

Vragen en antwoorden in het kader van de Openbare procedure voor het implementeren van een learning tech ecosystem (waaronder LMS- en LXP-modaliteiten) voor verschillende openbare instellingen- Bestek nr. S&L/DA/2020/023

N°	Punt/ Paragraaf	Pagina- nummer	Vraag	Antwoord
1	C.3.3.1. Selectiecriterium met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	16	De inschrijver moet een lijst bezorgen van referenties m.b.t. de implementatie van een learning tech eco system (LXP + LMS (+LRS)) voor een minimum aantal van 10000 eindgebruikers (per vergelijkbaar project). Moet het hier per definitie om ervaring gaan met de uiteindelijk voorgestelde oplossing (of combinatie van oplossingen)? Of mag deze ervaring ook betrekking hebben op andere (combinaties van) oplossingen?	Een <u>vergelijkbaar project</u> is elk project betreffende de implementatie van een Learning Tech - ecosysteem (LXP + LMS (+ LRS)) voor minimaal 10.000 eindgebruikers. Hieronder verstaan we: een ecosysteem met als front-end een LXP, maar ook met LMS en reportingfunctionaliteiten. De lijst van gevraagde referenties impliceert niet noodzakelijkerwijs de uitvoering van de definitieve oplossing die in het kader van de huidige opdracht wordt voorgesteld.
2	Punt E.1.1.2. Paragraaf 2 (Toepassing van derden)	63	Er wordt gevraagd of het mogelijk is om interfaces te ontwikkelen met bepaalde applicaties van derden. Hoe zien jullie dit concreet? Wat verstaan jullie net onder die interface die	Hoe zien jullie dit concreet? Wat verstaan jullie net onder die interface die ontwikkeld dient te worden? De LXP dient onze centrale applicatie te worden. Daarom willen we een applicatie die een open architectuur heeft en die gericht is op integratie waardoor er een vlotte data-uitwisselingen mogelijk is tussen ons leersysteem en andere HR-toepassingen van onze eigen overheidsinstellingen, maar

			<p>ontwikkeld dient te worden?</p> <p>Is het mogelijk om voor elk van de applicatie de verwachtingen duidelijk te schetsen zodat we een idee krijgen van hoe diepgaand de integratie tussen beiden is? (bv. welke data dient er in welke richting overgedragen te worden)</p> <p>Zullen al de andere systemen blijven bestaan naast het ecosysteem (bv. Moodle)? Zo ja, wat is hun rol?</p>	<p>eventueel ook van andere (commerciële) partners. In de lijst onder E.1.1.2., punt 2 <i>Toepassingen van derden</i> vindt u enkele voorbeelden van integraties die we mogelijk zouden wensen te implementeren en die u een idee geven van de richting die wij uitwillen. Deze zullen uiteraard niet allemaal gerealiseerd worden.</p> <p>Is het mogelijk om voor elk van de applicatie de verwachtingen duidelijk te schetsen zodat we een idee krijgen van hoe diepgaand de integratie tussen beiden is? (bv. welke data dient er in welke richting overgedragen te worden)</p> <p>Dit is op dit moment niet mogelijk. Zoals het lastenboek aangeeft, zal elke van die integraties na of tijdens de implementatie worden bekeken en via consultancydagen verrekend worden, indien deze moet gerealiseerd worden.</p> <p>Zullen al de andere systemen blijven bestaan naast het ecosysteem (bv. Moodle)? Zo ja, wat is hun rol?</p> <p>Moodle is een LMS die door FOD BOSA gebruikt wordt om haar opleidingsaanbod te beheren. De FOD Financiën en FAVV wensen hun medewerkers ook van hun opleidingsaanbod te laten gebruik maken en idealiter zou dit aanbod dus ook geïntegreerd worden in onze opleidingscatalogus. Of deze zal blijven bestaan, hangt af van de beleidskeuzes van BOSA. Deze integratie, net zoals alle andere integraties, zal na implementatie bekeken worden en apart verrekend.</p>
3	Punt E.1.2.2. Paragraaf 8 (Informatie met betrekking tot de toekomstige, gewenste digitale systemen))	69	<p>Er wordt gevraagd of het mogelijk is om interfaces op te zetten tussen het ecosysteem en enkele applicaties van derden. Hoe zien jullie dit concreet? Wat verstaan jullie net onder die interface die ontwikkeld dient te worden?</p>	<p>Zie vraag 2</p> <p>+</p> <p>Voor de pricing verwijzen wij naar de omschrijving in het lastenboek op p. 63:</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces bijkomend moeten worden ontwikkeld, dus na de implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat', waarvan sprake in de</p>

			<p>Is het mogelijk om voor elk van de applicatie de verwachtingen duidelijk te schetsen zodat we een idee krijgen van hoe diepgaand de integratie tussen beiden is? (bv. welke data dient er in welke richting overgedragen te worden)</p> <p>Zullen deze kosten ook ondergebracht worden onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy, en licenties en integraties op maat' in de pricing tabel?</p>	<p>pricingtabel verderop in deze bestek. Hier dient dus geen aparte pricing voor opgegeven worden. Wel moet de leverancier in staat zijn dergelijke interfaces te realiseren.</p>
4	Punt E.1.1.2. Paragraaf 4 (Import leerhistoriek)	63	<p>Welke gegevens omtrent de leerhistoriek dienen geïmporteerd te worden? Hoe ver in de tijd gaat deze data terug?</p>	<p>Zie punt E.4.</p> <p>"Data migratie: De huidige gegevens van de LMS-omgeving moeten worden overgebracht naar het nieuwe LMSLXP-ecosysteem. Alle huidige gegevens moeten worden bewaard, inclusief, maar niet beperkt tot gebruikersgegevens en leergeschiedenis, cursussen en cursusinhoud, testresultaten, feedbackformulieren + antwoorden."</p> <p>De leerhistoriek van onze 22.000 gebruikers gaat - voor sommige gebruikers - terug tot 2005.</p>
5	Punt E.3 Project Team	76	<p>De projectleider voor de FOD Financiën moet minstens eenmaal een implementatie van</p>	<p>Het lastenboek stipuleert:</p>

			<p>vergelijkbare omvang (minimaal 10.000 eindgebruikers op het platform) te hebben geleid. Moet het hier noodzakelijk over de implementatie van de gekozen (combinatie van) oplossingen gaan?</p>	<p>“De projectleider voor de FOD Financiën moet minstens eenmaal een implementatie van vergelijkbare omvang (minimaal 10.000 eindgebruikers op het platform) te hebben geleid. Het platform diende ook een opleidingsbeheerplatform (LMS-functionaliteiten), LXP-front end en uitgebreide reportingfunctionaliteiten te bevatten.”</p> <p>Dit hoeft daarom niet exact dezelfde oplossing te zijn geweest dan deze die voor deze aanbesteding wordt ingediend. Een vergelijkbare oplossing dus.</p>
6	Punt E.5.1 SLA	77	<p>De interventietijden zijn erg scherp. Overweegt FOD Financiën hier eventueel een versoepeling?</p>	<p>Neen</p> <p>Deze interventietijden lijken ons correct op basis van onze ervaring met andere cloud-oplossingen. De impact van een ‘blokkerend’ incident is voor de FOD Financiën ook groot, aangezien zij +- 40 personen van onze back office technisch werkloos maken. Het is ook onze ervaring dat dergelijke incident niet of weinig voorkomen.</p> <p>Interventietijden gelden ook slechts voor de tijdvensters van 8.00 uur tot 18.00 uur (Belgische tijd). Tenslotte herinneren we ook aan volgende passage op p.59: “Indien er bijkomende informatie opgevraagd wordt bij de aanbestedende overheid om het incident (definitief) te kunnen oplossen, dan wordt de tijd die de leverancier op dit antwoord diende te wachten, afgetrokken van de termijnen.”</p>
7	Punt C.3.5.2. Paragraaf 2b (Gebruikersprofielen)	19	<p>Wat verstaan jullie onder ‘relevante dashboards’ in het scenario van de cursist (stap 2d)?</p>	<p>Deze vragen zijn er vooral om jullie expertise in het domein te laten aantonen. Relevante dashboards zijn dashboards die de cursist toelaten zijn leren zo effectief mogelijk vorm te geven, zodat hij zijn vorderingen kan opvolgen, zijn leerdoelstellingen behaalt en zijn skillgaps overbrugt.</p>
8	Punt C.3.5.2. Paragraaf 2b (Gebruikersprofielen)	21	<p>Wat verstaan jullie onder ‘relevante dashboards’ in het scenario van de opleider (stap 2d)?</p>	<p>Deze vragen zijn er vooral om jullie expertise in het domein te laten aantonen. Relevante dashboards zijn dashboards die de opleider betekenisvolle informatie geven om zijn opleidingen zo effectief mogelijk te maken of te houden.</p>

9	E.6.2	76	Waar komen de gebruikersgegevens vandaan?	<p>We verwijzen naar punt E.1.1.2</p> <p>3. Organisationele structuur en personeelsgegevens van de aanbestedende overheid</p> <p>De bedoeling is dat een reeds gekend personeelsgegeven binnen de eigen database van de aanbestedende overheid niet meer moet worden ingevoerd in de oplossing van de inschrijver, doch dat deze gegevens worden geïmporteerd via CSV uit de database Personeel van de aanbestedende overheid op basis van een unieke sleutel per personeelslid (bvb. het stamnummer of het rijksregisternummer); via Full-load of Delta. Mogelijke dergelijke gegevens zijn bijvoorbeeld: de plaats van tewerkstelling, de taalrol, leidinggevende, functie, competentieprofiel, ...</p> <p>Deze informatie zal dagelijks geïmporteerd worden via een nachtelijke batch, waarbij de nodige CSV-bestanden via SFTP ter beschikking gesteld zullen worden. Deze CSV-bestanden zullen alle informatie bevatten die de beheerders van het platform nodig hebben om hun opleidingen te kunnen organiseren, beheren en opvolgen. Op basis van deze informatie moet de applicatie in staat zijn om de hiërarchische structuur van de aanbestedende overheden te recreëren en opzoeken volgens deze structuur mogelijk maken (op naam, code, dienst, hiërarchisch, ...).</p> <p>Het opzetten van een dergelijke import dient vervat te zitten in de kosten voor de implementatie die worden opgegeven in de pricingtabel verderop in deze aanbesteding.</p>
10	E.6.2	78	Beschikt u over een tool voor digitale ILT sessies? Zo ja, welke?	<p>FOD FIN en FAVV</p> <p>Wij gebruiken op dit moment Microsoft Teams en Zoom. Uiteraard kan er in de toekomst voor een andere tool gekozen worden indien dit voordeliger voor ons zou zijn.</p>

11	E.4.	75	Wat is de aard van de te migreren gegevens? En wat is de omvang van deze gegevens?	<p>Zie punt E.4 :</p> <p>De huidige gegevens van de LMS-omgeving moeten worden gemigreerd naar het nieuwe LMS/LXP-ecosysteem. Alle actuele gegevens moeten worden opgenomen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, gebruikersgegevens en leerhistoriek, cursussen en hun inhoud, testresultaten, de vragenlijsten van de opleidingsevaluaties + antwoorden.</p> <p>De omvang van de opleidingshistoriek heeft betrekking op 22.000 gebruikers die voor sommige gebruikers terug gaat tot 2005.</p>
12	C.3.3.1	16	Zijn er plannen om het LMS onmiddellijk bij alle 10.000 gebruikers in te voeren of per segment?	<p>De in punt C.3.3.1. genoemde 10.000 gebruikers hebben betrekking op de referenties die in het kader van de <u>kwantitatieve selectie</u> van de inschrijvers moeten worden verstrekt.</p> <p>De FOD FIN vraagt relevante ervaring aan te tonen met referenties waarbij het geïmplementeerde platform minstens 10000 gebruikers heeft. Dit is onderdeel van de selectiecriteria op basis waarvan potentiële dienstverleners wel of niet kunnen geselecteerd worden.</p> <p>Vervolgens bevinden we ons in de uitvoering. De uitvoering betreft een leer-ecosysteem dat toegang dient te geven aan alle ambtenaren van de FOD Financiën. Dit zijn er ongeveer 22.000.</p> <p>Voor alle informatie betreffende de context van de implementatie verwijzen wij u naar E.1.2.1</p>
13	Demo formateur	21	Kunt u dit begrip van community nader toelichten? Is het bijvoorbeeld een community van deskundigen of een groep mensen met gezamenlijke interesses?	<p>De aangehaalde voorbeelden zijn beiden mogelijk. We hebben het hier over een digitale gemeenschap waar bijvoorbeeld medewerkers met een leidinggevend profiel kennis kunnen uitwisselen. Of een digitale gemeenschap waarbij medewerkers van Douane vragen kunnen stellen aan een select aantal experts, maar tegelijkertijd ook onderling hun ervaringen kunnen uitwisselen.</p> <p>Deze voorbeelden zijn uiteraard allesbehalve exhaustief.</p>

14	E.6.2.	79	Is de door de gebruikers toegevoegde inhoud rechtstreeks door hen gecreëerd of afkomstig van een content provider?	Beide opties zijn mogelijk.
15	C.3.5.2. (b)	19	Gebruikers moeten in staat zijn hun vaardigheden zelf in te schatten. Wat betekent dit? Moeten cursisten hun eigen competenties in het platform kunnen aangeven?	<p>De criteria omtrent zelfinschatting van competenties werden opgenomen in punt E. 6.3</p> <p>Vereiste 104: "Competentieprofielen worden centraal opgeladen in het systeem door HR en gekoppeld aan een functie."</p> <p>Deze functie wordt meegegeven via de dagelijkse upload van gebruikersgegevens. Alle medewerkers met die functie krijgen zo automatisch het voor hen gepaste competentieprofiel.</p> <p>Eventueel kunnen zij op eigen initiatief, bijkomende competenties toevoegen en zichzelf inschatten.</p>
16	E.1.2.1. SPF Finance	64	Hoe worden de opleidingen momenteel aan de medewerkers toegekend? Is een opleiding toegewezen aan een competentie of aan een bepaalde rol? Hoe zijn deze rollen gedefinieerd?	<p>In ons huidig LMS kunnen cursisten zich inschrijven via de catalogus (Front office) of worden ze ingeschreven door onze dossierbeheerders (Back office). Het zijn de Business Partners die in samenspraak met de business (bijvoorbeeld administratie Fiscaliteit) doorgeven wie voor welke opleiding dient ingeschreven te worden.</p> <p>Tegelijkertijd is het perfect mogelijk dat er opleidingen worden georganiseerd en gebruikers worden ingeschreven of zichzelf kunnen inschrijven op basis van bepaalde criteria. Bijvoorbeeld enkel gebruikers met de rol Leidinggevende kunnen zich inschrijven voor de opleiding Leidinggeven als coach, ...</p> <p>Momenteel wordt hier dus nog geen gebruik gemaakt van indelingen op basis van competenties, maar dat zou in de toekomst wel de bedoeling kunnen worden, uiteraard.</p>

17	E.4. Data migration	76	Wat zijn de opmerkingen van gebruikers over het huidige LMS?	<p>Pagina 76 : Met " feedbackformulieren + antwoorden" op p.76 bedoelen we antwoorden van gebruikers op de evaluatieformulieren op de opleidingen. De scores van opleidingen zijn zaken die we doorheen de tijd willen kunnen monitoren en dus wensen te bewaren.</p> <p>Indien u vraagt naar de feedback over onze huidige leverancier Syfadis, dan is deze oefening intern gemaakt en hebben we eventuele feedback verwerkt tijdens het opstellen van deze aanbesteding.</p>
18	E.2.2. Formation et support	73	Verwacht u dat de deelnemers na het opleidingsprogramma in staat zullen zijn om hun eigen digitale leeroplossingen (bv. e-learning) te ontwikkelen?	<p>De leerdoelstellingen per doelgroep zijn opgenomen in de tabel onder punt E.2.2.</p> <p>Authoring tools en creatie van e-learnings zitten hier niet in vervat. Hoe bestaande content van content providers zinvol gebruiken en toevoegen in een leerparcours wel.</p>
19	E.2.2. Formation et support	73	Is het de bedoeling dat de door FOD Financiën gekozen partner ook betrokken wordt bij de creatie van inhoud? Kan dit als een optie worden aangeboden?	<p>De opleiding dient ontwikkeld te worden van A - Z door de gekozen partner (zij het in samenspraak met de aanbestedende overheden). Dit dient vervat te zitten in de pricing; Leerdoelstellingen per doelgroep worden reeds meegegeven in de tabel onder punt E.2.2, zodat u alle informatie hebt om hier een indicatie voor uw prijs te bepalen.</p> <p>Indien u doelt op het aanmaken van e-learnings voor andere content dan deze die als leerdoelstellingen zijn vermeld in de tabel onder punt E.2.2 dan is het antwoord 'nee'. Dit maakt geen onderdeel uit van deze opdracht.</p> <p>Bovendien, zoals vermeld in punt B.1. : varianten en opties zijn niet toegestaan.</p>
20	B.4.	6	Zijn de LMS-omgevingen van het FAVV en de FOD Financiën van elkaar gescheiden?	<p>Het betreft hier twee volledig los van elkaar staande projecten. Er dient geen integratie tussen beide voorzien te worden. Architecturaal en projectmatig staan beide projecten volledig los van elkaar. Na toewijzing worden beide projecten</p>

				<p>apart opgestart en uitgewerkt en dient er geen verdere integratie voorzien te worden.</p> <p>Zie E.1.1.1</p>
21	Tableau des prix	93	<p>Voor de FOD Financiën wordt de prijs gevraagd voor 22.000 gebruikers. Zullen de gebruikers geleidelijk worden ingevoerd (en moet de prijs dus geleidelijk worden verhoogd)?</p>	<p>Eind dit jaar loopt het contract met de huidige leverancier ten einde en moet er een oplossing in de plaats zijn waar alle 22.000 gebruikers toegang toe hebben.</p> <p>Voor een antwoord op uw vraag, zie p.66:</p> <p>“Met andere woorden, de leverancier kan er dus voor opteren om een geleidelijke uitrol te voorzien van LXP-front-end over de verschillende administraties van de FOD Financiën, waarbij de LXP na 31/12/2021 nog niet in elke administratie of stafdienst de front-end van het opleidingsaanbod vormt, zolang hij de continuïteit van de organisatie én het aanbod van opleidingen kan garanderen via de LMS-oplossing van het learning tech eco systeem. Deze optie verdient niet noodzakelijk de voorkeur, aangezien dit betekent dat de eindgebruiker twee maal kort na elkaar een nieuwe applicatie voorgesteld krijgt voor zijn opleidingen.”</p>
22	E.6.2. LMS + LXP	79	<p>Wat zijn de gevolgen als niet alle functionaliteiten met "ja" worden aangeduid?</p>	<p>Zoals vermeld in punt E.6.1: De offerte van de inschrijver die niet op alle verplichte functionaliteiten "ja" antwoordt, wordt als onregelmatig beschouwd omdat ze niet voldoet aan de minimumvereisten van de technische voorschriften.</p>
23	-	1	<p>Is een tijdspad voorhanden, waarmee kritieke momenten inzichtelijk worden gemaakt naar aanloop van het indienen van de offerte? Bijvoorbeeld, dienen de demo-omgeving en andere bijlagen aangeleverd worden</p>	<p>De datum van opening van de offertes is uitgesteld tot 23/03/2021 voor 10.00 uur.</p> <p>De offerte moet uiterlijk op 23/03/2021 worden ingediend via de website e-tendering (https://eten.publicprocurement.be/) overeenkomstig punt C.1 van het bestek. Er is geen tijdschema voor de indiening van documenten vóór deze datum.</p>

			bij de offertedeadline van 11/03/2021?	De inschrijvers zijn verantwoordelijk voor het tijdig indienen van hun offerte op de in het bestek vermelde wijze.
24	B2	5	“De aanbestedende overheid kan de opdracht beëindigen, wat zijn de redenen/criteria/voorwaarden waaronder de aanbestedende overheid de opdracht kan en mag beëindigen?”	De aanbestedende overheid kan de opdracht beëindigen, voorbeelden hiervan zijn onder meer: <ul style="list-style-type: none"> - Wanneer de opdrachtnemer in gebreke blijft met de uitvoering van zijn opdracht overeenkomstig de artikelen 44 en 47 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013, - In de gevallen bedoeld in de artikelen 61 en 62 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 - In het geval van een langlopend meerjarencontract wordt deze mogelijkheid aan de aanbestedende overheid gelaten om budgettaire redenen, indien de met het contract verbonden diensten niet langer aan de behoeften van de aanbestedende overheid voldoen, enz.
25	C 2.1.	10	Kunnen we de (invul)formulieren in Word documenten krijgen?	Het inschrijvingsformulier, de prijsinventaris en de bijlagen zijn in word-versie beschikbaar op e-notification (https://enot.publicprocurement.be).
26	C 2.1	10	Zijn de verschillende documenten ook beschikbaar in het Engels, en zo ja, zouden deze beschikbaar gesteld kunnen worden?	Non
27	\$6/ C.6	P27/31	Gaat hierbij de voorkeur uit naar het in werking zien van deze functionaliteit en dus zonder geprepareerde (voorbeeld)data?	Er mag hier gebruik gemaakt worden van voorbeelddata.
28	\$3	P32	Dienen dergelijke AI-achtige functionaliteiten geheel	Zolang de gebruiker binnen zijn leerervaring niet op verschillende platformen moet inloggen, maar toegang heeft vanuit de front-end LXP, maakt wat en naar

			geïntegreerd te zijn binnen het leerplatform, of zijn AI-toepassingen met externe instrumenten ook relevant die gekoppeld zijn met het platform?	waar er genavigeerd wordt in de back-end minder uit. Gebruiksgemak en één front-end staan centraal.
29	\$3	P32	Er wordt veel gesproken over AI, zouden jullie voor ons kunnen specificeren wat jullie precies bedoelen met AI?	De paragraaf naar waar u verwijst, lijkt ons voldoende duidelijk te zijn. Verder kunnen wij enkel nog verwijzen naar E.6.2 Essentiële vereisten LMS + LXP, punt 40.
30	\$4, vr. 7	P35	Zouden jullie enkele voorbeelden kunnen noemen van taken die jullie graag willen kunnen toewijzen?	Bijvoorbeeld <ul style="list-style-type: none"> - Deelnemers dienen een selectie te maken uit een lijst van workshops / leermomenten - Cursisten hebben de taak een opleiding te evalueren Deze voorbeelden zijn uiteraard niet exhaustief.
31	\$3, vr 11	P36	Betreft het hier een volautomatische aanbeveling van opleidingen of mag dit enige mate van handwerk vergen?	Voor deze vereiste, betreft het een volautomatische aanbeveling van opleidingen.
32	\$4	P43	Wordt PDF gezien als een equivalent voor .epub en xAPI als equivalent voor CMI5?	PDF wordt niet gezien als een equivalent voor .epub en xAPI wordt niet gezien als als een equivalent voor CMI5.
33	4	39	Wat betreft de wens tot "auto-competentie-inschatting"; moet dit een beroep doen op AI dan wel	Wij veronderstellen dat u naar vereiste 2, verwijst: "De LXP doet via AI gepersonaliseerde suggesties voor opleidingen, leerpaden of leerdoelen die interessant kunnen zijn voor de medewerker. De gegevens die

			machine learning, of voldoet een gedegen algoritme voor het doen van aanbevelingen omtrent opleidingen/leerpaden en/of leerdoelen?	gegeneerd worden door de competentie module voeden mee de datapool waarop de AI zich baseert voor deze suggesties.” Om de punten op dit onderdeel te verdienen, <u>moet</u> er hiervoor dus beroep gedaan worden op AI, machine learning.
34	D.7	50	<i>"Het is de bedoeling dat geen enkel gegeven (naam, diploma, thuisadres, werkadres, enz.) dubbel wordt ingevoerd."</i> – Draagt de aanbestedende overheid zorg voor een databank vrij van dubbelingen en/of vervuiling, of dient eventuele sanering van de databank opgenomen te worden in de offerte?	De aangeleverde bestanden zijn kopieën uit onze personeelsdatabase en zijn dus zonder vervuilingen. Het datamodel van de FOD Financiën wordt verrijkt met gegevens die specifiek zijn aan de FOD. Bovendien kunnen wij de consultants verzekeren dat wij over de interne capaciteit en ETL-tools beschikken om de gegevens van ons gegevensmodel om te zetten in het gewenste formaat via de importinterface van het gekozen tool (ETL: IBM DataStage of SAS DI), alsook om het laden in een geautomatiseerd proces in te voeren. De FOD Financiën zal instaan voor deze omzetting van gegevens, die dus niet in de door de inschrijvers ingediende prijs moet worden opgenomen. Het FAVV zal instaan voor gesaneerde data-imports, dus dient niet in de door de inschrijvers ingediende prijs opgenomen.
35	D.9.4	54	Dient het veranderingsproces en de implementatie voor FOD en voor FAVV als twee afzonderlijke implementatietrajecten te worden gezien? Denk hierbij aan gecombineerde of gescheiden databanken; afzonderlijke of overkoepelende projectleiders; uniforme of	Dit zijn twee volledig afzonderlijke implementatietrajecten met gescheiden databanken, afzonderlijke projectleiders en afzonderlijke competentiematrixen. Het betreft dus twee volledig los van elkaar staande projecten. Er dient geen integratie tussen beide voorzien te worden. Architecturaal en projectmatig staan beide projecten volledig los van elkaar. Na toewijzing worden beide projecten apart opgestart en uitgewerkt en dient er geen verdere integratie voorzien te worden. Zie E.1.2.1

			afzonderlijke competentiematrixen.	
36	d.9.8.	56	Op basis van welke criteria wordt de samenstelling van het voorgestelde team van deskundigen goed- of afgekeurd?	Het projectteam en de eisen die eraan worden gesteld, worden beschreven in deel E.3 van het bestek en in de cv's in de bijlagen F.10 en F.11.
37	D.9.8	56	Wat zijn de criteria waaronder toestemming wordt verleend wat betreft eventuele wijzigingen in het deskundigenteam?	Het deskundigenteam dient te allen tijde aan dezelfde criteria te voldoen als het originele team waarvoor de voorschriften zijn beschreven in punt E.3 van het lastenboek en de bijlagen F.10 en F.11.
38	E.1	61	Is een architectuurplaat beschikbaar van de huidige en de gewenste situatie, zowel voor het FOD als FAVV, of anderzijds meer informatie beschikbaar over de precieze systemen die gekoppeld dienen te worden; zowel met betrekking tot datakoppelingen als SSO integraties?	<p>De Cloud-oplossing kan in geen geval afhankelijk zijn van onze IT-infrastructuur, met uitzondering van de authenticatie en eventuele informatie met betrekking tot de organisatiestructuur.</p> <p>FOD Financiën:</p> <p>De FOD Financiën beheert een zeer groot aantal systemen die de medewerkers bij hun werk ondersteunen. Een globale architectuurkaart is niet relevant voor het voorwerp van deze overheidsopdracht.</p> <p>We kunnen echter stellen dat :</p>

				<ul style="list-style-type: none">➔ Interactiebron 1: FOD HR-data-model. Dit is gebouwd op IBM-DB2. Het data-model is schaalbaar.<ul style="list-style-type: none">○ Interactie met de FOD: Wij integreren het datamodel van het voorgestelde platform met de referentie-DB. Elk later gebruik van de gegevens zal vanuit deze referentie worden georganiseerd.○ Interactie met het platform: Het datamodel van de FOD zal het platform naargelang de gewenste behoeften van data voorzien.➔ Interactiebron 2 : Identity Management (Service Sailpoint) <p>FAVV:</p> <p>Het FAVV gebruikt momenteel de volgende HR-applicatie die een belangrijke impact hebben op het uitrollen van een learning tech ecosystem:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ DeBOHRA (versie: Oracle Applicaties 12.1.3) is een personeelsdatabank met:<ul style="list-style-type: none">○ een self-service module voor de personeelsleden voor het raadplegen en bewerken van persoonlijke gegevens en het indienen van aanvragen van verloven en afwezigheden met geldelijke impact○ een self-service module voor de personeelsleden voor het inschrijven in interne opleidingen○ een module voor leidinggevendenden voor het behandelen van aanvragen en het consulteren van gegevens en rapporten○ modules voor de dienst P&O voor het personeelsbeheer, de opvolging van de personeelsadministratie, het beheer van de deelname en de registratie aan interne en externe opleidingsactiviteiten○ een module om algemene rapporten te genereren en specifiekere rapporten op maat samen te stellen of rapporten aan te passen
--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> ○ deze applicatie bevat eveneens de persoonsgegevens van onze externe medewerkers die we ook onze BMO'ers noemen (Belast Met Opdracht) <p>We willen de aandacht wel expliciet vestigen op de vervanging van het huidige HRM-systeem (DeBOHRA) van het FAVV en de timing ervan.</p> <p>De vervanging van het huidige HRM-systeem door PersoPoint, bij het FAVV, is – onder voorbehoud van wijzigingen – voorzien in juli 2022. PersoPoint biedt haar klantenorganisatie, waar het FAVV dus deel uit van gaat maken, een generieke interface die moet toelaten om data met betrekking tot personeels- en organisatiegegevens op te halen in meerdere bestandsformaten (waaronder .csv en .xml bestandsformaten). De creatie van een interface tussen LMS/LXP en PersoPoint (toekomstige basis databank personeel) dient opgenomen te worden in de pricing voor de implementatie.</p> <p>Het FAVV gebruikt momenteel de volgende onderstaande HR-applicaties en platformen van derden (de FOD BOSA). Momenteel is er geen integratie of interface tussen deze systemen en ons systeem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ de Moodle (Learning Management System) van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid (OFO) voor het aanbieden van e-learning opleidingen. De FOD BOSA beheert centraal deze online leeromgeving. Klantenorganisaties, zoals het FAVV, kunnen gebruik maken van de online leeromgeving om e-learning cursussen op te zetten en beschikbaar te stellen aan interne medewerkers en externe personen. Een deel van deze online leeromgeving is voor het publiek toegankelijk. In de loop van maart 2021 voorziet de FOD BOSA een migratie naar versie 3.9. ▪ De medewerkers van het FAVV volgen niet alleen opleiding binnen het FAVV, maar ook bij externe opleidingsorganisaties en bij het OFO van de FOD BOSA. Het ITMA systeem is het online opleidingsbeheerssysteem van het OFO. ITMA is gebaseerd op SAP. De medewerkersgegevens worden manueel ingevoerd in het ITMA portaal door de interne opleidingsdienst. In principe is het
--	--	--	--	--

				<p>ook mogelijk om de medewerkersgegevens via een *.csv bestand op te laden, maar dit gebeurt momenteel (nog) niet. Het OFO van de FOD BOSA kan ook via een andere weg, namelijk via PersoPoint (van de FOD BOSA) over de medewerkersgegevens van het FAVV beschikken, maar dit gebeurt pas bij de eerste uitbetaling (wat te laat is voor trajecten m.b.t. de indiensttreding). In sommige gevallen moet de interne opleidingsdienst van het FAVV contactgegevens, zoals het mailadres, aanpassen via het ITMA portaal van het OFO. Het ITMA portaal laat eveneens toe data te leveren. Via het ITMA platform kunnen we rapporten genereren in Excel formaat. De rapporten bevatten opleidingsgegevens voor de medewerkers van onze organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> o de geplande opleidingen o een overzicht met de in- en uitschrijvingen van de week in kwestie o een rapport met de voorinschrijvingen, de inschrijvingen, de testresultaten en uitschrijvingen (voor een periode naar keuze) en o een rapport met aan- en afwezigheden (voor een periode naar keuze) <ul style="list-style-type: none"> ▪ de applicatie Crescendo is een “in house” ontwikkeling van de FOD BOSA (in PHP) waarmee de evaluatiecycli van medewerkers worden beheerd <p>Daarnaast gebruikt het FAVV eveneens volgende applicaties (van derden):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Articulate 360 en – in mindere mate – Adobe Captivate voor het ontwikkelen van e-learning modules ▪ Zoom en Microsoft Teams voor het organiseren van webinars ▪ digitale contentdatabases (LinkedIn Learning en Coursera) zonder dat deze – momenteel - geïntegreerd zijn in een LMS ▪ QuizzYourself en SurveyMonkey voor het evalueren van opleidingen
--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ een intranetsite voor de publicatie van haar opleidingen voor interne medewerkers. Deze intranetomgeving gaat eveneens wijzigen. De analyse voor de nieuwe intranetomgeving loopt momenteel. ▪ ProTime (versie 4.2.1. Hotfix 1): Dit is een tool voor tijdsregistratie en aanvragen van afwezigheden, vergoedingen en toelagen. <p>Indien er toch integraties moeten ontwikkeld worden, zal zoals het lastenboek aangeeft, elke van die integraties na of tijdens de implementatie worden bekeken en via consultancydagen verrekend worden.</p> <p>SSO:</p> <p>FAVV: opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen ADFS systeem van het FAVV. Het ADFS systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige ADFS systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>FOD FIN: SSO via de IDM van FOD Financiën.</p>
39	e 1.1.1.2.	61	Voldoet het tijdig geïnformeerd worden van, en ervaring kunnen opdoen met, wezenlijke veranderingen en/of updates in de systemen - of is het formeel accepteren van veranderingen en/of updates een harde vereiste? Tevens, op welke systemen heeft dit betrekking:	De vereisten rond omgevingen staan beschreven in E.1.1.2.2. Deze omgevingen beogen een vlotte werking van het eco-systeem in productie. Beide omgevingen dienen dan ook zodanig te zijn opgesteld dat zij de uptime van onze productieomgeving garanderen en wij zo min mogelijk dienen terug te vallen op de termijnen en boetes uit de SLA.

			LXP/LMS/LRS/Aanvullende applicaties	
40	e 1.1.1.2.	63	Dient de SSO geconfigureerd te worden voor de productieomgevingen van 1) het LXP, 2) het LMS én 3) het LRS?	Ja. De eindgebruiker (lees cursist) zal op de LXP omgeving terecht komen via SSO. De administrators, dossierbeheerders, opleiders, coördinatoren dienen eveneens via SSO toegang te hebben tot de LMS en de LRS.
41	e 1.1.1.2.	63	Wat betreft de te verwezenlijken data-imports middels CSV bestanden - kunnen we ervan uitgaan dat deze databanken voldoende gestructureerd en gesaneerd zijn, of dient dit als werkzaamheid opgenomen te worden in de offerering?	Het datamodel van de FOD Financiën wordt verrijkt met gegevens die specifiek zijn aan de FOD. Bovendien kunnen wij de consultants verzekeren dat wij over de interne capaciteit en ETL-tools beschikken om de gegevens van ons gegevensmodel om te zetten in het gewenste formaat via de importinterface van het gekozen tool (ETL: IBM DataStage of SAS DI), alsook om het laden in een geautomatiseerd proces in te voeren. De FOD Financiën zal instaan voor deze omzetting van gegevens, die dus niet in de door de inschrijvers ingediende prijs moet worden opgenomen. Het FAVV zal instaan voor gesaneerde data-imports, dus dient niet in de door de inschrijvers ingediende prijs opgenomen.
42	e 1.2.2	69	Aanbestedende overheid stelt: " <i>Het moet mogelijk zijn om interfaces op te zetten tussen het ecosysteem en ..., het beveiligde identificatiesysteem van het Federal Authentication Service (FAS) en meer concreet via de Belgische elektronische identiteitskaart ('eID') en de applicatie "Itsme"</i> ". Zouden de gewenste interfaces en	De voorkeur en prioriteit van het FAVV, voor wat betreft identificatie en authenticatie van gebruikers, gaat uit naar een opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen systeem van het FAVV. Het belangrijkste om op te nemen is, dat voor SSO, de volgende protocols ondersteund worden door het FAVV en gebruikt kunnen worden: <ul style="list-style-type: none"> ▪ SAML ▪ WS-Trust ▪ WS-Federation ▪ Oauth & OpenID

			<p>bijkomende functionaliteiten op dit punt verder kunnen worden toegelicht?</p>	<p>Het huidige systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>Het gebruik van de Belgische elektronische identiteitskaart ("eID") en de applicatie Itsme zou kunnen toelaten om de (externe) gebruikers van het learning tech ecosysteem te identificeren en te authenticeren. Tot op dit ogenblik is dit echter niet nodig gebleken.</p> <p>In functie van de behoeften van de aanbestedende overheden, is het mogelijk dat interfaces moeten worden ontwikkeld met bepaalde applicaties van derden (zoals beschreven in hoofdstukken E.1.1.2. Interface en data-uitwisseling met andere applicaties en E.2. Beschrijving van de verwachte prestaties: projectaanpak, opleiding en ondersteuning van essentiële vereisten).</p> <p>De mogelijkheden van derden om interfaces te voorzien, is ons echter onvoldoende bekend en moet – indien nodig voor de realisatie van het ecosysteem – geanalyseerd worden met de derde partijen; tenzij het om standaard oplossingen gaat dat uw systeem nu al ondersteunt (bv. een standaard integratie met Zoom of andere, veel voorkomende applicaties).</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat'.</p>
--	--	--	--	--

43	e 1.2.2	69	<p>Aanbestedende overheid stelt: "<i>Het moet mogelijk zijn om interfaces op te zetten tussen het ecosysteem en ...</i>". Dienen deze interfaces geoffereerd te worden, of dient dit enkel technisch mogelijk te zijn?</p>	<p>Enkel technisch mogelijk.</p> <p>Zie p.63:</p> <p>"In functie van de behoeften van de aanbestedende overheden, is het mogelijk dat interfaces moeten worden ontwikkeld met bepaalde applicaties van derden. [...]</p> <p>Enkel technisch mogelijk</p> <p>De LXP moet onze centrale toepassing worden. Daarom willen we een oplossing met een open architectuur en die gericht is op integratie, zodat gegevens probleemloos kunnen worden uitgewisseld tussen ons leersysteem en andere HR-toepassingen van onze eigen overheidsinstellingen, maar eventueel ook die van andere (commerciële) partners. In de lijst onder E.1.1.2. 2 Toepassingen van derden vindt u enkele voorbeelden van integraties die wij graag zouden willen kunnen doorvoeren en die u een idee geven van de richting die wij willen inslaan. Deze integraties zullen niet allemaal worden uitgevoerd, maar als u niet aan een van deze voorbeelden kunt voldoen, voldoet u niet aan de voorwaarden om aan dit contract te voldoen.</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na de implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat', zoals ook aangegeven in het lastenboek." Daarom is het niet nodig voor dit soort activiteiten een afzonderlijke pricing vast te stellen. De firma moet echter in staat zijn dergelijke interfaces te implementeren.</p>
44	E2	69	<p>Hanteren jullie een voorkeursmethodiek voor het analyseren van de huidige</p>	<p>Dit laten we over aan de expertise van de dienstverlener.</p>

			situatie en de gewenste situatie? Zo ja, welke?	
45	E2.2.	70	Wat bedoelen jullie met niveau van de trainingen? Is dit bijvoorbeeld gebaseerd op een taxonomie? Zo ja, welke?	We bedoelen hier het detailniveau mee. Welke aspecten wel (of eventueel niet) beschreven, uitgelegd worden.
46	E2.2	72	Wat verstaan jullie onder learner agency?	<p>De aanbestedende overheid meende duidelijk te zijn geweest in zijn omschrijving, met het gebruik van het gangbare concept van 'Learner Agency' op pagina 72.</p> <p>Een LXP heeft tot doel om de eindgebruiker meer zeggenschap over zijn eigen leren te geven om zo meer betrokken te zijn in zijn leerproces en een hogere leereffectiviteit te bekomen. Kortom, één van de meerwaardes van een lxp duidelijk maken aan de betrokken doelgroep. Namelijk dat de lerende zelf zijn leertraject kan samenstellen, zelf de onderwerpen en onderwijsmanieren kan kiezen waarin hij/zij zich wenst te verdiepen; en waarom dit een meerwaarde is. Versus een gecentraliseerd (door de business opgestelde) klassiek leerpakket ondergaan.</p>
47	E2.2	74	Kunnen jullie proceswijzigingen verder toelichten?	<p>Van een klassieke LMS naar een LMS / LXP / LRS ecosysteem evolueren heeft impact op de bestaande processen van en mindset rond opleidingen organiseren en volgen.</p> <p>Beide instellingen verwachten gebruik te maken van de ervaring van de dienstverlener bij de overgang van een klassiek centraal (LMS) gestuurd opleidingsbeheer, naar een optimaal leer-ecosysteem met een LXP als centraal punt.</p> <p>De deadline bij de FOD Financiën is strak en sommige proceswijzigingen zullen dus mogelijk nog moeten verder gerealiseerd nadat het eco-systeem in gebruik is.</p>

				<p>FAVV wenst een analyse van de belangrijkste proceswijzigingen naar aanleiding van de implementatie van het nieuwe LMS/LXP aan te vatten (zie paragraaf 5 & 6, E.2) vóór de implementatie en hierin ondersteunt te worden.</p> <p>Beide instellingen wensen zo optimaal gebruik te maken van het leer-ecosysteem en zijn daartoe bereid hun huidige processen te herbekijken. Zij verwachten hier beiden de nodige ondersteuning bij en kunnen de nodige wijzigingen niet zomaar verder toelichten; want zoals het lastenboek vermeldt op p. 70:</p> <p>“De huidige interne opleidingsdienst is onervaren in het uitrollen van een dergelijk ecosysteem. Het team wil zich beroepen op de ervaringen van de dienstverlener om de best practices op het vlak van implementatie en communicatie toe te passen tijdens de uitrol van het nieuwe ecosysteem.”</p>
48	E4	75	Wie is verantwoordelijk voor eventuele datatransformaties?	<p>Citaat lastenboek p. 77:</p> <p>“Naar alle waarschijnlijkheid zullen deze back-upbestandsformaten nog moeten aangepast worden, opdat deze kunnen geïntegreerd worden in de database van de leverancier. De leverancier voorziet hiervoor de nodige tijd en middelen in zijn offerte en projectaanpak.”</p>
49	E6.2	80	Wat verstaan jullie onder beveiligde toegang? (punt 53)	We kunnen externe gebruikers toegang tot het platform toekennen aan de hand van een gebruikersnaam en een door de externe gebruiker te personaliseren wachtwoord.
50	E6.2	80	Is de leerinhoud van derde partij via scorm of LTI te koppelen of is dit een andere vorm van leerinhoud? Zo ja, welke? (punt 58)	Deze leerinhoud betreft zowel Scorm als LTI content, alsook andere standaarden die werden opgenomen p86 en p87 punt 141 – punt 154.
51	E6.2	80	Is de filter functie toegankelijk voor de	Dit is een vereiste voor de eindgebruikers in de front end.

			eindgebruikers in de front-end of beheerders in de back-end? (punt 60)	
52	E6.2	81	Wat verstaan jullie onder delen? Dient dit binnen de omgeving of buiten de omgeving te gebeuren? (punt 71)	Hiermee bedoelen we dat een eindgebruiker bepaalde content kan aanbevelen/delen met een andere eindgebruiker van het platform. We hebben het over content dat inderdaad ter beschikking staat op het platform. Gezien de eindgebruiker zelf ook content kan opladen op het platform (bv. een interessant artikel, youtube video, ...) kan er ook content gedeeld worden die verwijst naar externe bronnen.
53	E6.2	82	In welke mate/op welke aspecten willen jullie de e-mail templates kunnen personaliseren? (punt 97)	De tekst van de e-mail sjablonen is volledig aanpasbaar (lettertype, opmaak, ... kan volledig naar onze huisstijl aangepast worden.) Ook is het mogelijk ons logo toe te voegen. Verder beschikken we over de relevante variabelen die we naar onze wens kunnen gebruiken. Voorbeelden hiervan zijn Start- einduur van de opleiding, data, zalen/locaties, de naam van de bestemming, de naam van de opleiding/e-learning/....
54	E6.3	85	Kunnen jullie punt 130 nader toelichten?	<p>FAVV: De structuur en het organogram van het FAVV kunnen beiden geraadpleegd worden op de website van het FAVV via volgende links:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voor de structuur: http://www.favv-afsc.fgov.be/professionelen/overhetfavv/structuur/ • voor het organogram: http://www.favv-afsc.fgov.be/professionelen/organigram/ <p>De Cloud oplossing mag in geen geval afhankelijk zijn van onze ICT-infrastructuur; tenzij voor wat betreft de authenticatie en de eventuele informatie rond de organisatiestructuur.</p> <p>FOD Fin</p> <p>Een beeld op onze organisatiestructuur die binnen uw DB zou moeten opgebouwd kunnen worden, vindt u hier:</p>

				<p>https://financien.belgium.be/nl/over_de_fod/structuur_en_diensten/organigram</p> <p>Er dient vervolgens een hiërarchische structuur te moeten kunnen worden uitgewerkt, met een leidinggevende en de diensten die van hem afhangen.</p> <p>Een voorbeeld:</p> <p>Algemene Administratie Fiscaliteit heeft volgende subniveau's:</p> <p>ALGEMENE ADMINISTRATIE</p> <p>ADMINISTRATIE</p> <p>REGIONALE DIRECTIE</p> <p>DIENST</p> <p>TEAM</p> <p>Meestal beperkt onze structuur zich tot een diepte van 5 (zoals in het voorbeeld), maar uitzonderingen met een diepere structuur zijn altijd mogelijk.</p>
55	40	105	<p>Wat bedoelen jullie met een AI zoekfunctie? => Elastic search waar algemene search engines ook mee werken? (punt 40)</p>	<p>Punt 40 spreekt niet over een AI zoekfunctie, wel verwachten wij dat AI een deel van de manuele arbeid overneemt en automatisch classificeert. Deze classificatie maakt het vervolgens mogelijk voor gebruikers om de content snel te vinden of voorgesteld te krijgen.</p>
56	55	105	<p>Wat wordt er precies bedoeld met "multi tenant opties"? (punt 55)</p>	<p>Dat er binnen één domein verschillende subdomeinen kunnen opgezet worden, met beheerders die het gehele spectrum kunnen beheren en anderen die enkel beheerrechten hebben voor één van de subdomeinen.</p>

				Het leer-ecosysteem moet verplicht een dergelijke structuur kunnen opzetten. De wenselijkheid van het opzetten ervan (van bij de start of na verloop van tijd; of niet) zal in gezamenlijk overleg en na analyse gebeuren.
57	130	111	Is er zicht op de Business architectuur, kunnen we deze krijgen? (organogram FOD & FAVV)	<p>FAVV: De structuur en het organogram van het FAVV kunnen beiden geraadpleegd worden op de website van het FAVV via volgende links:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voor de structuur: http://www.favv-afsc.a.fgov.be/professionelen/overhetfavv/structuur/ • voor het organogram: http://www.favv-afsc.a.fgov.be/professionelen/organigram/ <p>De Cloud oplossing mag in geen geval afhankelijk zijn van onze ICT-infrastructuur; tenzij voor wat betreft de authenticatie en de eventuele informatie rond de organisatiestructuur.</p> <p>FOD Fin</p> <p>Een beeld op onze organisatiestructuur die binnen uw DB zou moeten opgebouwd kunnen worden, vindt u hier: https://financien.belgium.be/nl/over_de_fod/structuur_en_diensten/organigram</p> <p>Er dient vervolgens een hiërarchische structuur te moeten kunnen worden uitgewerkt, met een leidinggevende en de diensten die van hem afhangen.</p> <p>Een voorbeeld:</p> <p>Algemene Administratie Fiscaliteit heeft volgende subniveau's:</p> <p>ALGEMENE ADMINISTRATIE</p> <p>ADMINISTRATIE</p> <p>REGIONALE DIRECTIE</p>

				<p>DIENST</p> <p>TEAM</p> <p>Meestal beperkt onze structuur zich tot een diepte van 5 (zoals in het voorbeeld), maar uitzonderingen met een diepere structuur zijn altijd mogelijk.</p>
58	E.6.2	Page 76	<p>Worden gebruikersgegevens opgeslagen in een HRIS? Zo ja, welke?</p>	<p>De referentie is onduidelijk of onjuist. U vindt echter alle informatie hieromtrent in punt E.1.1 en volgende.</p> <p>Onze diensten ICT voorzagen desalniettemin in volgende bijkomende informatie:</p> <p>Het datamodel van de FOD Financiën wordt verrijkt met gegevens die specifiek zijn aan de FOD. Bovendien kunnen wij de consultants verzekeren dat wij over de interne capaciteit en ETL-tools beschikken om de gegevens van ons gegevensmodel om te zetten in het gewenste formaat via de importinterface van het gekozen tool (ETL: IBM DataStage of SAS DI), alsook om het laden in een geautomatiseerd proces in te voeren. De FOD Financiën zal instaan voor deze omzetting van gegevens, die dus niet in de door de inschrijvers ingediende prijs moet worden opgenomen.</p> <p>Het huidige systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>We willen de aandacht wel expliciet vestigen op de vervanging van het huidige HRM-systeem (DeBOHRA) van het FAVV en de timing ervan.</p> <p>De vervanging van het huidige HRM-systeem door PersoPoint, bij het FAVV, is – onder voorbehoud van wijzigingen – voorzien in juli 2022. PersoPoint biedt haar klantenorganisatie, waar het FAVV dus deel uit van gaat maken, een generieke interface die moet toelaten om data met betrekking tot personeels- en organisatiegegevens op te halen in meerdere bestandsformaten (waaronder .csv en .xml bestandsformaten). De creatie van een interface tussen LMS/LXP en</p>

				PersoPoint (toekomstige basis databank personeel) dient opgenomen te worden in de pricing voor de implementatie.
59	E.6.2	Page 78	Via welke tool zullen de digitale ILT's worden georganiseerd?	FOD FIN en FAVV Wij gebruiken op dit moment Microsoft Teams en Zoom. Uiteraard kan er in de toekomst voor een andere tool gekozen worden indien dit voordeliger voor ons zou zijn.
60	E.4	Page 75	Kunt u het volume en de aard van de te migreren gegevens specificeren? (Voorbeeld: gebruikersgegevens, opleidingshistoriek, enz.)	Zie punt E.4: "De huidige gegevens van de LMS-omgeving moeten worden gemigreerd naar het nieuwe LMS/LXP-ecosysteem. Alle actuele gegevens moeten worden opgenomen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, gebruikersgegevens en leerhistoriek, cursussen en hun inhoud, testresultaten, de vragenlijsten van de opleidingsevaluaties + antwoorden." De omvang van de opleidingshistoriek heeft betrekking op 22.000 gebruikers die voor sommige gebruikers terug gaat tot 2005.
61	C.3.3.1	Page 16	Zal de uitrol van het LMS naar de 10.000 mensen geleidelijk gaan? Bovendien wordt in het document ook het aantal van 22.000 gebruikers genoemd. Waarnaar verwijst dit?	De in punt C.3.3.1. genoemde 10.000 gebruikers hebben betrekking op de referenties die in het kader van de kwalitatieve selectie van de inschrijvers moeten worden verstrekt. De FOD FIN vraagt relevante ervaring aan te tonen met referenties waarbij het geïmplementeerde platform minstens 10000 gebruikers heeft. Dit is onderdeel van de selectiecriteria op basis waarvan potentiële dienstverleners wel of niet kunnen geselecteerd worden. Vervolgens bevinden we ons in de uitvoering. De uitvoering betreft een leer-ecosysteem dat toegang dient te geven aan alle ambtenaren van de FOD Financiën. Dit zijn er ongeveer 22.000. Voor alle informatie betreffende de context van de implementatie verwijzen wij u naar E.1.2.1.

62	Demo formateur	Page 21	Wat bedoel je met 'Community'?	<p>We hebben het hier over een digitale gemeenschap waar bijvoorbeeld medewerkers met een leidinggevend profiel kennis kunnen uitwisselen. Of een digitale gemeenschap waarbij medewerkers van Douane vragen kunnen stellen aan een select aantal experts, maar tegelijkertijd ook onderling hun ervaringen kunnen uitwisselen.</p> <p>Deze voorbeelden zijn uiteraard allesbehalve exhaustief. We rekenen op jullie expertise en inventiviteit om ons via de demo de meerwaarde en mogelijkheden ervan duidelijk te maken.</p>
63	D.9.2. Uitvoeringstermijn	Pagina 53	Op 31/12/2021 wil de FOD Financiën al de opleidingen kunnen organiseren en programmeren via het nieuwe systeem. Dit betekent een full-go live voor FOD Financiën? Of kan dit met een piloot groep, of enkel voor trainig admins beschikbaar gemaakt worden?	<p>Eind dit jaar loopt het contract met de huidige leverancier ten einde en moet er een oplossing in de plaats zijn waar alle 22.000 gebruikers toegang toe hebben.</p> <p>Voor een antwoord op uw vraag, zie p.66:</p> <p>Met andere woorden, de leverancier kan er dus voor opteren om een geleidelijke uitrol te voorzien van LXP-front-end over de verschillende administraties van de FOD Financiën, waarbij de LXP na 31/12/2021 nog niet in elke administratie of stafdienst de front-end van het opleidingsaanbod vormt, zolang hij de continuïteit van de organisatie én het aanbod van opleidingen kan garanderen via de LMS-oplossing van het learning tech eco systeem. Deze optie verdient niet noodzakelijk de voorkeur, aangezien dit betekent dat de eindgebruiker twee maal kort na elkaar een nieuwe applicatie voorgesteld krijgt voor zijn opleidingen.</p>
64	E1.1.1 Systeemadministratie.	Pagina 61	De implementatie wordt als aparte track gezien voor FAVV, maar op dezelfde instance. Hoe ziet men die splitsing van architectuur? Aparte catalogi, toegang tot users, competentie bibliotheek etc?	<p>Het betreft hier twee volledig los van elkaar staande projecten. Er dient geen integratie tussen beide voorzien te worden. Architecturaal en projectmatig staan beide projecten volledig los van elkaar. Na toewijzing worden beide projecten apart opgestart en uitgewerkt en dient er geen verdere integratie voorzien te worden (zie ook E.1.1.1)</p>

65	133. 99.6% disponibilité (uptime) de la plateforme	111	Onze gerapporteerde systeembeschikbaarheid is 99,90%. In termen van engagement (SLA) verbinden wij ons tot 99,5%. Kunt u ons zeggen in hoeverre wij u onze standaard SLA kunnen aanbieden die reeds voor 75 miljoen van onze gebruikers van toepassing is?	De bepalingen uit het lastenboek hebben steeds voorrang over de bepalingen uit uw eigen SLA, tenzij deze een hogere standaard garandeert. Indien u een offerte indient, engageert u zich voor een uptime van 99,6% en <u>niet</u> 99,5%. Pagina 59-60 beschrijft hoe de uptime moet berekend en opgevolgd worden en vanaf wanneer u onderhevig zou zijn aan boetes.
66	134. Performance : le temps de connexion pour télécharger une page est en- dessous 2 sec (les pages liées au téléchargement des reportings exclues)	111	Hoe lang het duurt om een pagina te laden, hangt af van veel factoren: de server, de internetverbinding en de prestaties van de IT-apparatuur van de eindgebruiker. Daarom is het niet mogelijk ons te engageren aan een bepaalde laadtijd van de pagina. Wij voeren regelmatig server-gerelateerde performancetesten uit en kunnen u deze resultaten meedelen. Kan u zich vinden in dit type antwoord?	Onze vereiste is voldoende duidelijk en genuanceerd waarbij we uitgaan van een stabiele internet connectie en ook beladen rapportpagina's buiten beschouwing laten. Onder deze voorwaarden lijkt een laadtijd van < 2 seconden per pagina iets waar een betrouwbare partner zich moet toe willen engageren.
67	143. LTI	85	Kunt u aangeven in welke gevallen LTI wordt gebruikt? LTI maakt geen deel uit van de normen die in de L&D	Op dit ogenblik maken we geen gebruik van deze standaard omdat onze huidige LMS'en dit niet voorzien. De FOD FIN heeft op dit moment al echter één provider (Altissia) voor haar e-learnings talen die deze optie aanraadt voor een vlotte data-uitwisseling en toegang tot de laatste versies van de content. Op dit

			omgeving worden gehanteerd. In tegenstelling tot SCORM, xAPI, AICC, zouden wij graag willen weten in welke mate de ondersteuning of integratie ervan '[verwacht wordt]*'	moment verloopt dit via SCORM, maar dit is niet optimaal voor deze provider en ook niet onze wens naar de toekomst toe. Ook bij andere providers kwamen wij LTI al tegen als de meest geprefereerde optie. Wij wensen in de toekomst dan ook over een open platform te beschikken die het ons mogelijk maakt van deze optie gebruik te maken, indien content providers (zoals altissia) deze optie prefereren, evenals andere standaarden gedefinieerd in het lastenboek.
68	2.a Plateforme de démonstration	17	Ligt de deadline voor de demo-omgeving / use case study vast op 11 maart of kunnen we nog een paar dagen extra krijgen?	In het lastenboek is niet bepaald dat het demoplatform na ontvangst van de offertes ter beschikking wordt gesteld. Dit betekent dat het platform beschikbaar moet zijn vanaf de dag dat de offertes worden geopend. De datum van opening van de offertes is uitgesteld tot 23/03/2021 voor 10.00 uur.
69	Avis de Marché	2	Dans le budget estimé mentionné, y a-t-il une réservation pour les coûts internes de l'IT ? Pourriez-vous nous faire part d'une idée du montant réservé à ces coûts? En dehors des licences/mise en œuvre des service / maintenance.	Uw kosten dienen ondergebracht worden in één van de kostenposten zoals aangegeven in de tabel op p.90-96, al naargelang uw prijsmodel en de post waarop zij betrekking hebben. <i>Zoals gepreciseerd in punt C.2.5: "De prijsinventaris moet volledig ingevuld worden. (...) Met prijzen die op een andere plaats dan in de prijsinventaris worden vermeld, zal geen rekening gehouden worden."</i>
70	E.1.	61 ev	Voor beide overheden wordt een aparte setup voorzien. In welke mate moeten beide systemen ook effectief gescheiden zijn ? Dit is	Scenario 1 is het enige gewenste, zoals expliciet vermeldt onder E.1.1.2.1

			<p>belangrijk omdat het een impact heeft op de kostprijs van licenties en implementatieservices. We onderscheiden grosso modo 3 scenario's :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Volledig gescheiden systemen, interfaces, content, systeembeheer. Dit biedt uiteraard de grootste autonomie voor beide entiteiten maar dit houdt ook in dat er geen schaalvoordelen kunnen genomen worden.2. Eenzelfde systeem met daarbinnen een verschillende setup (catalogoog, processen, integraties, rapporten.....) voor de beide organisaties. Enkel een aantal globale settings worden centraal beheerd en er is ook behoefte aan minimale afspraken tussen	
--	--	--	---	--

			<p>beide entiteiten mbt het systeembeheer.</p> <p>3. Eenzelfde systeem met zo ver als mogelijk afstemming mbt de processen, integraties etc.. ook als is het operationeel beheer, de toegang voor eindgebruikers en beheerders, rapportering etc specifiek per entiteit; deze optie biedt uiteraard de meeste mogelijke schaalvoordelen mbt inrichting en beheer van het systeem;</p> <p>Kan u ons bevestigen welke van de drie bovenstaande scenario's overeenkomt met uw verwachtingen? Het is belangrijk hier mee rekening te houden want dit heeft een impact op de licentieprijis en de implementatiekosten.</p>	
71	E112	62	SSO : is het correct te concluderen dat de SSO	Dit is correct.

			<p>setup voor beide overheden verschillend zal zijn ?</p>	<p>FAVV: opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen ADFS systeem van het FAVV. Het ADFS systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige ADFS systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>FOD FIN: SSO via de IDM van FOD Financiën.</p>
72	E112	63	<p>Org Structuur en personeelsgegevens : zelfde vraag : zijn er 2 aparte bronsystemen voor deze gegevens, 1 per entiteit ?</p>	<p>Het betreft hier twee volledig los van elkaar staande projecten. Er dient geen integratie tussen beide voorzien te worden. Architecturaal en projectmatig staan beide projecten volledig los van elkaar. Na toewijzing worden beide projecten apart opgestart en uitgewerkt en dient er geen verdere integratie voorzien te worden (zie ook E.1.1.1)</p>
73	E121	64	<p>Alignering van de diverse afdelingen binnen de FOD financiën : hoe groot is de diversiteit tussen de belanghebbende opleidingsteams van de diverse afdelingen binnen de FOD Financiën :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Is er een centrale governance en beleidsmodel over alle afdelingen heen of zijn de afdelingen relatief onafhankelijk; - Opleidingscatalogus : deze dient uiteraard gepersonaliseerd te 	<ul style="list-style-type: none"> - Er is centrale governance (Academie, uitschrijver van deze aanbesteding) - Ook de opleidingscatalogus valt onder het centraal beheer. Op dit moment is er dus weinig autonomie, maar dit kan eventueel herbekeken worden tijdens de implementatie, maar vooral in de periode erna. - Beheersprocessen zijn veeleer identiek, aangezien tot nu toe alles via de academie dient te verlopen. Enkel de academie heeft beheersprofielen. <p>Gezien de beperkte timing is het waarschijnlijk niet realistisch dat de beheersprocessen herbekeken worden tijdens de implementatie en het benodigde changetraject gerealiseerd wordt voor eind 2021.</p> <p>Eens alles draait en running is, kan er wel gekeken worden hoe er optimaal gebruik gemaakt kan worden van het gehele leer-ecosysteem en hoe er bepaalde aspecten misschien uit het centraal beheer kunnen gehaald worden (aanmaken en beheren van leerparcours door opleiders bijvoorbeeld, waarbij academie enkel de klassikale events organiseert). Hier wensen we wel beroep te doen op de expertise van de leverancier om dergelijke change trajecten te realiseren.</p>

			<p>worden aangeboden vanuit de eindgebruiker maar wordt het aanbod ook gestructureerd via overkoepelende afspraken of is elke afdeling hierin eerder autonoom ?</p> <ul style="list-style-type: none">- Is er een diversiteit aan organisatiesmodellen (rollen in de opleidingsafdeling, verantwoordelijkheid leidinggevende en manager) en beheersprocessen of is deze eerder gelijklopend of zelfs identiek ? <p>Is het de bedoeling om tijdens het implementatietraject deze afstemming en harmonisering van processen nog verder te maximaliseren en wordt er van de dienstverlener verwacht hierbij actief te ondersteunen tijdens de implementatie ?</p>	
--	--	--	---	--

74	E121	65	<p>Het geheel van oplossingen moet als één geheel aanvoelen / Integraties. Er wordt op verschillende plaatsen melding gemaakt van webinars als leerinstrument. FAVV vermeldt expliciet MS Teams en Zoom. Wordt er ook een diepgaande integratie verwacht met deze tools (automatisch creëren van de sessies in de webinar-tool, geïntegreerd versturen van de uitnodiging met de url van de sessie, automatisch terugsturen van de aanwezigheidsinformatie...)? En zo ja voor welke tools wordt dit verwacht?</p>	<p>In de mate dat dit mogelijk is, wordt dit verwacht. Er wordt ingezet op maximale integratie en effectiviteit in het beheersproces. Hoe minder manuele arbeid en manipulaties, hoe beter. Dergelijke zaken worden dus zeker beoogd, maar zijn geen must. Indien hier bijkomende integratie of ontwikkeling dient te gebeuren, zal dit geval per geval bekeken worden (tenzij dit standaard in uw offerte zit uiteraard).</p> <p>Tools die momenteel gebruikt worden binnen de FOD Fin zijn Zoom, MS Teams en Webinargeek, maar deze zijn - doorheen de looptijd van deze opdracht - ongetwijfeld onderhevig aan wijzigingen.</p> <p>Bij wijzigingen zal de technische haalbaarheid en budgettaire impact geëvalueerd worden.</p>
75	E112 / E122	63/69	<p>Integraties met systemen van derden : voor FOD Financiën is expliciet vermeld dat deze integraties moeten mogelijk zijn maar op een aparte manier in de pricing tabel moeten worden vermeld. Voor FAVV is niet expliciet vermeld welke integraties wel of niet dienen voorzien te worden. Kan</p>	<p>Het gemeenschappelijk hoofdstuk “E.1.1.2. Integraties en data-uitwisseling met andere applicaties”, en meer bepaald punt “2. Toepassingen van derden” van dit hoofdstuk, beschrijft de eventuele interfaces met systemen van derden die zowel voor de FOD Financiën als het FAVV van toepassing kunnen zijn en de manier waarop die in de pricingtabel worden opgenomen.</p> <p>Voor het FAVV wordt de context beschreven onder de punten “Informatie met betrekking tot de huidige digitale systemen” en “Informatie met betrekking tot de toekomstige, gewenste digitale systemen” van het hoofdstuk “E.1.2.2. FAVV”.</p>

			<p>hierover meer duidelijkheid gegeven worden ?</p>	<p>De mogelijkheden van derden om interfaces te voorzien, is ons echter onvoldoende bekend en moet – indien nodig voor de realisatie van het ecosysteem – geanalyseerd worden met de derde partijen; tenzij het om standaard oplossingen gaat dat uw systeem nu al ondersteunt (bv. een standaard integratie met Zoom of andere, veel voorkomende applicaties).</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat'.</p> <p>De aanbestedende overheid wenst dat de inschrijver, tijdens de analysefase van het project, de toepassingen én de nodige interfaces, verder in kaart brengt om de mogelijkheden en de technische uitvoering ervan vast te leggen.</p> <p>De voorkeur en prioriteit van het FAVV, voor wat betreft identificatie en authenticatie van gebruikers, gaat uit naar een opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen systeem van het FAVV. Het belangrijkste om op te nemen is, dat voor SSO, de volgende protocols ondersteund worden door het FAVV en gebruikt kunnen worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ SAML ▪ WS-Trust ▪ WS-Federation ▪ Oauth & OpenID <p>Het huidige systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>We willen de aandacht wel expliciet vestigen op de vervanging van het huidige HRM-systeem (DeBOHRA) van het FAVV en de timing ervan.</p>
--	--	--	---	--

				De vervanging van het huidige HRM-systeem door PersoPoint, bij het FAVV, is – onder voorbehoud van wijzigingen – voorzien in juli 2022. PersoPoint biedt haar klantenorganisatie, waar het FAVV dus deel uit van gaat maken, een generieke interface die moet toelaten om data met betrekking tot personeels- en organisatiegegevens op te halen in meerdere bestandsformaten (waaronder .csv en .xml bestandsformaten). De creatie van een interface tussen LMS/LXP en PersoPoint (toekomstige basis databank personeel) dient opgenomen te worden in de pricing voor de implementatie.
76	E122	68	Integratie met het HRM systeem van Oracle / Toekomstige Persopoint. De kans is reëel dat de integratie dient herzien te worden. Welk scenario dient er voorzien te worden voor de pricing ? Eenmalige of twee integraties ?	In de offerte dient slechts een eenmalige integratie voorzien te worden.
77	E4	76	Het transformeren van de extracten uit het huidige systeem moeten worden getransformeerd naar de formaten die nodig zijn om opgeladen te worden in het doelsysteem. Doordat wij niet het bestaande formaat kennen noch de kwaliteit en de coherentie van de basisgegevens is het zeer moeilijk om een vaste prijs te geven voor deze data	Citaat lastenboek p. 77: “Naar alle waarschijnlijkheid zullen deze back-upbestandsformaten nog moeten aangepast worden, opdat deze kunnen geïntegreerd worden in de database van de leverancier. De leverancier voorziet hiervoor de nodige tijd en middelen in zijn offerte en projectaanpak.” Hierbij dient opgemerkt dat deze al sterk opgekuist zijn, en dat de bewerkingen beperkt zullen zijn.

			<p>transformatiediensten. Kan u precieser zijn mbt uw verwachtingen in dit verband. We zien een paar mogelijke scenarios :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De dienstenleverancier biedt ondersteuning in het toelichten van de oplaad sjablonen, helpt bij het begrijpen van de foutmeldingen bij het opladen in test, maar staat niet zelf in voor de data transformaties van de gegevens uit het Syfadis systeem; <p>De dienstenleverancier staat ook in voor de data transformaties en maakt een eerste inschatting van de verwachte workload die nadien kan verfijnd worden op basis van een analyse van de beschikbare bestanden;</p>	
78	E22	71/73	<p>Opleiding : er worden 50 (Fod fin)/40 (FAVV) opleidingsdagen vermeld. We gaan er van uit dat dit</p>	<p>Het aantal vermelde opleidingsdagen heeft betrekking op de eigenlijke opleidingsdagen en niet op de voorbereidingsdagen. De aandacht wordt niettemin gevestigd op het feit dat in punt C.2.5. van het bestek het volgende is</p>

			exclusief de voorbereiding is van de opleiding.	bepaald: De inschrijver wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten, met uitzondering van de BTW, te hebben opgenomen.
79	E65	86	<p>LTI : In onze beleving wordt deze standaard maar door een beperkt aantal content providers ondersteund en is dit zeker geen dominante standaard. In welke mate is het echt een must om dit aan de kant van het LMS te ondersteunen ? Volgens onze marktkennis (wij doen zeer regelmatig content integratie projecten, een 10-tal in 2020) komen wij geen content providers tegen die énkél LTI ondersteunen, en is dit hoogstens een connectie standaard naast andere zoals SCORM, SCORM connectoren, AICC of XAPI. Kan u aangeven of/welke content providers volgens u énkél de LTI standaard ondersteunen ?</p>	<p>Wij werken voor onze e-learnings talen samen met Altissia die deze standaard aanraadden voor de meest optimale werking met hun content. Ook van andere providers vernamen wij LTI als connectiestandaard voor de beste werking. Hun platformen waren inderdaad ook toegankelijk via andere connectoren, maar dit garandeerde niet de beste werking.</p> <p>Daarom hebben wij deze standaard opgenomen.</p>
80	E.1.	60	Voor beide overheden wordt een aparte setup voorzien. In welke mate moeten beide systemen ook effectief gescheiden zijn ? Dit is	Scenario 1 is het enige gewenste, zoals expliciet vermeldt onder E.1.1.2.1

			<p>belangrijk omdat het een impact heeft op de kostprijs van licenties en implementatieservices. We onderscheiden grosso modo 3 scenario's :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Volledig gescheiden systemen, interfaces, content, systeembeheer. Dit biedt uiteraard de grootste autonomie voor beide entiteiten maar dit houdt ook in dat er geen schaalvoordelen kunnen genomen worden.2. Eenzelfde systeem met daarbinnen een verschillende setup (catalogoog, processen, integraties, rapporten.....) voor de beide organisaties. Enkel een aantal globale settings worden centraal beheerd en	
--	--	--	--	--

			<p>er is ook behoefte aan minimale afspraken tussen beide entiteiten mbt het systeembeheer.</p> <p>3. Eenzelfde systeem met zo ver als mogelijk afstemming mbt de processen, integraties etc.. ook als is het operationeel beheer, de toegang voor eindgebruikers en beheerders, rapportering etc specifiek per entiteit; deze optie biedt uiteraard de meeste mogelijke schaalvoordelen mbt inrichting en beheer van het systeem;</p> <p>Kunt u bevestigen welk van de drie bovenstaande scenario's overeenstemt met uw verwachtingen? Deze keuze heeft namelijk een</p>	
--	--	--	---	--

			impact op de prijs van licenties en implementatiediensten.	
81	E.1.1.2	61	Concernant le SSO, est-il correct de supposer que la configuration du SSO devra être différente pour les deux entités ?	<p>Ja, dit is correct.</p> <p>FAVV: opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen ADFS systeem van het FAVV. Het ADFS systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige ADFS systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>FOD FIN: SSO via de IDM van FOD Financiën.</p>
82	E.1.1.2	62	Wat betreft de Organisatie Structuur en personeelsgegevens : zijn er 2 aparte bronsystemen voor deze gegevens, 1 per entiteit ?	<p>Het betreft hier weldegelijke twee aparte bronsystemen.</p> <p>Dit zijn twee volledig los van elkaar staande projecten. Er dient geen integratie tussen beide voorzien te worden. Architecturaal en projectmatig staan beide projecten volledig los van elkaar. Na toewijzing worden beide projecten apart opgestart en uitgewerkt en dient er geen verdere integratie voorzien te worden (zie ook E.1.1.1)</p>
83	E.1.2.1	64	<p>Alignering van de diverse afdelingen binnen de FOD financiën : hoe groot is de diversiteit tussen de belanghebbende opleidingsteams van de diverse afdelingen binnen de FOD Financiën :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Is er een centrale governance en beleidsmodel over alle afdelingen heen 	<ul style="list-style-type: none"> - Er is centrale governance (Academie, uitschrijver van deze aanbesteding) - Ook de opleidingscatalogus valt onder het centraal beheer. Op dit moment is er dus weinig autonomie, maar dit kan eventueel herbekeken worden tijdens de implementatie, maar vooral in de periode erna. - Beheersprocessen zijn veeleer identiek, aangezien tot nu toe alles via de academie dient te verlopen. Enkel de academie heeft beheersprofielen. <p>Gezien de beperkte timing is het waarschijnlijk niet realistisch dat de beheersprocessen herbekeken worden tijdens de implementatie en het benodigde changetraject gerealiseerd wordt voor eind 2021.</p>

			<p>of zijn de afdelingen relatief onafhankelijk;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opleidingscatalogus : deze dient uiteraard gepersonaliseerd te worden aangeboden vanuit de eindgebruiker maar wordt het aanbod ook gestructureerd via overkoepelende afspraken of is elke afdeling hierin eerder autonoom ? - Is er een diversiteit aan organisatiesmodellen (rollen in de opleidingsafdeling, verantwoordelijkheid leidinggevende en manager) en beheersprocessen of is deze eerder gelijklopend of zelfs identiek ? <p>Is het de bedoeling om tijdens het implementatietraject deze afstemming en</p>	<p>Eens alles draait en running is, kan er wel gekeken worden hoe er optimaal gebruik gemaakt kan worden van het gehele leer-ecosysteem en hoe er bepaalde aspecten misschien uit het centraal beheer kunnen gehaald worden (aanmaken en beheren van leerparcours door opleiders bijvoorbeeld, waarbij academie enkel de klassikale events organiseert). Hier wensen we wel beroep te doen op de expertise van de leverancier om dergelijke change trajecten te realiseren.</p>
--	--	--	--	---

			<p>harmonisering van processen nog verder te maximaliseren en wordt er van de dienstverlener verwacht hierbij actief te ondersteunen tijdens de implementatie ?</p>	
84	E.1.2.2	67	<p>Het geheel van oplossingen moet als één geheel aanvoelen / Integraties. Er wordt op verschillende plaatsen melding gemaakt van webinars als leerinstrument. FAVV vermeldt expliciet MS Teams en Zoom. Wordt er ook een diepgaande integratie verwacht met deze tools (automatisch creëren van de sessies in de webinar-tool, geïntegreerd versturen van de uitnodiging met de url van de sessie, automatisch terugsturen van de aanwezigheidsinformatie...) ? En zo ja voor welke tools wordt dit verwacht ?</p>	<p>In de mate dat dit mogelijk is, wordt dit verwacht. Er wordt ingezet op maximale integratie en effectiviteit in het beheersproces. Hoe minder manuele arbeid en manipulaties, hoe beter. Dergelijke zaken worden dus zeker beoogd, maar zijn geen must. Indien hier bijkomende integratie of ontwikkeling dient te gebeuren, zal dit geval per geval bekeken worden (tenzij dit standaard in uw offerte zit uiteraard).</p> <p>Tools die momenteel gebruikt worden binnen de FOD Fin zijn Zoom, MS Teams en Webinargeek, maar deze zijn - doorheen de looptijd van deze opdracht - ongetwijfeld onderhevig aan wijzigingen.</p> <p>Bij wijzigingen zal de technische haalbaarheid en budgettaire impact geëvalueerd worden.</p>
85	E.1.1.2 et E.1.2.2	62 et 69	<p>Integraties met systemen van derden : voor FOD Financiën is expliciet vermeld</p>	<p>Het gemeenschappelijk hoofdstuk "E.1.1.2. Integraties en data-uitwisseling met andere applicaties", en meer bepaald punt "2. Toepassingen van derden" van dit hoofdstuk, beschrijft de eventuele interfaces met systemen van derden</p>

			<p>dat deze integraties moeten mogelijk zijn maar op een aparte manier in de pricing tabel moeten worden vermeld. Voor FAVV is niet expliciet vermeld welke integraties wel of niet dienen voorzien te worden. Kan hierover meer duidelijkheid gegeven worden ?</p>	<p>die zowel voor de FOD Financiën als het FAVV van toepassing kunnen zijn en de manier waarop die in de pricingtabel worden opgenomen.</p> <p>Voor het FAVV wordt de context beschreven onder de punten “Informatie met betrekking tot de huidige digitale systemen” en “Informatie met betrekking tot de toekomstige, gewenste digitale systemen” van het hoofdstuk “E.1.2.2. FAVV”.</p> <p>De mogelijkheden van derden om interfaces te voorzien, is ons echter onvoldoende bekend en moet – indien nodig voor de realisatie van het ecosysteem – geanalyseerd worden met de derde partijen; tenzij het om standaard oplossingen gaat dat uw systeem nu al ondersteunt (bv. een standaard integratie met Zoom of andere, veel voorkomende applicaties).</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt ‘Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat’.</p> <p>De aanbestedende overheid wenst dat de inschrijver, tijdens de analysefase van het project, de toepassingen én de nodige interfaces, verder in kaart brengt om de mogelijkheden en de technische uitvoering ervan vast te leggen.</p> <p>De voorkeur en prioriteit van het FAVV, voor wat betreft identificatie en authenticatie van gebruikers, gaat uit naar een opzet van een Single Sign On (SSO) met het eigen systeem van het FAVV. Het belangrijkste om op te nemen is, dat voor SSO, de volgende protocols ondersteund worden door het FAVV en gebruikt kunnen worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ SAML ▪ WS-Trust
--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ WS-Federation ▪ Oauth & OpenID <p>Het huidige systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>We willen de aandacht wel expliciet vestigen op de vervanging van het huidige HRM-systeem (DeBOHRA) van het FAVV en de timing ervan.</p> <p>De vervanging van het huidige HRM-systeem door PersoPoint, bij het FAVV, is – onder voorbehoud van wijzigingen – voorzien in juli 2022. PersoPoint biedt haar klantenorganisatie, waar het FAVV dus deel uit van gaat maken, een generieke interface die moet toelaten om data met betrekking tot personeels- en organisatiegegevens op te halen in meerdere bestandsformaten (waaronder .csv en .xml bestandsformaten). De creatie van een interface tussen LMS/LXP en PersoPoint (toekomstige basis databank personeel) dient opgenomen te worden in de pricing voor de implementatie.</p>
86	E.1.2.2	67	Integratie met het HRM systeem van Oracle / Toekomstige Persopoint. De kans is reëel dat de integratie dient herzien te worden. Welk scenario dient er voorzien te worden voor de pricing ? Eenmalige of twee integraties ?	In de offerte dient slechts een eenmalige integratie voorzien te worden.
87	E.4.	75-76	Het transformeren van de extracten uit het huidige systeem moeten worden getransformeerd naar de formaten die nodig zijn om	Citaat lastenboek p. 77: “Naar alle waarschijnlijkheid zullen deze back-upbestandsformaten nog moeten aangepast worden, opdat deze kunnen geïntegreerd worden in de database van

		<p>opgeladen te worden in het doelsysteem. Doordat wij niet het bestaande formaat kennen noch de kwaliteit en de coherentie van de basisgegevens is het zeer moeilijk om een vaste prijs te geven voor deze data transformatiediensten. Kan u precieser zijn mbt uw verwachtingen in dit verband. We zien een paar mogelijke scenarios :</p> <ul style="list-style-type: none">- De dienstenleverancier biedt ondersteuning in het toelichten van de oplaad sjablonen, helpt bij het begrijpen van de foutmeldingen bij het opladen in test, maar staat niet zelf in voor de data transformaties van de gegevens uit het Syfadis systeem;- De dienstenleverancier staat ook in voor de data transformaties en maakt een eerste	<p>de leverancier. De leverancier voorziet hiervoor de nodige tijd en middelen in zijn offerte en projectaanpak.”</p> <p>Hierbij dient opgemerkt dat deze al sterk opgekuist zijn, en dat de bewerkingen beperkt zullen zijn.</p>
--	--	---	---

			<p>inschatting van de verwachte workload die nadien kan verfijnd worden op basis van een analyse van de beschikbare bestanden;</p>	
88	E.2.2	70 et 72	<p>Een totaal van 50 (Fod fin)/40 (FAVV) opleidingsdagen worden voorzien voor verschillende groepen, talen en onderwerpen. We gaan er van uit dat dit exclusief de voorbereiding is van de opleiding.</p>	<p>Het aantal vermelde opleidingsdagen heeft betrekking op de eigenlijke opleidingsdagen en niet op de voorbereidingsdagen. De aandacht wordt niettemin gevestigd op het feit dat in punt C.2.5. van het bestek het volgende is bepaald: De inschrijver wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten, met uitzondering van de BTW, te hebben opgenomen.</p>
89	F.9 - 133.	111	<p>Wat het niveau van de dienstverlening betreft, zou u een afwijking van 0,1% van uw minimumvereiste van 99,6% voor de uptime van het platform aanvaarden?</p>	<p>De bepalingen uit het lastenboek hebben steeds voorrang over de bepalingen uit uw eigen SLA, tenzij deze een hogere standaard garandeert. Indien u een offerte indient, engageert u zich voor een uptime van 99,6% en <u>niet</u> 99,5%. Pagina 59-60 beschrijft hoe de uptime moet berekend en opgevolgd worden en vanaf wanneer u onderhevig zou zijn aan boetes.</p>
90	F.9 - 134	111	<p>Aangezien de laadtijd van een pagina afhangt van meerdere factoren, zoals de server, de internetverbinding en de prestaties van de IT-apparatuur van de eindgebruiker, is het</p>	<p>Neen, onze vereiste is voldoende duidelijk en genuanceerd waarbij we uitgaan van een stabiele internet connectie en ook beladen rapportpagina's buiten beschouwing laten.</p> <p>Onder deze voorwaarden moet er voldaan kunnen worden aan < 2 seconden per pagina.</p>

			onmogelijk zich vast te leggen op een laadtijd van een pagina. Wij voeren regelmatig server-gerelateerde performancetesten uit en kunnen u deze resultaten meedelen. Kan u zich vinden in dit type antwoord?	
91	F.9 - 143	85	Is de LTI-norm absoluut noodzakelijk, aangezien hij geen deel uitmaakt van de gemeenschappelijke normen op het gebied van leren? Dit minimumcriterium beperkt de vrije mededinging immers tot slechts enkele aanbieders op de Europese markt.	Wij werken voor onze e-learningen samen met Altissia die deze standaard aanraadden voor de meest optimale werking met hun content. Ook van andere providers vernamen wij LTI als connectiestandaard voor de beste werking. Hun platformen waren inderdaad ook toegankelijk via andere connectoren, maar dit garandeerde niet de beste werking. Daarom hebben wij deze standaard opgenomen.
92	C.3.5.3 - 2.a.	17	Kunnen we ervan uitgaan dat de inschrijver 4 weken de tijd heeft om de demonstratie-/case study-omgeving te leveren na het indienen van zijn inschrijving?	Nee, in het lastenboek is niet bepaald dat het demoplatform na ontvangst van de offertes ter beschikking wordt gesteld. Dit betekent dat het platform beschikbaar moet zijn vanaf de dag dat de offertes worden geopend.
93	D.3.	48	Gaat u ermee akkoord de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer te beperken tot het bedrag van deze aanbesteding in geval van schade aan zaken die het	Het lastenboek laat geen enkele afwijking toe van de wet op de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid zoals bepaald in het Burgerlijk Wetboek. Wat de wettelijke aansprakelijkheid betreft, volgen de bepalingen de algemene regels van het burgerlijk recht, dat niet voorziet in een beperking van de aansprakelijkheid.

			directe of indirecte gevolg zijn van werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze aanbesteding?	Aangezien de wetgeving inzake overheidsopdrachten de wettelijke aansprakelijkheid niet beperkt, blijven deze ongewijzigd.
94	C.2.1 Algemene bepalingen	11	Bestaat de mogelijkheid om de offerte en/of bijlagen ook in het Engels op te stellen?	Neen, dit is niet mogelijk. Zoals gespecificeerd in punt C.2.1. van het bestek: De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.
95	C.3.5.2 a. Demo-omgeving LMS/LXP	17	Bestaat de mogelijkheid om initiële demo's over een bepaalde applicatie ook in het Engels toe te lichten?	Neen, dit is niet mogelijk. Zoals gespecificeerd in punt C.2.1. van het bestek: De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans. In het bestek is geen mondelinge toelichting van de demo-omgeving voorzien. De inschrijver moet dus eventuele uitleg schriftelijk voorzien, in het Frans of in het Nederlands. Indien verduidelijking nodig is, zal deze overeenkomstig de wetgeving aan de betrokken firma worden gevraagd.
96	E.1.1.2 Toepassing van derden	63	Welke zijn de HR applicaties die momenteel in gebruik zijn door de aanbestedende overheden?	De Cloud-oplossing kan in geen geval afhankelijk zijn van onze IT-infrastructuur, met uitzondering van de authenticatie en eventuele informatie met betrekking tot de organisatiestructuur. FOD Financiën: De FOD Financiën beheert een zeer groot aantal systemen die de medewerkers bij hun werk ondersteunen. Een globale architectuurkaart is niet relevant voor het voorwerp van deze overheidsopdracht. We kunnen echter stellen dat :

				<ul style="list-style-type: none">➔ Interactiebron 1: FOD HR-data-model. Dit is gebouwd op IBM-DB2. Het data-model is schaalbaar.<ul style="list-style-type: none">○ Interactie met de FOD: Wij integreren het datamodel van het voorgestelde platform met de referentie-DB. Elk later gebruik van de gegevens zal vanuit deze referentie worden georganiseerd.○ Interactie met het platform: Het datamodel van de FOD zal het platform naargelang de gewenste behoeften van data voorzien.➔ Interactiebron 2 : Identity Management (Service Sailpoint) <p>FAVV:</p> <p>Het FAVV gebruikt momenteel de volgende HR-applicatie die een belangrijke impact hebben op het uitrollen van een learning tech ecosystem:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ DeBOHRA (versie: Oracle Applicaties 12.1.3) is een personeelsdatabank met:<ul style="list-style-type: none">○ een self-service module voor de personeelsleden voor het raadplegen en bewerken van persoonlijke gegevens en het indienen van aanvragen van verloven en afwezigheden met geldelijke impact○ een self-service module voor de personeelsleden voor het inschrijven in interne opleidingen○ een module voor leidinggevenden voor het behandelen van aanvragen en het consulteren van gegevens en rapporten○ modules voor de dienst P&O voor het personeelsbeheer, de opvolging van de personeelsadministratie, het beheer van de deelname en de registratie aan interne en externe opleidingsactiviteiten
--	--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none">o een module om algemene rapporten te genereren en specifiekere rapporten op maat samen te stellen of rapporten aan te passeno deze applicatie bevat eveneens de persoonsgegevens van onze externe medewerkers die we ook onze BMO'ers noemen (Belast Met Opdracht) <p>We willen de aandacht wel expliciet vestigen op de vervanging van het huidige HRM-systeem (DeBOHRA) van het FAVV en de timing ervan.</p> <p>De vervanging van het huidige HRM-systeem door PersoPoint, bij het FAVV, is – onder voorbehoud van wijzigingen – voorzien in juli 2022. PersoPoint biedt haar klantenorganisatie, waar het FAVV dus deel uit van gaat maken, een generieke interface die moet toelaten om data met betrekking tot personeels- en organisatiegegevens op te halen in meerdere bestandsformaten (waaronder .csv en .xml bestandsformaten). De creatie van een interface tussen LMS/LXP en PersoPoint (toekomstige basis databank personeel) dient opgenomen te worden in de pricing voor de implementatie.</p> <p>Het FAVV gebruikt momenteel de volgende onderstaande HR-applicaties en platformen van derden (de FOD BOSA). Momenteel is er geen integratie of interface tussen deze systemen en ons systeem:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ de Moodle (Learning Management System) van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid (OFO) voor het aanbieden van e-learning opleidingen. De FOD BOSA beheert centraal deze online leeromgeving. Klantenorganisaties, zoals het FAVV, kunnen gebruik maken van de online leeromgeving om e-learning cursussen op te zetten en beschikbaar te stellen aan interne medewerkers en externe personen. Een deel van deze online leeromgeving is voor het publiek toegankelijk. In de loop van maart 2021 voorziet de FOD BOSA een migratie naar versie 3.9.▪ De medewerkers van het FAVV volgen niet alleen opleiding binnen het FAVV, maar ook bij externe opleidingsorganisaties en bij het OFO van de FOD
--	--	--	---

			<p>BOSA. Het ITMA systeem is het online opleidingsbeheerssysteem van het OFO. ITMA is gebaseerd op SAP. De medewerkersgegevens worden manueel ingevoerd in het ITMA portaal door de interne opleidingsdienst. In principe is het ook mogelijk om de medewerkersgegevens via een *.csv bestand op te laden, maar dit gebeurt momenteel (nog) niet. Het OFO van de FOD BOSA kan ook via een andere weg, namelijk via PersoPoint (van de FOD BOSA) over de medewerkersgegevens van het FAVV beschikken, maar dit gebeurt pas bij de eerste uitbetaling (wat te laat is voor trajecten m.b.t. de indiensttreding). In sommige gevallen moet de interne opleidingsdienst van het FAVV contactgegevens, zoals het mailadres, aanpassen via het ITMA portaal van het OFO. Het ITMA portaal laat eveneens toe data te leveren. Via het ITMA platform kunnen we rapporten genereren in Excel formaat. De rapporten bevatten opleidingsgegevens voor de medewerkers van onze organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none">o de geplande opleidingeno een overzicht met de in- en uitschrijvingen van de week in kwestieo een rapport met de voorinschrijvingen, de inschrijvingen, de testresultaten en uitschrijvingen (voor een periode naar keuze) eno een rapport met aan- en afwezigheden (voor een periode naar keuze) <ul style="list-style-type: none">▪ de applicatie Crescendo is een "in house" ontwikkeling van de FOD BOSA (in PHP) waarmee de evaluatiecycli van medewerkers worden beheerd <p>Daarnaast gebruikt het FAVV eveneens volgende applicaties (van derden):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Articulate 360 en – in mindere mate – Adobe Captivate voor het ontwikkelen van e-learning modules▪ Zoom en Microsoft Teams voor het organiseren van webinars▪ digitale contentdatabases (LinkedIn Learning en Coursera) zonder dat deze – momenteel - geïntegreerd zijn in een LMS
--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ QuizYourself en SurveyMonkey voor het evalueren van opleidingen ▪ een intranetsite voor de publicatie van haar opleidingen voor interne medewerkers. Deze intranetomgeving gaat eveneens wijzigen. De analyse voor de nieuwe intranetomgeving loopt momenteel. ▪ ProTime (versie 4.2.1. Hotfix 1): <p>Dit is een tool voor tijdsregistratie en aanvragen van afwezigheden, vergoedingen en toelagen.</p> <p>De mogelijkheden van derden om interfaces te voorzien, is ons echter onvoldoende bekend en moet – indien nodig voor de realisatie van het ecosysteem – geanalyseerd worden met de derde partijen; tenzij het om standaard oplossingen gaat dat uw systeem nu al ondersteunt (bv. een standaard integratie met Zoom of andere, veel voorkomende applicaties).</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat'.</p>
97	E.1.1.2 Toepassing van derden	63	Welke zijn de content providers die nu of in de toekomst gebruikt (zullen) worden om mee te integreren?	<p>Het is voor ons onmogelijk om hier een (exhaustief) antwoord op te geven. Dit zijn contracten die verlopen via aanbesteding en partnerschappen kunnen naargelang noodzaak wijzigen.</p> <p>Op dit moment heeft bijvoorbeeld de FOD Fin buiten Altissia voor e-learning talen en Oase voor ondersteuning bij MS 365, geen partnerschappen voor content, maar zijn er wel verschillende aanbestedingen die weldra zullen opgestart worden, maar waar dus nog geen toewijzing rond bekend is.</p>
98	2.d.	19	Wat bedoelt u met relevante dashboards? (geef aan of deze vraag betrekking heeft op de functionele omgeving	Deze vragen zijn er vooral om jullie expertise in het domein te laten aantonen.

			of op de gebruiker-specifieke leerervaring)	<p>Relevante dashboards zijn dashboards die de cursist toelaten zijn leren zo effectief mogelijk vorm te geven, zodat hij zijn vorderingen kan opvolgen, zijn leerdoelstellingen behaalt en zijn skillgaps overbrugt.</p> <p>Relevante dashboards zijn dashboards die de opleider betekenisvolle informatie geven om zijn opleidingen zo effectief mogelijk te maken of te houden.</p>
99	2.e.	19	Kunt u enkele voorbeelden geven van andere opties?	Aan de hand van de optie 'Andere opties' krijgen jullie de opportuniteit jullie expertise en inventiviteit binnen het domein aan te tonen. Het is dan ook niet het doel van deze vraag om deze nu reeds op voorhand voor jullie in te vullen.
100	3.a.	19	M.b.t. de zelfinschatting van de vastgelegde competenties: verwijst u naar een vragenlijst voor cursisten die vooraf ter beschikking werd gesteld?	<p>Wij zijn niet op zoek naar een tool die gebruik maakt van een vragenlijst, maar een competentietool die - zoals beschreven op verschillende plaatsen in het lastenboek en in punt E.6.3. - toelaat om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Competentiewoordenboek op te laden: competentie, competentieniveau's en bijbehorende gedragsindicatoren - Competentieprofielen kunnen worden opgeladen en gekoppeld aan een functie en gebruikers met die functie. <p>Deze competentieprofielen laten op individueel niveau toe om jezelf te benchmarken/in te schatten, tov het gewenste niveau/profiel voor jouw functie, zodat je kan inschatten wat je werkpunten zijn.</p> <p>Op organisatie- en teamniveau kan je skillgaps meten, opsporen en opvolgen.</p>
101	1.e.	20	<i>Wat bedoelt u met het kunnen aanpassen van de zelfinschatting van zijn/haar medewerkers?</i>	De criteria omtrent zelfinschatting van competenties werden opgenomen in punt E. 6.3

				De leidinggevende van de medewerker kan de zelfinschatting van zijn/haar medewerker aanpassen. Deze functionaliteit kan wenselijk zijn in situaties wanneer de leidinggevende vindt dat de medewerker zich over- of onderschat.
102	2.g.	20	Kunt u enkele voorbeelden geven van andere opties relevant aan?	Aan de hand van de optie 'Andere opties' krijgen jullie de opportuniteit jullie expertise en inventiviteit binnen het domein aan te tonen. Het is dan ook niet het doel van deze vraag om deze nu reeds op voorhand voor jullie in te vullen.
103	7	19	Wenst u een in het platform geïntegreerd Google-formulier of mogen we een specifieke externe tool gebruiken?	Zie essentiële vereisten punt 35: Beheer van gepersonaliseerde tevredenheids- en impact enquêtes (beheer = aanmaken, wijzigen, verwijderen + bepalen van verzendingsmodaliteiten, evenals visualiseren van de enquête-resultaten) Met andere woorden, een dergelijke tool dient integraal onderdeel uit te maken en beschikbaar te zijn via het Learning Eco Systeem (met alle modaliteiten die daarbij komen zoals een automatische procedure aan de gewenste opleiding gekoppeld te worden). Wij betwijfelen ten eerste of dit mogelijk is via Google Forms, en of deze configuratie voldoet aan de vereiste ICT-beveiligingsnormen (zie E.6.5).
104	2.e.	21	Kunt u enkele voorbeelden geven van andere opties relevant aan?	Aan de hand van de optie 'Andere opties' krijgen jullie de opportuniteit jullie expertise en inventiviteit binnen het domein aan te tonen. Het is dan ook niet het doel van deze vraag om deze nu reeds op voorhand voor jullie in te vullen.
105	4.b	21	Wat verstaat u onder 'De moderator functies zijn beschikbaar en kunnen uitgetest worden' ?	De aanbestedende overheid was ervan overtuigd dat "moderator functies" duidelijk genoeg was. We bedoelen hiermee dat we de rol van moderator en de functionaliteiten m.b.t. de digitale gemeenschappen kunnen uittesten. Hieronder enkele niet exhaustieve voorbeelden: - overzicht van gestelde vragen van een forum waar ik moderator ben

				- een poll starten
106	E.6.5. Technische specificaties, Punt 123	85	<p>Inschrijver heeft enkele vragen over punt 123.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onze aanname is dat ISO27001 vereist is en dat ISO/ IEC 27018 en ISAE 3402 optioneel zijn. Klopt deze aanname? - Zo nee: Inschrijver beschikt over een ISO27001 certificaat. Onderdeel hiervan is dat wij onze leveranciersrelaties met regelmaat beoordelen. In de ogen van Inschrijver dekt dit de vraag van ISAE3402. Inschrijver wil u daarom verzoeken om ISO/IEC 27018 en ISAE 3402 optioneel te maken, in geval Inschrijver over ISO27001 beschikt. - Indien bovenstaande niet akkoord is: gaat u ermee akkoord 	<p>De voorgestelde oplossing dient een SAAS-oplossing te zijn. Dit wordt elders expliciet gevraagd in het lastenboek (zie punt E.1.1.2.1)</p> <p>Derhalve zijn ISO/IEC 27001 en ISAE 3402 verplicht op moment van indienen.</p> <p>Punt 6.5 Security stipuleert wel het volgende:</p> <p>“Deze vereisten zijn de minimumeisen. U kunt een gelijkwaardig alternatief voorstellen met motivatie. Dit alternatief kan echter door de ICT-dienst als niet gelijkwaardig of onvoldoende worden beoordeeld.”</p>

			wanneer Inschrijver toezegt de ISAE3402 binnen redelijke termijn aan te vragen?	
107	D.10. Facturering en betaling van de diensten, punt 3	57	- Onder punt 3 van D.10. "Facturering en betaling van de diensten" geeft u aan dat Inschrijver "jaarlijks na de voorlopige oplevering van diensten" mag factureren. Het is gebruikelijk om de implementatiekosten vooraf te factureren. Gezien het feit dat de implementatie een jaar bedraagt, zou Inschrijver graag de mogelijkheid krijgen om de implementatie vooraf te factureren. Gaat u hiermee akkoord?	De diensten moeten worden gefactureerd met strikte inachtneming van de bepalingen van het lastenboek. Geen enkel ander specifiek voorschot dan dat waarin het lastenboek voorziet, is toegestaan.
108	C.2.1: Algemene bepalingen	10	- De gebruikersvoorwaarden van Inschrijver zijn specifiek toegespitst op onze dienstverlening en bevatten waardevolle bepalingen ten aanzien van de aangeboden dienstverlening. Gaat u ermee akkoord deze voorwaarden als secundaire (ondergeschikte) set voorwaarden van toepassing	Neen, zoals gespecificeerd in punt 2.1 : Door de indiening van zijn offerte verzaakt de inschrijver automatisch aan zijn algemene of bijzondere verkoopvoorwaarden, zelfs indien deze in een of meer van de bijlagen van de ingediende offerte zijn vermeld.

			te verklaren op de overeenkomst? Graag uw reactie.	
109	D.3: Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer	48	<p>- In deze vorm is de aansprakelijkheid voor Inschrijver in het geheel niet beperkt. Naast het disproportionele karakter hiervan is een onbeperkte aansprakelijkheid bovendien onverzekerbaar. Inschrijver stelt voor een maximering toe te passen op zijn aansprakelijkheid onder de overeenkomst tot een bedrag ter hoogte van eenmaal de jaarvergoeding per jaar. Deze beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen ingeval er sprake is van opzet of grove schuld. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>Het lastenboek laat geen enkele afwijking toe van de wet op de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid zoals bepaald in het Burgerlijk Wetboek.</p> <p>Wat de wettelijke aansprakelijkheid betreft, volgen de bepalingen de algemene regels van het burgerlijk recht, dat niet voorziet in een beperking van de aansprakelijkheid.</p> <p>Aangezien de wetgeving inzake overheidsopdrachten de wettelijke aansprakelijkheid niet beperkt, blijven deze ongewijzigd.</p>
110	D.12.1: Boete voor laattijdige uitvoering	59	<p>- Inschrijver behandelt de relatie met haar klanten als partnerships. In deze gedachte is een boetebeding als deze niet passend. Inschrijver verzoekt dan ook dit boetebeding te schrappen. Gaat u hiermee akkoord?</p> <p>- Zo niet, bent u bereid de volgende toevoeging aan</p>	<p>De huidige bepalingen van het lastenboek inzake sancties blijven ongewijzigd zonder de toevoeging van de gevraagde alinea. De in het bestek vermelde sancties zijn bedoeld om de aanbestedende overheid in staat te stellen zich van een goede uitvoering van de gevraagde diensten te verzekeren.</p> <p>De voorziene sancties zullen met de grootste omzichtigheid worden toegepast.</p>

			<p>deze bepaling op te nemen: "Wanneer de vertraging te wijten is aan overmacht of de opdrachtnemer redelijkerwijs niet toe te rekenen is, zal niet worden overgegaan tot oplegging van de verdragingsboete." - Graag uw reactie</p>	
111	F.12 Verwerkersovereenkomst, artikel 2.9	119	<p>- Inschrijver levert een generieke SaaS-oplossing die werkt voor al haar klanten. In deze bedrijfsvoering is het niet uitvoerbaar om iedere klant om toestemming te verzoeken bij de inschakeling van een nieuwe subverwerker. De werkwijze van Inschrijver op dit gebied is als volgt (en zeer gebruikelijk in de SaaS-markt): klanten worden vooraf geïnformeerd over de voorgenomen inzet van een nieuwe subverwerker, de klanten hebben vervolgens het recht om binnen een redelijke termijn bezwaar te maken tegen de inzet van de subverwerker. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>" Wij kunnen ons hierin vinden op voorwaarde dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De subverwerker nog niet als dusdanig aangesteld werd/wordt voordat de bezwaartermijn verlopen is; • De mogelijkheid tot indienen van bezwaar ernstig genomen wordt en niet louter een formaliteit betreft; • Er met de reglementaire en wettelijke voorschriften/beperkingen/veiligheidsvoorschriften waardoor wij als overheidsdienst gebonden zijn wel degelijk correct rekening gehouden wordt om op basis van ons eventuele bezwaar een andere meer geschikte subverwerker aan te trekken. Dit om te vermijden dat de samenwerking per direct stopgezet dient te worden als gevolg van de reglementaire en wettelijke voorschriften/beperkingen/veiligheidsvoorschriften waaraan wij als overheidsdienst onderworpen zijn; • Dat de subverwerker minstens hetzelfde beveiligingsniveau hanteert als de verwerkingsverantwoordelijken en verwerkers en dat dezelfde verwerkersovereenkomst gehanteerd wordt; • Dat wanneer er een subverwerker van een derde land aangetrokken wordt er minstens een geldig adequaatheidsbesluit m.b.t. dat derde land bestaat;

				Het laatste punt is vooral van belang wanneer er subverwerkers van het Verenigd Koninkrijk aangetrokken zouden worden. Wegens Brexit zullen deze vanaf 1 mei 2021 of ten laatste vanaf 1 juli 2021 voor wat het vrije verkeer van persoonsgegevens betreft niet langer tot de EU behoren. Wanneer er tegen deze datum geen adequaatheidsbesluit bestaat kan een subverwerker afkomstig van VK in principe niet (langer) aanvaard worden."
112	F.12 Verwerkersovereenkomst, artikel 3	119	- Gaat u ermee akkoord om de aansprakelijkheid uit de verwerkersovereenkomst te koppelen aan een algemene aansprakelijkheidsmaximering (zie ook de vraag van Inschrijver bij D.3)? Een onbeperkte aansprakelijkheid is, zoals gezegd, disproportioneel en bovendien onverzekerbaar. Graag uw reactie.	Het lastenboek laat geen enkele afwijking toe van de wet op de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid zoals bepaald in het Burgerlijk Wetboek. Wat de wettelijke aansprakelijkheid betreft, volgen de bepalingen de algemene regels van het burgerlijk recht, dat niet voorziet in een beperking van de aansprakelijkheid. Aangezien de wetgeving inzake overheidsopdrachten de wettelijke aansprakelijkheid niet beperkt, blijven deze ongewijzigd.
113	- C.3.5.2., Gebruikersprofielen Manager, punt 2 - Gebruikersprofielen Opleider, punt 2	20 en 21	- Er wordt aangegeven dat de homepagina voor Opleiders en Managers geïndividualiseerd dient te worden. Dient een Opleider of Manager in staat gesteld te worden om zijn of haar eigen pagina vorm te geven?	We willen een homepagina die zich automatisch aanpast naargelang de aangemelde gebruiker en gekoppelde rol. Enkele niet exhaustieve voorbeelden; Een leidinggevende heeft op de homepagina een overzicht van de teamleden en hun te volgen opleidingen deze week. Een opleider daarentegen ziet de geplande opleidingen waarvoor zij/hij docent is. Dit betekent dus niet dat de homepagina zelf door de gebruiker wordt vormgegeven. Maar als deze functionaliteit toch beschikbaar is voor de

				eindgebruiker en er een relevante meerwaarde aantoonbaar is, kan dit zeker een interessante toevoeging zijn.
114	E.6.2. LMS + LXP, punt 1	79	Het wordt als must gesteld om de mogelijkheid te hebben om meerdere opleiders toe te kunnen wijzen aan één klassikale bijeenkomst. Het is Inschrijver niet helemaal duidelijk wat hiermee wordt bedoeld. Zou u een voorbeeld kunnen omschrijven van een klassikale training waaraan meerdere opleiders worden toegewezen?	<p>Bepaalde (klassikale) opleidingen vereisen meerdere opleiders die tegelijkertijd lesgeven.</p> <p>Deze eis wordt ook toegelicht in vereiste 2, p.34 van LMS + LXP.</p> <p>We hebben dus expliciet nood aan de mogelijkheid meerdere opleiders voor éénzelfde lesbijeenkomst in te plannen als opleider. Indien niet mogelijk op uw platform, kan u niet weerhouden worden als diensterverlener.</p>
115	C5, Dashboards & Reporting, Punt 3 Rapports	41	Wat verstaat u onder een "Customer Engagement rapport"? Graag een toelichting.	Hierbij bedoelen we reporting die ons inzicht geeft in het gebruik van de eindgebruiker van het platform. Hoe gaan ze om met het platform? Wat zijn de populaire tijdstippen? Unieke bezoekers? Gemiddelde recurrentie van een gebruiker (dagelijks, wekelijks, ...?);
116	Punt 103	110	Wat wordt bedoeld met gedragsindicatoren? Graag een toelichting.	<p>Om het beheersniveau van een competentie in te schatten, maken we gebruik van indicatoren . Voor een competentie A worden er 4 competentieniveaus toegekend (basis - gebruiker - gevorderde - expert) waarvoor wij gedragsindicatoren hebben geïdentificeerd.</p> <p>Concreet gaat het erom te kunnen weten of het competentieniveau al dan niet bereikt is.</p> <p>Nemen we nu het voorbeeld van een technische vaardigheid over het kunnen gebruiken van een bepaald softwareprogramma. We kunnen onderstaande gegevens onderscheiden:</p>

				<ul style="list-style-type: none"> - Basisniveau <ul style="list-style-type: none"> o Log in op uw account met uw inloggegevens o Raadplegen van gegevens via een zoekmotor o Creatie van eenvoudige documenten o Gebruik van de basis softwarefunctionaliteit - Gebruikersniveau <ul style="list-style-type: none"> o Dagdagelijks relevant gebruik van de software o Opstellen van documenten van een beperkte complexiteit o Opstellen van documenten voor een derde o Raadplegen van gegevens via een geavanceerde zoekfunctie - Geavanceerd niveau <ul style="list-style-type: none"> o Aanmaken van sjablonen o Diepgaande kennis van de functionaliteiten o Follow-up van software evolutie en updates - Experten niveau <ul style="list-style-type: none"> o Software-implementatie en -administratie o de referentiepersoon zijn voor technische vragen over de software o Analyse van de eisen voor het gebruik van de software <p>De gedeelten in het geel corresponderen met gedragsindicatoren. Het zijn dus concrete indicatoren die ons in staat stellen het beheersingsniveau van een bepaalde competentie in te schatten.</p>
117	C.2.3. Inhoud en structuur van de offerte	11	U vraagt van Inschrijver om (indien mogelijk) de offerte en bijlagen in één bestand	Er wordt vermeld "indien mogelijk".

			aan te leveren. Om de leesbaarheid van de offerte te verhogen, stelt Inschrijver voor om Excel-bestanden en losstaande bestanden (zoals een UEA) als losse bijlagen in te dienen. Gaat u hiermee akkoord?	Indien dit niet mogelijk is, kunnen bij de indiening van de offerte afzonderlijke bijlagen worden gevoegd.
118	C.2.3. Inhoud en structuur van de offerte	11	Gaat u ermee akkoord wanneer Inschrijver haar eigen huisstijl hanteert in de offerte? Zo niet, wat zijn de vormvereisten (lettertype, lettergrootte, etc.) waaraan de offerte moet voldoen?	Er zijn geen lettertype- of lay-outvereisten, maar er wordt verzocht de in C.2.3 gespecificeerde inhoudstafel te volgen.
119	E.1.2.1 FOD Financiën	64	<p>- U schrijft: "de Academie van de FOD Financiën verzekert de permanente opleiding van zijn zowat 22.000 ambtenaren".</p> <p>Het is Inschrijver niet helemaal duidelijk wie de doelgroep van 22.000 ambtenaren vormen. Kunt u uitleggen of deze 22.000 ambtenaren interne medewerkers zijn of</p>	<p>Dit zijn onze interne medewerkers.</p> <p>FOD Financiën heeft +-22000 interne medewerkers. Deze medewerkers zijn ambtenaren.</p>

			medewerkers die binnen andere publieke organisaties opereren?	
120	E.1.2.1. FOD Financiën	- 64	<p>- U schrijft: "het personeel van de FOD Financiën heeft ook toegang tot het aanbod aan opleidingen (klassikaal en e-learning) van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid (OFO)."</p> <p>Kunt u uitleggen welke (LMS) systeem wordt gebruikt voor het aanbod aan opleidingen van het OFO?</p>	<p>De aanbestedende overheden beschikken over volgende informatie over de LMS-systemen waar FOD BOSA gebruik van maakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ de Moodle (Learning Management System) van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid (OFO) voor het aanbieden van e-learning opleidingen. De FOD BOSA beheert centraal deze online leeromgeving. Klantenorganisaties, zoals het FAVV, kunnen gebruik maken van de online leeromgeving om e-learning cursussen op te zetten en beschikbaar te stellen aan interne medewerkers en externe personen. Een deel van deze online leeromgeving is voor het publiek toegankelijk. In de loop van maart 2021 voorziet de FOD BOSA een migratie naar versie 3.9. FOD Financiën maakt hier geen gebruik van, maar medewerkers van de FOD kunnen er wel e-learnings volgen. ▪ De medewerkers van het FAVV en FOD Financiën volgen niet alleen opleiding binnen het FAVV of de FOD, maar ook bij externe opleidingsorganisaties en bij het OFO van de FOD BOSA. Het ITMA systeem is het online opleidingsbeheerssysteem van het OFO. ITMA is gebaseerd op SAP. De medewerkersgegevens worden manueel ingevoerd in het ITMA portaal door de interne opleidingsdienst. In principe is het ook mogelijk om de medewerkersgegevens via een *.csv bestand op te laden, maar dit gebeurt momenteel (nog) niet. Het OFO van de FOD BOSA kan ook via een andere weg, namelijk via PersoPoint (van de FOD BOSA) over de medewerkersgegevens beschikken. In sommige gevallen moet de interne opleidingsdienst van het FAVV of de FOD contactgegevens, zoals het mailadres, aanpassen via het ITMA portaal van het OFO. Het ITMA portaal laat eveneens toe data te leveren. Via het ITMA platform kunnen we rapporten genereren in Excel formaat. De rapporten bevatten opleidingsgegevens voor de medewerkers van onze organisatie:

				<ul style="list-style-type: none"> o de geplande opleidingen o een overzicht met de in- en uitschrijvingen van de week in kwestie o een rapport met de voorinschrijvingen, de inschrijvingen, de testresultaten en uitschrijvingen (voor een periode naar keuze) en o een rapport met aan- en afwezigheden (voor een periode naar keuze) <p>Een integratie met hun LMS-architectuur zal apart bekeken worden, zoals aangegeven op pagina 63:</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces bijkomende moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat', waarvan sprake is in de pricingtabel verderop in deze aanbesteding. Hier dient dus geen aparte pricing voor opgegeven worden. Wel moet de leverancier in staat zijn dergelijke interfaces te realiseren.</p> <p>Deze mogelijke integratie zou dan idealiter toelaten dat onze medewerkers idealiter via de LXP toegang hebben tot de opleidingscatalogus van het OFO, zich kunnen inschrijven en hun voortgang tracken; maar zou zich ook kunnen beperken tot een retro-actieve data-uitwisseling dmv een maandelijkse upload wie, wat, wanneer gevolgd heeft in onze DB; tot geheel achterwege blijven als integratie.</p>
121	E.1.1.2. Interface en data-uitwisseling met andere applicaties	- Pagina 63, 2. Toepassing van derden	<p>U schrijft: "de applicatie die het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid gebruikt voor het beheer van de opleidingen;"</p> <p>Kunt u aangeven welke applicatie dit betreft en wat u</p>	<p>De aanbestedende overheden beschikken over volgende informatie over de LMS-systemen waar FOD BOSA gebruik van maakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ De medewerkers van het FAVV en FOD Financiën volgen niet alleen opleiding binnen het FAVV of de FOD, maar ook bij externe opleidingsorganisaties en bij het OFO van de FOD BOSA. Het ITMA systeem is het online opleidingsbeheerssysteem van het OFO. ITMA is gebaseerd op SAP. De medewerkersgegevens worden manueel ingevoerd in het ITMA portaal door

			<p>wilt bereiken met het ontwikkelen van een interface hiervoor?</p>	<p>de interne opleidingsdienst. In principe is het ook mogelijk om de medewerkersgegevens via een *.csv bestand op te laden, maar dit gebeurt momenteel (nog) niet. Het OFO van de FOD BOSA kan ook via een andere weg, namelijk via PersoPoint (van de FOD BOSA) over de medewerkersgegevens beschikken. In sommige gevallen moet de interne opleidingsdienst van het FAVV of de FOD contactgegevens, zoals het mailadres, aanpassen via het ITMA portaal van het OFO. Het ITMA portaal laat eveneens toe data te leveren. Via het ITMA platform kunnen we rapporten genereren in Excel formaat. De rapporten bevatten opleidingsgegevens voor de medewerkers van onze organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> o de geplande opleidingen o een overzicht met de in- en uitschrijvingen van de week in kwestie o een rapport met de voorinschrijvingen, de inschrijvingen, de testresultaten en uitschrijvingen (voor een periode naar keuze) en o een rapport met aan- en afwezigheden (voor een periode naar keuze) <ul style="list-style-type: none"> • de Moodle (Learning Management System) van het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid (OFO) voor het aanbieden van e-learning opleidingen. De FOD BOSA beheert centraal deze online leeromgeving. Klantenorganisaties, zoals het FAVV, kunnen gebruik maken van de online leeromgeving om e-learning cursussen op te zetten en beschikbaar te stellen aan interne medewerkers en externe personen. Een deel van deze online leeromgeving is voor het publiek toegankelijk. In de loop van maart 2021 voorziet de FOD BOSA een migratie naar versie 3.9. FOD Financiën maakt hier geen gebruik van, maar medewerkers van de FOD kunnen er wel e-learning volgen.
--	--	--	--	---

				<p>Een integratie met hun LMS-architectuur zal apart bekeken worden, zoals aangegeven op pagina 63:</p> <p>Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces bijkomende moeten worden ontwikkeld, dus na het implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat', waarvan sprake in de pricingtabel verderop in deze aanbesteding. Hier dient dus geen aparte pricing voor opgegeven worden. Wel moet de leverancier in staat zijn dergelijke interfaces te realiseren.</p> <p>Deze mogelijke integratie zou dan idealiter toelaten dat onze medewerkers idealiter via de LXP toegang hebben tot de opleidingscatalogus van het OFO, zich kunnen inschrijven en hun voortgang tracken; maar zou zich ook kunnen beperken tot een retro-actieve data-uitwisseling dmv een maandelijkse upload wie, wat, wanneer gevolgd heeft in onze DB; tot geheel achterwege blijven als integratie.</p>
122	E.1.1.2. Interface en data-uitwisseling met andere applicaties	- Pagina 63, 2. Toepassing van derden	<p>U schrijft: "Het beveiligde identificatiesysteem via de Belgische elektronische identiteitskaart ("eID")."</p> <p>Kunt u uitleggen waarvoor deze interface mogelijk moet worden ontwikkeld?</p>	<p>De voorkeur voor beide instelling, voor wat betreft identificatie en authenticatie van gebruikers, gaat uit naar een opzet van een Single Sign On (SSO).</p> <p>Voor het FAVV met het eigen ADFS systeem van het FAVV. Het ADFS systeem bevat zowel de gegevens van onze interne als externe medewerkers. Het huidige ADFS systeem wordt gevoed door het HRM-systeem DeBOHRA.</p> <p>Voor de FOD FIN via de IDM van de FOD Financiën.</p> <p>Het gebruik van de Belgische elektronische identiteitskaart ("eID") en de applicatie Itsme zou kunnen toelaten om de (externe) gebruikers van het learning tech ecosysteem te identificeren en te authenticeren. Tot op dit ogenblik is dit echter niet nodig gebleken.</p> <p>"Wanneer de aanbestedende overheid zou beslissen dat één of meer van deze interfaces effectief moeten worden ontwikkeld, dus na de implementatie, dan zouden deze interfaces worden gerealiseerd in het kader van het</p>

				dienstencontract onder het punt 'Dienstverlening: Ontwikkelingen, consultancy en licenties en integraties op maat.'" (cf. P. 63)
123	B.7. Vragen en antwoorden	- 8	- Gezien de omvang van het bestek en het aantal vragen van Inschrijver, verwacht Inschrijver nieuwe vragen naar aanleiding van de door u gegeven antwoorden. Bent u daarom bereid een tweede vragenronde op te nemen in de planning? Zo nee, op welke manier mag Inschrijver onduidelijkheden verifiëren?	Aangezien de FOD Financiën en het FAVV de vragen uitvoerig hebben beantwoord, zal niet worden voorzien in een tweede vragenronde.
124	C.1.4. Uiterste datum voor het indienen van de offertes	10	- Om een kwalitatief hoogwaardige inschrijving te kunnen doen die recht doet aan de uitvraag, verzoekt Inschrijver u om de uiterste datum voor indienen met minimaal een week uit te stellen. Gaat u hiermee akkoord?	De datum van opening van de offertes is uitgesteld tot 23/03/2021 voor 10.00 uur.
125	Planning	-	- Kunt u ons meer inzicht geven in uw planning voor dit traject? Inschrijver zou in elk geval informatie willen over:	NEEN, wij kunnen geen tijdschema geven met data voor elk van de vragen, die afhankelijk zijn van het aantal ontvangen offertes en de kwaliteit van deze offertes.

			<ul style="list-style-type: none"> - Datum voorlopig gunningsbesluit - Datum definitief gunningsbesluit - Datum ingang contract - Indien u akkoord gaat met het opnemen van een tweede vragenronde: deadline voor het indienen van deze vragen en de datum voor het publiceren van de antwoorden. 	<p>Aangezien de FOD Financiën en het FAVV de vragen uitvoerig hebben beantwoord, zal niet worden voorzien in een tweede vragenronde.</p>
126	C.3.5.2. onderdeel 2: kwaliteit van het platform m.b.t. het demo-scenario	17	<p>U vraagt Inschrijver een demoplatform ter beschikking te stellen, waarin u vervolgens zelf het testscenario wilt doorlopen. Inschrijver zou voorafgaand aan het doorlopen van het demoplatform graag een demo geven over de werking van het platform en het doorlopen van de scenario's. In onze ervaring ligt het succes van het doorlopen van een demoplatform vele malen hoger wanneer er een uitleg gegeven kan worden.</p>	<p>Neen: In het bestek is niet voorzien in dergelijke demonstraties. De inschrijver moet dus eventuele uitleg schriftelijk voorzien.</p> <p>Indien verduidelijking nodig is, zal deze overeenkomstig de wetgeving aan de betrokken firma worden gevraagd.</p>

			Deze uitleg komt in een demo beter tot zijn recht dan wanneer dit op papier wordt uitgelegd. Ons voorstel is daarom om voorafgaand aan het doorlopen van de testscenario's een demo te geven van minimaal 60 minuten. Deze demo kan volledig online plaatsvinden. Gaat u hiermee akkoord?	
127	E.5.2. Maintenance	78	- U stelt hier dat maintenance bij voorkeur gebeurt buiten het tijdslot van 8- 17 uur CET. Bedoelt u hiermee ook het weekend? Graag een toelichting.	Neen dit omvat niet het weekend. Tijdens de werkweek gebeurt de maintenance bij voorkeur buiten het tijdslot van 8-17 uur CET.
128	E.5.1. SLA / E.5.2. Maintenance	77/78	- U vraagt Inschrijver om in geval van dringend onderhoud minimaal 48 uur van tevoren om goedkeuring te vragen. Dit correspondeert niet met de interventietijd en oplostijd die u noemt in de SLA tabel onder E.5.1. Daarnaast heeft Inschrijver in geval van dringend onderhoud niet de tijd om al haar klanten om goedkeuring te vragen. Tot slot hanteert	Indien dringend onderhoud vereist is als oplossing van een dringend probleem, dient dit inderdaad niet 48u op voorhand aangevraagd te worden. Het is enkel indien u een dringend onderhoud wenst te doen, zonder een voorafgaand probleem dat door ons werd vastgesteld/gesignaleerd, dat deze tijdsspanne in acht dient genomen te worden, zodat wij de nodige praktische regelingen kunnen treffen. Wij kunnen dus niet akkoord gaan met een dringend onderhoud dat ons de toegang tot de applicatie ontzegt, zonder voorafgaandelijke 48u notificatie. Indien u dit toch zou doen, beginnen de interventietijden en oplostijden te lopen, zoals vermeld in de SLA-tabel onder E.5.1.

			<p>inschrijver in het geval van niet-dringend onderhoud een vaste releasecycle, die weken van tevoren wordt aangekondigd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Gaat u ermee akkoord wanneer wij u geen akkoord vragen om onderhoudswerken? 	<p>Dringend onderhoud dat ons de toegang tot het platform niet ontzegt, valt uiteraard eveneens buiten deze interventie- en oplostijden.</p>
129	E.2.2. Opleiding en support	71	<ul style="list-style-type: none"> - U schrijft: "Beschrijf welke input en tijdsbesteding u voorziet van de HR-eindgebruikers en hoe zij worden begeleid tot succesvolle beheerders van het ecosysteem (buiten het opleidingstraject dat hieronder wordt gevraagd)." <p>Kunt u aangeven hoeveel HR-eindgebruikers u beschikbaar stelt en wat hun functie is? Dit helpt Inschrijver enorm bij het inschatten van de tijdsbesteding</p>	<p>Dit betreft de doelgroepen zoals beschreven in punt E.2.2. P71,72,73, met uitzondering van de laatste groep (de eindgebruikers).</p>
130	E2.2. Opleiding en support	71	<ul style="list-style-type: none"> - U schrijft: "De op te leiden groep personen voor alle beheersaspecten ('beheerder', 'administrator', 	<p>De doelgroepen en hun leerdoelen, evenals aantal gebruikers werd naar ons aanvoelen duidelijk aangegeven in het bestek. Dit betreft punt E.2.2. P71,72,73.</p>

			<p>'reporting' etc) is een vijftigtal personen".</p> <p>Kunt u elk van deze rollen en hun werkzaamheden kort beschrijven? Dit helpt Inschrijver enorm met het uitwerken van het opleidingsplan</p>	<p>Dossierbeheerders zijn administratieve medewerkers die de logistieke organisatie van opleidingen beheren via de LMS-functionaliteiten van het leersysteem (opleiding inplannen, (digitale) ruimte reserveren, opleiders en cursisten uitnodigen, ...).</p> <p>Administrators zijn beheerders met bijkomende rechten.</p> <p>De cel reporting maakt reportings aan op basis van de informatie in het leersysteem en de gewenste opvolging en KPI's.</p> <p>Opleidingscoördinatoren en Business Partners staan in voor de link tussen het centrale beleid (Academie) en de Business (de administraties en stafdiensten). Zij coördineren mee de organisatie van de opleiding zodat alle informatie correct en volledig bij de beheerders komt voor de praktische organisatie en dragen mee het beleid en de pedagogie uitgezet door de academie uit binnen de business en de opleiders die de technische materie geven.</p>
131	E2.2. Opleiding en support, Digitale leeroplossing voor interne opleiders	- 72	<p>Kunt u beschrijven wie de doelgroep interne opleiders vormen en wat hun functie binnen FOD in het kort inhoudt? Dit is niet helemaal duidelijk voor Inschrijver</p>	<p>Voor het opstellen van uw offerte, achten wij de info onder punt E.2.2. voldoende. Hieronder echter bijkomende informatie.</p> <p>Onze organisatie heeft permanente en occasionele opleiders. Van zodra zij een opleiding moeten geven, krijgen zij het 'profiel' opleider (met specifieke rechten) toebedeeld op het platform. Wie dit profiel heeft, kan worden aangeduid als opleider (persoon die de opleiding geeft). Als er een opleiding wordt georganiseerd kunnen deze medewerkers dus door onze dossierbeheerders als opleider aangeduid worden.</p> <p>Daarnaast wordt er soms ook beroep gedaan op externe opleiders via aanbestedingscontracten. Deze dienen dus ook als gebruiker aangemaakt te kunnen worden en de rol opleider te kunnen krijgen, om vervolgens als opleider aan een bepaalde opleiding te kunnen gekoppeld worden.</p> <p>Bij de FOD Financiën is het de bedoeling dat nieuwe interne opleiders eerst een opleiding volgen bij de pedagogische school. Het is echter de bedoeling dat er</p>

				<p>ook digitale ondersteuning voorzien wordt voor een vlot gebruik van het platform.</p> <p>Permanente opleiders moeten zelfstandig hun leerparcours en communities beheren (daarom wordt er ook gevraagd voor de FOD Fin een Train the trainer te voorzien, zodat permante opleiders de nodige kennis mee kunnen krijgen. Het zijn er meer dan 400, dus de FOD Fin zal zelf de opleidingen voor het merendeel van de opleiders voorzien).</p> <p>Occasionele zullen bijgestaan worden door een opleidingscoördinator of BUPA (die dan desgevallend ook door de FOD Fin intern zal opgeleid worden op basis van de ontvangen Train the Trainer opleiding).</p> <p>Zij onderscheiden zich van externe opleiders, waarmee soms wordt samengewerkt in het kader van een specifieke opdracht of thematiek.</p>
132	E2.2. Opleiding en support, Digitale leeroplossing voor externe opleiders	- 73	- Kunt u beschrijven wie de doelgroep externe eindgebruikers vormen en wat hun functie binnen FOD in het kort inhoudt?	<p>Het betreft hier een vergissing in de omschrijving. De FOD Financiën beschikt niet over externe eindgebruikers die een specifieke opleiding nodig hebben. De correcte tekst is de volgende:</p> <p>Digitale leeroplossingen voor eindgebruikers (interne medewerkers en managers (via tutorials, video's en e-learningmateriaal)).</p> <p>Na het opleidingstraject, zijn de eindgebruikers (de medewerkers en de managers) in staat om opleidingsactiviteiten op te zoeken, zich in te schrijven voor een opleidingsactiviteit, een leerpad (voor zichzelf of de teamleden) aan te maken, het profiel weer te geven (van zichzelf of de teamleden), de competenties (van zichzelf of het teamlid) te evalueren en te beheren, leeractiviteiten aan te bevelen, eigen leeractiviteiten toe te voegen aan hun leerpad, leerinhouden te delen met anderen, beschikbare rapporten of dashboards te consulteren (van zichzelf of de teamleden), ... in functie van hun rollen en rechten.</p>
133	E2.2. Opleiding en support, opleiding Train	- 72	- Kunt u beschrijven wie de doelgroep opleiders vormen en wat hun functie	Voor het opstellen van uw offerte, achten wij de info onder punt E.2.2. voldoende. Hieronder echter bijkomende informatie.

	de Trainer voor opleiders		binnen FOD in het kort inhoudt?	<p>Onze organisatie heeft permanente en occasionele opleiders. Van zodra zij een opleiding moeten geven, krijgen zij het 'profiel' opleider (met specifieke rechten) toebedeeld op het platform. Wie dit profiel heeft, kan worden aangeduid als opleider (persoon die de opleiding geeft). Als er een opleiding wordt georganiseerd kunnen deze medewerkers dus door onze dossierbeheerders als opleider aangeduid worden.</p> <p>Daarnaast wordt er soms ook beroep gedaan op externe opleiders via aanbestedingscontracten. Deze dienen dus ook als gebruiker aangemaakt te kunnen worden en de rol opleider te kunnen krijgen, om vervolgens als opleider aan een bepaalde opleiding te kunnen gekoppeld worden.</p> <p>Bij de FOD Financiën is het de bedoeling dat nieuwe interne opleiders eerst een opleiding volgen bij de pedagogische school. Het is echter de bedoeling dat er ook digitale ondersteuning voorzien wordt voor een vlot gebruik van het platform.</p> <p>Permanente opleiders moeten zelfstandig hun leerparcours en communities beheren (daarom wordt er ook gevraagd voor de FOD Fin een Train the trainer te voorzien, zodat permante opleiders de nodige kennis mee kunnen krijgen. Het zijn er meer dan 400, dus de FOD Fin zal zelf de opleidingen voor het merendeel van de opleiders voorzien).</p> <p>Occasionele zullen bijgestaan worden door een opleidingscoördinator of BUPA (die dan desgevallend ook door de FOD Fin intern zal opgeleid worden op basis van de ontvangen Train the Trainer opleiding).</p> <p>Zij onderscheiden zich van externe opleiders, waarmee soms wordt samengewerkt in het kader van een specifieke opdracht of thematiek.</p>
134	E2.2. Opleiding en support, Digitale	- 74	Kunt u beschrijven wie de doelgroep interne opleiders vormen en wat hun functie	Het FAVV werkt zowel samen met interne opleiders als met opleiders uit externe organisaties. De interne trainers dragen, vanuit hun expertisedomein, kennis over op hun collega's. Onze interne trainers zijn werkzaam in verschillende diensten en geografische locaties. Het geven en ontwikkelen van

	leeroplossing voor interne opleiders		binnen FAVV in het kort inhoudt?	<p>opleidingen is niet hun hoofdtaak. Het is een bijkomende taak die ze een aantal keer per jaar op zich nemen.</p> <p>Het is de wens van de aanbestedende overheid om de opleidingsondersteuning van het systeem zowel in een synchrone (een live opleiding) als asynchrone opleidingsvorm (in de vorm van tutorials, video's en e-learningmateriaal) te kunnen aanbieden aan deze doelgroep.</p>
135	E2.2. Opleiding en support, Digitale leeroplossing voor externe opleiders	- 74	- Kunt u beschrijven wie de doelgroep externe eindgebruikers vormen en wat hun functie binnen FAVV in het kort inhoudt?	<p>De doelgroep van externe eindgebruikers zijn 600 zelfstandige medewerkers, die op contractuele basis opdrachten uitvoeren voor het FAVV. Deze personen worden ook wel de BMO'ers (Belast Met Opdracht) genoemd.</p> <p>Het FAVV kan namelijk taken, die verband houden met de keuring, de controle, de bemonstering, de certificering en audit binnen het kader van de veiligheid van de voedselketen, laten uitvoeren door externe personen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1° zelfstandige dierenartsen, bio-ingenieurs, masters, industrieel ingenieurs of bachelors; ▪ 2° rechtspersonen die activiteiten beoefenen die verband houden met certificering, audit, bemonstering of controle. <p>De voorwaarden waaronder het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen deze taken kan laten verrichten worden beschreven in <u>het Koninklijk besluit van 11 november 2013 tot de vaststelling van de voorwaarden waaronder het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen taken kan laten verrichten door zelfstandige dierenartsen, bio-ingenieurs, masters, industrieel ingenieurs of bachelors of door rechtspersonen die activiteiten beoefenen in verband met controle, bemonstering, certificering en audit</u></p> <p>Deze profielen worden ook beschreven op onze internetsite:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ voor wat betreft de Zelfstandige dierenartsen zijn die te raadplegen op de website http://www.favv-afsca.fgov.be/professionelen/dierenartsen/ én

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ voor wat betreft de zelfstandige bio-ingenieurs, industrieel ingenieurs, bachelors en masters zijn die te raadplegen op de website http://www.favv-afsc.fgov.be/professionelen/anderezelfstandigen/
136	E2.2. Opleiding en support, opleiding Train de Trainer voor opleiders	- Pagina 74	- Kunt u beschrijven wie de doelgroep opleiders vormen en wat hun functie binnen FAVV in het kort inhoudt?	<p>Het FAVV werkt zowel samen met interne opleiders als met opleiders uit externe organisaties. De interne trainers dragen, vanuit hun expertisedomein, kennis over op hun collega's. Onze interne trainers zijn werkzaam in verschillende diensten en geografische locaties. Het geven en ontwikkelen van opleidingen is niet hun hoofdtaak. Het is een bijkomende taak die ze een aantal keer per jaar op zich nemen.</p> <p>Het is de wens van de aanbestedende overheid om de opleidingsondersteuning van het systeem zowel in een synchrone (een live opleiding) als asynchrone opleidingsvorm (in de vorm van tutorials, video's en e-learningmateriaal) te kunnen aanbieden aan deze doelgroep.</p>
137	E.1.2.1. FOD Financiën	- Pagina 65	<p>- U schrijft: "Bijvoorbeeld een ILT-event wordt aangemaakt in een LMS, maar het uiteindelijke leerpad wordt geconfigureerd in een LXP, waarin de beheerder beroep kan doen op de gehele catalogus van alle mogelijke providers."</p> <p>Kunt u uitleggen wat u hier precies verstaat onder "providers"? Kunt u in uw antwoord een aantal</p>	<p>Een third party content provider beschikt over content die wij voor onze medewerkers relevant en interessant achten en wensen aan te bieden via ons Learning Eco Systeem.</p> <p>Niet exhaustieve voorbeelden hiervan kunnen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LinkedIn Learning - Khan university - Book Boon - ... <p>Wij wensen de mogelijkheid om een leerparcours aan te maken dat bestaat uit een stukje digitale content van een content provider, vervolgens een ILT, vervolgens terug een stukje digitale content enz.</p> <p>Alle mogelijke providers zijn dus alle content catalogi waar de LXP een integratie mee heeft.</p>

			voorbeelden geven van providers?	
138	F.6. Tabel met de verwachte functionaliteiten, beheer van klassikale bijeenkomsten, punt 1	- Pagina a 105	<p>- U schrijft: "1. Mogelijkheid om meerdere opleiders te kunnen toewijzen aan één klassikale bijeenkomst (ILT)"</p> <p>Kunt u uitleggen wie de "opleiders" zijn? Kunt u in uw antwoord een voorbeeld geven van hetgeen u wilt bereiken met deze eis?</p>	<p>Bepaalde (klassikale) opleidingen vereisen meerdere opleiders die tegelijkertijd lesgeven.</p> <p>Deze eis wordt ook toegelicht in vereiste 2, p.34 van LMS + LXP.</p> <p>We hebben dus expliciet nood aan de mogelijkheid meerdere opleiders voor éénzelfde lesbijeenkomst in te plannen als opleider. Indien niet mogelijk op uw platform, kan u niet weerhouden worden als dienstverlener.</p>
139	4. Bijkomende functionaliteiten, punt 16: gebruikersbeheer	Pagina 37,	<p>- U schrijft: "ILT =Instructor Lead Training = Klassikale opleiding gegeven door een opleider".</p> <p>Kunt u aangeven wie hier de opleider is en hoe FOD bij deze opleider komt? Kunt u in uw antwoord gebruik maken van een voorbeeld?</p>	<p>Voor het opstellen van uw offerte, achten wij de info onder punt E.2.2. voldoende. Hieronder echter bijkomende informatie.</p> <p>Onze organisatie heeft permanente en occasionele opleiders. Van zodra zij een opleiding moeten geven, krijgen zij het 'profiel' opleider (met specifieke rechten) toebedeeld op het platform. Wie dit profiel heeft, kan worden aangeduid als opleider (persoon die de opleiding geeft). Als er een opleiding wordt georganiseerd kunnen deze medewerkers dus door onze dossierbeheerders als opleider aangeduid worden.</p> <p>Daarnaast wordt er soms ook beroep gedaan op externe opleiders via aanbestedingscontracten. Deze dienen dus ook als gebruiker aangemaakt te kunnen worden en de rol opleider te kunnen krijgen, om vervolgens als opleider aan een bepaalde opleiding te kunnen gekoppeld worden.</p> <p>Bij de FOD Financiën is het de bedoeling dat nieuwe interne opleiders eerst een opleiding volgen bij de pedagogische school. Het is echter de bedoeling dat er ook digitale ondersteuning voorzien wordt voor een vlot gebruik van het platform.</p>

				<p>Permanente opleiders moeten zelfstandig hun leerparcours en communities beheren (daarom wordt er ook gevraagd voor de FOD Fin een Train the trainer te voorzien, zodat permante opleiders de nodige kennis mee kunnen krijgen. Het zijn er meer dan 400, dus de FOD Fin zal zelf de opleidingen voor het merendeel van de opleiders voorzien).</p> <p>Occasionele zullen bijgestaan worden door een opleidingscoördinator of BUPA (die dan desgevallend ook door de FOD Fin intern zal opgeleid worden op basis van de ontvangen Train the Trainer opleiding).</p> <p>Zij onderscheiden zich van externe opleiders, waarmee soms wordt samengewerkt in het kader van een specifieke opdracht of thematiek.</p>
140	E.6.2. LMS + LXP, punt 58	81	<p>- U schrijft: "Leerinhoud van derde partij aanbieders kan via het platform beschikbaar gesteld worden." -</p> <p>Kunt u uitleggen wat u hier met 'leerinhoud' bedoelt?</p>	<p>Niet exhaustieve voorbeelden hiervan kunnen zijn: e-learning modules, video's, pdf bestanden, podcasts, ...</p>
141	C.3.5.2., 2. Kwaliteit van het platform m.b.t. het demo-scenario	18	<p>U geeft aan dat de testgroep uit 5 panelleden zal bestaan. Wat zijn de functies van deze panelleden?</p>	<p>Dit zijn medewerkers van de FOD Financiën die de rol van opleider of (systeem)beheerder uitoefenen.</p>
142	C.3.5. Gunningscriteria	16	<p>Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie? En wat zijn de functies van deze leden?</p>	<p>Zie pagina 18: "De testgroep zal uit 5 panelleden bestaan. Elk van deze panelleden heeft voor het profiel manager en cursist een account nodig die hem toelaat om het gehele testsscenario te doorlopen. Met andere woorden, testgebruiker 1 doorloopt het gehele scenario voor cursist en manager. Dit heeft geen invloed op de mogelijkheden voor panellid 2 om met zijn account het gehele scenario te doorlopen.</p>

				<p>Voor het profiel opleider moet slechts één testgebruiker voorzien worden. Slechts één panellid zal dit gehele scenario doorlopen.”</p> <p>Dit zijn medewerkers van de FOD Financiën die de rol van opleider of (systeem)beheerder uitoefenen.</p>
143	C3.5.2. Methode voor het bepalen van de voordeligste offerte, C Aspecten gekoppeld aan de puntenverdeling	29	De schaal van puntenverdeling is bij alle onderdelen onderverdeeld in vijf schalen. Kunt u nader toelichten wat u verstaat onder 'erg zwak', 'zwak', 'voldoende', 'goed' en 'zeer goed'.	<p>Zie bestek pagina 29 punt C.</p> <p>De offerte zal worden beoordeeld op basis van de definitie die de aanbestedende dienst aan de 5/5-notering geeft volgens de bovengenoemde schaal.</p> <p>Per subcriterium werd telkens duidelijk gedefinieerd wat de aanbestedende overheid verstaat onder 'Zeer goed'.</p> <p>De schaal " Onbestaand of onmogelijk te evalueren, erg zwak, zwak, voldoende, goed en zeer goed" is een indicator voor de kwaliteit van de ingediende offerte.</p>
144	C.2.5. De prijsinventaris en de prijzen / F.1. Offerteformulier	12	U vraagt van Inschrijver de prijzen op te geven in het offerteformulier. Zou u een Excel-bestand van het offerteformulier met Inschrijver willen delen?	Het offerteformulier , de prijsinventaris en de bijlagen zijn in word-versie beschikbaar op e-notification (https://enot.publicprocurement.be).