

CoperfinFlash Extra



In dit nummer:

- Wie zijn de nieuwe N-1's?
- De BPR van de stafdiensten
- Lonen en loopbanen

De ploeg krijgt vorm...



Begin januari kon u het reeds lezen op de portaalsite van Financiën (www.minfin.fed.be):

De heer Daniël DE BRONE werd benoemd tot N-1-manager van **Patrimoniumdocumentatie**.

De heer Jean-Pierre ARNOLDI werd benoemd tot N-1-manager van de **Thesaurie**.

Binnen Copernicus worden de heren DE BRONE en ARNOLDI respectievelijk **Administrateur-generaal** van Patrimoniumdocumentatie en van de Thesaurie.



In tegenstelling tot sommige geruchten komen dus geen **managers** uit de privé-sector terecht op de directiestoelen van Patrimoniumdocumentatie en van de Thesaurie, maar wel twee ambtenaren uit onze eigen rangen. En daar ben ik bijzonder verheugd over.

Voor de functie van N-1-manager voor de **Algemene administratie Belastingen en Invordering** loopt momenteel een rekruteringsprocedure. Zodra het resultaat bekend is, krijgt u het nieuws uit de eerste hand.

De aanstelling van de heren DE BRONE en ARNOLDI vormt een nieuwe mijlpaal in de samenstelling van onze nieuwe ploeg.

Ik wil hen dan ook van harte feliciteren en wens beide heren in naam van al onze medewerkers de beste slaagkansen toe in hun nieuwe job!

Jean-Claude LAES

De BPR van de stafdiensten

Coperfin, de Copernicushervorming van de FOD Financiën, reorganiseerde in een eerste fase de lijndiensten van de FOD Financiën. Toen werden bijvoorbeeld de basisfuncties opgesteld samen met de generieke vaardigheden of competenties die deze functies vereisen. In het najaar van 2002 ging de tweede fase van start met twee opdrachten voorop: de verfijning van de reorganisatie van de lijndiensten en de hertekening van de verschillende stafdiensten. Tegelijk wordt de overschakeling voorbereid van het vroegere Ministerie van Financiën naar de nieuwe organisatiestructuur van de FOD Financiën. Doel is om vanaf de zomer van 2003 over te schakelen naar de nieuwe structuur.

De **verfijning van de lijndiensten** betekent ondermeer dat basisfuncties uitgewerkt worden tot definitieve functies en dat deze definitieve functies in detail beschreven worden.

De **hertekening van de verschillende stafdiensten** houdt in dat de bedrijfsprocessen zullen veranderen; dat er op een andere manier zal worden gewerkt. Die nieuwe processen worden bepaald aan de hand van een zogenaamd BPR-programma (Business Process Reengineering).

De volgende stafdiensten maken deel uit van dit programma:

- Personeel & Organisatie (P&O): beheer van het personeel;
- Budget & Beheerscontrole (B&B): opvolging van de begroting;
- Informatie- en Communicatietechnologie (ICT): informatica-ondersteuning;
- Secretariaat & Logistieke diensten (S&L): beheer van de huisvesting, aankopen en logistieke ondersteunende activiteiten;
- Program Management Office (PMO): opvolging van de projecten binnen FOD Financiën;
- Functionele Expertise en Ondersteuning (FEO) Belastingen en Invordering (B&I): uitwerken en toepassen van de reglementering binnen de entiteit B&I;
- Functionele Expertise en Ondersteuning (FEO) Patrimoniumdocumentatie (PD): uitwerken en toepassen van de reglementering binnen de entiteit PD;
- Communicatie: communicatiedienst van FOD Financiën.

Momenteel sleutelen de BPR-werkgroepen van de verschillende stafdiensten aan:

- de uitwerking van processchema's om de nieuwe manier van werken in kaart te brengen;
- de opstelling van nieuwe functies door verschillende taken te bundelen tot een logisch geheel;
- de berekening van het aantal VTE's (voltijdse medewerkers) noodzakelijk om de werklast per functie te kunnen dragen;
- de nieuwe organisatiestructuur (organogram) van de stafdiensten;
- de bepaling van de ICT-behoefte (de vereiste informatica-ondersteuning) van de stafdiensten (vb. computers);
- de beschrijving van de infrastructuurbehoefte van de stafdiensten (vb. parking, gebouwen...);
- de opbouw van een realisatieplan (vastleggen hoe de nieuwe stafdienst moet opgericht worden).

De hertekening van de stafdiensten zal afgerond zijn in maart 2003. Vanaf maart gaan de verschillende stafdiensten en de lijndiensten uit de eerste fase echt van start. Dit heet de "operationalisering".

Het is echter pas vanaf de zomer van 2003 dat zowel voor de lijndiensten als voor de stafdiensten de feitelijke overschakeling van de organisatie begint. Die overschakeling zal enkele jaren duren.

De overschakeling gaat gepaard met zware ICT-inspanningen. Voor 2003 werden al belangrijke ICT-budgetten goedgekeurd om projecten te kunnen uitbouwen die de basis vormen voor de toekomstige manier van werken binnen de FOD Financiën. Naast die basisprojecten lopen er in 2003 ook kortetermijnprojecten die geen ICT-investeringen vereisen, maar die vooral van belang zijn voor de veranderingen op het vlak van de manier van werken.



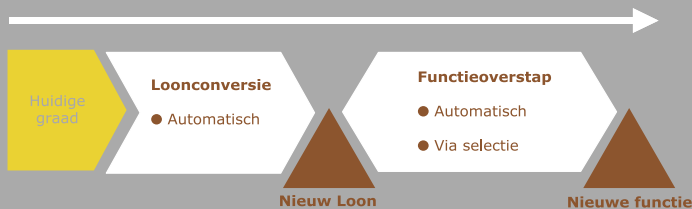
En dan gaat u naar het volgende proces

Lonen en loopbanen

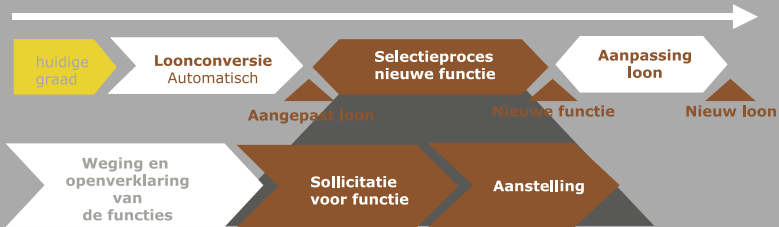
Uw loon en uw werk zullen de volgende maanden worden bijgestuurd. Zo komt uw salaris op één lijn met wat in de markt gangbaar is. Dat noemt men een marktconforme verloning. De functie zal veranderen onder invloed van de nieuwe organisatiestructuur, van de nieuwe werkmethode en de investeringen in bijkomende ICT-middelen (Informatie- en Communicatietechnologie) in het kader van Coperfin.

De impact van de veranderingen zal afhangen van uw niveau en uw huidige graad.

Ambtenaren van niveaus B, C en D: als basis voor de nieuwe weddenschaal geldt uw huidige graad, los van de aard van uw huidige functie. De overstap naar uw nieuwe functie gebeurt pas later. Of de overstap naar een andere functie automatisch of via selectie zal gebeuren, zal binnenkort beslist worden. Ambtenaren die automatisch een nieuwe functie krijgen toegewezen, kunnen ook solliciteren voor een andere openstaande job.



Ambtenaren van niveau A: sedert 1 januari 2003 genieten alle ambtenaren van niveau A automatisch van een salarisverhoging en een aanpassing van het weddencomplement. Uw loon kan daarenboven nog worden aangepast zodra u effectief in een nieuwe functie stapt. De nieuwe functies worden eerst beschreven en gewogen en daarna pas opengesteld. De lonen worden aangepast aan de nieuwe loopbaanladder zodra de ambtenaren in hun nieuwe functie zijn aangesteld.



Verantwoordelijke uitgever:
Jean-Claude Laes
Wetstraat 14 - 1000 Brussel

Hebt u vragen over Coperfin?
Schrijf of fax naar het
Coperfin-communicatieteam
Arts Center
Kunstlaan 19H - bus 2
1000 Brussel
fax: 02/233.87.58
e-mail: coperfin@minfin.fed.be