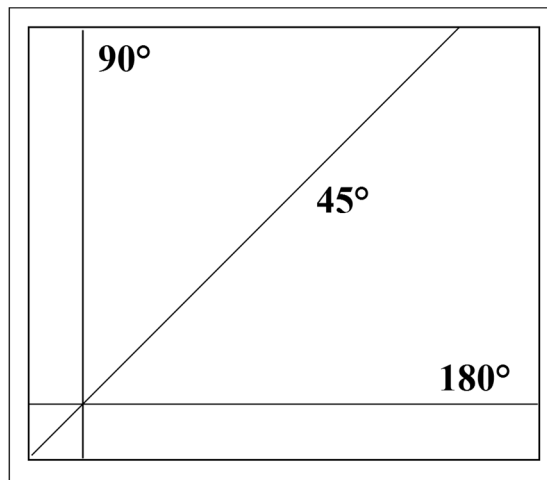
De inschrijver geeft aan tot welke trap het laatst onderscheidbaar is en bewijst dit, voor elk zicht, via onderstaand model waar minstens twee treden voor en achter de aangegeven grens gemaakt zijn.

Resolutie :

Voor deze test wordt gebruik gemaakt van een staaldraad die, onbedekt, zichtbaar moet zijn, voor beide zichten (in het geval van een dual view aangeboden is) in een hoek van 45°, 90° en 180°, gemonteerd in een raam.

Minimaal moet een staaldraad van 0.25mm zichtbaar zijn. Indien de inschrijver een beter resultaat opgeeft moet hij dit bewijzen d.m.v. een gelijkaardige test.

Schematische voorstelling van de test:

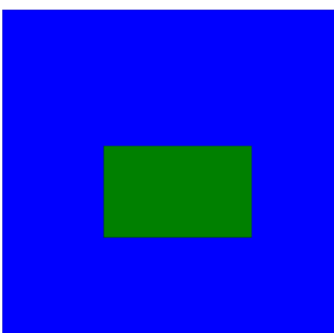


Materiaaldiscriminatie:

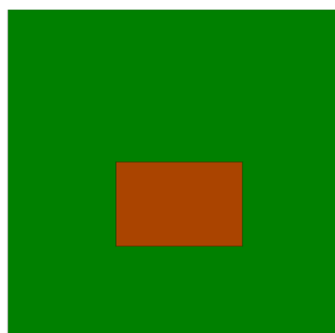
Hier toont de inschrijver aan, voor iedere aangeboden zicht, tot welke dikte staal, aluminium en Perspex, 1kg suiker zichtbaar blijft.

Voorbeeld van de test

Bij staal,



Aluminium



en **Perspex**



Penetratie:

Hier moet, terug voor iedere aangeboden zicht (in het geval van een double view) minimaal een niet geïsoleerde koperdraad zichtbaar blijven na een blok Aluminium van minstens 7,9mm dik.

Indien de inschrijver een beter resultaat opgeeft in zijn offerte moet hij dit aan de hand van een gelijkaardige test bewijzen. Hoe dikker het Aluminium hoe beter de test.

Niet geïsoleerde koperdraad van 0,5mm

