



PILLAR 2 - FAQ NOTIFICATIEFORMULIER

Versie van 9 juli 2024

Algemene opmerking: de FOD Financiën geeft geen antwoord op puur hypothetische vragen waarbij geen FIN meegedeeld wordt.

Waar vind ik meer informatie over het notificatieformulier?

U vindt meer informatie over het notificatieformulier in de [grafische weergave](#).

1. Verplichting tot indienen en indieningstermijnen

1.1 Wanneer is de notificatieverplichting van toepassing voor een MNO-groep?

De notificatieverplichting is van toepassing als de volgende twee voorwaarden beide vervuld zijn:

- de drempelvoorwaarde in hoofde van de MNO-groep is voldaan voor ten minste twee van de vier verslagjaren die onmiddellijk voorafgaan aan het geteste verslagjaar, en
- een **in België gevestigde** groepsentiteit maakt deel uit van deze MNO-groep

1.2 Wat is de indieningstermijn?

De aanmelding via het notificatieformulier dient uiterlijk te gebeuren 30 dagen na aanvang van het verslagjaar waarvoor de MNO-groep of omvangrijke binnenlandse groep onder het toepassingsgebied van de minimumbelasting komt te vallen of uiterlijk 45 dagen na de bekendmaking in het Belgisch Staatsblad op 29 mei 2024 van het koninklijk besluit van 15 mei 2024. Dit betreft het koninklijk besluit dat uitvoering geeft aan de bij wet voorziene registratie van de betrokken multinationale ondernemingen of omvangrijke binnenlandse groepen bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Als de uiterste datum van indiening op een wettelijke feestdag of op een zaterdag of een zondag valt, dan wordt deze termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag. De indieningstermijn begint te lopen vanaf de eerstvolgende dag na de publicatie van het voormeld koninklijk besluit of de aanvang van het verslagjaar (art. 1.7 Boek 1 Burgerlijk Wetboek).

1.3 Indieningstermijn en verslagjaar

Een groep heeft een verslagjaar van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2024. Is het eerste verslagjaar dat onder de toepassing van Pillar 2 valt, het verslagjaar beginnende op 1 oktober 2024? Wanneer dient de notificatie dan ten laatste te gebeuren?

In dit geval is het verslagjaar dat begint op 1 oktober 2024 inderdaad het eerste verslagjaar dat onder de toepassing van Pillar 2 valt als de toepassingsvoorwaarden voor de minimumbelasting voor dat verslagjaar zijn voldaan. De wetgeving Pillar 2 treedt namelijk pas in voege voor verslagjaren die ten vroegste op 31 december 2023 aanvangen. Hieruit volgt dat de notificatie uiterlijk 30 dagen na aanvang van het verslagjaar waarvoor de groep voor het eerst onder de toepassing van Pillar 2 valt, dient te gebeuren. In dit geval is dat 31 oktober 2024.

1.4 Wie heeft in MyMinfin de nodige toegang om de notificatie in te dienen?

We verwijzen naar artikel 1, §§ 2 en 3, van het koninklijk besluit van 15 mei 2024 (BS 29 mei 2024).

Volgende personen kunnen in MyMinfin de notificatie indienen:

- de wettelijk vertegenwoordiger van de uiteindelijke moederentiteit of groepsentiteit die de notificatie moet uitvoeren in eigen naam en voor eigen rekening (en desgevallend ook in naam en voor rekening van de andere uiteindelijke moederentiteiten of groepsentiteiten in België gevestigd)
- een lasthebber aangesteld door de uiteindelijke moederentiteit of groepsentiteit die de notificatieverplichting moet uitvoeren in eigen naam en voor eigen rekening (en desgevallend ook in naam en voor rekening van de andere uiteindelijke moederentiteiten of groepsentiteiten in België gevestigd). Deze lastgeving kan een specifieke lastgeving zijn voor het uitvoeren van de notificatie in het kader van de minimumbelasting en alles wat hiermee verband houdt of een lastgeving voor het uitvoeren van meerdere welbepaalde of alle verplichtingen en rechten die betrekking hebben de minimumbelasting.

Vanuit praktisch oogpunt laten we ook toe dat een persoon met de rol DelegateBizTax of een persoon met mandaat BizTax de notificatie kan indienen.

1.5 Is de notificatieverplichting éénmalig ?

Ja, de notificatie dient slechts éénmaal te gebeuren. Bepaalde wijzigingen moeten in de toekomst ook genotificeerd worden. Wij geven hierover later meer info.

1.6 Is de notificatieplicht van toepassing zodra de minimumdrempel jaaropbrengst, van ten minste 750 miljoen euro in ten minste twee van de vier verslagjaren voorafgaand aan het geteste verslagjaar, bereikt of overschreden wordt of enkel van zodra er een bijheffing van toepassing is in België?

De notificatieplicht is van toepassing zodra de minimum jaaropbrengst van ten minste 750 miljoen euro in ten minste twee van de vier verslagjaren voorafgaand aan het geteste verslagjaar in hoofde van de MNO-groep bereikt of overschreden wordt én dit zodra een in België gevestigde groepsentiteit deel uitmaakt van deze MNO groep. De notificatieplicht is onafhankelijk van het feit

of er al dan niet effectief een bijheffing verschuldigd zal zijn of zal moeten worden betaald in het kader van de minimumbelasting in België of in het buitenland.

1.7 Dient een Belgische groepsentiteit die in aanmerking komt voor de toepassing van de 'safe harbour' regeling, waardoor zij geen heffingen Pillar 2 moet betalen, over te gaan tot de notificatie?

Het feit dat de 'safe harbour'-regeling van toepassing is, heeft geen gevolgen voor de notificatieverplichting in het kader van Pillar 2. Hieruit volgt dat de verplichting tot notificatie (en dus tot inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO)) van toepassing is om ons in staat te stellen om de groepsentiteit te identificeren.

1.8 Hoe kan de lastgevingsovereenkomst ondertekend worden als een van de bestuurders geen Belgische eID heeft?

De lastgevingsovereenkomst mag ook schriftelijk ondertekend en gescand worden. De pdf moet in MyMinfin worden geupload.

In dit geval dient de origineel op papier ondertekende lastgevingsovereenkomst ter beschikking gehouden te worden van de FOD Financiën, die dit origineel ten allen tijde kan opvragen.

1.9 a) Er zijn meerdere in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten. Wie moet de lastgevingsovereenkomst ondertekenen?

Als er meerdere in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten zijn, moeten zij één van hen aanduiden als lasthebber om in hun naam en voor hun rekening de notificatie uit te voeren. De andere in België gevestigde groepsentiteiten hebben in dat geval geen notificatieverplichting en moeten bijgevolg geen lasthebber aanduiden om de notificatie in hun naam en voor hun rekening te verrichten. De andere in België gevestigde groepsentiteiten moeten dan ook de lastgevingsovereenkomst niet ondertekenen.

Zijn er meerdere in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten, dan moet de lastgevingsovereenkomst dus ondertekend worden :

- enerzijds door alle in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten die een andere in België gevestigde uiteindelijke moederentiteit moeten aanduiden om in hun naam en voor hun rekening de notificatie te verrichten, en dit als lastgever;
- anderzijds door de in België gevestigde uiteindelijke moederentiteit, die wordt aangeduid als lasthebber en die als lasthebber de lastgeving aanvaardt.

De uiteindelijke moederentiteit-lasthebber dient dan binnen de voorgeschreven termijn de notificatie te verrichten en dit in naam en voor rekening van alle in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten, dat wil zeggen zowel in eigen naam en voor eigen rekening als in naam en voor rekening van alle andere uiteindelijke moederentiteiten in België gevestigd.

1.9 b) Er zijn meerdere groepsentiteiten in België gevestigde groepsentiteiten, maar geen in België gevestigde uiteindelijke moederentiteit. Wie moet de lastgevingsovereenkomst ondertekenen?

Als er geen uiteindelijke moederentiteit en wel meerdere groepsentiteiten in België zijn gevestigd, moeten zij één van hen aanduiden als lasthebber om in hun naam en voor hun rekening de notificatie uit te voeren.

In dit geval moet de lastgevingsovereenkomst dus ondertekend worden:

- enerzijds door alle in België gevestigde groepsentiteiten die een andere in België gevestigde groepsentiteit aanduiden om in hun naam en voor hun rekening de notificatie te verrichten, en dit als lastgever;
- anderzijds door de in België gevestigde groepsentiteit, die wordt aangeduid als lasthebber en die als lasthebber de lastgeving aanvaardt .

De groepsentiteit-lasthebber dient dan binnen de voorgeschreven termijn de notificatie te verrichten en dit in naam en voor rekening van alle in België gevestigde groepsentiteiten, dat wil zeggen zowel in eigen naam en voor eigen rekening als in naam en voor rekening van alle andere groepsentiteiten in België gevestigd.

1.10 Wie mag de lastgevingsovereenkomst ondertekenen voor de in België gevestigde uiteindelijke moederentiteiten of de in België gevestigde groepsentiteiten?

De lastgevingsovereenkomst dient ondertekend te worden door diegene die bevoegd is om de vennootschap te verbinden als wettelijk vertegenwoordiger of die over een lastgeving van de vennootschap beschikt om deze volmacht te geven.

1.11 Indien er meerdere lastgevers zijn, is het dan toegestaan dat er meerdere lastgevingsovereenkomsten worden opgemaakt die samen als één pdf-bestand verstuurd worden of moet er slechts één lastgevingsovereenkomst opgemaakt worden met de meerdere lastgevers erop vermeld?

Als er meerdere lastgevers zijn, dienen deze allemaal op dezelfde lastgevingsovereenkomst vermeld te worden. In dit geval dient die ene lastgevingsovereenkomst ondertekend te worden door alle uiteindelijke moederentiteiten/groepsentiteiten die als lastgever vermeld zijn op de overeenkomst en ook door de uiteindelijke moederentiteit/groepsentiteit die als lasthebber vermeld is en die de lastgeving aanvaardt.

2. KADER I – INLICHTINGEN OVER DE MNO-GROEP OF DE OMVANGRIJKE BINNENLANDSE GROEP

2.1 De in het buitenland gelegen uiteindelijke moederentiteit beschikt nog niet over een nummer van de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO-nummer). Wat moet ik doen?

Als de uiteindelijke moederentiteit gelegen in het buitenland nog niet over een KBO-nummer beschikt, dan identificeren wij ze in het KBO via de gegevens die verstrekt worden in het notificatieformulier. U hoeft hiervoor geen actie te ondernemen en u zal het KBO-nummer van de in het buitenland gelegen uiteindelijke moederentiteit via de website van het KBO kunnen raadplegen.

2.2 Welke naam wordt aan de MNO-groep of omvangrijke binnenlandse groep gegeven?

De naam van de MNO- groep of omvangrijke binnenlandse groep mag niet exact dezelfde zijn als de naam van één van de groepsentiteiten. De naam van de MNO-groep of omvangrijke binnenlandse groep is vrij te kiezen.

2.3 Functies: Welke natuurlijke persoon dient hier opgenomen te worden?

De natuurlijke persoon die de uiteindelijke moederentiteit vertegenwoordigt bij de uitoefening van haar mandaat om de groep te vertegenwoordigen in het kader van de minimumbelasting moet worden aangeduid. Naam, Voornaam, Rijksregisternummer of bis-nummer moeten worden ingevuld. De functie wordt door ons in het register van de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) in de rubriek 'Functies' geregistreerd. Meer specifiek betreft het functie 100018.

2.4 Functies: Dient er een bis-nummer ingevuld te worden wanneer het om een buitenlandse vertegenwoordiger gaat?

Als de natuurlijke persoon die de uiteindelijke moederentiteit vertegenwoordigt bij de uitoefening van haar mandaat om de groep te vertegenwoordigen in het kader van de minimumbelasting niet over een Belgisch rijksregisternummer beschikt zal er inderdaad een bis-nummer moeten worden vermeld. Indien men niet beschikt over een bis-nummer, zal dit aangevraagd moeten worden. Meer informatie over de aanvraag van een bis-nummer vindt u op de website van [belgianIDpro](http://belgianIDpro.be).

3. KADER II – INLICHTINGEN OVER DE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS VAN DE MNO-GROEP OF DE OMVANGRIJKE BINNENLANDSE GROEP

3.1 De geconsolideerde jaarrekening van de MNO groep of omvangrijke binnenlandse groep vermeldt geen ISO-code. Wat moet daar dan ingevuld worden?

Indien de geconsolideerde jaarrekening opgesteld wordt overeenkomstig IFRS, dient er geen ISO-code doorgegeven te worden. In de XML-tool is dit dan ook geen verplicht veld indien IFRS opgegeven wordt.

4. KADER III – INLICHTINGEN OVER DE EIGENDOMSSTRUCTUUR VAN DE MNO-GROEP OF DE OMVANGRIJKE BINNENLANDSE GROEP

4.1 Algemene regel bij het invullen van de tabellen III.1. A en B, III.2. A en B, III.3.A en B:

Het vertrekpunt is dat alle Belgische en buitenlandse moederentiteiten vermeld worden (UPE/IPE/POPE) in de respectievelijke tabellen III.1.A, III.2.A, III.3.A. Er dient van hen dus een wereldbeeld geschetst te worden. Enkel in het geval het gaat om Belgische moederentiteiten (UPE/IPE/POPE), moeten alle onderliggende (Belgische en buitenlandse) entiteiten vermeld worden in de respectievelijke tabellen III.1.B, III.2.B, III.3.B.

4.2 Is het invullen van het FIN verplicht?

Ja, dit is verplicht in het XSD-schema.

Als er in een geval geen FIN toegekend is, dan mag het identificatienummer of het handelsregisternummer ingevuld worden. **De nadruk ligt hier op het uitzonderlijke karakter.**

4.3 In de kolom 'subgroep' staat steeds in het formulier 'indien van toepassing'. In de tool is dit echter verplicht om in te vullen. Als SGT002-SGT006 niet van toepassing is, moet er dan steeds SGT001- 'constituent entity' worden ingevuld?

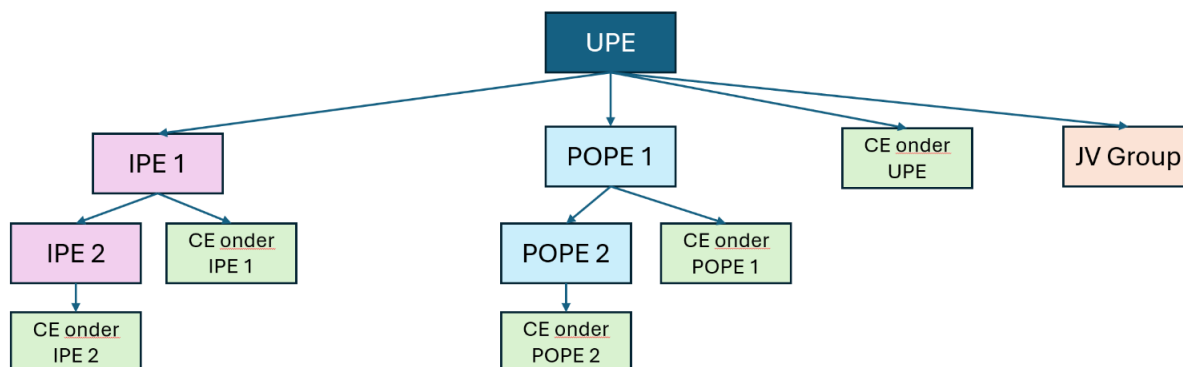
Ja, u moet in dat geval 'constituent entity' vermelden.

4.4 Globe-statussen: Moet er voor alle IPE (intermediate parent entity) die ook telkens een CE (constituent entity) zijn twee Globe-statussen worden ingevuld?

In dat geval moeten inderdaad meerdere statussen worden aangeduid.

4.5 Tin at the Top: Als er in de kolom 'subgroup' telkens 'CE' is ingevuld, is de 'Tin at the Top' dan telkens het ondernemingsnummer van de UPE?

Voor doeleinden van het formulier wordt met 'FIN entiteit top subgroep' ('Tin at the Top') de rechtstreekse moederentiteit (UPE/IPE/POPE) van de betrokken entiteit binnen haar subgroep bedoeld. Hierna ter illustratie een schematisch overzicht met toelichting van enkele mogelijke gevallen (UPE = BE):



Geval 1 : voor wat betreft de entiteit 'CE onder UPE' wordt als subgroep 'CE's' vermeld met als 'Tin at the top' de UPE.

Geval 2 : voor wat betreft de entiteit 'IPE 1' wordt als subgroep 'CE's' vermeld met als 'Tin at the top' de UPE.

Geval 3 : voor wat betreft de entiteit 'CE onder IPE 1' wordt als subgroep 'CE's' vermeld met als 'Tin at the top' de IPE 1.

Geval 4 : voor de entiteit 'CE onder IPE 2' wordt als subgroep 'CE's' vermeld met als 'Tin at the top' de IPE 2.

Geval 5 : voor de entiteit 'IPE 2' wordt als subgroep 'CE's' vermeld met als 'Tin at the top' de IPE 1.

4.6 Kan, op basis van de informatie bij tabel III.4 'Betreft alle andere in België gevestigde entiteiten die niet hiervoor zijn vermeld in de tabellen III.1.A/B, III.2.A/B of III.3 A/B.' geconcludeerd worden dat alle tabellen dienen ingevuld te worden als een watervalstelsel, zijnde starten met de eerste tabel en steeds verder gaan totdat alle groepsvennootschappen één keer zijn vermeld, of is dit incorrect?

U moet alle specifieke tabellen opgenomen onder III.1.A/B, III.2.A/B of III.3 A/B volledig invullen, zelfs al werd bepaalde informatie over de entiteit(en) reeds onder één van deze tabellen opgenomen.

4.7 Als er een Belgische UPE, IPE of POPE is geïdentificeerd, moeten dan al de direct én indirect aangehouden entiteiten (of deze nu Belgisch of niet-Belgisch zijn) worden opgelijst (in tabel III.1.B, III,2.B, III.3.B)?

Ja. In eerste instantie moeten alle Belgische en buitenlandse moederentiteiten vermeld worden (UPE / IPE / POPE). Enkel als het gaat om Belgische moederentiteiten (UPE / IPE / POPE), moeten alle onderliggende (Belgische en buitenlandse) entiteiten vermeld worden.

4.8 Wanneer een UPE, IPE of POPE een buitenlandse entiteit is, dienen de Belgische entiteiten dan enkel in tabel III.4 te worden opgenomen?

Ja. In tabel III.4 dienen alle andere in België gevestigde entiteiten vermeld te worden die niet vermeld zijn in tabellen III.1.A/B, III.2.A/B of III.3.A/B.

4.9 Welk FIN (Fiscaal Identificatienummer) dient opgegeven te worden als 'TIN at the Top' als een entiteit meerdere directe moederentiteiten heeft?

In dat geval dient het FIN, ook gekend als TIN (Tax Identification Number) genomen te worden van de moederentiteit die het grootste eigendomsbelang heeft in de betrokken entiteit. Als dit onderscheid niet kan gemaakt worden, dan staat het de MNE vrij om één van de moederentiteiten aan te duiden.

5. KADER IV – INLICHTINGEN OVER HET CONTACTPUNT

5.1 Wie kan aangeduid worden als contactpersoon?

In vak IV.1, IV.2, IV.3 en IV.4 moeten de gegevens van de in België gevestigde entiteit zoals bedoeld in art. 1, § 2 van het koninklijk besluit van 15 mei 2024, die instaat voor de indiening van het notificatieformulier, via MyMinfin vermeld worden.

In vak IV.5 en IV.6 moeten de naam en de contactgegevens vermeld worden van de natuurlijke persoon die door die entiteit aangesteld is om de communicatie te voeren met de administratie betreffende de notificatieverplichting. Dit kan desgevallend een externe natuurlijke persoon zijn.