

MINISTERIE VAN FINANCIËN
Algemeen Secretariaat

1010 Brussel, 20 oktober 2000



Financiëtoren - Bus 45
Kruidentuinlaan 50
Uw correspondent : Louis COLLET
Telefoon : (02) 210.41.92
Fax : (02) 210.40.11
Email : louis.collet@minfin.fed.be

Algemene Diensten

Vijfjarenplan informatica 2001-2005

Jaar 2001 : bepaling der prioriteiten

Vijfjarenplan informatica 2001-2005

Jaar 2001 - bepaling der prioriteiten

Inhoudsopgave

0. GOEDKEURING	2
1. INLEIDING	2
2. VOORSTELLEN	3
3. DE BURGER EN DE ONDERNEMINGEN TEGEMOET	4
a. elektronische aangiften.....	4
b. het eenheidsloket en het federale portaal.....	5
c. de paperless douane	5
d. elektronische formulieren.....	6
4. HET VOORZIEN IN DE INTERNE BEHOEFTE	7
a. modernisering van de gecentraliseerde informatica.....	7
b. het netwerk van Financiën.....	7
c. op peil brengen van de individuele werkposten.....	7
d. simulatie- en besluitvormingstools.....	8
e. departementale mailing	8
f. departementaal scanningcentrum.....	8
g. workflow geschillen inzake PB.....	8
h. Internetportaal van Financiën.....	9
5. GEVOLGEN VOOR DE BEGROTING	10
6. METHODOLOGISCHE ASPECTEN	11
a. projectbeheer.....	11
b. Internetsites van Financiën.....	11
7. PROJECTLEIDERS	12
8. UITBREIDING VAN HET KADER DER INFORMATICI	13

0. GOEDKEURING

Onderhavig document werd goedgekeurd door de Directieraad op 20 oktober 2000.

1. INLEIDING

Tijdens de bilaterale vergadering van 28 juli 2000 werd bekomen, dat het informatica-budget voor het jaar 2001 zal verhoogd worden met 450 miljoen.

Het is nu het ogenblik om :

- keuzes te bepalen binnen de prioriteiten
- de structuren in te voeren, die toelaten deze projecten te concretiseren.

De blokkering ligt niet langer op het financiële vlak, maar er moeten overheidsopdrachten uitgewerkt worden, en deze projecten dienen gerealiseerd te worden. Het is op dit vlak dat de te overwinnen moeilijkheden zich nu situeren.

Er dient met nadruk op gewezen te worden, dat deze nota, die de realisaties voor 2001 voorstelt, moet gezien worden als een **beginfase**.

Inderdaad, in het initiële document van het vijfjarenplan informatica werd gevraagd (deel acht, punt 2. Vijfjaarlijkse begroting) :

Toewijzing van een vijfjaarlijkse dotatie van [2] miljard onder vorm van een meerjarenkrediet 2001-2005. In dezelfde filosofie als voor wat gebeurd is voor de herstructurering van de fiscale administraties van het Departement, zou deze enveloppe uitzondering maken op het annaliteitsprincipe van de begroting, en zou zij automatisch van jaar tot jaar overgedragen worden.

Aan deze essentiële voorwaarde kon niet voldaan worden, hoewel de meerjarige aanpak van het Plan zeer gunstig onthaald werd door de autoriteiten, te beginnen bij de ICT-manager. Deze situatie plaatst het Departement voor het volgende dubbele probleem :

- 1) onzekerheid wat betreft het verkrijgen van kredieten voor de jaren 2002 tot 2005
- 2) de verplichting de verkregen bijkomende kredieten voor het einde van 2001 vast te leggen, daar zij anders verloren gaan. De technische ingewikkeldheid van de projecten wordt nog verhoogd door de duur en de complexiteit van de in gang te zetten procedures.

Bovendien mag men dat andere citaat uit het initiële document niet uit het oog verliezen :

*Er dient nochtans onmiddellijk op gewezen te worden, dat het jaar 2001 prioritair zal gewijd worden aan de grote voorbereidingswerken voor de **definitieve fase van de euro**, gezien op 1 januari 2002 de nationale munten definitief verdwijnen, en vervangen worden door de eenheidsmunt.*

2. VOORSTELLEN

Ter herinnering : dit vijfjarenplan spitst zich toe op verschillende punten :

- 1) de burger en de ondernemingen tegemoet komen
- 2) onze Europese verbintenissen nakomen
- 3) voorzien in de interne behoeften van het Departement
- 4) de interne en externe integratie van de informaticasystemen realiseren

De bedoeling van deze nota is voorstellen te formuleren, die rekening houden met het evenwicht tussen deze punten.

Het dient onderlijnd dat het vijfjarenplan uiteindelijk bedoeld is om de administratie toe te laten haar **opdrachten** zo goed en zo economisch mogelijk te vervullen.

Wat de fiscale administraties betreft, werd de basisopdracht als volgt door het Bestuur der fiscale administraties geformuleerd :

Binnen het federale Ministerie van financiën heeft de sector der fiscale administraties als voornaamste opdracht het grootste deel van de financiële middelen te innen voor de verschillende overheden. Deze middelen moeten hen toelaten hun beleid te voeren en aldus in de collectieve behoeften te voorzien.

Daartoe verzekert de sector de correcte inning der belastingen, naast andere belangrijke taken van algemeen nut, meer bepaald inzake patrimoniale documentatie en goederencontrole.

Hij ziet toe op het respecteren van de geldende wetten en procedures en op het waarborgen van de grootst mogelijke juridische zekerheid voor de burger-belastingplichtige en voor de ondernemingen.

Door een efficiënte werking en door een optimaal gebruik van de ontplooidde middelen zorgt hij, op basis van een vertrouwensrelatie, voor het best mogelijke evenwicht tussen beide aspecten van deze opdracht, namelijk de controle en de dienstverlening aan het publiek.

3. DE BURGER EN DE ONDERNEMINGEN TEGEMOET

Er wordt voorgesteld volgende projecten te realiseren :

a. elektronische aangiften

Realisatie van een prototype bestemd voor een beperkte groep gebruikers (500 personen, ambtenaren van het departement ?) voor :

- het via Internet indienen van de aangiften inzake personenbelasting en vennootschapsbelasting
- indiening van de aangiften inzake BTW via Internet en/of via specifieke elektronische weg, gesteund op lopende proeven

Voor wat de aangifte inzake personenbelasting betreft, zal de **vooraf ingevulde aangifte** bestudeerd worden uit het oogpunt van de technische en de operationele haalbaarheid (de van de werkgevers afkomstige gegevens en andere gegevens moeten in het bezit zijn van de administratie vóór de belastingplichtige zijn aangifte indient). Eventueel zal dit onderdeel deel uitmaken van de tweede fase van het project.

Voor de aangifte inzake vennootschapsbelasting zou de beperkte groep gebruikers kunnen samengesteld worden in samenspraak met de beroepsverenigingen (VBO, Fabrimetal, enz.).

Eens de aangifte ingediend, zou de belasting onmiddellijk berekend worden. De belastingplichtige zou eventueel simulaties kunnen uitvoeren.

Vervolgens zou hij kunnen kiezen tussen het indienen van zijn aangifte of de beëindiging van de sessie.

Deze benadering moet toelaten de haalbaarheid van het project te testen, eventueel zonder de digitale handtekening technologie (PKI), door bijvoorbeeld individuele bilaterale contracten te onderschrijven voor de toekenning van PIN-codes (o.m. toegepast in Denemarken).

b. het eenheidsloket en het federale portaal

De regering heeft de ICT manager belast met de realisatie van het Afront-office@-gedeelte van een regeringsportaal (toegang tot alle informaticadiensten).

Achter dit portaal, blijven de te leveren diensten ten laste van de Departementen (Aback-office@).

Voor ons Departement zouden deze diensten bestaan uit :

- de controle van de BTW-toestand van de Belgische belastingplichtigen
- de validering van het BTW-nummer voor buitenlandse belastingplichtigen
- on line raadpleging van de fiscale gegevens van bepaalde beroepscategorieën (landbouwers bijvoorbeeld), of in het kader van de automatisering van de overheidsopdrachten (vervanging van papieren attesten door on line toegang ten gerieve van andere administraties).

Het is de bedoeling de bestaande platformen en toepassingen te gebruiken en ze via Intranet en Internet ter beschikking te stellen. Praktisch zal dit gebeuren via technologie van het AWeb to Host@-type, wat onze ambtenaren een gebruiksvriendelijke en overzichtelijke toegang zal verschaffen tot de databases van het Departement.

c. de paperless douane

De eerste concrete verwezenlijking van dit project is het ter beschikking stellen van het Douanetarief aan het publiek (invoerders, uitvoerders, enz.) via Internet, ter vervanging van de omvangrijke en ouderwetse papieren versie ervan

Gelijktijdig zullen de douanekantoren uitgerust worden met werkposten die diezelfde raadpleging zullen mogelijk maken.

Er komt een werkgroep om voorstellen te formuleren voor het langs elektronische weg (zie punt a) indienen van de douaneaangiften.

d. elektronische formulieren

Bij de fiscale aangiften dienen bepaalde documenten te worden gevoegd (afschrijvings-tabellen, enz.).

Deze documenten zouden in een Aintelligente@ elektronische vorm ter beschikking worden gesteld van burgers en ondernemingen, dit wil zeggen : als documenten die onmiddellijk zouden gevalideerd worden met behulp van interne kleine programma's (macro's).

Deze documenten zouden eventueel kunnen gedownload worden van een door een gespecialiseerde firma beheerde Internetsite om off line gebruikt te worden. De rol van het Departement zou erin bestaan, de conformiteit ervan te waarmerken.

In de toekomst zouden zij gebruikt worden als elektronische bijlagen bij elektronische aangiften.

Deze werkwijze zal met het oog op eenvormigheid en efficiëntie uitgebreid worden tot de documenten voor intern gebruik. In dit kader kan beroep gedaan worden op personeelsleden van het Departement die elektronische documenten voor lokaal gebruik hebben aangemaakt.

4. HET VOORZIEN IN DE INTERNE BEHOEFTE

a. modernisering van de gecentraliseerde informatica

1.- Eerste fase van de vervanging van de departementale computers van het type Wang-Vs.

Als prototype zou er een eerste migratie plaatsvinden voor de toepassingen van de BBI (van databases van het type APACE@ naar AORACLE@). De opgedane ervaring zal gebruikt worden voor de migratie van de toepassingen van de Belastingen, na de overgang naar de Euro.

2.- Pilotproject gebruik van relationele databases voor de toepassing Acomptabiliteit der registratiekantoren@.

Deze toepassing zal later geïntegreerd worden met andere centrale toepassingen voor beheer van het onroerend patrimonium.

b. het netwerk van Financiën

Voortzetting en intensivering van de inspanningen om de laatste hand te leggen aan het netwerk van Financiën. Het gebruik van nieuwe toepassingen zal de uitbreiding vereisen van de transmissiecapaciteit.

De geleidelijke verdwijning van het Belconet-netwerk zal budgettaire middelen vrijmaken in de grootte-orde van 50 miljoen per jaar. Deze middelen, benevens deze afkomstig uit de algemene verlaging van de telecommunicatiekosten, zullen integraal aangewend worden voor de verbetering en de beveiliging van het netwerk.

Deze verhoging van de transmissiesnelheden is een van de voorwaarden voor het inwerkingstellen van de projecten Ade burger en de ondernemingen tegemoet@.

c. op peil brengen van de individuele werkposten

Dit betreft het vervolg van de inhaalbeweging die in 2000 begonnen werd (vermits de opdracht voor PC=s in 1999 niet gegund werd). Het gaat niet om een doel op zich, maar om een noodzakelijke voorwaarde om de projecten te realiseren.

Op basis van een onderzoek van de behoeften zou een uitbreiding van het aantal PC=s kunnen overwogen worden.

d. simulatie- en besluitvormingstools

Het project van de *performantiemeting* bestaat uit een opvolging en reporting gegrond op objectieve indicatoren. Het zal berusten op een informatica-oplossing die beroep doet op de technologie van de besluitvormingstools. Er zal een consultant gekozen worden om de administratie bij te staan bij het realiseren van dit project.

Voor wat het project *risicobeheer* betreft (bepaling van de fiscale dossiers die met prioriteit moeten behandeld worden) zal er een consultant aangeduid worden om de technische architectuur van dit project uit te werken.

e. departementale mailing

Dit mailingsysteem zal al onze ambtenaren toelaten om zowel onderling als via Internet met de belastingplichtigen te communiceren.

Het zal de ogenblikkelijke verspreiding van mededelingen onder het voltallige personeel mogelijk maken.

f. departementaal scanningcentrum

Er zal een departementaal scanningcentrum opgezet worden om de interne efficiëntie te verbeteren. Daar de aangiften nu lokaal ingevoerd worden, zal dit resulteren in een verminderde belasting van het netwerk (die misschien zal gecompenseerd worden door de raadpleging door de kantoren van de aangiften).

De documenten zouden ingescand worden in deze orde van prioriteit : BTW-aangiften, BTW-listings, aangiften inzake bedrijfsvoorheffing.

g. workflow geschillen inzake PB

Er wordt een werkgroep opgericht voor het opstellen van de functionele beschrijving van het project. Deze zal geleid worden door een Agebruiker@-projectleider afkomstig uit de AOIF.

In functie van de geboekte vooruitgang zal er een consultant gekozen worden om de technische architectuur van het project uit te werken en de administratie te helpen bij de realisatie ervan.

h. Internetportaal van Financiën

Naar het voorbeeld van het federale portaal (toegangspunt tot de back-office diensten aangeboden door de federale departementen), moet het ministerie van financiën een departementaal portaal installeren.

Dit portaal zal het toegangspunt zijn tot de Internetdiensten aangeboden door het departement. Dit zal leiden tot de uniformisering van de door de intranetsites van het departement gebruikte technologieën, en tot de creatie van een Ahuisstijl@.

5. GEVOLGEN VOOR DE BEGROTING

in miljoenen BEF

Projecten	Gewone Begroting	Vijfjarenplan
Deel een : de burger tegemoet		
1. Elektronische aangiften	-	50
2. Eenheidsloket en het federale portaal	-	100
3. Paperless douane	-	30
4. Elektronische documenten	-	20
Subtotaal		200
Deel twee : het voorzien in de interne behoeften		
1. Onderhoud en modernisering van de gecentraliseerde informatica	100	50
2. Het netwerk van Financiën	100	40
3. Op peil brengen van de individuele werkposten	400	40
4. Simulatie- en besluitvormingstools		10
5. Departementale mailing	10	30
6. Departementaal scanningcentrum	20	70
7. Workflow geschillen inzake PB		5
8. Internetportaal van Financiën		5
Subtotaal		250
TOTAAL		450

6. METHODOLOGISCHE ASPECTEN

a. projectbeheer

Er wordt gekozen voor de projectbeheer-methodologie, daar deze benadering haar doeltreffendheid heeft bewezen in het kader van de overgang naar het Jaar2000 en de Euro1999.

Voor projecten van het type A-horizontaal technische@ dienen de projectleiders een gespecialiseerd profiel te hebben : het is aangewezen deze projecten toe te vertrouwen aan personeelsleden uit de technische loopbaan der informatici.

Per project komt er een begeleidingscomité, met daarin de technici van de betrokken administraties. Er wordt een regelmatige opvolging en reporting georganiseerd.

De algemene **technische** coördinatie van de projecten van het vijfjarenplan zal verzekerd worden door de Algemene Inspectie 1 van de Algemene Diensten van het Algemeen Secretariaat.

De strategische opvolging van de uitvoering van het vijfjarenplan wordt verzekerd door het **Opvolgingscomité voor het vijfjarenplan Informatica** (OCI) op basis van een verslag, dat opgemaakt wordt door de voor de algemene technische coördinatie verantwoordelijke dienst (ICT).

Het OCI wordt voorgezeten door de Secretaris-generaal. De leden van het OCI zijn de Administrateur-generaal der belastingen, de Adjunct-administrateur-generaal der belastingen, de administratiehoofden van het Ministerie van financiën, bijgestaan door hun ICT-verantwoordelijke. De projectleiders zullen de vergaderingen van het OCI bijwonen.

Dit soort structuur heeft eveneens zijn doeltreffendheid bewezen in de Jaar2000- en Euro-projecten.

Deze organisatie zal indien nodig dienen herzien te worden eens de beslissingen betreffende de nieuwe ICT-structuur van de Ministeries (COPERNICUS-project) zullen gekend zijn.

b. Internetsites van Financiën

Momenteel bestaan er drie **editoriale** Internetsites binnen het Departement : die van de Openbare schuld, de officiële site en de Afiscus@-site. Er bestaat bovendien een dringende vraag om de fiscale basisdocumentatie via Internet ter beschikking van het grote publiek te stellen.

Met het oog op de integratie van deze sites in het federale portaal en op het verzekeren van een coherent en efficiënt beheer is het noodzakelijk klaarheid te scheppen in de situatie. De Directieraad zal dienaangaande later een beslissing nemen.

7. PROJECTLEIDERS

De verschillende projectleiders zijn :

Projecten	Situatie einde 2001	Projectleider
Deel een : de burger en de ondernemingen tegemoet		
1. Elektronische aangiften	opdracht gegund gerealiseerd	PB/VENB op Internet: F. Pynckels BTW/EDI : D. Quina
2. Eenheidsloket en het federale portaal	opdracht gegund	F. Vandendorre Ph. Moisse
3. Paperless douane	gerealiseerd	P. De Cloedt
4. Elektronische documenten	gerealiseerd	B. Leloutre/ C. De Loof
Deel twee : het voorzien in de interne behoeften		
1. Onderhoud en modernisering van de gecentraliseerde informatica	in test in test	VS : M. Donvil Boekh.Reg: P. Syemons
2. Het netwerk van Financiën	gerealiseerd	D. Minnaert
3. Op peil brengen van de individuele werkposten	gerealiseerd	P. Feller
4. Simulatie- en besluitvormingstools	opdrachten gegund	D. Warnier
5. Departementale mailing	plaatsing	F. Van De Heijning
6. Departementaal scanningcentrum	in test	D. Warnier
7. Workflow geschillen inzake PB	analyse beëindigd	gebruiker
8. Internetportaal van Financiën	in uitvoering	F. Pynckels

8. UITBREIDING VAN HET KADER DER INFORMATICI

De aandacht wordt nu reeds gevestigd op het feit dat de lopende uitbreiding van het kader der informatici (verhoging met 32 eenheden) absoluut dient gerealiseerd te worden in de loop van het jaar 2001 teneinde de realisatie van het Vijfjarenplan mogelijk te maken.

De meeste van de in 2001 opgestarte projecten zullen inderdaad in 2002 doorlopen, wat tot gevolg heeft dat er, indien de situatie onveranderd blijft, vanaf 2002 geen enkele projectleider meer beschikbaar zal zijn.