

---

**SPF FIN**

---

**PATRIS**  
**Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une  
déclaration de greffe**

**Version 1.0**

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

## Historique des modifications

Date	Version	Description	Auteur
10/06/2004	1.0	Version approuvée par le responsable processus et présentée pour acceptation au Steering Committee	Marc Derrien

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

## Table des Matières

1.	Description du Use Case	1
1.1	Brève description	1
1.2	Acteurs et Acteurs Métier impliqués	1
1.3	Concepts impliqués	1
1.4	Règles Métier	1
1.5	Hypothèses	1
2.	Flux d'événements	1
2.1	Flux de base	1
2.2	Flux alternatifs	2
2.2.1	Prise en compte d'une déclaration papier	2
2.2.1.1	Identification déjà utilisée	2
2.2.2	Le système comptable n'est pas disponible	3
2.3	Flux exceptionnels	3
2.3.1	Annulation	3
2.3.2	Aucune déclaration électronique à enregistrer	3
3.	Exigences spéciales	3
3.1	Protection	3
3.2	Fréquence d'utilisation	4
3.3	Mode d'interaction	4
3.4	Disponibilité	4
3.5	Autres exigences spéciales	4
4.	Pré-conditions	4
5.	Post-conditions	4
6.	Points d'extension	5
7.	Questions/Problèmes	5
8.	Scénarios	5
8.1	Mise en recette d'une déclaration électronique de greffe	5
8.2	Mise en recette d'une déclaration « papier » de greffe	5

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

# Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe

## 1. Description du Use Case

[Enregistrer une déclaration de greffe](#) [Enregistrer une déclaration de greffe](#)

### 1.1 Brève description

Ce use case permet d'enregistrer au sein de PATRIS une déclaration de greffe afin de la mettre en recette (puis, ultérieurement, de la contrôler).

### 1.2 Acteurs et Acteurs Métier impliqués

Acteur	Acteur métier - Lieu	Description
Gestionnaire de dossier	Gestionnaire de dossier senior, dans chaque antenne	
Système comptable		Système responsable du recouvrement des créances

### 1.3 Concepts impliqués

Se reporter au glossaire du projet

### 1.4 Règles Métier

1. Chaque déclaration de greffe est identifiée par la connaissance du greffe dont elle est issue, l'année de la déclaration et un numéro unique (à greffe et année fixés)

### 1.5 Hypothèses

1. les déclarations de greffe arrivent soit sous format électronique structuré soit par la Poste

## 2. Flux d'événements

### 2.1 Flux de base

1. le use case commence lorsque le gestionnaire de dossier souhaite enregistrer une déclaration de greffe
2. le gestionnaire de dossier demande à visualiser les déclarations électroniques de greffe reçues
3. le système présente la liste des déclarations électroniques de greffe issues par des greffes dépendant de l'antenne du gestionnaire de dossier et non encore associées à un dossier de mise en recette de déclaration de greffe, les déclarations étant identifiées par le nom du greffe dont elles sont issues, l'année d'émission et le numéro unique de déclaration
4. le gestionnaire de dossier sélectionne la déclaration qu'il souhaite traiter
5. le système présente une vue détaillée de la déclaration sélectionnée (identification de la déclaration, mois, montant à payer, coordonnées comptables du greffe)

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

6. le gestionnaire de dossier demande à créer un dossier de mise en recette de déclaration de greffe
7. le système crée un dossier de mise en recette de déclaration de greffe identifié par un numéro unique et y lie la déclaration de greffe
8. le gestionnaire de dossier demande la mise en recette de la déclaration de greffe
9. le système demande au système comptable de mettre en recette la déclaration de greffe en lui demandant d'exécuter l'écriture comptable identifiée comme suit :
  - a. la référence du dossier (son numéro unique)
  - b. le numéro de créance au sein du dossier (ici, 1)
  - c. le type d'écriture (ici, créance non fiscale)
  - d. le type de créance (ici, « déclaration de greffe »)
  - e. le montant à payer
  - f. le débiteur, ici le greffe
  - g. le créancier, ici le Service Fédéral
  - h. la date de valeur, ici la date du jour
  - i. le délai de prescription, **fixé ici à un mois**
10. le système comptable confirme la prise en compte de l'écriture comptable
11. le système attribue le statut « mis en paiement » au dossier de mise en recette de déclaration de greffe
12. le système affecte le dossier de mise en recette de déclaration de greffe au gestionnaire de dossier
13. le système sauvegarde le dossier de mise en recette de déclaration de greffe
14. le use case se termine

## 2.2 Flux alternatifs

### 2.2.1 Prise en compte d'une déclaration papier

Si, lors de l'étape 2 du flux principal, le gestionnaire de dossier indique souhaiter enregistrer une déclaration de greffe reçue par la Poste, :

1. le système présente au gestionnaire de dossier un formulaire pour enregistrer la déclaration reçue, soit :
  - a. identification de la déclaration sous la forme :
    - i. nom du greffe dont elle est issue (parmi une liste des greffes dépendant de l'antenne du gestionnaire de dossier)
    - ii. année d'émission
    - iii. numéro unique de déclaration
  - b. mois pris en charge
  - c. montant à payer
  - d. coordonnées comptables du greffe
2. le gestionnaire de dossier renseigne les éléments demandés
3. le gestionnaire de dossier demande à créer un dossier de mise en recette de déclaration de greffe
4. le système crée un dossier de mise en recette de déclaration de greffe reprenant les éléments renseignés
5. le use case reprend à l'étape 8 du flux principal

#### 2.2.1.1 Identification déjà utilisée

Si, lors de l'étape 4 du flux alternatif 2.2.1 ci-dessus, le système se rend compte que l'identification de déclaration est déjà utilisée sur un dossier existant de mise en recette de déclaration de greffe, :

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

1. le système indique au gestionnaire de dossier que l'identification renseignée est déjà utilisée
2. le use case reprend à l'étape 2 du flux alternatif 2.2.1 (formulaire d'enregistrement pré-rempli avec les éléments saisis précédemment par le gestionnaire de dossier)

### 2.2.2 Le système comptable n'est pas disponible

Si, lors de l'étape 10 du flux principal, le système comptable n'est pas disponible pour prendre en compte l'écriture comptable, :

1. le système indique que l'écriture comptable n'a pas pu être transmise mais est conservée pour envoi automatique ultérieur
2. le système mémorise la demande de prise en compte d'écriture comptable avec toutes ses caractéristiques, pour envoi ultérieur
3. le use case reprend à l'étape 11 du flux principal

## 2.3 Flux exceptionnels

### 2.3.1 Annulation

A tout moment, tant que l'écriture comptable n'a pas été envoyée au système comptable, le gestionnaire de dossier peut annuler l'enregistrement en cours :

1. le système demande confirmation de l'annulation
2. le gestionnaire de dossier confirme l'annulation (sinon, le use case reprend à l'endroit où l'annulation avait été demandée)
3. le système annule éventuellement la création en cours de dossier de mise en recette de déclaration de greffe
4. le use case se termine

### 2.3.2 Aucune déclaration électronique à enregistrer

Si, lors de l'étape 3 du flux principal, le système ne trouve aucune déclaration électronique de greffe issue par un greffe dépendant de l'antenne du gestionnaire de dossier et non encore associée à un dossier de mise en recette de déclaration de greffe, :

1. le système indique l'absence de déclarations électroniques de greffe issues par des greffes dépendant de l'antenne du gestionnaire de dossier et non encore associées à un dossier de mise en recette de déclaration de greffe
2. le use case se termine

## 3. Exigences spéciales

### 3.1 Protection

✓	Protection	Description
	Autorisation	L'utilisateur est-il autorisé à exécuter le processus demandé?
	Authentification	L'utilisateur est-il réellement celui qu'il prétend être?

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

	Intégrité	S'assurer que les éléments de données sont intégrés, qu'ils soient valablement et correctement formés
	Non-répudiation	Peut-on prouver qu'un utilisateur a exécuté une tâche déterminée? Pouvons-nous éviter une discussion?
	Confidentialité	Les personnes peuvent-elles voir les données?

### 3.2 Fréquence d'utilisation

✓	Fréquence	Description
	Occasionnellement	En moyenne moins de 1x par jour
	Fréquent	En moyenne utilisé entre 1 et 10 fois par jour
	Intensif	En moyenne utilisé plus de 10 fois par jour

### 3.3 Mode d'interaction

✓	Nature des interactions	Description
	Interactif	L'utilisateur attend une réponse du système et inversement (déroulement en alternance)
	Par lots ( <i>batch</i> )	Plusieurs transactions peuvent être émises ensemble, les résultats y afférents peuvent être transmis en même temps
	Déposer	On n'attend pas de réponse immédiate du système

✓	Matériel utilisé	Connecté	Déconnecté
	Poste de Travail		
	Ordinateur Portable		
	...		

### 3.4 Disponibilité

✓	Disponibilité escomptée	Description
	Heures de bureau	entre 8 et 17 heures, 5 jours par semaine
	Heures de bureau prolongées	entre 6 et 19 heures, 5 jours par semaine
	Heures Internet	24 heures sur 24, 7 jours par semaine

### 3.5 Autres exigences spéciales

## 4. Pré-conditions

N/A

## 5. Post-conditions

1. un dossier de mise en recette de déclaration de greffe a été créé et a le statut « mis en paiement »

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-01 Enregistrer une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

## 6. Points d'extension

N/A

## 7. Questions/Problèmes

N°	Question	Réponse
1		

N°	Problème	Solution	Consensus	Approuvé
1				

## 8. Scénarios

### 8.1 Mise en recette d'une déclaration électronique de greffe

- Flux de base

### 8.2 Mise en recette d'une déclaration « papier » de greffe

- Flux de base
- Prise en compte d'une déclaration papier



---

**SPF FIN**

---

**PATRIS**  
**Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise  
en recette d'une déclaration de greffe**

**Version 1.0**

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

## Historique des modifications

Date	Version	Description	Auteur
10/06/2004	1.0	Version approuvée par le responsable processus et présentée pour acceptation au Steering Committee	Marc Derrien

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

## Table des Matières

1.	Description du Use Case	1
1.1	Brève description	1
1.2	Acteurs et Acteurs Métier impliqués	1
1.3	Concepts impliqués	1
1.4	Règles Métier	1
1.5	Hypothèses	1
2.	Flux d'événements	1
2.1	Flux de base	1
2.2	Flux alternatifs	2
2.3	Flux exceptionnels	2
2.3.1	Le système comptable n'est pas disponible	2
2.3.2	Annulation	2
3.	Exigences spéciales	2
3.1	Protection	2
3.2	Fréquence d'utilisation	2
3.3	Mode d'interaction	3
3.4	Disponibilité	3
3.5	Autres exigences spéciales	3
4.	Pré-conditions	3
5.	Post-conditions	3
6.	Points d'extension	3
7.	Questions/Problèmes	3
8.	Scénarios	3

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

# Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe

## 1. Description du Use Case

[Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe](#) [Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe](#)

### 1.1 Brève description

Ce use case permet de contrôler au sein de PATRIS l'état de la mise en recette d'une déclaration de greffe préalablement mise en paiement.

### 1.2 Acteurs et Acteurs Métier impliqués

Acteur	Acteur métier - Lieu	Description
Gestionnaire de dossier	Gestionnaire de dossier senior, dans chaque antenne	
Système comptable		Système responsable du recouvrement des créances

### 1.3 Concepts impliqués

Se reporter au glossaire du projet

### 1.4 Règles Métier

1. Chaque déclaration de greffe est identifiée par la connaissance du greffe dont elle est issue, l'année de la déclaration et un numéro unique (à greffe et année fixés)

### 1.5 Hypothèses

N/A

## 2. Flux d'événements

### 2.1 Flux de base

1. le use case commence lorsque le gestionnaire de dossier souhaite contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe
2. le système présente la liste des dossiers de mise en recette de déclaration de greffe affectés au gestionnaire de dossier, identifiés par l'identification de la déclaration associée
3. le gestionnaire de dossier sélectionne un dossier de mise en recette de déclaration de greffe
4. le système demande au système comptable l'état de la mise en recette de la déclaration de greffe en transmettant l'identification de la déclaration et le numéro de créance (ici, 1)
5. le système comptable indique l'état du paiement correspondant et un commentaire explicatif.

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

L'état peut être :

- a. paiement non encore reçu
- b. paiement reçu
- c. contentieux en cours
- d. délai accordé
6. le système présente les informations reçues
7. le use case se termine

## 2.2 Flux alternatifs

N/A

## 2.3 Flux exceptionnels

### 2.3.1 Le système comptable n'est pas disponible

Si, lors de l'étape 5 du flux principal, le système comptable n'est pas disponible pour indiquer l'état de la mise en recette de la déclaration de greffe, :

1. le système indique l'impossibilité temporaire d'affichage de l'état de la mise en recette de la déclaration de greffe
2. le use case se termine

### 2.3.2 Annulation

A tout moment, le gestionnaire de dossier peut annuler le contrôle en cours. Dans ce cas, le use case se termine.

## 3. Exigences spéciales

### 3.1 Protection

✓	Protection	Description
	Autorisation	L'utilisateur est-il autorisé à exécuter le processus demandé?
	Authentification	L'utilisateur est-il réellement celui qu'il prétend être?
	Intégrité	S'assurer que les éléments de données sont intégrés, qu'ils soient valablement et correctement formés
	Non-répudiation	Peut-on prouver qu'un utilisateur a exécuté une tâche déterminée? Pouvons-nous éviter une discussion?
	Confidentialité	Les personnes peuvent-elles voir les données?

### 3.2 Fréquence d'utilisation

✓	Fréquence	Description
	Occasionnellement	En moyenne moins de 1x par jour

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004

Fréquent	En moyenne utilisé entre 1 et 10 fois par jour
Intensif	En moyenne utilisé plus de 10 fois par jour

### 3.3 Mode d'interaction

✓	Nature des interactions	Description
	Interactif	L'utilisateur attend une réponse du système et inversement (déroulement en alternance)
	Par lots ( <i>batch</i> )	Plusieurs transactions peuvent être émises ensemble, les résultats y afférents peuvent être transmis en même temps
	Déposer	On n'attend pas de réponse immédiate du système

✓	Matériel utilisé	Connecté	Déconnecté
	Poste de Travail		
	Ordinateur Portable		
	...		

### 3.4 Disponibilité

✓	Disponibilité escomptée	Description
	Heures de bureau	entre 8 et 17 heures, 5 jours par semaine
	Heures de bureau prolongées	entre 6 et 19 heures, 5 jours par semaine
	Heures Internet	24 heures sur 24, 7 jours par semaine

### 3.5 Autres exigences spéciales

## 4. Pré-conditions

- il existe au moins un dossier de mise en recette de déclaration de greffe affecté au gestionnaire de dossier

## 5. Post-conditions

N/A

## 6. Points d'extension

N/A

## 7. Questions/Problèmes

N/A

## 8. Scénarios

Il existe un seul scénario pertinent pour ce use case : son flux principal.

PATRIS	Version: 1.0
Spécification de Use Case: 10A-02 Contrôler la mise en recette d'une déclaration de greffe	Date: 10/06/2004