



Federale  
Overheidsdienst  
**FINANCIEN**

THESAURIE

# Procedure Mandataris



[WWW.FIN.BELGIUM.BE](http://WWW.FIN.BELGIUM.BE)

THESAURIE • FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

.be

## Inhoudsopgave

1	Applicatie Mandaten .....	3
1.1	Keuze van het mandaat.....	4
2	Applicatie UBO-register .....	4
2.1	Zich aanmelden in de applicatie .....	4
2.2	Zich aanmelden als mandataris.....	6
2.3	De uiteindelijke begunstigde registreren .....	7
3	De wettelijke vertegenwoordiger heeft geen Belgische eID.....	9
4	Jaarlijkse bevestiging .....	9
4.1	Geen wijziging of bevestiging sinds 11 maanden .....	10
4.2	Geen wijziging of bevestiging sinds 1 jaar .....	10
5	Contact .....	10

# 1 APPLICATIE MANDATEN

U vindt een link naar de applicatie "Mandaten" van de FOD Financiën op <https://financien.belgium.be/nl/E-services/mandaten>.

nl fr en de

Andere informatie en diensten van de overheid: [www.belgium.be](http://www.belgium.be)

VERDACHT BERICHT? JOBS E-SERVICES CONTACT

Federale Overheidsdienst FINANCIËN

Zoeken myMINFIN

> Home / E-services / Mandaten

**ONZE INFOCENTERS EN KANTOREN ZIJN TIJDELIJK GESLOTEN VOOR HET PUBLIEK. U KUNT DE GROTE MEERDERHEID VAN UW ADMINISTRatieve ZAKEN ONLINE OF PER TELEFOON REGELEN.**

## MANDATEN

U kunt uw fiscale mandaten aanmaken en beheren met de toepassing 'Mandaten'.

Elk type mandaat geeft u toegang tot een e-service om fiscale procedures in naam van een derde uit te voeren.

[Ga naar de toepassing 'Mandaten'](#)

### Actualiteiten

- 24.03.2021 - Wat te doen wanneer de tweede ondertekenaar het mandaat niet kan ondertekenen?**  
In uitzonderlijke gevallen kan de tweede ondertekenaar het mandaat niet ondertekenen om het te activeren en krijgt hij een foutmelding.  
U hoeft het mandaat niet stop te zetten en een nieuw mandaat te creëren.  
Om het probleem op te lossen, volstaat het om de cache van uw browser te wissen, uw browser te sluiten en een nieuw venster te openen.  
Bedankt voor uw begrip.

- WAT IS 'MANDATEN'?
- ONDERNEMING
- MANDATEN IN BULK
- FAQ
- ONLINE HULP
- CONTACT
- SOCIALE ZEKERHEID
- MIJN EGOV-ROLLENBEHEER

U gaat naar de applicatie "Mandaten" door in bovenstaand scherm te klikken op « Ga naar de toepassing 'Mandaten' » en u te authenticeren namens de onderneming d.m.v. een van de onderstaande authenticatiemiddelen.

nl fr de en .be

CSAM Aanmelden bij de online overheid

### Kies uw digitale sleutel om aan te melden

Hulp nodig?

Digitale sleutel(s) met eID of digitale identiteit

- AANMELDEN met eID kaartlezer
- AANMELDEN via itsme

Digitale sleutel(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam + wachtwoord

- AANMELDEN met beveiligingscode via e-mail
- AANMELDEN met beveiligingscode via mobiele app
- AANMELDEN met beveiligingscode via SMS

European authentication

- AANMELDEN met Europees erkend inlogmiddel

## 1.1 Keuze van het mandaat

De mandaatgever moet het vakje "UBO-register" aanvinken om de mandataris het mandaat te verlenen, zodat deze laatste kan voldoen aan de UBO-verplichting van de informatieplichtige entiteit.

Home | Aanmaken | Zoeken | Gegroepeerde acties | 2.1.10.4.3 | 13/01/2019 14:16:26

Bepaal de parameters van het mandaat

Gewenste startdatum van het mandaat: 13/01/2019

Einddatum mandaat: DD/MM/YYYY

Referentie van het mandaat: [ ]

Talen: Frans

Kies een mandaattype

Tax-on-web PB  Tax-on-web BNI/NP  BTW  BIZTAX  MYMINFIN  FINPROF  GESCHILLEN  BEPS13  UBO-REGISTER

Mandaatgever -> Mandaatnemer - Toegelaten combinaties

U dient 1 of meer mandaattypes te selecteren vooraleer verder te gaan

## 2 APPLICATIE UBO-REGISTER

Na het afronden van de procedure voor het verlenen van een mandaat heeft de mandataris toegang tot het UBO-register voor rekening van de mandaatgever.

### 2.1 Zich aanmelden in de applicatie

Een link naar de applicatie vindt u op <https://financien.belgium.be/nl/E-services/Ubo-register> of MyMinfinPro (tabblad Applicatie).

U gaat naar het UBO-register door te klikken op 'Ga naar het UBO-register'.

NL FR EN DE

Andere informatie en diensten van de overheid: [www.belgium.be](http://www.belgium.be)

VERDACHT BERICHT? JOBS E-SERVICES CONTACT

Federale Overheidsdienst FINANCIËN

Zoeken myMINFIN

Home / E-services / UBO-register

**ONZE INFOCENTERS EN KANTOREN ZIJN TIJDELIJK GESLOTEN VOOR HET PUBLIEK. U KUNT DE GROTE MEERDERHEID VAN UW ADMINISTRatieve ZAKEN ONLINE OF PER TELEFOON REGELEN.**

### UBO-REGISTER

Het **UBO-register** is een register waar alle 'Ultimate Beneficial Owners' of 'uiteindelijk begunstigen' van een vennootschap of andere juridische entiteit in geregistreerd staan. U kunt uw uiteindelijke begunstigen registreren door u aan te melden bij [de toepassing](#) op het MyMinfin-portaal.

De Belgische antiwitwaswet van 18 september 2017 zet de vierde Europese antiwitwasrichtlijn om in Belgisch recht. Ze verplicht vennootschappen, (internationale) vzw's en stichtingen om toereikende, accurate en actuele informatie over hun uiteindelijke begunstigen (Ultimate Beneficial Owners of UBO's) in te winnen en bij te houden.

[GA NAAR HET UBO-REGISTER](#) [GEBRUIKERSHANDLEIDINGEN](#) [FAQ](#)

#### VEELGESTELDE VRAGEN

- [Mandaten](#)
- [Toegang](#)
- [Incodering](#)
- [Verificatie](#)
- [Upload van een bewijsstuk](#)

#### News

LOOKING BACK, AND THE ROAD AHEAD : A PROSPECTIVE ANALYSIS OF THE BELGIAN UBO REGISTER (08/02/2021)

In het kader van haar activiteiten lanceert de Thesaurie een [reeks publicaties \(PDF, 1.71 MB\)](#) om te benadrukken hoe de wetgeving rond het UBO-register tot stand is gekomen en hoe het online platform werkt. In dit eerste artikel, momenteel

Kies vervolgens uw authenticatiemethode en volg de instructies op het scherm.

nl fr de en .be

**CSAM** Aanmelden bij de online overheid

Kies uw digitale sleutel om aan te melden [Hulp nodig?](#)

Digitale sleutel(s) met eID of digitale identiteit

AANMELDEN met eID kaartlezer

AANMELDEN via itsme

[Je itsme-account aanmaken](#)

Digitale sleutel(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam + wachtwoord

AANMELDEN met beveiligingscode via e-mail

AANMELDEN met beveiligingscode via mobiele app

AANMELDEN met beveiligingscode via SMS

AANMELDEN met beveiligingscode via token

European authentication

AANMELDEN met Europees erkend inlogmiddel

Wanneer onderstaand scherm verschijnt, selecteert u "in naam van een onderneming".

**Kies hoe je je wilt aanmelden:**

in eigen naam

in naam van een onderneming

Volgende

Het startscherm van de applicatie wordt dan weergegeven.

nl fr de en

Aanmelden voor: [REDACTED]

Andere officiële informatie en diensten: [www.belgium.be](http://www.belgium.be)

**Federale Overheidsdienst FINANCIEN**

DE VERBINDING VERBREKEN

ZICH AANMELDEN ALS MANDATARIS

Home Zoeken ▾

**EEN ENTITEIT OPZOEKEN**  
Een entiteit opzoeken met meerdere criteria

**EEN UITEINDELIJKE BEGUNSTIGDE OPZOEKEN**  
Een uiteindelijke begunstigde opzoeken met meerdere criteria


## 2.2 Zich aanmelden als mandataris

Om aan te melden in naam van uw cliënt klikt u op "zich aanmelden als mandataris".



The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left, there are language options (FR, DE, EN) and the logo of the 'Federele Overheidsdienst FINANCIEN'. In the center, there is a search bar with the text 'Aanmelden voor: [redacted]'. On the right, there is a link to 'Andere officiële informatie en diensten: www.belgium.be' and a red button labeled 'DE VERBINDING VERBREKEN'. Below this, there is a yellow button labeled 'ZICH AANMELDEN ALS MANDATARIS'. The main content area has two large buttons: 'EEN ENTITEIT OPZOEKEN' and 'EEN UITEINDELIJKE BEGUNSTIGDE OPZOEKEN'.

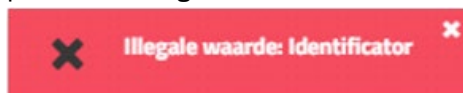
Vul vervolgens het KBO-nummer in van de juridische entiteit waarvoor u een UBO-mandaat heeft gekregen en klik vervolgens op de knop "bevestigen".



The screenshot shows a form titled 'Zich aanmelden als mandataris voor een onderneming'. The form has a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a text input field with the label 'Het ondernemingsnummer ingeven van de onderneming waarvoor u een mandaat heeft:'. The input field contains the number '999999999'. At the bottom of the form, there are two buttons: a red button labeled 'ANNULEREN' and a green button labeled 'BEVESTIGEN'.



Indien het KBO-nummer niet correct is of u niet beschikt over een geldig mandaat voor de opgezochte entiteit, zal een foutmelding verschijnen die u het probleem aangeeft.



Indien het KBO-nummer correct is en u over een geldig mandaat beschikt, zal het KBO-nummer van de juridische entiteit verschijnen in het venster "aangemeld als mandataris voor: KBO-nr.". Dit betekent dat u namens uw klant bent aangemeld en dat u zijn uiteindelijke begunstigde(n) kan registreren.

## 2.3 De uiteindelijke begunstigde registreren

Klik op “een entiteit opzoeken”.

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left is the logo of the 'Federale Overheidsdienst FINANCIEN'. In the center, there is a search bar with the text 'Aanmelden voor:'. On the right, there are buttons for 'DE VERBINDING VERBREKEN' and 'AANMELDEN ALS MANDATARIS VOOR:'. Below the navigation bar, there are two main cards. The left card is titled 'EEN ENTITEIT OPZOEKEN' and has the subtitle 'Een entiteit opzoeken met meerdere criteria'. It features a blue icon of a grid. The right card is titled 'EEN UITEINDELIJKE BEGUNSTIGDE OPZOEKEN' and has the subtitle 'Een uiteindelijke begunstigde opzoeken met meerdere criteria'. It features a blue icon of a person.

De juridische entiteit van uw cliënt verschijnt onderaan. U gaat naar de fiche van de entiteit door te klikken op het KBO-nummer.

The screenshot shows the search results page for a company. The title is 'EEN ENTITEIT OPZOEKEN'. Below the title, there is a yellow banner with an information icon and the text 'Opzoeken in de entiteiten waartoe u toegang heeft.' and a link 'En savoir plus >>'. The search criteria are displayed as follows:

KBO-nummer of identificator	Status	
Vul een buitenlands KBO-nummer of buitenlandse identificator in	Kies de status van de onderneming	
Naam van de onderneming	Aanmaakdatum	
Vul een naam van de onderneming in	dd/MM/yyyy	
Straat	Nummer	Bus
Vul de straatnaam in	Vul het huisnummer	Vul de bus in
Postcode	Gemeente	Land
Vul de postcode in	Vul de gemeente in	Kies het land

Buttons: UITWISSEN, ZOEKEN

Search results table:

KBO of Buitenlandse identificator	Naam van de onderneming	Status	Aanmaakdatum
[Redacted]	[Redacted]	Normale toestand	15/07/2008

Navigation: 10

Klik vervolgens op de knop “wijzigen” teneinde een uiteindelijke begunstigde toe te voegen of om reeds ingevoerde informatie te wijzigen.

The screenshot shows the 'Wijzigen' button in the top right corner. Below it, there are several tabs: 'Gegevens over de entiteit', 'Adres van de entiteit', 'Contactgegevens', and 'Informatie over de uiteindelijke begunstigde en de controlestructuur'. A green banner indicates that the information is verified as of 23/03/2021. Below the banner, there are several tabs for managing the control structure: 'Controlestructuur', 'Lijst van uiteindelijke begunstigde', 'Beheer van gegroepeerde uiteindelijke begunstigde', 'Lijst met toekomstige controles', 'Lijst met inactieve controles', and 'Overzicht van de wijzigingen'. The 'Lijst van uiteindelijke begunstigde' tab is active, showing a table with the following columns: 'Uiteindelijke begunstigde', 'Soort', '%K', '%S', 'Aard van de controle', and 'Actie(s)'. The table contains three rows of data:

Uiteindelijke begunstigde	Soort	%K	%S	Aard van de controle	Actie(s)
[Redacted]	[Redacted]	100	100		
[Redacted]	[Redacted]	10	10	Cat. 1 - Stemrechten of deelneming in het kapitaal	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	0	0	Cat. 1 - Stemrechten of deelneming in het kapitaal	[Redacted]

Het tabblad "contactgegevens" geeft u de mogelijkheid contactgegevens toe te voegen of te wijzigen, opdat de administratie contact kan opnemen met de juridische entiteit indien nodig.

ANNULEREN BEWAREN

▶ GEGEVENS OVER DE ENTITEIT

▶ ADRES VAN DE ENTITEIT

▼ CONTACTGEGEVENS

+ TOEVOEGEN





▼ AANVULLENDE INFORMATIE

Controle(s) Uiteindelijke begunstigde(n) Groep(en) Overzicht van de wijzigingen

▼ DE STRUCTUUR VERLENGEN ▲ DE STRUCTUUR REDUCEREN

Uiteindelijke begunstigde	Soort	%	Aard van de controle	Actie(s)
▼ [REDACTED]	[REDACTED]	100		[+][+][+]
▼ [REDACTED]	[REDACTED]	50		[+][+][+]

Er verschijnen eveneens verschillende actieknoppen in de kolom "actie(s)" van het tabblad "aanvullende informatie".

-  Een uiteindelijke begunstigde toevoegen;
-  Juridische entiteit toevoegen (i.e. intermediaire entiteiten);
-  Een controle afsluiten;
-  De samenstelling van de controle wijzigen.

De betekenis van de symbolen kan op elk moment worden weergegeven door met de cursor op het symbool te gaan staan.

**Voor het registreren van de uiteindelijke begunstigde(n) en eventuele tussenliggende entiteiten verwijzen wij naar onze gebruikershandleiding voor wettelijke vertegenwoordigers, deze kan u downloaden vanaf onze [website](#).**



### 3 DE WETTELIJKE VERTEGENWOORDIGER HEEFT GEEN BELGISCHE EID

In het geval de wettelijke vertegenwoordiger niet in het bezit is van een van de door het systeem aanvaarde authenticatiemiddelen kan een mandaat aangemaakt worden a.d.h.v. onderstaande procedure.

1. De mandataris maakt, op dezelfde manier als voor een gewoon mandaat, het mandaat aan in de applicatie "Mandaten".
2. Aangezien de wettelijke vertegenwoordiger niet beschikt over een geldig authenticatiemiddel dient [dit formulier](#) ingevuld en door beide partijen getekend te worden. Vervolgens wordt het bezorgd aan [mandats.ict@minfin.fed.be](mailto:mandats.ict@minfin.fed.be).
3. De activatie van het mandaat zal in de daaropvolgende dagen aan de mandataris bevestigd worden.

**Opgelet: Indien de mandataris het mandaat niet aanmaakt voorafgaand aan het bezorgen van het document, riskeert u dat uw aanvraag niet behandeld wordt.**

### 4 JAARLIJKSE BEVESTIGING

Zoals bepaald in artikel 5 van het koninklijk besluit betreffende de werkingsmodaliteiten van het UBO-register, moet de informatieplichtige **minstens één maal per jaar** de ingevoerde gegevens bevestigen.

*Art. 5. Onverminderd de verplichtingen bedoeld in de artikelen [1 1:35 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen]1 en 4, § 2, van dit besluit wordt de in de artikelen 3 en 4 bedoelde informatie ten minste jaarlijks door de informatieplichtigen bijgewerkt.*

U kan de gegevens op twee manieren bevestigen:

1. Door te klikken op de knop "jaarlijkse bevestiging" onderaan de fiche van de entiteit;




2. Door een wijziging aan de controlestructuur wordt de jaarlijkse bevestiging automatisch uitgevoerd.

De groene balk die verschijnt op de fiche van de entiteit geeft aan op welke datum de bevestiging werd uitgevoerd.




## 4.1 Geen wijziging of bevestiging sinds 11 maanden

Indien er geen wijzigingen werden aangebracht en de jaarlijkse bevestiging niet werd uitgevoerd, zal de informatieplichtige 30 dagen voor de vervaldatum een melding ontvangen in zijn E-Box. Op de fiche van de entiteit verschijnt nu een gele balk.

 De informatie voor bedrijf is nooit bevestigd 22/04/2019

## 4.2 Geen wijziging of bevestiging sinds 1 jaar

Een rode balk verschijnt op de fiche van de entiteit indien de ingevoerde gegevens gedurende 1 jaar niet bevestigd werden.

 De informatie voor deze entiteit is sindsdien niet bevestigd 30/04/2020

Het niet naleven van deze procedure kan leiden tot een administratieve boete.

## 5 CONTACT

Als u problemen ondervindt en de verschillende hulpmiddelen u niet in staat stellen om de vereiste handelingen te stellen, gelieve dan contact op te nemen met onze diensten via onderstaande contactgegevens.

We wijzen er ook op dat het best is om een screenshot van uw probleem aan uw e-mail toe te voegen. De datum en tijd van de handeling alsook de aanmeldgegevens moeten duidelijk zichtbaar zijn. Vergeet niet om ook uw ondernemingsnummer of rijkregisternummer te vermelden. Deze informatie zal ons diensten in staat stellen u op een efficiënte manier te helpen.

Contact : [ubobelgium@minfin.fed.be](mailto:ubobelgium@minfin.fed.be) of 02 572 57 57