



Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN



Openbare procedure voor de aankoop van vorkheftrucks en transpaletten voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen.

Bestek nr.: S&L/DA/2018/050

Laatste moment van indienen offertes: 23 augustus 2019 om 10u00

Erratum p1, 10, 17, 26, 28, 30, 33, 37, 41 en 56



Afdeling
Aankopen

INHOUDSOPGAVE

A. ALGEMENE AFWIJINGEN	4
B. ALGEMENE BEPALINGEN	4
B1. VOORWERP EN AARD VAN DE OPDRACHT	4
B2. DUUR VAN HET CONTRACT.....	6
B3. AANBESTEDENDE OVERHEID	6
B4. DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHT.....	6
B4.1. Wetgeving	6
B4.2. Opdrachtdocumenten.....	7
B5. ARTIFICIËLE BEPERKING VAN DE CONCURRENTIE - BELANGENCONFLICTEN - NALEVING VAN MILIEU-, SOCIAAL EN ARBEIDSRECHT.....	7
B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging	7
B5.2. Belangenconflict – Revolving doors	7
B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.....	7
B6. INFORMATIESESSIE	8
C. GUNNING.....	9
C1. INDIENINGSRECHT EN ULTIEME DATUM INDIENEN VAN DE OFFERTES	9
C1.1. Wijze van indienen van offertes.....	9
C1.2. Indienen van de offertes	10
C2. OFFERTES	10
C2.1. In de offerte te vermelden gegevens.....	10
C2.2. Geldigheidsduur van de offerte	12
C3. PRIJZEN	12
C4. UITSLUITINGSGRONDEN –SELECTIE- REGELMATIGHEID VAN DE OFFERTES - GUNNINGSCRITERIA. 13	
C4.1.1. Uitsluitingsgronden	13
C4.1.2 Selectiecriteria	15
C4.2. Regelmatigheid van de offertes	16
C4.3. Gunningscriterium Prijs.....	16
D. UITVOERING	21
D1. LEIDENDE DIENST - LEIDEND AMBTENAAR.	21
D2 HERZIENINGSBEPALINGEN	21
D2.1 Prijsherziening.....	21
D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht.....	22
D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer	22
D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer	22
D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering 23	
D3. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER	23
D4. OPLEVERING VAN DE UITGEVOERDE LEVERINGEN	23
D5. BORGTOCHT	24
D 5.1. Vestiging van de borgtocht.....	24
D5.2. Vrijgave van de borgtocht.....	25
D6. UITVOERINGSVOORWAARDEN.....	25
D 6.1 Inachtneming basisconventies IAO.....	25
D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd	26
D 6.3. Plaats van levering	26
D 6.4. Verborgene gebreken	26
D7. FACTURATIE EN BETALING VAN DE LEVERINGEN.....	26
D8. BIJZONDERE VERPLICHTINGEN VOOR DE OPDRACHTNEMER.....	28
D9. GESCHILLEN	28
D10. BOETES EN STRAFFEN.....	28

E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN	29
E.1. CONTEXT	29
E.2. TECHNISCHE SPECIFICATIES ELEKTRISCHE VORKHEFTRUCKS MET HEFVERMOGEN 2500 KG (PERCEEL 1)	29
E2.1 Levering	29
E2.2 Garantie en Onderhoud	31
E2.2.1. Garantie.....	31
E2.2.2. Onderhoud	31
E2.3 Opleiding	32
E.3. TECHNISCHE SPECIFICATIES ELEKTRISCHE VORKHEFTRUCKS MET HEFVERMOGEN 5000 KG (PERCEEL 2)	32
E3.1 Levering	32
E3.2 Garantie en Onderhoud	33
E3.2.1. Garantie.....	33
E3.2.2. Onderhoud	34
E3.3 Opleiding	35
E.4. TECHNISCHE SPECIFICATIES MANUELE TRANSPALETTEN (PERCEEL 3).....	35
E.5 TECHNISCHE SPECIFICATIES ELEKTRISCHE TRANSPALET (PERCEEL 4)	35
E5.1 Levering	35
E5.2 Garantie en Onderhoud	36
E5.2.1. Garantie.....	36
E5.2.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud).....	36
E.6. TECHNISCHE SPECIFICATIES ELEKTRISCHE STAPELAAR (PERCEEL 5).....	37
E 6.1 Levering algemeen	37
E 6.2 ype Vestiging Houdeng/Mouscron/Gosselies (zonder initiële helling).....	37
E 6.3 Type Vestiging Saint-Servais/Aalst (met initiële helling).....	38
E6.4 Garantie en Onderhoud	38
E6.4.1. Garantie.....	38
E6.4.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud).....	38
E3.3 Opleiding	39
E.7. HYDRAULISCHE STAPELAAR OF SCHAARTRANSPALLET OF EQUIVALENT (PERCEEL 6).....	40
E7.1 Levering	40
E7.2 Garantie en Onderhoud	40
E7.2.1. Garantie.....	40
E7.2.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud).....	40
E.8. SLA.....	41
E8.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen	41
E8.2 SLA met betrekking tot leveringstermijnen	41
F. BIJLAGEN.....	43
BIJLAGE 1: OFFERTEFORMULIER.....	44
BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS.....	47
BIJLAGE 3: SLA.....	56
BIJLAGE 4: VRAAG EN ANTWOORDFORMULIER	57
BIJLAGE 5: VASTE INRICHTING (BUITENLANDSE FIRMA)	58

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole
Afdeling Aankopen
North Galaxy – Toren B – 4e verdieping
Koning Albert II-laan 33 – bus 961
1030 BRUSSEL

BESTEK nr. S&L/DA/2018/050

Openbare procedure voor de aankoop van vorkheftrucks en transpaletten voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen.

A. ALGEMENE AFWIJKINGEN

BELANGRIJK

Overeenkomstig artikel 9 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken wordt van artikel:

- 123 van het bovenvermeld Koninklijk Besluit betreffende de boetes

B. ALGEMENE BEPALINGEN

B1. Voorwerp en aard van de opdracht

Deze opdracht omvat 6 percelen met betrekking tot de aankoop van verschillende types van machines:

PERCEEL	INHOUD
1	Aankoop elektrische vorkheftruck met minimaal hefvermogen 2500kg
2	Aankoop elektrische vorkheftruck met minimaal hefvermogen 5000 kg
3	Aankoop manuele handtranspaletten
4	Aankoop elektrische transpallet
5	Aankoop elektrische stapelaar
6	Aankoop hydraulische manuele stapelaar of schaartranspallet of equivalent zoals beschreven in de technische voorschriften van dit perceel

Daarnaast biedt de inschrijver ook opleiding aan conform artikel IV.3-7, 1° van de codex welzijn op het werk, een preventief onderhoud plus (indien nodig voor het type toestel) een laadstation aangepast aan de elektrische voeding zoals gedifferentieerd voorzien: krachtspanning of netspanning voor de elektrische toestellen. De laadstations voldoen aan veiligheidsvoorschriften en zijn beveiligd tegen bijvoorbeeld overspanning door een zekering.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om één of meerdere percelen niet toe te wijzen en te beslissen dat de percelen het voorwerp zijn van een of meerdere nieuwe opdrachten, zo nodig toegewezen volgens een andere procedure.

De inschrijver mag een offerte indienen voor één of meerdere percelen. Hij dient een offerte in voor elk van de percelen die hij kiest. Deze offertes kunnen in één document opgenomen worden, waarin de inschrijver de verschillende percelen duidelijk identificeert. Het aanbieden van één of meerdere

prijskortingen of één of meerdere verbeteringsvoorstellen is niet toegestaan ingeval van gunning van meerdere percelen.

Meer gedetailleerde technische vereisten zijn gespecificeerd in deel E van dit bestek ('technische voorschriften').

In de opdracht wordt er een vast en voorwaardelijk gedeelte ingesteld.

Het **vast gedeelte** bestaat uit de minimaal gegarandeerde initiële bestellingen voor de FOD Financiën (Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen) namelijk:

- 2 elektrische vorkheftrucks met hefvermogen van 2500 kg (perceel 1)
- 1 elektrische vorkheftrucks met hefvermogen van 5000 kg (perceel 2)
- 2 manuele handtranspaletten (perceel 3)
- 1 elektrische transpaletten (perceel 4)
- 5 elektrische stapelaars (perceel 5)
- 1 hydraulische manuele stapelaar of schaartranspallet of equivalent zoals beschreven in de technische voorschriften van het perceel 6

Het **voorwaardelijk gedeelte** omvat volgende aspecten:

- eventuele extra aankopen (inclusief levering, indienststelling en onderhoud) van hetzelfde type toestel voor de FOD Financiën. De bijbestellingen dienen niet noodzakelijk voor de initiële locaties te zijn.
- eventuele extra opleidingssessies

BELANGRIJK

De indiener is verplicht om zowel een prijs voor alle onderdelen van het vaste gedeelte als voor alle onderdelen van het voorwaardelijk gedeelte in te dienen. De in de offerte opgenomen eenheidsprijzen moeten voor het vaste en het voorwaardelijke gedeelte gelijk zijn.

De vaste verbintenis van de aanbestedende overheid is echter beperkt tot louter en alleen (de aantallen van) het vaste gedeelte.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om het voorwaardelijke gedeelte niet te bestellen en de indiener kan desgevallend geen aanspraak maken op een schadevergoeding.

De uitvoering van de verschillende voorwaardelijke gedeeltes is afhankelijk van het verkrijgen van het noodzakelijke budget en het akkoord van de aanbestedende overheid.

Het voorwaardelijke gedeelte zal worden besteld door middel van kennisgeving of door afzonderlijke bestelbonnen.

Deze opdracht is een opdracht volgens prijslijst (artikel 2, 4° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

De gekozen procedure is die van de openbare procedure.

Dit is een opdracht voor leveringen.

Varianten zijn niet toegestaan.

BELANGRIJK

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor deze opdracht niet te gunnen en te beslissen dat de opdracht het voorwerp zal uitmaken van een nieuwe opdracht, indien nodig volgens een andere procedure.

B2. Duur van het contract

De opdracht vangt aan de eerste kalender dag na de bekendmaking van de gunning van de opdracht en wordt afgesloten voor een duur van tien jaar. De periode van de 10 jaar gaat in vanaf de voorlopige oplevering van de initiële bestelling. Deze periode van tien jaar wordt verklaard door het feit dat de Algemene Administratie van Douane en Accijnzen over een onderhoudscontract voor 8 jaar (+ 2 jaar garantie) wenst te beschikken om het apparaat tot het maximum van hun capaciteit en gedurende heel zijn levensduur te exploiteren zodat de werking van de betrokken magazijnen van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen in alle veiligheid en alle continuïteit gewaarborgd wordt.

De extra bestellingen van het voorwaardelijk gedeelte mogen enkel uitgevoerd worden tijdens de eerste vier jaren van het contract. Het onderhoudscontract van deze extra bestellingen loopt af op het einde van het contract (m.a.w. 10 jaar te rekenen vanaf de voorlopige oplevering van de initiële bestelling).

De aanbestedende overheid partij kan echter een einde stellen aan het contract aan het einde van het eerste, tweede, derde, vierde, vijfde, zesde, zevende, achtste en negende jaar op voorwaarde dat de kennisgeving aan de andere partij per aangetekend schrijven minstens drie (3) maanden vóór het einde van het lopende uitvoeringsjaar gebeurt.

De leverancier mag daar geen schadevergoeding voor eisen.

B3. Aanbestedende overheid

De aanbestedende overheid is de Belgische Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Financiën.

B4. Documenten van toepassing op de opdracht

B4.1. Wetgeving

- De Richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten,;
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 met betrekking tot de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Wet van 11 december 2016 houdende diverse bepalingen inzake detachering van werknemers;
- De Algemene Reglementering voor de Arbeidsbescherming (ARAB) en de Codex over het welzijn op het werk;
- De Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn der werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- Het Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI);
- De toepasselijke gewestelijke milieuwetgeving;
- Alle wijzigingen aan de Wetten en de voormelde besluiten die van toepassing zijn op de dag van de opening van de offertes.

B4.2. Opdrachtdocumenten

- De gepubliceerde/verzonden berichten en eventuele rechtzettingen die betrekking hebben op de aannemingen in het algemeen, evenals de berichten en rechtzettingen betreffende deze aanneming maken integraal deel uit van huidig bestek. De inschrijver wordt geacht er kennis van te hebben genomen en er bij het opmaken van zijn offerte rekening mee te hebben gehouden;
- Onderhavig bestek nr. S&L/DA/2018/050;
- De goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer.

B5. Artificiële beperking van de concurrentie - Belangenconflicten - Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op het artikel 5 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat stelt dat de inschrijvers worden verzocht om geen handelingen te stellen, geen overeenkomsten te sluiten of geen afspraken te maken die de normale mededingingsvoorwaarden kunnen vertekenen.

B5.2. Belangenconflict – Revolving doors

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op de artikels 6 en 69, lid 1, 5° en 6° van de Wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten en op artikel 51 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren met betrekking tot de situaties waarin er een belangenconflict kan optreden bij de plaatsing en uitvoering van de opdracht en dit om elke concurrentievervalsing te vermijden en de gelijkheid van behandeling van alle inschrijvers te verzekeren.

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie (“revolving doors”) zoals bepaald in de wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de FOD Financiën, binnen twee jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de FOD Financiën, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte of een andere tussenkomst in het kader van de gunningsprocedure, evenals voor de verrichting van bepaalde opdrachten in het kader van de uitvoering van deze opdracht.

Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van deze opdracht.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van de wetgeving en de reglementen inzake overheidsopdrachten.

B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht

De ondernemers zijn ertoe gehouden alle toepasselijke verplichtingen op het gebied van het milieu-sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het Europees Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage II van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht, na te leven en te doen naleven door elke persoon die handelt als onderaannemer in welke fase ook, en door elke persoon die personeel ter beschikking stelt voor de uitvoering van de huidige opdracht.

B6. Vragen en antwoorden

Voor onderhavige opdracht, zal de aanbestedende overheid online antwoorden geven op de vragen die voor de opgegeven datum zijn binnengekomen.

De procedure is als volgt:

- de potentiële inschrijvers moeten ten laatste op **26/07/2019 om 17u** aan de aanbestedende overheid hun vragen per e-mail kenbaar maken op het volgende e-mailadres: finprocurement@minfin.fed.be. Zij vermelden daarbij de referentie en het voorwerp van de opdracht. Enkel de vragen die voor dit tijdstip de aanbestedende overheid bereiken, zullen behandeld worden. Na dit tijdstip zal er op geen enkele vraag meer worden geantwoord en dit om alle kandidaat-inschrijvers op gelijke voet te behandelen. De aanbestedende overheid raadt de inschrijvers ten stelligste aan de template voor het indienen van vragen in bijlage 3 te volgen.

- de aanbestedende overheid zal zo snel mogelijk (en ten laatste een week voor de openingsdatum) het geheel aan vragen alsook de antwoorden op de website van de FOD Financiën plaatsen: (site: <http://financien.belgium.be/nl/overheidsopdrachten/>)

Het document gepubliceerd op de website e-procurement maakt deel uit van de opdracht documenten. Bij afwezigheid van vragen, zal er geen enkel document worden gepubliceerd.

Indien de geïnteresseerde ondernemingen onvolkomenheden, onduidelijkheden, enz. opmerken in het bestek, worden ze uitgenodigd om dit schriftelijk te laten weten dit volgens dezelfde modaliteiten als voor het versturen van de vragen.

De FOD Financiën hecht bijzonder veel belang aan de gelijke behandeling van de inschrijvers en stelt de specificaties van zijn bestekken op in het licht van die bekommernis. Indien een geïnteresseerde firma desondanks meent dat haar kansen worden verminderd of tot nul worden herleid, door bepaalde specificaties uit onderhavig bestek, wordt ze verzocht om dit schriftelijk mee te delen, volgens dezelfde modaliteiten als bij het versturen van de vragen. Zo nodig zal de FOD, indien hij dit noodzakelijk acht, het bestek aanpassen om er rekening mee te houden.

C. GUNNING

C1. Indieningsrecht en ultieme datum indienen van de offertes

C1.1. Wijze van indienen van offertes

De aandacht wordt gevestigd op het feit dat een inschrijver slechts één offerte per opdracht mag indienen.

Iedere deelnemer aan een groepering van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid wordt beschouwd als een inschrijver.

Deelnemers aan een groepering van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid moeten onder hen iemand aanduiden die de groepering zal vertegenwoordigen ten aanzien van de aanbestedende overheid.

In toepassing van artikel 14 van de wet 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten moet de elektronische indiening en ontvangst van de offertes gebeuren met behulp van elektronische communicatiemiddelen.

C1.1.1. Offertes die via elektronische middelen worden ingediend

De aanbestedende overheid verplicht tot het gebruik van elektronische middelen op straffe van nietigheid van de offerte.

De communicatie en de informatie-uitwisseling tussen de opdrachtnemer en de ondernemers, met inbegrip van de elektronische indiening en ontvangst van de offertes, dienen, in alle fasen van de plaatsingsprocedure, met behulp van elektronische communicatiemiddelen te worden gedaan.

De elektronische offertes moeten worden verstuurd via de e-tendering-website <https://eten.publicprocurement.be/>, die de naleving van de voorwaarden opgenomen in artikel 14, § 6 en § 7 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten garandeert.

Aangezien het verzenden van een offerte via e-mail niet aan de voorwaarden van artikel 14 § 7 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten voldoet, wordt het niet toegestaan om op deze wijze een offerte in te dienen.

Door het loutere feit van de indiening van zijn offerte via elektronische communicatiemiddelen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens van zijn offerte worden opgeslagen worden door documentontvangststelsel.

Meer informatie kan worden gevonden op de website <http://www.publicprocurement.be> of worden verkregen via het telefoonnummer +32 (0)2 790 52 00 van de helpdesk van de dienst e-procurement.

BELANGRIJK

1. Aan de inschrijver wordt aanbevolen om zich uiterlijk de dag vóór de opening van de offertes aan te melden teneinde contact te kunnen opnemen met de helpdesk van de dienst e-procurement om eventuele problemen op het vlak van toegang tot de website <https://eten.publicprocurement.be/> op te lossen.
2. Men moet er rekening mee houden dat het via elektronische weg ingediende bestand niet groter mag zijn dan 350 MB.
3. De gekwalificeerde elektronische handtekening(en) moet(en) uitgaan van de persoon of personen die gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.
4. Als de ondertekening van het indieningsrapport gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever(s). De gemachtigde voegt de elektronische authentieke of onderhandse akte toe waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een scan van het afschrift van zijn volmacht. In voorkomend

geval verwijst hij naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin de akte bij uittreksel is bekendgemaakt, waarbij ook de betreffende bladzijde(n) en/of passage worden opgegeven.

In het kader van de bevoegdheid om een vennootschap in een naamloze vennootschap te verbinden, vestigt de aanbestedende overheid de aandacht van de inschrijver op de rechtspraak met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur:

- het arrest van het Hof van Cassatie van 26 februari 2009 (A.R. F.07.0043F., Arr. Cass. 2009, 660), waarin de handelingen van het dagelijks bestuur worden beschouwd als handelingen "die de dagelijkse behoeften van de vennootschap niet overschrijden of handelingen die zowel wegens hun geringe belang als wegens de noodzaak van een snelle oplossing de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen";

- de rechtspraak van de Raad van State, waarin wordt gesteld dat de ondertekening van een offerte niet als een handeling van dagelijks bestuur kan worden beschouwd (Raad van State, 3 augustus 1984, nr. 24.605; Raad van State, 12 januari 2010, nr. 199.434, evenals nrs. 227.654 en 228.781);

- het arrest van de Raad van State van 6 augustus 2015 waarin wordt geconcludeerd dat de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de dagelijkse bestuurder is beperkt tot het dagelijks bestuur en dat de in de statuten opgenomen bepaling die voorziet in een uitbreiding van de bevoegdheden inzake dagelijks bestuur, moet worden beperkt tot de wettelijke draagwijdte van het dagelijks bestuur; Dat de statutaire bepalingen, en meer bepaald de ondertekening door de tweede bestuurder of een overdracht van de bevoegdheid van de tweede bestuurder aan een derde, zouden moeten zijn toegepast (Raad van State, 6 augustus 2015, nr. 232.024).

C1.1.2. Wijziging of intrekking van een reeds ingediende offerte

Wanneer een inschrijver een reeds verstuurd of ingediende offerte wil wijzigen of intrekken, moet dit gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van artikel 43 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Wanneer het indieningsrapport dat wordt opgesteld ingevolge de wijzigingen of de intrekking, niet is voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening, brengt dit van rechtswege de nietigheid van de wijziging of intrekking met zich mee. Deze nietigheid slaat slechts op de wijzigingen of de intrekking en niet op de offerte zelf.

C1.2. Indienen van de offertes

De uiterste datum voor de indiening van de offertes op het platform werd vastgelegd op **23 augustus om 10u.**

C2. Offertes

C2.1. In de offerte te vermelden gegevens

De inschrijver wordt met aandrang verzocht om het als bijlage toegevoegde offerteformulier te gebruiken. In dat verband wordt de aandacht van de inschrijver gevestigd op artikel 77 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017, waarin het volgende is vastgelegd: "Als bij de opdrachtdocumenten een formulier is gevoegd voor het opmaken van de offerte en het invullen van de samenvattende opmeting of de inventaris, maakt de inschrijver daarvan gebruik. Doet hij dat niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier."

De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.

Door het indienen van zijn offerte ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, zelfs indien ze in de een of andere bijlage bij zijn offerte zouden zijn opgenomen.

De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag worden bekendgemaakt door de aanbestedende overheid.

De inschrijvers zijn gehouden zich expliciet te verbinden tot het naleven van alle administratieve en contractuele bepalingen van onderhavig bestek. Enige terughoudendheid of gebrek aan inzet inzake één van deze bepalingen kan leiden tot een onregelmatigheid in de offerte.

De volgende inlichtingen moeten in de offerte worden vermeld:

A. Offerteformulier

- De naam en contactgegevens van de contactpersoon in het bedrijf van de inschrijver.
- de hoedanigheid van de persoon die de offerte ondertekent;
- het volledige inschrijvingsnummer van de inschrijver bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen (voor de Belgische inschrijvers);
- het inschrijvingsnummer bij de RSZ
- het nummer en de naam van de bankrekening van de inschrijver bij een financiële instelling waarop de betaling van de opdracht moet worden uitgevoerd;
- de namen, de voornamen, de hoedanigheid of het beroep, de nationaliteit en de woonplaats van de inschrijver of, indien het een vennootschap betreft, haar handelsnaam of benaming, rechtsvorm, nationaliteit en maatschappelijke zetel
- BTW nummer;
- uittreksel uit het strafregister (op naam van de firma).

B. De inventaris van de prijzen

- de prijzen in letters en cijfers in dit bestek (excl. btw);
- het bedrag van de btw;
- de prijzen in letters en cijfers in dit bestek (incl. btw);

Enkel in dit deel wordt er een prijsaanduiding voorzien. Mocht er in andere delen toch prijsaanduidingen voorkomen dan wordt daar geen rekening mee gehouden bij de beoordeling van de offerte.

C. Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA)

Met betrekking tot het deel IV van het UEA, wordt er gevraagd aan de economische operatoren om precieze informatie op te geven bij het invullen van de secties A tot D. Met betrekking tot het deel IV van het UEA, wordt er gevraagd aan de ondernemers om precieze informatie op te geven bij het invullen van de secties A tot D. Het UEA, kan u consulteren op de site <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=nl>

D. Technisch gedeelte

Dit gedeelte is gewijd aan het materieel en de technische uitrusting die voor de uitvoering van de opdracht wordt aangewend.

De offerte volgt gemakkelijker wijze de structuur van deel E “Technische Voorschriften” van onderhavig bestek.

De inschrijver herneemt in dit deel ook het geheel aan informatie die de aanbestedende overheid toelaat om de offerte te evalueren op basis van de gunningscriteria opgenomen in onderhavig bestek.

BELANGRIJK

De aanbestedende overheid nodigt de kandidaten uit om de offerte in slechts 4 aparte documenten (die de structuur volgen van de vier delen (A tot en met D) van punt C2.1) in te dienen.

De afwezigheid van de UEA in de offerte is volgens artikel 76 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke Sectoren een bron van substantiële onregelmatigheid en leidt tot uitsluiting van de inschrijver tot deze opdracht.

C2.2. Geldigheidsduur van de offerte

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 180 kalenderdagen, ingaande de dag na de opening van de offertes.

C3. Prijzen

Het betreft een opdracht volgens eenheidsprijs.

De inschrijver wordt geacht in zijn eenheidsprijs alle mogelijke kosten te hebben meegerekend, met uitzondering van de btw.

De opdrachtnemer wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten die *op de opdracht* wege te hebben begrepen, bij wijze van **niet-limitatieve opsomming** :

- douaneformaliteiten en inklaringskosten,
- inschrijving van voertuigen, keuring, striping (verstrekken nodige attesten/documentatie zoals gelijkvormigheidsattest,),
- verplaatsingskosten, de transport- en verzekeringskosten,
- nodige personeel en middelen voor uitvoeren transport tot op fysieke plaats installatie,
- toepasselijke heffingen (kilometerheffing, toltarieven,...),
- milieutaksen en eventuele andere belastingen en heffingen,
- huur van containers (bv werf- afvalcontainers,...),
- terugnemen van de containers bij het einde van het contract/duurtijd,
- In propere staat herstellen/reinigen van plaats levering/installatie, waaronder verwijdering verpakkingen volgens geldende afvalreglementering,
- De kosten die verbonden zijn aan de testen in het kader van de evaluatie en de voorlopige oplevering al dan niet op aangeven/verzoek van de opdrachtnemer, zoals fabriekstesten.

Deze lijst is opgegeven ter indicatie en niet beperkend.

De inschrijver verduidelijkt, in letters en in cijfers, in de tabellen in het offerteformulier (bijlage 1), de eenheidsprijzen excl. en incl. btw voor de verschillende posten van dit bestek.

Tijdens de hele duur van het contract verbindt de inschrijver er zich toe om, behoudens prijsherziening, de leveringen aan te rekenen tegen de in de inventaris van de eenheidsprijzen ingevulde prijzen zonder toeslag.

C4. Uitsluitingsgronden –Selectie- Regelmatigheid van de offertes - Gunningscriteria.

C4.1 Uitsluitingsgronden en Kwalitatieve selectie

C4.1.1. Uitsluitingsgronden

De loutere indiening van de offerte vormt een impliciete verklaring op eer dat de inschrijver zich niet in een van de hieronder vermelde gevallen van uitsluiting bevindt.

Wanneer de inschrijver zich in een van de uitsluitingsgevallen bevindt en hij overeenkomstig artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten corrigerende maatregelen naar voren schuift, slaat de impliciete verklaring niet op elementen die betrekking hebben op de betreffende uitsluitingsgrond. In dat geval legt de inschrijver de schriftelijke beschrijving van de genomen maatregelen voor.

Eerste uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 67 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 61 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die het voorwerp heeft uitgemaakt van een veroordeling bij een in kracht van gewijsde getreden gerechtelijk vonnis voor een van de volgende inbreuken:

- 1° deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis, van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit;
- 2° omkoping als bedoeld in de artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek, in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn en in artikel 2.1 van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector;
- 3° fraude, zoals bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschap, goedgekeurd door de Wet van 17 februari 2002;
- 4° terroristisch misdrijf of strafbaar feit in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in de artikelen 137 van het Strafwetboek of in de zin van respectievelijk de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de Wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quinquies van het Strafwetboek of in artikel 2 van de richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en van de Raad inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan en ter vervanging van het kaderbesluit 2002/629/JAI van de Raad;

7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in ons land verblijven in de zin van artikel 35/7 van de Wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers.

Tweede uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 62 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt de inschrijver, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid niet nakomt, uitgesloten van de opdracht, behalve wanneer deze inschrijver:

1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;

2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering zijn minstens gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van sociale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3.000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

Derde uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 63 van het Koninklijk Besluit van 17 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, behalve wanneer deze inschrijver:

1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;

2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering bedragen minstens een bedrag gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van fiscale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de fiscale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

Vierde uitsluitingsgrond

Overeenkomstig artikel 69 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, kan in elk stadium van de gunningsprocedure worden uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die:

- 1° indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoonbaar dat de inschrijver de in artikel 7 van voornoemde Wet genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;
- 2° wanneer de inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of die het voorwerp vormt van een procedure voor vereffening of gerechtelijke reorganisatie, of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- 3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- 4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2 van voornoemde Wet;
- 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 van voornoemde Wet niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijvers bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- 7° wanneer de inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijke verplichting die hem te beurt viel tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van een ambtshalve maatregel, schadevergoedingen of een andere vergelijkbare sanctie;
- 8° wanneer de inschrijver zich ernstig schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, die informatie heeft achtergehouden, of niet in staat is de vereiste bewijsstukken over te leggen;
- 9° wanneer de inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

C4.1.2 Selectiecriteria

Selectiecriteria betreffende de economische en financiële draagkracht (artikel 67 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren)

Per perceel, moet de inschrijver een minimale jaarlijkse omzet gerealiseerd hebben met betrekking tot het activiteitendomein die het voorwerp vormt van de opdracht voor elk van de laatste drie beschikbare boekjaren die minstens gelijk is aan:

- perceel 1: 200.000 EUR
- perceel 2: 60.000 EUR
- perceel 3: 10.000 EUR

- perceel 4: 30.000 EUR
- perceel 5 : 60.000 EUR
- perceel 6: 30.000 EUR

Indien een inschrijver zich inschrijft voor meerdere percelen dan moet hij een omzet behaald hebben van het opgetelde bedrag van de percelen waarvoor hij zich heeft ingeschreven.

C4.2. Regelmatigheid van de offertes

Overeenkomstig artikel 76 § 1 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, controleert de aanbestedende overheid de regelmatigheid van de offertes.

Enkel regelmatige offertes komen in aanmerking om te worden getoetst aan de gunningscriteria.

C4.3. Gunningscriterium Prijs

De opdracht zal worden gegund aan de inschrijver met de laagste offerte qua prijs, voor zover deze formeel en materieel regelmatig is en voor zover uit de controle door de aanbestedende overheid van de impliciete verklaring op erewoord van deze inschrijver blijkt dat de impliciete verklaring op erewoord overeenkomt met de werkelijkheid.

Wat het criterium "Prijs" betreft, heeft de aanbestedende overheid per perceel een evaluatieconfiguratie opgesteld die is samengesteld uit verschillende onderdelen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 1** (elektrische vorkheftrucks met hefvermogen van 2500 kg) is de volgende:

P₀ = 2 Plev + 4 Pklein + 4P_{groot} + 4P_{opl} + Pramp + 2 Pkabel + Popzet + 150 Pherstel + 2Pbat + Pcel + 2Pband + Paansl + Pknip + Palarm + Pfilter + Pschijn + Prem

Waarbij

P₀: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

Plev:: de eenheidsprijs voor elektrische vorkheftruck met hefvermogen van 2.500 kg

Pklein: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud

P_{groot}: de eenheidsprijs voor een groot onderhoud

P_{opl}: de eenheidsprijs per sessie adequate en specifieke opleiding voor het veilig besturen van een elektrische vorkheftruck met eigen aandrijving, conform de voorschriften van KB van 04/05/1999 artikel 14.1 betreffende het gebruik van mobiele arbeidsmiddelen met eigen aandrijving, met behalen van een getuigschrift of attest AV-001 bestuurder elektrische vorkheftruck

Pramp: de eenheidsprijs voor 1 oprijramp

Pkabel: de eenheidsprijs voor 1 trekkabel

Popzet: de eenheidsprijs voor 1 opzetstuk verbreding

Pherstel: de eenheidsprijs per half werkuur voor uitvoeren van herstellingen (eventuele verplaatsingen inbegrepen)

Pbat: de eenheidsprijs per batterij (volledige vervanging + installatie)

Pcel: de eenheidsprijs per batterijcel (+ uitvoering all-in)

Pband: de eenheidsprijs voor set van 2 banden (vervanging all-in)

Paansl: de eenheidsprijs voor batterij aansluiting

Pknip: de eenheidsprijs voor 1 knipperlicht

Palarm: de eenheidsprijs voor 1 waarschuwingsalarm

Pfilter: de eenheidsprijs voor 1 hydraulische filter

Pschijn: de eenheidsprijs voor 1 schijnwerper

Prem: de eenheidsprijs voor 1 rem

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P_m de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

P_o de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 2** (elektrische vorkheftrucks met hefvermogen van 5000 kg) is de volgende:

$P_o = P_{lev} + 4 P_{klein} + 4 P_{groot} + 4 P_{opl} + 150 P_{herstel} + 2 P_{bat} + P_{cel} + 2 P_{band} + P_{aansl} + P_{knip} + P_{alarm} + P_{filter} + P_{schijn} + P_{rem}$

Waarbij

P_o: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

P_{lev}: de eenheidsprijs voor elektrische vorkheftruck met hefvermogen van 5.000 kg

P_{klein}: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud

P_{groot}: de eenheidsprijs voor een groot onderhoud

P_{opl}: de eenheidsprijs per sessie adequate en specifieke opleiding voor het veilig besturen van een elektrische vorkheftruck met eigen aandrijving, conform de voorschriften van KB van 04/05/1999 artikel 14.1 betreffende het gebruik van mobiele arbeidsmiddelen met eigen aandrijving, met behalen van een getuigschrift of attest AV-001 bestuurder elektrische vorkheftruck

~~P_{ramp}: de eenheidsprijs voor 1 oprijramp~~

~~P_{kabel}: de eenheidsprijs voor 1 trekkabel~~

~~P_{opzet}: de eenheidsprijs voor 1 opzetstuk verbreding~~

P_{herstel}: de eenheidsprijs per half werkuur voor uitvoeren van herstellingen (eventuele verplaatsingen inbegrepen)

P_{bat}: de eenheidsprijs per batterij (volledige vervanging + installatie)

P_{cel}: de eenheidsprijs per batterijcel (+ uitvoering all-in)

P_{band}: de eenheidsprijs voor set van 2 banden (vervanging all-in)

P_{aansl}: de eenheidsprijs voor batterij aansluiting

P_{knip}: de eenheidsprijs voor 1 knipperlicht

P_{alarm}: de eenheidsprijs voor 1 waarschuwingsalarm

P_{filter}: de eenheidsprijs voor 1 hydraulische filter

P_{schijn}: de eenheidsprijs voor 1 schijnwerper

P_{rem}: de eenheidsprijs voor 1 rem

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P_m de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 3** (manuele handtranspalet) is de volgende:

Po= Pkoop

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

Pkoop: Eenheidsprijs voor aankoop van 1 manuele handtranspaletten

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 4** (elektrische transpallet) is de volgende:

Po= 1Plev + 1*4 Pklein + 1*4 Pgroot
--

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

Plev: Eenheidsprijs voor aankoop van 1 elektrische transpallet

Pklein: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud

Pgroot: de eenheidsprijs voor een groot onderhoud

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 5** (elektrische stapelaar) is de volgende:

Po= 2 Plevmet + 3Plevzo + 4 Pkleinmet + 4Pgrootmet + 4Pkleinzo + 4Pgrootzo + 5Popl + 150 Pherstel + 2Pbat + Pcel + 2Pband + Paansl + Pknip + Palarm + Pfilter + Pschijn + Prem

Waarbij

- Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;
- Plevmet: de eenheidsprijs voor elektrische stapelaar met initiële heffing
- Plevzo: de eenheidsprijs voor elektrische stapelaar zonder initiële heffing
- Pkleinmet: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud met initiële heffing
- Pgrootmet : de eenheidsprijs voor een groot onderhoud met initiële heffing
- Pkleinzo: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud zonder initiële heffing
- Pgrootzo: de eenheidsprijs voor een groot onderhoud zonder initiële heffing
- Popl: de eenheidsprijs per sessie adequate en specifieke opleiding voor het veilig besturen van een elektrische stapelaar met eigen aandrijving, conform de voorschriften van KB van 04/05/1999 artikel 14.1 betreffende het gebruik van mobiele arbeidsmiddelen met eigen aandrijving, met behalen van een getuigschrift of attest AV-001 bestuurder elektrische stapelaar
- Pherstel: de eenheidsprijs per half werkuur voor uitvoeren van herstellingen (eventuele verplaatsingen inbegrepen)
- Pbat: de eenheidsprijs per batterij (volledige vervanging + installatie)
- Pcel: de eenheidsprijs per batterijcel (+ uitvoering all-in)
- Pband: de eenheidsprijs voor set van 2 banden (vervanging all-in)
- Paansl: de eenheidsprijs voor batterij aansluiting
- Pknip: de eenheidsprijs voor 1 knipperlicht
- Palarm: de eenheidsprijs voor 1 waarschuwingsalarm
- Pfilter: de eenheidsprijs voor 1 hydraulische filter
- Pschijn: de eenheidsprijs voor 1 schijnwerper
- Prem: de eenheidsprijs voor 1 rem

Waarbij

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

- P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";
- Pm de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;
- Po de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie **voor perceel 6** (hydraulische manuele stapelaar of schaartranspallet of equivalent) is de volgende:

Po= Plev+ 4Pklein +4Pgroot

Waarbij

- Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.;

Plev: Eenheidsprijs voor aankoop van 1 manuele stapelaar of equivalent

Pklein: de eenheidsprijs voor een klein onderhoud

Pgroot: de eenheidsprijs voor een groot onderhoud

De punten voor het gunningscriterium worden dan berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P_m de laagste som van de prijzen inclusief BTW van de evaluatieformule is, voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

P_o de prijzen inclusief BTW volgens de evaluatieformule is, door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

D. UITVOERING

D1. Leidende dienst - leidend ambtenaar.

Voor deze opdracht wordt de volgende leidend ambtenaar aangewezen:

Stefaan Legein van de Algemene Administratie van de Douane en Accijnzen.

Alleen de leidende ambtenaar is bevoegd voor het toezicht op en de controle over de opdracht.

De leidende ambtenaar kan een deel van zijn bevoegdheden overdragen.

D2 Herzieningsbepalingen

D2.1 Prijsherziening

Overeenkomstig artikel 38/7 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voorziet deze opdracht een prijsherzieningsbepaling.

2.2.1. Principes en berekening

De opdrachtnemer is verplicht de officieel vastgestelde lonen aan zijn personeel te betalen.

Voor deze opdracht kan een prijsherziening enkel toegepast worden voor schommelingen van de consumptieprijsindex. Deze prijsherziening is zowel in min als in meer toepasbaar en kan worden doorgevoerd op initiatief van de aanbestedende overheid en van de opdrachtnemer.

Voor de berekening van de prijsherziening wordt de volgende formule toegepast:

$$Pr = Po \times [(Sr \times 0,80)/So + 0,20]$$

Pr = de herziene prijs

Po = prijs voor de herziening (= bedrag in de prijsofferte);

Sr = de consumptieprijsindex van toepassing in de maand die voorafgaat aan de aanvraag van de prijsherziening;

So = de consumptieprijsindex van toepassing in de maand van de opening van de offertes.

De prijsherziening kan slechts worden toegepast indien de door te voeren verhoging of verlaging van de prijs ingevolge de aanvraag of het verzoek om prijsherziening ten minste 3 % bedraagt ten opzichte van de prijs vermeld in de offerte (voor de eerste prijsherziening) of t.o.v. de laatste aanvaarde of opgelegde herziene prijs (vanaf de tweede prijsherziening). De prijsherzieningscoëfficiënt zal afgerond worden tot op 4 cijfers na de komma.

Prijsverhogingen worden door de aanbestedende overheid enkel ontvankelijk verklaard voor zover de bewijsstukken voor de verhoging toegevoegd zijn – namelijk de waarde van de consumptieprijsindex van toepassing in de maand van de opening van de offertes en de waarde van de consumptieprijsindex van toepassing in de maand die voorafgaat aan de aanvraag van prijsherziening.

Cijfers of informatie met betrekking tot de consumptieprijsindex kunnen geraadpleegd worden op: <https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijsindex/consumptieprijsindex>.

D2.1.2. Aanvraag

Ieder verzoek om prijsherziening dient per aangetekend schrijven te worden gericht aan de FOD Financiën, Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Afdeling Vastleggingen, Koning Albert II-laan 33 – Toren B22 - bus 781, 1030 Brussel.

Er kan slechts één prijsherziening per jaar worden toegepast.

De prijsherziening kan ingaan op:

- de verjaardag van de kennisgeving van de gunning van de opdracht als de opdrachtnemer de aanvraag tot herziening vóór deze datum per aangetekend schrijven heeft verzonden en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na de verjaardag van de gunning van de opdracht gepresteerd zijn;
- de eerste dag van de maand volgend op de verzending van het aangetekend schrijven als de opdrachtnemer een of meer verjaardagen heeft laten voorbijgaan en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na voormelde eerste dag van de maand gepresteerd zijn ;
- OPGELET : de opdrachtnemer moet ieder jaar een nieuwe aanvraag indienen voor de herziening van de prijzen van de diensten die na de eerstvolgende verjaardag zullen worden gepresteerd.

D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht

Overeenkomstig artikel 38/8 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een prijsherzieningsbepaling voor de herziening van de prijzen die voortvloeien uit een wijziging van de heffingen in België die een weerslag hebben op het bedrag van de opdracht.

Een dergelijke prijsherziening is enkel mogelijk tegen de volgende voorwaarden:

- 1° de prijsherziening volgt op een wijziging van de heffingen in België;
- 2° de heffingen hebben een weerslag op het bedrag van de opdracht;
- 3° de wijziging treedt in voege na de tiende dag voorafgaand op de uiterst vastgelegde datum voor de ontvangst van de offertes;
- 4° deze heffingen zijn niet rechtstreeks of onrechtstreeks verwerkt in de prijsherzieningsformule beoogd in 2.2 "Prijsherziening".

D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer

Overeenkomstig de artikelen 38/9 en 38/10 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling voor de herziening van de opdracht wanneer het contractueel evenwicht van de opdracht verstoord werd ten koste of ten bate van de opdrachtnemer door eender welke omstandigheid die volledig losstaat van de aanbesteder.

De draagwijdte van het door de opdrachtnemer geleden nadeel wordt enkel beoordeeld op basis van onderdelen die eigen zijn aan de huidige opdracht.

Dit nadeel of voordeel moet minstens vijftien procent bedragen van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht.

D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer

Overeenkomstig artikel 38/11 van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht een herzieningsclausule voor de herziening van de opdrachtvoorwaarden wanneer de opdrachtnemer of

de aanbestedende overheid een vertraging of een nadeel heeft opgelopen door nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook die het aan de andere partij ten laste legt.

De herziening kan bestaan uit een of meerdere van volgende maatregelen:

- 1° de herziening van de contractuele bepalingen, met inbegrip van de verlenging of vermindering van de uitvoeringstermijnen;
- 2° de schadevergoeding;
- 3° de verbreking van de opdracht.

D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering

Overeenkomstig artikel 38/12 het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling in geval van schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid in de volgende cumulatieve voorwaarden:

- 1° de schorsing overschrijdt in totaal een twintigste van de uitvoeringstermijn en minstens 10 werkdagen of 15 kalenderdagen volgens dat de termijn wordt uitgedrukt in werkdagen of in kalenderdagen.
- 2° de schorsing is niet te wijten aan slechte weersomstandigheden;
- 3° de schorsing vindt plaats binnen de uitvoeringstermijn van de opdracht.

In dat geval kan de opdrachtnemer een schadevergoeding krijgen die is vastgelegd op 25 euro per werkdag / kalenderdag voor de schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid.

D3. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer

De leverancier is verantwoordelijk voor zijn leveringen totdat de verificatie- en meldingsformaliteiten als bedoeld in artikel 120 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten worden uitgevoerd, behalve als de verliezen of schade die zich voordoen in de deposito's van de geadresseerde het gevolg zijn van onvoorziene omstandigheden zoals bedoeld in artikel 38/9 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten of naar aanleiding van tekortkomingen die overeenkomstig artikel 38/11 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 houdende algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten ten laste van de aanbestedende overheid kunnen worden gebracht.

D4. Oplevering van de uitgevoerde leveringen

De **voorlopige oplevering** gebeurt na een gunstig verlopen:

- On-site acceptance test (OSAT) van ieder geleverd toestel volgens de technische bepalingen onder hoofdstuk E.
- Testperiode van 14 kalenderdagen na de levering en indienststelling van alle toestellen.

De levering en indienststelling gebeurt in aanwezigheid van een aangestelde van de leverancier en van de aanbestedende overheid. De eerste vaststelling bij de levering en indienststelling slaat enkel op de zichtbare gebreken aan het toestel en op de zichtbare conformiteit met de bestelling.

Er wordt na het gunstig verlopen van de testperiode van 14 kalenderdagen een proces-verbaal van voorlopige oplevering opgesteld volgens het model dat de aanbestedende overheid vrij kiest. Indien binnen 14 dagen na de voorlopige oplevering, elementen van non-conformiteit met de bestelling of gebreken worden vastgesteld aan de vorkheftruck zal de leverancier worden verwittigd om hiervan vaststelling te komen doen op deze zelfde plaats. Indien deze gebreken aan de vorkheftruck of in de conformiteit, niet kunnen worden hersteld op kosten van de leverancier, kan de aanbestedende

overheid de geleverde vorkheftruck vooralsnog weigeren en zal de leverancier deze onmiddellijk op zijn kosten terugnemen en vervangen door een conforme vorkheftruck binnen de 7 kalenderdagen.

Het einde van de opdracht geldt als definitieve oplevering van de opdracht.

Ieder bezwaar van de leverancier over de staat van de levering die hem opnieuw ter beschikking is gesteld, wordt bij aangetekende zending aan de aanbestedende overheid gemeld. Dit gebeurt uiterlijk de vijftiende dag na de datum van de betekening van het in het eerste lid bedoelde proces-verbaal.

D5. Borgtocht

D 5.1. Vestiging van de borgtocht

De borgtocht bedraagt per perceel en per bestelling 5 % van het totaal bedrag excl. BTW. Het totaal bedrag van de initiële bestelling wordt bekomen door toepassing van de prijsformule gehanteerd bij het gunningscriterium prijs (zie punt C4.3). Het aldus bekomen bedrag wordt afgerond naar het hoger gelegen tiental EURO

Het aldus bekomen bedrag wordt afgerond naar het hoger gelegen tiental EURO

Overeenkomstig de Wets- en reglementsbepalingen ter zake kan de borgtocht hetzij in speciën of publieke fondsen, hetzij onder de vorm van een gezamenlijke borgtochtstelling worden gesteld.

De borgtocht kan eveneens worden gesteld via een waarborg toegestaan door een kredietinstelling die voldoet aan de voorschriften van de Wetgeving op het statuut van en de controle op de kredietinstellingen of door een verzekeringsonderneming die voldoet aan de voorschriften van de wetgeving betreffende de controle der verzekeringsondernemingen en die toegelaten is tot tak 15 (borgtocht).

De opdrachtnemer moet, binnen de dertig kalenderdagen volgend op de dag van het sluiten van de opdracht, het bewijs leveren dat hij of een derde de borgtocht op een van de volgende wijzen heeft gesteld:

- 1° wanneer de borgtocht in speciën wordt gesteld, door storting van het bedrag op de B-Postchequerekening van de Deposito- en Consignatiekas [bpostbank rekeningnummer BE58 6792 0040 9979 (IBAN) PCHQBEBB (BIC)] of van een openbare instelling die een functie vervult die gelijkaardig is met die van genoemde Kas, hierna genoemd openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° wanneer de borgtocht uit publieke fondsen bestaat, door neerlegging van deze voor rekening van de Deposito- en Consignatiekas in handen van de Rijkskassier op de zetel van de Nationale Bank te Brussel of bij een van haar provinciale agentschappen of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 3° wanneer de borgtocht gedekt wordt door een gezamenlijke borgtochtmaatschappij, door neerlegging via een instelling die deze activiteit wettelijk uitoefent, van een akte van solidaire borg bij de Deposito- en Consignatiekas of bij een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° wanneer de borgtocht gesteld wordt door middel van een waarborg, door de verbintenisakte van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming.

Dit bewijs wordt geleverd, naargelang van het geval, door overlegging aan de aanbestedder van:

- 1° hetzij het ontvangstbewijs van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° hetzij het debetbericht van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming;
- 3° hetzij het deposito-attest van de Rijkskassier of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° hetzij de originele akte van solidaire borg, geviseerd door de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;

5° hetzij het origineel van de verbintenisakte opgemaakt door de kredietinstelling of de verzekeringsonderneming die een waarborg heeft toegestaan.

Deze documenten, ondertekend door de deponent, vermelden waarvoor de borgtocht werd gesteld en de precieze bestemming, bestaande uit de beknopte gegevens betreffende de opdracht en verwijzing naar de opdrachtdocumenten, alsmede de naam, de voornamen en het volledig adres van de opdrachtnemer en eventueel deze van de derde die voor rekening van de opdrachtnemer het deposito heeft verricht, met de vermelding “geldschieter” of “gemachtigde”, naargelang het geval.

De termijn van dertig kalenderdagen hiervoor vermeld wordt opgeschort tijdens de sluitingsperiode van de onderneming van de opdrachtnemer voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald.

Het origineel van het bewijs van de borgstelling moet naar het volgende adres worden verstuurd:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN Stafdienst Begroting en Beheerscontrole Afdeling Vastleggingen t.a.v. Mevrouw MALJEAN Françoise Koning Albert II-laan 33, postbus 781- Blok B22 1030 BRUSSEL
--

BELANGRIJK

Het nummer van de bestelbon (4500XXXXXX) (indien gekend) en het referentienummer van het bestek moeten op het bewijs van de borgstelling worden vermeld.

D5.2. Vrijgave van de borgtocht

De borgtocht zal voor de helft worden vrijgegeven bij de voorlopige oplevering. De andere helft zal worden vrijgegeven bij de definitieve oplevering.

D6. Uitvoeringsvoorwaarden

D 6.1 Inachtneming basisconventies IAO

De inschrijver engageert zich, gedurende de volledige uitvoering van de opdracht, de 8 basisconventies van de IAO te respecteren, in het bijzonder :

1. het verbod op dwangarbeid (verdrag nr. 29 betreffende de gedwongen of verplichte arbeid, 1930 en verdrag nr. 105 betreffende de afschaffing van de gedwongen arbeid, 1957);
2. het recht op vakbondsvrijheid (verdrag nr. 87 betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en bescherming van het vakverenigingsrecht, 1948);
3. het recht van organisatie en collectief overleg (verdrag nr. 98 betreffende het recht van organisatie en collectief overleg, 1949);
4. het verbod op discriminatie inzake tewerkstelling en verloning (verdrag nr. 100 betreffende de gelijke verloning, 1951 en verdrag nr. 111 betreffende discriminatie (beroep en beroepsuitoefening), 1958);
5. de minimumleeftijd voor kinderarbeid (verdrag nr. 138 betreffende de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (verdrag nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Het niet respecteren van dit engagement wordt op basis van artikel 44, § 1, 1° van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 beschouwd als het niet uitvoeren van de opdracht volgens de voorschriften bepaald in de opdrachtdocumenten, wat aanleiding zal geven tot het in gebreke stellen van de

opdrachtnemer, en kan, op basis van artikel 47, § 2, 1° van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 aanleiding geven tot de toepassing van ambtshalve maatregelen, meer bepaald het eenzijdig verbreken van de opdracht.

D 6.2. Termijnen waarbinnen de leveringen moeten worden uitgevoerd

De leveringen moeten worden uitgevoerd binnen een termijn van **maximum 180 kalenderdagen (perceel 2) en 150 kalenderdagen (voor andere percelen)** te rekenen vanaf de dag die volgt op deze waarop de leverancier de kennisgeving van het sluiten van de opdracht of de bijbestelling heeft ontvangen. De sluitingsdagen voor de jaarlijkse vakanties in de onderneming van de leverancier worden niet meegerekend.

D 6.3. Plaats van levering

De leveringen moeten, na voorafgaand akkoord met de aanbestedende overheid verricht worden op werkdagen tussen 9 en 15 uur.

De vorkheftrucks met hefvermogen 2500 kg (perceel 1) moeten geleverd worden op de volgende adressen:

- Spitsenstraat 2-6, 2030 Antwerpen (Antwerpen- Rijksmagazijn) – 1 exemplaren
- Transportcentrum LAR, Triloystraat K3, 8930 Menen – 1 exemplaar

De vorkheftrucks met hefvermogen 5000 kg (perceel 2) moeten geleverd worden op de volgende adressen:

- Spitsenstraat 2-6, 2030 Antwerpen (Antwerpen- Rijksmagazijn) – 1 exemplaren

De manuele handtranspalettes (perceel 3) moeten geleverd worden op de volgende adressen:

- Industriezone Noord V, Wijngaardveld 34A, 9300 Aalst – Entrepot Aalst -1 exemplaar
- Rue du Bois de la Hutte, 1 à 7110 Houdeng-Goegnies – 1exemplaar

De elektrische transpaletten (perceel 4) moeten geleverd worden op de volgende adressen:

- Transportcentrum LAR, Triloystraat K3, 8930 Menen – 1 exemplaar

De elektrische stapelaar (perceel 5) moet geleverd worden op het volgende adres:

- Rue de Gembloux 500, 5002 Saint-Servais/Ottignies (Namur) -1 exemplaar
- Industriezone Noord V, Wijngaardveld 34A, 9300 Aalst – Entrepot Aalst -1 exemplaar
- Rue du Bois de la Hutte, 1 à 7110 Houdeng-Goegnies – 1 exemplaar
- Rue de l'échauffourée 42, 7700 Mouscron – 1 exemplaar
- Rue des Fusillés, Building S14 6040 Jumet (Entrepot Douane Aéroport Gosselies) – 1 exemplaar

De hydraulische stapelaar of schaartranspallet of equivalent (perceel 6) moet geleverd worden op het volgende adres:

- Brucargo, gebouw 705, 1830 Machelen – 1 exemplaar

D 6.4. Verborgen gebreken

Indien tijdens de uitvoeringstermijn van de opdracht verborgen gebreken worden vastgesteld, wordt de leverancier hiervan onmiddellijk verwittigd door de aanbestedende overheid. De leverancier zal de verborgen gebreken onmiddellijk verhelpen of een nieuwe conforme vorkheftruck leveren. De kosten die hieruit vloeien zijn steeds ten laste van de leverancier.

D7. Facturatie en betaling van de leveringen

De facturatie van de levering gebeurt na de voorlopige oplevering.

De facturatie van het onderhoud gebeurt na de uitvoering van het (groot of klein) onderhoud.

De facturatie van de opleiding gebeurt na de oplevering ervan.

De opdrachtnemer wordt verzocht om het PV van voorlopige oplevering bij de factuur toe te voegen.

De opdrachtnemer zendt de facturen (in één exemplaar) naar het volgende adres:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN Centrale facturatedienst Koning Albert II-laan 33 bus 788 - Toren B22 1030 BRUSSEL
--

De factuur kan ook in de vorm van een pdf-bestand worden gestuurd naar het volgende e-mailadres: bb.788@minfin.fed.be.

Per e-mail kan slechts één pdf-bestand worden overgemaakt. Bovendien kan slechts één zending gebeuren (m.a.w. de factuur wordt per post **OF** per e-mail verstuurd, niet de beide).

Op de facturen moet de volgende vermelding staan: "*Het verschuldigde bedrag moet worden gestort op het rekeningnummer... op naam van... te ...*."

Het bestelbonnummer (4500XXXXXX) en in voorkomend geval het contractnummer 5XXXXXX) zullen systematisch op iedere factuur worden vermeld.

BELANGRIJK

De opdrachtnemer moet op zijn factuur duidelijk een gedetailleerde beschrijving van de effectief en correct uitgevoerde prestaties vermelden.

Enkel correct uitgevoerde prestaties mogen worden gefactureerd.

De vereffeningsprocedure verloopt conform het reglement betreffende de Rijkscomptabiliteit.

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 dagen vanaf de datum van de beëindiging van de diensten/leveringen, vastgesteld overeenkomstig de regels van de opdrachtdocumenten, om de formaliteiten betreffende de voorlopige oplevering te vervullen en de leverancier in kennis te stellen van het resultaat daarvan.

De betaling van het aan de leverancier verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van 30 dagen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn, en dit op voorwaarde dat de facturen correct zijn opgesteld, alle nodige verantwoordingsstukken zijn meegestuurd en worden overgemaakt aan het correcte facturatieadres.

Wanneer de opdrachtdocumenten niet in een afzonderlijke schuldvordering voorzien, geldt de factuur als schuldvordering.

De factuur moet worden opgesteld in euro.

Alle betalingen gebeuren uitsluitend op het in het offerteformulier vermelde rekeningnummer.

In geval van een wijziging van het rekeningnummer wordt gevraagd om:

- een aanvraag tot wijziging in te dienen, dat naar behoren is ondertekend door dezelfde persoon die de offerte heeft ondertekend. Als deze regel niet kan worden gevolgd, wordt gevraagd om het document (authentieke/onderhandse akte, nummer van de bijlage bij het Belgisch Staatsblad) toe te voegen dat aantoont dat de persoon gemachtigd is om deze aanvraag te ondertekenen;
- verplicht een bankcertificaat bij te voegen waaruit blijkt dat de opdrachtnemende firma wel degelijk houder is van het meegedeelde rekeningnummer.

D8. Bijzondere verplichtingen voor de opdrachtnemer

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de uitvoering van die opdracht. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden.

D9. Geschillen

De verweermiddelen van de FOD Financiën zijn die welke zijn voorzien in de artikelen 44 en volgende van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

De opdracht moet worden uitgewerkt, opgevat en uitgevoerd in overeenstemming met het Belgisch recht.

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De leverancier vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding door derden in dit verband.

D10. Boetes en straffen

In toepassing van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken wordt de aandacht van de inschrijvers gevestigd op het feit dat in dit bestek afgeweken werd van artikel 123 van datzelfde Koninklijk Besluit betreffende de boetes en straffen omwille van het veiligheidsaspect en omwille van het belang dat de Federale Overheidsdienst Financiën toekent aan de noodzaak om over rollend materieel te kunnen beschikken dat goed functioneert.

Als een bepaald element van het SLA niet wordt nageleefd, wordt dit met een boete bestraft. Het is geenszins de bedoeling van de FOD om de kosten door middel van boetes te drukken, maar om de opdrachtnemer aan te sporen alle afspraken te eerbiedigen zodat de gebruikers niet de dupe worden.

In zijn offerte stelt de inschrijver een service level voor bij onvoldoende prestaties.

Als een bepaald element van het SLA niet wordt nageleefd, wordt dit met een boete van **100 euro** bestraft.

De boetes kunnen worden opgelegd aan de leveranciers indien de aanbestedende overheid vaststelt dat de resultaatsverplichtingen en –verbintenissen niet worden nageleefd.

BELANGRIJK

Het bedrag van de door de leverancier voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van **100 euro** met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de leverancier verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN

E.1. Context

De aanbestedende overheid wenst de aankoop aan te gaan van:

- 2 elektrische vorkheftrucks met hefvermogen van 2500 kg (perceel 1)
- 1 elektrische vorkheftruck met hefvermogen van 5000 kg (perceel 2)
- 2 manuele handtranspaletten (perceel 3)
- 1 elektrische transpaletten (perceel 4)
- 5 elektrische stapelaars (perceel 5)
- 1 hydraulische manuele stapelaar of schaartranspallet of equivalent zoals beschreven in de technische voorschriften van het perceel 6

Daarnaast biedt de inschrijver ook opleiding aan voor de percelen 1 en 2 plus (indien nodig voor het type toestel) een laadstation aangepast aan de elektrische voeding zoals gedifferentieerd voorzien: krachtspanning 400 V voor de vorkheftruck of netspanning voor de elektrische toestellen. De laadstations voldoen aan veiligheidsvoorschriften en zijn beveiligd tegen bvb. overspanning door een zekering.

De bovenvermelde toestellen zijn de gegarandeerde minimale bestelling. De aanbestedende overheid kan echter ten alle tijden beslissen tot het bestellen van meer dan deze initiële bestelling zonder dat zij de verandering moet motiveren en dit volgens de prijzen opgenomen in de prijsinventaris. De bijbestellingen dienen niet noodzakelijk voor de initiële locaties te zijn.

E.2. Technische specificaties elektrische vorkheftrucks met hefvermogen minimaal 2500 kg (perceel 1)

E2.1 Levering

De vorkheftrucks dienen elektrisch te zijn.

De banden dienen geschikt te zijn voor binnen en buiten.

De vorkheftrucks dienen conform de Europese en Belgische veiligheidsnormen te zijn:

- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen 12/08/1993 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen voor hijsen en heffen van lasten 04/05/1999 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit van 12/08/2008 betreffende het op de markt brengen van machines (norm 2006/42/EC)

De machines zijn rechtmatig voorzien van de CE-markering/CE-normering. (EG-verklaring van overeenstemming).

De machines zijn conform aan de bepalingen uit de Codex Welzijn op het Werk.

Alle vorkheftrucks moeten een accubatterij hebben met autonomie die het toelaat om gedurende minstens 5 uur operationeel te zijn. Daarnaast worden de toestellen met een HF snellader geleverd.

De vorklengte en breedte laten toe om probleemloos een EPAL (europallet) en andere palletformaten te tillen. De vorken zijn instelbaar om eventueel ook iets bredere of smallere paletten te tillen. De vorkheftruck beschikt over "sideshift" zodat de vorken ook naar links en rechts bewogen worden.

Kenmerken waaraan de vorkheftruck moet voldoen :

- Aantal: 2 (1 in Rijksmagazijn Antwerpen en 1 in vestiging Menen Lar) Type Rijks = type Menen LAR
- Hefvermogen : minimaal 2500 kg
- Hefhoogte : minimaal 4500 mm
- Maximale breedte te verhandelen goederen: europallet, voor het rijksmagazijn sporadisch: 5 m breed. Eventueel door opzetstuk te bereiken.
- Aard goederen : allerlei => vaten , kratten, paletten ...
- Horizontaal shiften (side shift)
- Accuspanning : minstens 48 volt
- Accu-autonomie: minimaal 5 uur effectief (doorlopend) operationeel
- Binnen een zeecontainer (reefer) kunnen opereren (totale hoogte < 2168 mm, deuropening zeevracht container)
- Aansluiting op krachtspanning (drijfkracht, 3 fase)
- De vorkheftruck moet een elektrisch bedienbare vorkshift (sideshift) met geïntegreerde vorkversteller hebben
- Freelif
- Trekhaak
- 3 fase spanning
- HF-snellader
- Centraal vulsysteem met watertank
- Achteruitrijwaarschuwing door lichtsignaal
- **Lastbeschermingsrek**
- Voor binnen en buitengebruik
- Voorzien van dakbescherming tegen neerslag
- Vier wielen, volle banden
- Veiligheidsgordel en/of veiligheidsbeugel
- Voorzien van een schijnwerper

De vorkheftruck zal enerzijds gebruikt worden voor het lossen/laden van in beslag genomen goederen uit/in voertuigen en anderzijds voor het behandelen, opslaan en in rekken zetten van deze goederen.

De inschrijvers bieden voor het Rijksmagazijn in Antwerpen ook 1 oprijramp aan die het mogelijk maakt om met de vorkheftruck in een zeecontainer te kunnen rijden die op de vloer geplaatst is. **Hoogte oprijramp 16 cm, metaalplaat kan op zich volstaan maar moet vorkheftruck een last tot 10 ton kunnen dragen en mag ook niet wegschuiven bij het in- en uitrijden van de container. De heftruck moet vlot in de container gereden kunnen worden zonder bruuske overgang.**

Er wordt ook in een trekkabel (1) voorzien die het mogelijk maakt een stationair voertuig te verplaatsen.

Er wordt een opzetstuk geleverd voor behandeling van goederen met een breedte van 5 m. Vorkverbreding 4 vorken met breedte 3000 mm. Voor het opnemen van lasten met een breedte tot 5 meter (heel uitzonderlijk tot 6 meter). Dit moet resulteren tot een stabiele lastverdeling over de vorken.

Voor het Rijksmagazijn wordt ook in een opzetstuk (1)voorzien om bredere stukken veilig te verplaatsen.

E2.2 Garantie en Onderhoud

E2.2.1. Garantie

De toestellen hebben 2 jaar garantie op onderdelen en arbeid te rekenen vanaf de voorlopige oplevering.

E2.2.2. Onderhoud

A) Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

Preventief onderhoud behelst het nazicht per jaar of nazicht na 1000 uur.

Het onderhoud gaat pas van start na het einde van de garantieperiode van 2 jaar. Voor deze 2 jaar dient het preventief onderhoud dus in de aankoopprijs verrekend te zijn. De verwachte gebruiksduur wordt niet boven 1000 uur per jaar ingeschat.

Er wordt een prijs voor klein onderhoud en voor groot onderhoud inclusief consumables en onderdelen gegeven. Voor onder meer batterijen en banden worden aparte prijzen opgegeven.

Onder klein onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

01. Controle van de contacten en microschakelaars.
02. Controle van de stroomkabels van de accu en de machine.
03. Controle van de hydraulische pompmotor.
04. Controle van de tractiemotor.
05. Controle van de stuurmotor.
06. Controle van de werking van de remmen.
07. Controle van de werking van de stuurinrichting.
08. Visuele controle van de dichtheid van cilinders, verdeler, leidingen en hydraulische pomp.
09. Controle van de werking van het monitrolpedaal/hendel.
10. Controle van de het hydraulische oliepeil.
11. Controle van de het remoliepeil.
12. Controle van de het oliepeil van het differentieel.
13. Wielmoeren vastdraaien en controle van de staat van de banden.
14. Controle van de mast, afstellen van de kettingen en smering de kettingen.
15. Controle van de dikte en de schoenplaat van de vorken.
16. Algemene smering.
17. Controle van de goede werking van de controlemeters en controlelampjes.
18. Lifftest door de klant in aanwezigheid van de liffttechnicus

Onder groot onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

Punten 1 tot en met 18 zoals gespecificeerd in het klein onderhoud plus volgende elementen:

19. Vervanging van de olie en het hydrauliekfilter.
20. Vervanging de remolie.
21. Controle van de het remsysteem, trommels (indien aanwezig) en remvoeringen.
22. Verversing van de differentiële olie. (indien aanwezig)
23. Controle van de druk en de werking van het hydraulische systeem.
24. Afstelling en smering van de as en stuurlaggers.
25. Regeling van de elektrische stroom.
26. Controle van de elektrische installatie.

Er moet sowieso een jaarlijks onderhoud plaatsvinden. Een groot onderhoud dient te gebeuren na 1.500 gebruiksuren. De aanbestedende overheid vermoedt dat het groot en het klein onderhoud afwisselend zullen plaatsvinden (b.v. jaar 1: klein onderhoud, jaar 2 groot onderhoud).

Voor elke van de toestellen dient minstens een jaarlijks preventief onderhoud verricht te worden. De opdrachtnemer stelt de aanbestedende overheid hiervoor 10 kalenderdagen op voorhand in kennis.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Consumables (olie, smering,...)

B) Curatief onderhoud

Onder curatief onderhoud wordt de herstellingen en of vervangingen van kapotte onderdelen verstaan.

Het curatief onderhoud gebeurt op afroep en op basis van de prijzen van de consumables opgenomen in de prijslijst (onder andere banden, batterijen en remmen) en op basis van de werkprijs per gepresteerd half uur.

De verplaatsingen uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur (indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn) zijn inbegrepen in de prijs.

E2.3 Opleiding

De opdrachtnemer voorziet één opleidingssessie van 1 dag voor minimaal 5 personen die leidt tot een attest AV-001 heftruckchauffeur zodanig dat de gebruiker de in dit perceel beschreven soorten heftrucks op een veilige manier kan hanteren. De modaliteiten van de opleiding (adres, datum, hoeveel) zullen tijdens de uitvoering van de opdracht aan de leverancier worden overgemaakt.

Aan het einde van de door de opdrachtnemer gegeven dag opleiding moet het personeel van de aanbestedende overheid in staat zijn deze toestellen zonder gevaar en op volstrekt veilige en wettige wijze te bedienen alsook een idee hebben over het basisonderhoud van het toestel.

E.3. Technische specificaties elektrische vorkheftrucks met hefvermogen minimaal 5000 kg (perceel 2)

E3.1 Levering

De vorkheftrucks dienen elektrisch te zijn.

De banden dienen geschikt te zijn voor binnen en buiten.

De vorkheftrucks dienen conform de Europese en Belgische veiligheidsnormen te zijn:

- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen 12/08/1993 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen voor hijsen en heffen van lasten 04/05/1999 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit van 12/08/2008 betreffende het op de markt brengen van machines (norm 2006/42/EC)

De machines zijn rechtmatig voorzien van de CE-markering/CE-normering. (EG-verklaring van overeenstemming).

De machines zijn conform aan de bepalingen uit de Codex Welzijn op het Werk.

Alle vorkheftrucks moeten een accubatterij hebben met autonomie die het toelaat om gedurende minstens 5 uur operationeel te zijn. Daarnaast worden de toestellen met een HF snellader geleverd.

De vorklengte en breedte laten toe om probleemloos een EPAL (europallet) en andere palletformaten te tillen. De vorken zijn instelbaar om eventueel ook iets bredere of smallere paletten te tillen. De vorkheftruck beschikt over "sideshift" zodat de vorken ook naar links en rechts bewogen worden.

De opdrachtnemer voorziet één opleidingssessie van 1 dag voor minimaal 5 personen die leidt tot een attest AV-001 heftruckchauffeur zodanig dat de gebruiker de in dit perceel beschreven soorten heftrucks op een veilige manier kan hanteren. De modaliteiten van de opleiding (adres, datum, hoeveel) zullen tijdens de uitvoering van de opdracht aan de leverancier worden overgemaakt.

Aan het einde van de door de opdrachtnemer gegeven dag opleiding moet het personeel van de aanbestedende overheid in staat zijn deze toestellen zonder gevaar en op volstrekt veilige en wettige wijze te bedienen alsook een idee hebben over het basisonderhoud van het toestel.

Kenmerken waaraan de vorkheftruck moet voldoen :

- Aantal: 1
- Hefvermogen : minimaal 5000 kg
- Hefhoogte : minimaal 3300mm
- Maximale breedte te verhandelen goederen: europallet, voor het Rijksmagazijn sporadisch: 5 m breed. Eventueel door opzetstuk te bereiken. Mogelijkheid om last van 5 meter breedte te verplaatsen door middel van opzetstuk.
- Aard goederen : allerlei => vaten , kratten, paletten ...
- Zijschuiver (sideshift) met geïntegreerde vorkversteller
- Accuspanning : minstens 80 volt
- Accu-autonomie: 5 uur effectief (doorlopend) operationeel
- Aansluiting op krachtspanning (drijfkracht, 3 fase)
- Freelif
- Trekhaak
- 3 fase spanning
- HF-snellader
- Centraal vulsysteem met watertank
- Achteruitrijwaarschuwing door lichtsignaal
- **Lastbeschermingrek**
- Voor binnen en buitengebruik
- Voorzien van dakbescherming tegen neerslag
- Vier wielen, volle banden
- Veiligheidsgordel en/of veiligheidsbeugel
- Voorzien van schijnwerper

E3.2 Garantie en Onderhoud

E3.2.1. Garantie

De toestellen hebben 2 jaar garantie op onderdelen en arbeid te rekenen vanaf de voorlopige oplevering.

E3.2.2. Onderhoud

A) Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

Preventief onderhoud behelst het nazicht per jaar of nazicht na 1000 uur.

Het onderhoud gaat pas van start na het einde van de garantieperiode van 2 jaar. Voor deze 2 jaar dient het preventief onderhoud dus in de aankoopprijs verrekend te zijn. De verwachte gebruiksduur wordt niet boven 1000 uur per jaar ingeschat.

Er wordt een prijs voor klein onderhoud en voor groot onderhoud inclusief consumables en onderdelen gegeven. Voor onder meer batterijen en banden worden aparte prijzen opgegeven.

Onder klein onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

01. Controle van de contacten en microschakelaars.
02. Controle van de stroomkabels van de accu en de machine.
03. Controle van de hydraulische pompmotor.
04. Controle van de tractiemotor.
05. Controle van de stuurmotor.
06. Controle van de werking van de remmen.
07. Controle van de werking van de stuurinrichting.
08. Visuele controle van de dichtheid van cilinders, verdeler, leidingen en hydraulische pomp.
09. Controle van de werking van het monotorpedaal/hendel.
10. Controle van de het hydraulische oliepeil.
11. Controle van de het remoliepeil.
12. Controle van de het oliepeil van het differentieel.
13. Wielmoeren vastdraaien en controle van de staat van de banden.
14. Controle van de mast, afstellen van de kettingen en smering de kettingen.
15. Controle van de dikte en de schoenplaat van de vorken.
16. Algemene smering.
17. Controle van de goede werking van de controle meters en controlelampjes.
18. Lifftest door de klant in aanwezigheid van de liftechnicus

Onder groot onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

Punten 1 tot en met 18 zoals gespecificeerd in het klein onderhoud plus volgende elementen:

19. Vervanging van de olie en het hydrauliekfilter.
20. Vervanging de remolie.
21. Controle van de het remsysteem, trommels (indien aanwezig) en remvoeringen.
22. Verversing van de differentiële olie. (indien aanwezig)
23. Controle van de druk en de werking van het hydraulische systeem.
24. Afstelling en smering van de as en sturlagers.
25. Regeling van de elektrische stroom.
26. Controle van de elektrische installatie.

Er moet sowieso een jaarlijks onderhoud plaatsvinden. Een groot onderhoud dient te gebeuren na 1.500 gebruiksuren. De aanbestedende overheid vermoedt dat het groot en het klein onderhoud afwisselend zullen plaatsvinden (b.v. jaar 1: klein onderhoud, jaar 2 groot onderhoud)

Voor elke van de toestellen dient minstens een jaarlijks preventief onderhoud verricht te worden. De opdrachtnemer stelt de aanbestedende overheid hiervoor 10 kalenderdagen op voorhand in kennis.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Consumables (olie, smering,...)

B) Curatief onderhoud

Onder curatief onderhoud wordt de herstellingen en of vervangingen van kapotte onderdelen verstaan.

Het curatief onderhoud gebeurt op afroep en op basis van de prijzen van de consumables opgenomen in de prijslijst (onder andere banden en batterijen) en op basis van de werkprijs per gepresteerd half uur.

De verplaatsingen uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur (indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn) zijn inbegrepen in de prijs.

E3.3 Opleiding

De opdrachtnemer voorziet één opleidingssessie van 1 dag voor minimaal 5 personen die leidt tot een attest AV-001 heftruckchauffeur zodanig dat de gebruiker de in dit perceel beschreven soorten heftrucks op een veilige manier kan hanteren. De modaliteiten van de opleiding (adres, datum, hoeveel) zullen tijdens de uitvoering van de opdracht aan de leverancier worden overgemaakt.

Aan het einde van de door de opdrachtnemer gegeven dag opleiding moet het personeel van de aanbestedende overheid in staat zijn deze toestellen zonder gevaar en op volstrekt veilige en wettige wijze te bedienen alsook een idee hebben over het basisonderhoud van het toestel.

E.4. Technische specificaties manuele transpaletten (perceel 3)

- Aantal: 2 in Aalst, Houdeng
- Hefvermogen : 2000 kg
- Hefhoogte : 115mm
- Aard goederen : paletten met lading

De aangeboden toestellen moeten vlot kunnen rijden op een vloer met oneffenheden.

E.5 Technische specificaties elektrische transpalet (perceel 4)

E5.1 Levering

De transpaletten dienen conform de Europese en Belgische veiligheidsnormen te zijn:

- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen 12/08/1993 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen voor hijsen en heffen van lasten 04/05/1999 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit van 12/08/2008 betreffende het op de markt brengen van machines (norm 2006/42/EC)

De toestellen zijn rechtmatig voorzien van de CE-markering/CE-normering. (EG-verklaring van overeenstemming).

De machines zijn conform aan de bepalingen uit de Codex Welzijn op het Werk.

De vorklengte en breedte laten toe om probleemloos een EPAL (europallet) en andere palletformaten te tillen.

- Aantal: 1 (in Menen)
- Hefvermogen: 1400kg.
- Hefhoogte :200mm
- Maximale afmetingen te verplaatsen goederen: 800mm lengte en 1220mm diepte
- Aard goederen: paletten
- Batterijspanning: minimum 24V

E5.2 Garantie en Onderhoud

E5.2.1. Garantie

De toestellen hebben 2 jaar garantie op onderdelen en arbeid te rekenen vanaf de voorlopige oplevering.

E5.2.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

Preventief onderhoud behelst het nazicht per jaar of nazicht na 1000 uur.

Het onderhoud gaat pas van start na het einde van de garantieperiode van 2 jaar. Voor deze 2 jaar dient het preventief onderhoud dus in de aankoopprijs verrekend te zijn. De verwachte gebruiksduur wordt niet boven 1000 uur per jaar ingeschat.

Er wordt een prijs voor klein onderhoud en voor groot onderhoud inclusief consumables en onderdelen gegeven. Voor onder meer batterijen en banden worden aparte prijzen opgegeven.

Onder klein onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

01. Controle van de contacten en microschakelaars.
02. Controle van de stroomkabels van de accu en de machine.
03. Controle van de hydraulische pompmotor.
04. Controle van de tractiemotor.
05. Controle van de stuurmotor.
06. Controle van de werking van de remmen.
07. Controle van de werking van de stuurinrichting.
08. Visuele controle van de dichtheid van cilinders, verdeler, leidingen en hydraulische pomp.
09. Controle van de werking van het monotorpedaal/hendel.
10. Controle van de het hydraulische oliepeil.
11. Controle van de het remoliepeil.
12. Controle van de het oliepeil van het differentieel.
13. Wielmoeren vastdraaien en controle van de staat van de banden.
14. Controle van de mast, afstellen van de kettingen en smering de kettingen.
15. Controle van de dikte en de schoenplaat van de vorken.
16. Algemene smering.
17. Controle van de goede werking van de controlemeters en controlelampjes.
18. Lifftest door de klant in aanwezigheid van de liftechnicus

Onder groot onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

Punten 1 tot en met 18 zoals gespecificeerd in het klein onderhoud plus volgende elementen:

19. Vervanging van de olie en het hydrauliekfilter.

20. Vervanging de remolie.
21. Controle van de het remsysteem, trommels (indien aanwezig) en remvoeringen.
22. Verversing van de differentiële olie. (indien aanwezig)
23. Controle van de druk en de werking van het hydraulische systeem.
24. Afstelling en smering van de as en stuurlagers.
25. Regeling van de elektrische stroom.
26. Controle van de elektrische installatie.

Er moet sowieso een jaarlijks onderhoud plaatsvinden. Een groot onderhoud dient te gebeuren na 1.500 gebruiksuren. De aanbestedende overheid vermoedt dat het groot en het klein onderhoud afwisselend zullen plaatsvinden (b.v. jaar 1: klein onderhoud, jaar 2 groot onderhoud)

Voor elke van de toestellen dient minstens een jaarlijks preventief onderhoud verricht te worden. De opdrachtnemer stelt de aanbestedende overheid hiervoor 10 kalenderdagen op voorhand in kennis.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Consumables (olie, smering,...)

E.6. Technische specificaties elektrische stapelaar (perceel 5)

E 6.1 Levering algemeen

De stapelaar dient conform de Europese en Belgische veiligheidsnormen te zijn:

- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen 12/08/1993 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit arbeidsmiddelen voor hijsen en heffen van lasten 04/05/1999 (of latere versies)
- Koninklijk Besluit van 12/08/2008 betreffende het op de markt brengen van machines (norm 2006/42/EC)

De machines zijn rechtmatig voorzien van de CE-markering/CE-normering. (EG-verklaring van overeenstemming).

De machines zijn conform aan de bepalingen uit de Codex Welzijn op het Werk.

De vorklengte en breedte laten toe om probleemloos een EPAL (europallet) en andere palletformaten te tillen. **De vorken zijn instelbaar om eventueel ook iets bredere of smallere paletten te tillen.**

Toestellen zijn voorzien van een geïntegreerde HF-lader op netstroom (230 V) en batterij-ontladingsindicator. Extra bestellingen kunnen per type afzonderlijk gebeuren.

E 6.2 ype Vestiging Houdeng/Mouscron/Gosselies (zonder initiële helling)

Infrastructuur Mouscron, Gosselies en Houdeng hebben een vlak grondoppervlak.

- Aantal: 3 (in Houdeng, Moeskroen en Gosselies)
- Hefvermogen : moet paletten tussen de 600 tot 1000 kg kunnen dragen.
- Hefhoogte : +/- 4 meter
- Maximale volume te stapelen goederen: paletten
- Aard goederen: paletten

- Batterijspanning: minstens 24V
- Afmetingen: moeten door een opening van 1 meter breedte op maximum 2 meter hoogte passen.

E 6.3 Type Vestiging Saint-Servais/Aalst (met initiële helling)

Aalst en Saint-Servais hebben een oneffen vloer hier moeten toestellen voorzien worden met een 'initiële heffing'.

- Aantal: 2 (in Aalst en Saint-Servais/Ottignies)
- Voorzien van een initiële heffing
- Hefvermogen : moet paletten tussen de 600 tot 1000 kg kunnen dragen.
- Hefhoogte : +/- 4 meter
- Maximale volume te stapelen goederen: paletten
- Aard goederen: paletten
- Batterijspanning: minstens 24V
- Afmetingen: moeten door een opening van 1 meter breedte op maximum 2 meter hoogte passen.

De doorrijhoogte (totale hoogte) van maximaal 2000 mm moeten absoluut gerespecteerd worden voor Saint-Servais.

E6.4 Garantie en Onderhoud

E6.4.1. Garantie

De toestellen hebben 2 jaar garantie op onderdelen en arbeid te rekenen vanaf de voorlopige oplevering.

E6.4.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

A) Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

Preventief onderhoud behelst het nazicht per jaar of nazicht na 1000 uur.

Het onderhoud gaat pas van start na het einde van de garantieperiode van 2 jaar. Voor deze 2 jaar dient het preventief onderhoud dus in de aankoopprijs verrekend te zijn. De verwachte gebruiksduur wordt niet boven 1000 uur per jaar ingeschat.

Er wordt een prijs voor klein onderhoud en voor groot onderhoud inclusief consumables en onderdelen gegeven. Voor onder meer batterijen en banden worden aparte prijzen opgegeven.

Onder klein onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

01. Controle van de contacten en microschakelaars.
02. Controle van de stroomkabels van de accu en de machine.
03. Controle van de hydraulische pompmotor.
04. Controle van de tractiemotor.
05. Controle van de stuurmotor.
06. Controle van de werking van de remmen.
07. Controle van de werking van de stuurinrichting.
08. Visuele controle van de dichtheid van cilinders, verdeler, leidingen en hydraulische pomp.
09. Controle van de werking van het monitrolpedaal/hendel.
10. Controle van de het hydraulische oliepeil.
11. Controle van de het remoliepeil.
12. Controle van de het oliepeil van het differentieel.

13. Wielmoeren vastdraaien en controle van de staat van de banden.
14. Controle van de mast, afstellen van de kettingen en smering de kettingen.
15. Controle van de dikte en de schoenplaat van de vorken.
16. Algemene smering.
17. Controle van de goede werking van de controlemeters en controlelampjes.
18. Lifftest door de klant in aanwezigheid van de liftechnicus

Onder groot onderhoud verstaat de aanbestedende overheid minstens:

Punten 1 tot en met 18 zoals gespecificeerd in het klein onderhoud plus volgende elementen:

19. Vervanging van de olie en het hydrauliekfilter.
20. Vervanging de remolie.
21. Controle van de het remsysteem, trommels (indien aanwezig) en remvoeringen.
22. Verversing van de differentiële olie. (indien aanwezig)
23. Controle van de druk en de werking van het hydraulische systeem.
24. Afstelling en smering van de as en stuurlagers.
25. Regeling van de elektrische stroom.
26. Controle van de elektrische installatie.

Er moet sowieso een jaarlijks onderhoud plaatsvinden. Een groot onderhoud dient te gebeuren na 1.500 gebruiksuren. De aanbestedende overheid vermoedt dat het groot en het klein onderhoud afwisselend zullen plaatsvinden (b.v. jaar 1: klein onderhoud, jaar 2 groot onderhoud)

Voor elke van de toestellen dient minstens een jaarlijks preventief onderhoud verricht te worden. De opdrachtnemer stelt de aanbestedende overheid hiervoor 10 kalenderdagen op voorhand in kennis.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Consumables (olie, smering,...)

B) Curatief onderhoud

Onder curatief onderhoud wordt de herstellingen en of vervangingen van kapotte onderdelen verstaan.

Het curatief onderhoud gebeurt op afroep en op basis van de prijzen van de consumables opgenomen in de prijslijst (onder andere banden en batterijen) en op basis van de werkprijs per gepresteerd half uur.

De verplaatsingen uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur (indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn) zijn inbegrepen in de prijs.

E3.3 Opleiding

De opdrachtnemer voorziet één opleidingssessie van 1 dag voor minimaal 5 personen die het personeel in staat stelt op een adequate, technisch verantwoorde en veilige manier het toestel te hanteren en lasten te manipuleren.

Aan het einde van de door de opdrachtnemer gegeven instructie moet het personeel van de aanbestedende overheid in staat zijn deze toestellen zonder gevaar en conform de codex voor welzijn op het werk, te bedienen alsook een idee hebben over het basisonderhoud van het toestel.

E.7. Hydraulische stapelaar of schaartranspallet of equivalent (perceel 6)

E7.1 Levering

- Aantal: 1 (in Zaventem)
- Hefvermogen : minimum 500 kg
- Hefhoogte : minimum 1000 mm
- Maximale volume te stapelen goederen: Euro paletten
- Aard goederen: paletten
- Moet kunnen worden vervoerd in een camionette en moet kunnen worden geheven door twee personen in een voertuig (+/- 100 kg)

Doel van het toestel aangeboden voor dit perceel is beladen paletten in een voertuig te plaatsen en naderhand dit toestel mee in een voertuig (genre Volkswagen Caddy, Citroen Berlingo, Renault Kangoo, enzovoort) te plaatsen om op een andere locatie opnieuw uitgeladen te worden.

E7.2 Garantie en Onderhoud

E7.2.1. Garantie

De toestellen hebben 2 jaar garantie op onderdelen en arbeid te rekenen vanaf de voorlopige oplevering.

E7.2.2. Preventief Onderhoud (klein en groot onderhoud)

Preventief onderhoud behelst het nazicht per jaar of nazicht na 1000 uur.

Het onderhoud gaat pas van start na het einde van de garantieperiode van 2 jaar. Voor deze 2 jaar dient het preventief onderhoud dus in de aankoopprijs verrekend te zijn.

Voor elke van de toestellen dient minstens een jaarlijks preventief onderhoud verricht te worden. De opdrachtnemer stelt de aanbestedende overheid hiervoor 10 kalenderdagen op voorhand in kennis.

Alle mogelijke **kosten** hieraan verbonden dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Consumables (olie, smering,...)

E.8. SLA

BELANGRIJK

1. Het bedrag van de door de leverancier voor elk item van het SLA verschuldigde schadevergoeding wordt bekomen door vermenigvuldiging van **100 euro** met de afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.

Het bedrag van de door de leverancier verschuldigde schadevergoedingen voor het niet-naleven van zijn SLA wordt uitdrukkelijk vermeld op de factuur en wordt afgetrokken van het door de aanbestedende overheid te betalen bedrag.

2. De opdrachtnemer moet bereid zijn om zich te schikken naar een eventueel toekomstig digitaal online rapporterings- en opvolgingsprogramma.

E8.1 SLA met betrekking tot interventietermijnen

- Tijdstip van melding¹: wordt geregistreerd door een ambtenaar van de FOD Financiën;
- Interventietijd²: maximum 4u. na het tijdstip van melding;
- Terugkeer naar de normale toestand³: maximum 1 werkdag (tijdens werkweek) na het tijdstip van melding.(kantooruren)

Indien het toestel niet binnen deze termijn hersteld kan worden, dient uiterlijk de eerste werkdag van de volgende week na het verstrijken van deze termijn een gelijkaardig vervangtoestel te worden geleverd.

E8.2 SLA met betrekking tot leveringstermijnen

De leveringen moeten worden uitgevoerd binnen een termijn van maximum 80 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag die volgt op deze waarop de leverancier de kennisgeving van het sluiten van de opdracht of de bijbestelling heeft ontvangen

**Gezien en goedgekeurd,
De Voorzitter van het Directiecomité**

Hans D'HONDT

¹ Het **tijdstip van melding** is het tijdstip waarop de opdrachtnemer telefonisch of per e-mail in kennis wordt gesteld van het incident.

² De **interventietijd** is de tijd die nodig is voor de opdrachtnemer om (indien nodig) ter plaatse te gaan en zich met de afhandeling van het incident te belasten.

³ De **tijd om naar een normale toestand terug te keren** is de tijd waarin de herstelling/de interventie moet worden uitgevoerd.

BELANGRIJK

Deze overheidsopdracht kan geenszins worden beschouwd als een verbintenis vanwege de FOD FINANCIËN, die zich het recht voorbehoudt de opdracht al dan niet toe te wijzen.

F. BIJLAGEN

1. Offerteformulier
2. Prijsinventaris
3. SLA
4. Vragen en Antwoordenformulier
5. Vaste Inrichting (buitenlandse firma)

BIJLAGE 1: Offerteformulier

FEDERALE OVERHEIDSDIENST Financiën
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole
Afdeling Aankopen
North Galaxy – Toren B4 – bus 961
Koning Albert II-laan 33
1030 BRUSSEL

BESTEK NR.: S&L/DA/2018/050

Openbare procedure voor de aankoop van vorkheftrucks en transpaletten voor de Algemene Administratie
Douane en Accijnzen.

De firma:

(volledige benaming)

met als **adres:**

(straat)
 (postnr. en gemeente)
 (land)

Ingeschreven bij de **Kruispuntbank van de Ondernemingen** onder nummer

Voor de Buitenlandse firma's: waarvan het BTW nummer is:

en waarvoor **de heer/mevrouw**⁴

(naam)
 (functie)

gedomicilieerd op het adres:

(straat)
 (postnr. en gemeente)
 (land)

als **inschrijver of gevolmachtigde optredend, ondertekent hieronder en verbindt zich overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van het genoemde bestek tot de uitvoering van de leveringen en diensten die het onderwerp uitmaken van onderhavig bestek, tegen de vermelde bedragen volgens de volgens onderstaande tabel en de bijgevoegde inventaris.**

⁴ De niet correcte vermelding schrappen.

Prijs voor de aankoop de levering en indienststelling van vorkheftrucks en transpaletten (op basis van eenheidsprijzen en vermoedelijke hoeveelheden opgenomen in prijsinventaris)			
Perceel	Totale prijs excl. btw (kolom E in prijsinventaris)	BTW (F)	Totale prijs excl. btw (G)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

In het geval deze offerte wordt goedgekeurd, zal de **borgtocht** worden gestort overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

Ik verleen de administratie de toelating om alle nuttige inlichtingen, zowel van financiële als van morele aard, over mij in te winnen bij andere instanties of instellingen.

Deze inschrijving behelst de verbintenis om op eenvoudige aanvraag en binnen de kortste tijd aan de Administratie de documenten en attesten te laten worden waarvan het de voorlegging zou eisen krachtens het bestek van deze aanneming of krachtens de reglementering betreffende het sluiten van overeenkomsten voor rekening van de Staat.

In de offerte is de vertrouwelijke informatie en/of de informatie die betrekking heeft op technische of commerciële geheimen duidelijk aangeduid.

Het betalingsorgaan van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving op

het **rekeningnummer**

IBAN

BIC

Er wordt gekozen voor de taal voor de interpretatie van het contract.

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(telefoonnummer)
	(e-mailadres)

Gedaan:

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

⁵ De niet correcte vermelding schrappen.

BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS

BESTEK: S&L/DA/2018/050

Openbare procedure voor de aankoop van vorkheftrucks en transpaletten voor de Algemene Administratie Douane en Accijnzen.

PRIJSINVENTARIS

De prijsinventaris moet volledig worden ingevuld.

De prijsinventaris moet worden gedateerd.

Perceel 1: Elektrische Vorkheftrucks met hefvermogen 2500 kg

N° Post (A)	Definitie van het voorwerp van de levering/ dienst (B) (prijs voor 1 toestel)	Eenheidsprijs excl. BTW (C)	Geschatte hoeveelheden (D)	Totale prijs excl. btw (E = C*D)	BTW	Totale prijs incl. BTW (G)
1	Elektrische vorkheftruck (2500 kg) (Plev)		2			
2	Prijs klein onderhoud (Pklein)		4			
3	Prijs groot onderhoud (Pgroot)		4			
4	Prijs/sessie Opleiding voor 5 personen NL + FR (Popl)		4			
5	Prijs voor oprijramp (Pramp)		1			
6	Prijs voor trekkabel (Pkabel)		2			
7	Prijs voor opzetstuk verbreding (Popzet)		1			
8	Prijs voor uitvoeren herstellingen per ½ uur ⁶ (Pherstel)		150			
9	Prijs per Batterij (volledige vervanging + installatie) (Pbat)		2			
10	Prijs per Batterijcel (+ uitvoering all-in) (Pcel)		1			
11	Prijs Banden (vervanging all-in) per 2 stuks (Pband)		2			
12	Prijs Batterij aansluiting (Paansl)		1			
13	Prijs Knipperlicht (Pknip)		1			

⁶ Alle kosten met betrekking tot de herstellingen (o.a. verplaatsingskosten) zijn hier inbegrepen.

14	Prijs Waarschuingsalarm (Palarm)		1			
15	Prijs Hydraulische filter (Pfilter)		1			
16	Prijs Schijnwerper (Pschijn)		1			
17	Prijs rem/stuk (Prem)		1			
TOTAAL (op basis geschatte hoeveelheden) Perceel 1						

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD,

(in te vullen door de aanbestedende overheid)

Perceel 2: Elektrische Vorkheftrucks met hefvermogen 5000 kg

N° Post (A)	Definitie van het voorwerp van de levering/ dienst (B) (prijs voor 1 toestel)	Eenheidsprijs excl. Btw (C)	Geschatte hoeveelheden (D)	Totale prijs (E = C*D) excl. btw	BTW (F)	Totale prijs incl. BTW (G)
1	Elektrische vorkheftruck (5000 kg) (Plev)		1			
2	Prijs klein onderhoud (Pklein)		4			
3	Prijs groot onderhoud (Pgroot)		4			
4	Prijs/sessie Opleiding voor 5 personen NL + FR (Popl)		4			
5	Prijs voor uitvoeren herstellingen per ½ uur ⁷ (Pherstel)		150			
6	Prijs per Batterij (volledige vervanging + installatie) (Pbat)		2			
7	Prijs per Batterijcel (+ uitvoering all-in) (Pcel)		1			
8	Prijs Banden (vervanging all-in) per 2 stuks (Pband)		2			
9	Prijs Batterij aansluiting (Paansl)		1			
10	Prijs Knipperlicht (Pknip)		1			
11	Prijs Waarschuwingsalarm (Palarm)		1			
12	Prijs Hydraulische filter (Pfilter)		1			
13	Prijs Schijnwerper (Pschijn)		1			
14	Prijs rem (Prem)		1			
TOTAAL (op basis geschatte hoeveelheden) Perceel 2						

⁷ Alle kosten met betrekking tot de herstellingen (o.a. verplaatsingskosten) zijn hier inbegrepen.

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

De inschrijver of gevolmachtigde:

(naam)

(functie)

(handtekening)

GOEDGEKEURD,

(in te vullen door de aanbestedende overheid)

Perceel 3: Manuele handtranspallet

Eenheidsprijs voor aankoop van 1 manuele handtranspalletten (Pkoop)			
Excl. BTW (E)	----- (letters)	----- , ---- -	€/voor 1 manuele handtranspallet
BTW (F)	----- (letters)	----- , ---- -	€/voor 1 manuele handtranspallet
Incl. BTW (G)	----- (letters)	----- , ---- -	€/voor 1 manuele handtranspallet

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD,

(in te vullen door de aanbestedende overheid)

Perceel 4: Elektrische transpallet

N° Post (A)	Definitie van het voorwerp van de levering/ dienst (B) (prijs voor 1 toestel)	Eenheidsprijs excl. Btw (C)	Geschatte hoeveelheden (D)	Totale prijs (E = C*D) excl. btw	BTW (F)	Totale prijs incl. BTW (G)
1	Elektrische transpallet (Plev)		1			
2	Prijs klein onderhoud (Pklein)		4			
3	Prijs groot onderhoud (Pgroot)		4			
TOTAAL (op basis geschatte hoeveelheden) Perceel 3						

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan: Te op

De inschrijver of gevolmachtigde:

<input type="text"/>	(naam)
<input type="text"/>	(functie)
<input type="text"/>	(handtekening)

GOEDGEKEURD,
(in te vullen door de aanbestedende overheid)

Perceel 5: Elektrische stapelaar

N° Post (A)	Definitie van het voorwerp van de levering/ dienst (B) (prijs voor 1 toestel)	Eenheidsprijs excl. BTW (C)	Geschatte hoeveelheden (D)	Totale prijs (E = C*D) excl. btw	BTW (F)	Totale prijs incl. BTW (G)
1	Elektrische stapelaar met initiële heffing (plevmet)		2			
2	Elektrische stapelaar zonder initiële heffing (Plevzo)		3			
3	Prijs klein onderhoud met heffing (Pkleinmet)		4			
4	Prijs groot onderhoud met heffing (Pgrootmet)		4			
5	Prijs klein onderhoud zonder heffing (Pkleinzo)		4			
6	Prijs groot onderhoud zonder heffing (Pgrootzo)		4			
7	Prijs Opleiding voor 5 personen (NL + FR) (Popl)		5			
8	Prijs voor uitvoeren herstellingen per ½ uur (Pherstel)		150			
9	Prijs per Batterij (volledige vervanging + installatie) (Pbat)		2			
10	Prijs per Batterijcel (+ uitvoering all-in) (Pcel)		1			
11	Prijs Banden (vervanging all-in) per 2 stuks (Pband)		2			
12	Prijs Batterij aansluiting (Paansl)		1			
13	Prijs Knipperlicht (Pknip)		1			
14	Prijs Waarschuwingalarm (Palarm)		1			
15	Prijs Hydraulische filter (Pfilter)		1			

16	Prijs Schijnwerper (Pschijn)		1			
17	Prijs Rem (Prem)		1			
TOTAAL (op basis geschatte hoeveelheden) Perceel 5						

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD,

(in te vullen door de aanbestedende overheid)

Perceel 6: hydraulische stapelaar of schaartranspallet of equivalent

N° Post (A)	Definitie van het voorwerp van de levering/ dienst (B) (prijs voor 1 toestel)	Eenheidsprijs excl. Btw (C)	Geschatte hoeveelheden (D)	Totale prijs (E = C*D) excl. btw	BTW (F)	Totale prijs incl. BTW (G)
1	hydraulische stapelaar of schaartranspallet of equivalent (Plev)		1			
2	Prijs klein onderhoud (Pklein)		4			
3	Prijs groot onderhoud (Pgroot)		4			
TOTAAL (op basis geschatte hoeveelheden) Perceel 6						

BELANGRIJK

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

Gedaan:

Te

op

201.

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

GOEDGEKEURD,

(in te vullen door de aanbestedende overheid)

BIJLAGE 3: SLA

	ITEM	Eenheid	Te respecteren norm	Boete per afwijking van de norm uitgedrukt in de eenheid die voor dit item wordt gebruikt.
Interventietermijn	Interventietijd	Uur	3 uur na oproep/e-mail	100 €/extra uur
	Tijd nodig om terug te keren naar de normale situatie	Werkdag	1 Werkdag na oproep/e-mail	100 €/extra dag
	Bezorgen van het verslag	Werkdag	5 werkdagen na de oproep/e-mail	100 €/extra dag
Leveringstermijn	Leveringstermijn	Kalender dag	180 (perceel 2) en 150 (rest) kalenderdagen	100 €/extra dag

BIJLAGE 4: Vraag en Antwoordformulier

Opmerking: Indien de vraag niet aan een paragraaf kan gekoppeld worden, wordt in de eerste kolom "algemeen" vermeld.

<i>Paragraaf</i>	<i>Paginanr.</i>	<i>Taal</i>	<i>Vraag</i>	<i>Antwoorden</i>

BIJLAGE 5: Vaste Inrichting (buitenlandse firma)

1. BESCHIKT OVER EEN VASTE INRICHTING IN BELGIË⁸

JA - NEE ⁹

Deze vaste inrichting is betrokken bij de levering van goederen of de prestatie van diensten JA - NEE¹⁰

Btw-nummer van de vaste inrichting: BE.....

Met het volgende adres:

	(volledige naam)
	(straat)
	(postcode en gemeente)

Als de firma over een vaste inrichting beschikt en deze laatste betrokken is bij de levering van goederen of de prestatie van diensten, betaalt de betalingsinstelling van de aanbestedende overheid de verschuldigde bedrag per storting of overschrijving op

het rekeningnummer van
de vaste inrichting

IBAN

BIC

--

2. ALS DE FIRMA NIET BESCHIKT OVER EEN VASTE INRICHTING IN BELGIË OF ZE IS NIET BETROKKEN BIJ DE LEVERING VAN GOEDEREN OF DE PRESTATIE VAN DIENSTEN:

Belgisch btw-nummer van de buitenlandse firma (rechtstreekse identificatie): BE.....

OF

7 In de zin van artikel 11 van uitvoeringsverordening nr. 282/2011 van de Raad van 15 maart 2011 houdende vaststelling van maatregelen ter uitvoering van richtlijn 2006/112/EG betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde.

Voor de toepassing van de artikelen 50, 51 en 55 van het Btw-Wetboek beschouwt de administratie dat een belastingplichtige over een vaste inrichting hier te lande beschikt wanneer de volgende drie voorwaarden samen vervuld zijn:

- a) de belastingplichtige heeft hier te lande een directiezetel, een filiaal, een fabriek, een werkplaats, een agentschap, een magazijn, een kantoor, een laboratorium, een inkoop- of verkoopkantoor, een opslagplaats of enige andere vaste inrichting, met uitsluiting van de bouwplaatsen;*
- 2) de inrichting in kwestie wordt beheerd door een persoon **die bekwaam is om de belastingplichtige te verbinden** tegenover de leveranciers en de klanten;*
- c) de inrichting bedoeld in a) verricht op geregelde wijze handelingen bedoeld in het Btw-Wetboek: leveringen van goederen of prestaties van diensten*

*Een belastingplichtige die beschikt over een stabiele inrichting in België wordt **beschouwd als een belastingplichtige die niet in België gevestigd is**, als deze inrichting niet betrokken is bij de levering van goederen of de prestatie van diensten (artikel 51, §2, lid 2 van het Btw-Wetboek en 192bis van richtlijn 2006/112/EG van de Raad van 28 november 2006 betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde).*

*Een vaste inrichting wordt **beschouwd als zijnde betrokken bij de levering van goederen of de prestatie van diensten** wanneer deze levering of dienst werd verricht vanuit deze vaste inrichting, met andere woorden als de menselijke en technische middelen van de inrichting werden aangewend om die levering of dienst te verrichten. Eenvoudige taken ter administratieve ondersteuning uitgevoerd door de vaste inrichting volstaan niet (artikel 53 van uitvoeringsverordening nr. 282/2011 van de Raad van 15 maart 2011 houdende vaststelling van maatregelen ter uitvoering van richtlijn 2006/112/EG betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde).*

⁸ Doorhalen wat niet past.

⁹ Doorhalen wat niet past.

Belgisch btw-nummer van de aansprakelijke vertegenwoordiger in België (NB: verplicht voor firma's van buiten de Europese Unie): BE.....

Met het volgende adres:

	(volledige naam)
	(straat)
	(postcode en gemeente)

Als de firma beschikt over een aansprakelijke vertegenwoordiger in België en deze laatste stelt het document betreffende de betaling van de btw op, betaalt de betalingsinstelling van de aanbestedende overheid de verschuldigde bedragen per storting of overschrijving op

het rekeningnummer van
de aansprakelijke
vertegenwoordiger

IBAN

BIC

--

In geval van levering van goederen, worden deze vervoerd vanuit (land)