



Federale
Overheidsdienst
FINANCIEN

FISCALITEIT

BESCHRIJVING VAN DE ROLLEN VOOR BELCOTAX-ON-WEB

04.10.2021



CONTEXT

De **toegang** tot Belcotax-on-web (BOW) gebeurt via een **rollensysteem**. Dit zijn globale rollen die van toepassing zijn op alle inkomstenjaren, vanaf het inkomstenjaar 2020.

Dit document beschrijft op een bondige manier hoe de rollen worden toegekend, de beschikbare rollen voor BOW, de voordelen van dit nieuw systeem van rollen en eindigt met enkele belangrijke opmerkingen.

TOEKENNING VAN ROLLEN

Vanaf inkomsten 2020 vereist de indiening van fiscale fiches een rol voor de toepassing Belcotax-on-web.

Om dit te doen, moet u beschikken over een van de volgende 2 mogelijkheden:

- Gekend zijn als [wettelijk vertegenwoordiger](#) in de [KBO](#). Indien u een wettelijk vertegenwoordiger van het bedrijf bent en niet op de website van de KBO voorkomt, moet u uw situatie regulariseren door hen te contacteren op 0800/120.33.

OF

- Beschikken over de juiste rollen in het eGov rollenbeheer. Deze rollen moeten aan u worden toegewezen door de toegangsbeheerder van het bedrijf of door een wettelijk vertegenwoordiger uit de KBO.

Wie is de toegangsbeheerder van mijn onderneming?

- Als u al een toegangsbeheerder hebt, maar niet weet wie dat is, moet u contact opnemen met de Sociale Zekerheid op 02/511.51.51.
- Als u geen toegangsbeheerder hebt, moet u er een aanwijzen door [hier](#) te klikken.

Hoe krijg ik een rol?

De toegangsbeheerder / wettelijk vertegenwoordiger van het bedrijf moet naar het [eGov Rollenbeheer](#) gaan en u de Belcotax-rollen toewijzen die u nodig heeft.

De rollen kunnen worden toegekend via het beheer van de EGOV-rollen op de website <https://iamapps.belgium.be/ma/>. U kan een beknopt document terugvinden waarin men uitlegt hoe u toegang kan geven tot een toepassing via de volgende link:

https://financien.belgium.be/sites/default/files/20180524_DefinitievandeFedIAM-rollen.pdf

Er zijn 11 specifieke rollen beschikbaar voor de toepassing Belcotax-on-web (zie figuur 1).

<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender 281.15 en 281.60	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.15 en 281.60.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender 281.61	Raadplegen/wijzigen van de fiche 281.61.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender 281.62	Raadplegen/wijzigen van de fiche 281.62.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender 281.63	Raadplegen/wijzigen van de fiche 281.63.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender andere externe fiches	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.00 en over 281.50 uitgezonderd 281.60 tot en met 281.63, waar schuldenaar ≠ afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender andere interne fiches	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.00 en over 281.50 uitgezonderd 281.60 tot en met 281.63, waar schuldenaar = afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender externe 281.20	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.20, waar schuldenaar ≠ afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender externe inkomstenfiches	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.10 tot en met 281.50, uitgezonderd 281.15 en 281.20, en met 281.90, waar schuldenaar ≠ afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender interne 281.20	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.20, waar schuldenaar = afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Afzender interne inkomstenfiches	Raadplegen/wijzigen van de fiches 281.10 tot en met 281.50, uitgezonderd 281.15 en 281.20, en met 281.90, waar schuldenaar = afzender.
<input type="radio"/>	FOD FIN BOW Schuldenaar	Raadplegen van de fiches van de schuldenaar

Figuur 1 Specifieke rollen voor BOW

Een helppagina om de rollen toe te kennen is beschikbaar op de volgende website:

https://www.aideacces.be/44-Rollenadministratie_RMA.html

Een handleiding die de documentatie bevat voor de roltoekenningsbeheerders kan u via deze link terugvinden :

<https://rma-help.fedict.belgium.be/nl/downloads/handleiding-roltoekenningsbeheerders>

Zoals hierboven aangegeven, **het is vanaf inkomsten 2020 mogelijk om rollen in te brengen voor de verschillende betrokken medewerkers van uw onderneming.**

De gebruiker die een rol werd toegekend meldt zich aan bij de toepassing BOW via zijn/haar elektronische identiteitskaart (eID) of via één van de volgende opties¹ :

- itsme
- token
- veiligheidscode via een mobiele toepassing.

De gebruiker moet vervolgens de verbinding selecteren **in naam van de onderneming** om toegang te hebben tot de fiches.

U kan een handleiding voor de gebruikers terugvinden via de volgende link:

<https://rma-help.fedict.belgium.be/nl/downloads/handleiding-rollentoekekningsgebruikers>

In geval van vragen in verband met de toekenning of het gebruik van rollen, kan u de volgende pagina's raadplegen inzake het beheer van rollen:

<https://www.loginhulp.be/44.php?langue=NL>

https://dt.bosa.be/nl/identificatie_beveiliging/rollenbeheer

¹ Belangrijk om te vermelden is dat het **technisch niet meer mogelijk zal zijn om een verbinding tot stand te brengen met behulp van een commercieel certificaat** in het nieuwe systeem van rollen.

BESCHRIJVING ROLLEN

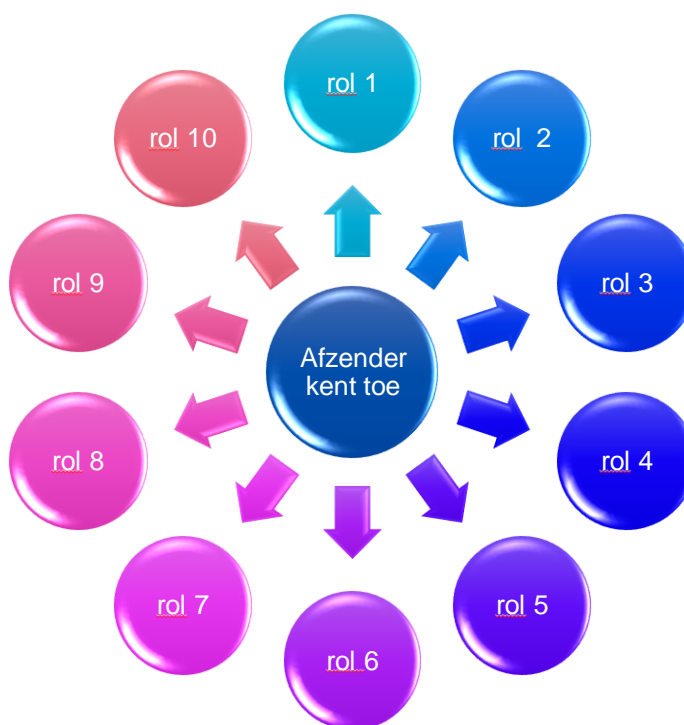
Het systeem van rollen geeft de vrijheid om te bepalen wie toegang nodig heeft tot welke type fiches. Er zijn twee types van rollen beschikbaar: enerzijds rollen voor de afzender en anderzijds één rol voor de schuldenaar.

Het basisprincipe van het rollensysteem is dat men **éénmalig** de rollen voor een gebruiker inbrengt en **dit** niet langer dit hoeft te herhalen per inkomstenjaar. In tegenstelling **tot** het **vorige** systeem, waar men toegang **kon hebben voor een bepaald inkomstenjaar en niet voor de andere jaren**, zijn de toegewezen rollen van een gebruiker globaal geactiveerd over alle inkomstenjaren.

Het rolsysteem is van toepassing voor Belcotax-on-web vanaf het **inkomstenjaar 2020**.

1) ROLLEN AFZENDER

De rollen m.b.t. de afzender worden toegekend door een verantwoordelijke van een onderneming-afzender van fiscale fiches aan haar betrokken werknemers. Er bestaan 10 verschillende rollen **voor** de afzender.



Van zodra een gebruiker een rol van de afzender verkrijgt, kan hij/zij alle type fiches verzenden in naam van zijn/haar onderneming-afzender. De gebruiker kan ook bepaalde type fiches raadplegen en wijzigen, **maar zijn/haar bevoegdheid is uitsluitend beperkt tot de fiches die verzonden zijn door de onderneming** waarvan de betrokken gebruiker in het bezit is van de nodige rol of rollen.

Het verkrijgen van een rol van de afzender laat toe om toegang te krijgen tot een bepaald type van fiches van deze afzender. De verschillende rollen zijn enerzijds gebaseerd op het nummer van de fiscale fiche (281.xx) en anderzijds op het onderscheid tussen een identiek of een verschillend KBO-nummer inzake schuldenaar en afzender.

De fiches zijn herverdeeld in de volgende **7 categorieën (A→G)**:

- Categorie A: Inkomstenfiches ,behalve deze van bedrijfsleiders van een onderneming en pensioensparen, + de attesten van terugbetaalde sommen en de terugbetaling van sociale bijdragen van zelfstandigen.

Het betreft de fiches 281.10 tot en met 281.50 en de fiche 281.90 **uitgezonderd** de fiches 281.15 en 281.20.

- Categorie B : Bezoldigingen van bedrijfsleiders van een onderneming.
Het betreft de fiche 281.20.
- Categorie C : Andere inlichtingenfiches.
Het betreft de attesten **kleiner dan 281.10** en de attesten groter dan **281.63**, **uitgezonderd het attest 281.90**.
- Categorie D : Inkomstenfiches pensioensparen en attesten van stortingen inzake pensioensparen.
Het betreft de fiche 281.15 et het attest 281.60.
- Categorie E : Leningsattest.
Het betreft het attest 281.61.
- Categorie F : Levensverzekering.
Het betreft het attest 281.62.
- Categorie G : Belastingvermindering rechtsbijstandsverzekering.
Het betreft het attest 281.63.

Zoals eerder vermeld, onderscheidt men twee gevallen:

- De schuldenaar is dezelfde als de afzender (zelfde KBO-nummer), dit betreft de **interne** eigen fiches van de onderneming-afzender.
- De schuldenaar is niet gelijk aan de afzender (KBO-nummer is verschillend), dit betreft de **externe** fiches van de klanten van de onderneming-afzender.

Op basis van deze 2 criteria zijn er 10 beschikbare rollen van de afzender:

Type Fiche \ Type Schuldenaar	Schuldenaar = Afzender = INTERN	Schuldenaar ≠ Afzender = EXTERN
A: - 10 tot en met 50, uitgezonderd 15 en 20 - 90	1	2
B (20)	3	4
C: - kleiner dan 10 - groter dan 63 uitgezonderd 90	5	6
D (60 en 15)	7	
E (61)	8	
F (62)	9	
G (63)	10	

Het is mogelijk om meerdere rollen te selecteren of zelfs alle rollen voor dezelfde gebruiker.

VOORBEELDEN

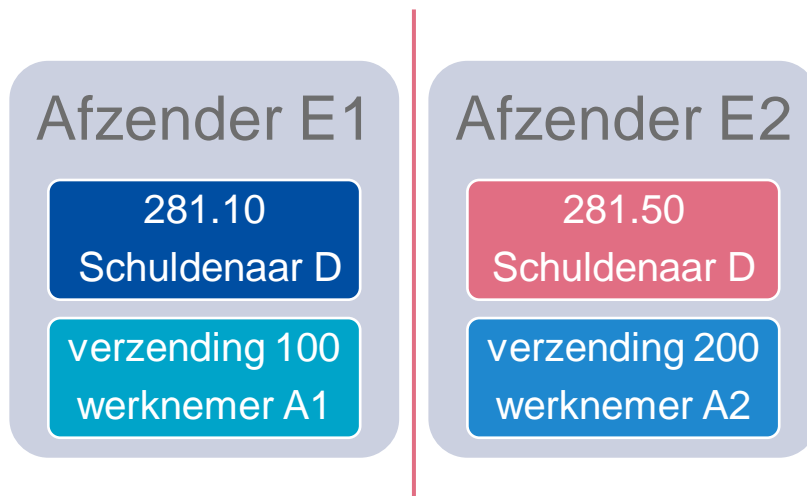
De volgende voorbeelden illustreren enkele belangrijke eigenschappen van de Belcotax-rollen.

- 1) **Men kan enkel toegang hebben tot de fiches** (= raadpleging en wijziging) via een rol van de afzender en dit enkel **voor de verzonden fiches met het KBO-nummer van de afzender** waarvoor men een rol heeft.

Bijvoorbeeld:

*Men heeft 2 afzenders E1 en E2 die fiches verzenden voor dezelfde schuldenaar D.
E1 heeft fiches 281.10 verzonden voor D via verzending 100.
E2 heeft fiches 281.50 verzonden voor D via verzending 200.*

E1 kent de rollen 1 en 2 toe aan werknemer A1 voor de raadpleging van de fiches 10 tot en met 50. Werknemer A1 kan de fiches raadplegen van verzending 100 **maar niet deze van de verzending 200.**



- 2) Een eindgebruiker met een rol van afzender voor een onderneming kan alle types van fiches sturen voor deze onderneming.

Bijvoorbeeld:

Een onderneming E kent enkel rol 4 toe aan werknemer A. De rol 4 laat de raadpleging en de wijziging toe van de externe fiches 281.20. De onderneming E kent ook enkel rol 4 toe aan werknemer B.

Werknemer A beschikt over een rol van afzender E en kan dus alle types van fiches verzenden namens afzender E.

Werknemer A doet een verzending van interne en externe fiches 281.10, alsook de interne en externe fiches 281.20 **via de verzending 150.**

Werknemer A verzendt vervolgens externe fiches 281.50 **via de verzending 250.**

Werknemer A kan vervolgens enkel de externe fiches van de verzending 150 raadplegen. Hij kan de andere fiches van de verzending 150 niet raadplegen. Hij kan ook de andere fiches van de verzending 250 niet raadplegen. Werknemer B ziet exact dezelfde fiches dan werknemer A.

- 3) De onderneming van de schuldenaar kan geen rol toekennen aan een werknemer van de afzender. De BOW-rollen worden uitsluitend toegekend door een vertegenwoordiger van de onderneming aan werknemers van zijn/haar eigen onderneming.

Bijvoorbeeld:

De ondernemingen D1, D2 en D3 doen beroep op onderneming E voor de verzending van BOW-fiches.

Afzender E moet dus fiches verzenden voor zijn klanten: de schuldenaars D1, D2 en D3.

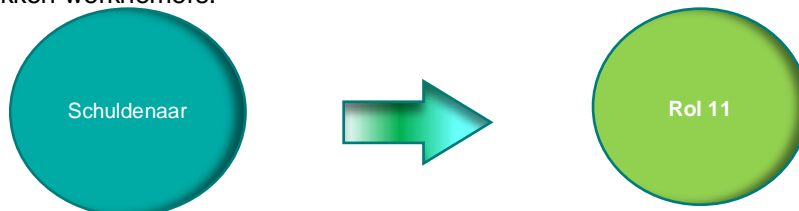
Afzender E kent rol 2 toe aan zijn/haar werknemer A.

Werknemer A kan fiches verzenden voor afzender E waarvan de schuldenaars D1, D2 en D3 zijn.

De schuldenaars D1, D2 en D3 kunnen geen rollen toekennen aan werknemer A, dit wordt gedaan door afzender E.

2) ROL SCHULDENAAR

De rol m.b.t. de schuldenaar (= rol 11) laat enkel de raadpleging toe van alle fiches van de schuldenaar. Deze rol wordt toegekend door een verantwoordelijke **van de onderneming van de schuldenaar** aan zijn betrokken werknemers.



Deze rol laat niet toe om fiches te verzenden, te annuleren of te wijzigen.

Voorbeeld:

Een schuldenaar D doet beroep op afzenders E1 en E2.

E1 verzendt de fiches 10 van de onderneming D.

E2 verzendt de fiches 50 van de onderneming D.

D verzendt als afzender de fiches 20 van de onderneming D.

De verantwoordelijke van D kent de rol 11 toe aan zijn werknemer A1. De werknemer A1 kan hierdoor de verzonden fiches 10, 20 en 50 raadplegen, maar hij/zij kan deze fiches niet wijzigen of annuleren.

3) ROLBENAMINGEN

In het beheer van eGov-rollen, zijn dit de namen van de BOW-rollen:

Rol	Naam NL	Naam FR	Naam DE
1	FOD FIN BOW Afzender interne inkomstenfiches	SPF FIN BOW Expéditeur Fiches de revenus internes	FÖD FIN BOW Absender interne Einkommenskarten
2	FOD FIN BOW Afzender externe inkomstenfiches	SPF FIN BOW Expéditeur Fiches de revenus externes	FÖD FIN BOW Absender externe Einkommenskarten
3	FOD FIN BOW Afzender interne 281.20	SPF FIN BOW Expéditeur 281.20 interne	FÖD FIN BOW Absender interne 281.20
4	FOD FIN BOW Afzender externe 281.20	SPF FIN BOW Expéditeur 281.20 externe	FÖD FIN BOW Absender externe 281.20
5	FOD FIN BOW Afzender andere interne fiches	SPF FIN BOW Expéditeur Autres fiches internes	FÖD FIN BOW Absender andere interne Karten
6	FOD FIN BOW Afzender andere externe fiches	SPF FIN BOW Expéditeur Autres fiches externes	FÖD FIN BOW Absender andere externe Karten
7	SPF FIN BOW Afzender 281.15 en 281.60	SPF FIN BOW Expéditeur 281.15 et 281.60	FÖD FIN BOW Absender 281.15 und 281.60
8	FOD FIN BOW Afzender 281.61	SPF FIN BOW Expéditeur 281.61	FÖD FIN BOW Absender 281.61
9	FOD FIN BOW Afzender 281.62	SPF FIN BOW Expéditeur 281.62	FÖD FIN BOW Absender 281.62
10	FOD FIN BOW Afzender 281.63	SPF FIN BOW Expéditeur 281.63	FÖD FIN BOW Absender 281.63
11	FOD FIN BOW Schuldenaar	SPF FIN BOW Débiteur	FÖD FIN BOW Schuldner

VOORDELEN VAN ROLLEN

Het rollensysteem biedt de volgende voordelen voor de BOW-eindgebruikers:

- Het is mogelijk om een onderscheid te maken tussen de eigen fiches en de fiches van de klanten/filialen via het onderscheid tussen de rollen waar **de afzender gelijk is aan de schuldenaar** en de rollen waar **de afzender verschillend is van de schuldenaar**.
- Het beheer van de toegangen wordt autonoom geregeld door de ondernemingen en laat hen toe om gemakkelijk zelf rollen van gebruikers toe te voegen of te verwijderen. De ziekte of afwezigheid van een collega is minder problematisch aangezien meerdere werknemers dezelfde rol kunnen hebben en zo toegang kunnen hebben tot dezelfde fiches. Wanneer een nieuwe collega deel uitmaakt van het team, kan er hem/haar de nodige toegangen worden toegekend die hij/zij nodig heeft, zonder dat er hiervoor een aanvraag dient ingediend te worden bij het team BOW (FOD Financiën). Analoog is het mogelijk om zelf de toegangen van een werknemer te verwijderen bij zijn/haar vertrek. Het basisprincipe met het oog op de toegang is dat alle gebruikers met dezelfde rol over dezelfde toegang beschikken.
- De raadpleging van de gegevens van een verzending is niet langer gekoppeld aan het nationaal nummer van diegene die de verzending heeft verzonden, maar aan de toegewezen rol. Meerdere gebruikers kunnen dus toegang hebben tot dezelfde verzending.
- Het is eenvoudig om te bepalen wat elke werknemer wel en niet kan zien.

AANDACHTSPUNTEN

- Er is geen controle op de verzonden fiches. Elke gebruiker met een rol van afzender kan eender welke fiche verzenden van eender welk type dat voorzien is. Daarentegen, om fiches te raadplegen moet men beschikken over de juiste rol. Men kan dus fiches verzenden en deze fiches nadien niet kunnen raadplegen wanneer men niet beschikt over de juiste rol.
- Zoals hierboven vermeld, is de verbinding via een commercieel certificaat technisch niet compatibel met het rollenbeheer.

CONTACT

- Voor vragen in verband met de toewijzing of het gebruik van rollen, kan u op volgende pagina terecht inzake het rollenbeheer:
https://dt.bosa.be/nl/identificatie_beveiliging/rollenbeheer
- Voor vragen in verband met de beschrijving van de rollen in de toepassing BOW, kan u contact opnemen met het team Belcotax:
<https://financien.belgium.be/nl/E-services/Belcotaxonweb/contact>